

Zarządzenie Nr 47/VI/06  
Burmistrza Miasta Milanówka  
z dnia 17 maja 2006 r.

W sprawie powołania Pełnomocnika ds. Rewitalizacji i Horyzontalnego Zespołu ds. Rewitalizacji  
(MPR)

Na podstawie:

art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Rady Miasta Milanówka nr 361/XXXI/06 z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie przystąpienia do opracowania Miejskiego Programu Rewitalizacji dla miasta Milanówka oraz powołania komisji ds. Rewitalizacji zarządzam co następuje:

§ 1

Ustanawiam Sekretarza Miasta Milanówka, Pełnomocnikiem Horyzontalnego Zespołu ds. Rewitalizacji.

§ 2

Ustanawiam Specjalistę ds. Unii Europejskiej, Zastępcą Pełnomocnika Horyzontalnego Zespołu ds. Rewitalizacji.

§ 3

1. Powołuję Horyzontalny Zespół ds. Rewitalizacji w składzie:

a) Zastępcę Pełnomocnika ds. Rewitalizacji

b) Koordynatorzy obszarów programowych (zwani dalej koordynatorami):

- Zastępca Burmistrza (Obszar gospodarczo-techniczny),

- Ogrodnik Miejski (Obszar gospodarczo-środowiskowy

- Sekretarz Miasta Milanówka, Pełnomocnik Horyzontalnego Zespołu ds. Rewitalizacji (Obszar Społeczny)

d) Członkowie:

Obszar gospodarczo-techniczny:

- Skarbnik Gminy,
- Ogrodnik Miejski,
- Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej,
- Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta,
- Komendant Straży Miejskiej,
- Specjalista ds. Unii Europejskiej.

Obszar przestrzenno-środowiskowy:

- Kierownik Referatu Ochrony Środowiska
- Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej,
- Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,

Obszar społeczny:

- Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich,
- Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury,
- Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej.

2. Do kompetencji Pełnomocnika ds. Rewitalizacji i Zastępcy Pełnomocnika ds. Rewitalizacji należy pełnienie funkcji koordynatora Horyzontalnego Zespołu ds. Rewitalizacji

przygotowującego Miejski Program Rewitalizacji, a także:

- a) gromadzenie informacji faktograficznych i danych źródłowych oraz ich analiza przy pomocy konsultantów i udziale członków Horyzontalnego Zespołu ds. Rewitalizacji zgodnie z przyjętym harmonogramem,
- b) opracowanie oraz prezentacja propozycji projektów (przedsięwzięć) realizowanych przez Gminę oraz jej jednostki organizacyjne,
- c) współpraca oraz koordynacja przekazywania danych między konsultantami a Horyzontalnym Zespołem ds. Rewitalizacji,
- d) koordynowanie prac zleconych poszczególnym komórkom organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Milanówku oraz jednostkom podległym Miastu,
- e) bieżące przekazywanie informacji z poszczególnych etapów prac nad programem do publicznej wiadomości,
- f) czynny udział w pracach Horyzontalnego Zespołu ds. Rewitalizacji.

3. Obsługę administracyjną Horyzontalnego Zespołu ds. Rewitalizacji prowadzi Zastępca Pełnomocnika ds. Rewitalizacji. Ponadto do zadań Zastępcy Pełnomocnika należy:

- 1) bieżące przekazywanie informacji do lokalnych mediów i na stronę internetową Miasta,
- 2) prowadzenie punktu informacyjnego dla beneficjentów zgłaszających swoje zainteresowanie udziałem w programie rewitalizacji miasta.

4. Poszczególne zakresy zagadnień podlegających koordynatorom obejmują: obszar gospodarczy:

- a) stan techniczny nawierzchni ulic, chodników i placów,
- b) miejsca postojowe w rejonie podlegającym rewitalizacji,
- c) urządzenie i wykorzystanie przestrzeni publicznej,
- d) stan infrastruktury technicznej a w tym: instalacji gazowej, wodociągowej, energetycznej, stacje transformatorowe,
- e) stan bezpieczeństwa – oświetlenie, monitoring,
- f) budynki – stan techniczny, ogrzewanie lokali,
- g) atrakcyjność inwestowania,
- h) działalność gospodarcza.

Obszar przestrzenno-środowiskowy

- a) uwarunkowania konserwatorskie lokalizacyjne – strefy ochrony konserwatorskiej, strefy ochrony architektonicznej, obiekty zabytkowe użyteczności publicznej, obiekty wpisane do rejestru zabytków,
- b) stan faktyczny zieleni miejskiej,
- c) uwarunkowania ochrony środowiska,
- d) własność gruntów i budynków – własność i sposób użytkowania nieruchomości (tereny zabudowane i przestrzenie publiczne),
- e) uwarunkowania lokalizacyjne infrastruktury technicznej.

Obszar społeczny:

- a) lokale mieszkalne – mieszkania zamieszkałe, mieszkania puste, liczba mieszkańców, struktura własności, jakość i standard zasobów mieszkaniowych,
- b) struktura demograficzna mieszkańców,
- c) grupy społeczne – bezrobocie, patologia, przestępczość,
- d) placówki edukacji, kultury, oświaty, opieki i pomocy społecznej.

5. Do obowiązków członków Horyzontalnego Zespołu ds. Rewitalizacji należy czynny udział w pracach, gromadzenie i analiza informacji związanych z zakresem swojego działania oraz przekazywanie ich we właściwym terminie Koordynatorom Sektorowym.

#### § 4

W pracach Horyzontalnego Zespołu ds. Rewitalizacji uczestniczą jako ciało opiniotwórcze i doradcze, przedstawiciele organizacji pozarządowych działających na terenie Milanówka, które zgłosiły chęć udziału:

- Polska Unia Lokatorów – Oddział Milanówek,
- Stowarzyszenie Współpracy Mediów Lokalnych,
- Milanowskie Towarzystwo Edukacyjne,
- Liga Ochrony Przyrody – Oddział Miejski w Milanówku,
- Stowarzyszenie na Rzecz Miast Ogrodów,
- Zrzeszenie Prywatnych Właścicieli Nieruchomości w Milanówku,
- Towarzystwo Opieki nad Zabytkami w Milanówku,
- Fundacja Dzieciątka Jezus.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Milanówka

/.../

Jerzy Wysocki

: