

**PROTOKÓŁ nr 38**  
**posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**Rady Miasta Milanówka**  
**z dnia 23 stycznia 2014 r.**

*Przewodnicząca Komisji radna Katarzyna Słowik* przywitała członków Komisji, uprzedziła o nagrywaniu obrad.

**Proponowany porządek obrad:**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Rozpatrzenie skargi mieszkańca na Burmistrza Miasta Milanówka:
  - Skarga Pana (...) z dnia 06.01.2013 r. (data wpływu do Urzędu Miasta z dnia 07.01.2014r. pod numerem 101/2014, dotycząca zaniechania aktualizacji danych w rejestrze korzyści prowadzonym przez Państwową Komisję Wyborczą.
3. Sprawy różne.

**Ad. 1.**

***Przyjęcie porządku obrad i protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.***

*Przewodnicząca* poinformowała, że do Komisji wpłynęło pismo państwa G. W. M z dnia 13.11.2013 roku (data wpływu do Urzędu Miasta 16.12.2013 r. zarejestrowane pod numerem 8736/2013 w sprawie zaniechania wszelkich poczynań w postępowaniu administracyjnym mającym na celu kontynuowanie następstw naszej skargi.

*Przewodnicząca* zaproponowała rozpatrzenie tej sprawy jako punkt 2. Następne punkty otrzymują kolejne numery.

Komisja w głosowaniu: **5-za, jednogłośnie** przyjęła porządek obrad.

Komisja w głosowaniu: **5-za, jednogłośnie** przyjęła protokół nr 37 z dnia 12 grudnia 2013 r.

**Ad. 2.**

***Zapoznanie się z pismem państwa G. W. M z dnia 13.11.2013 roku (data wpływu do Urzędu Miasta 16.12.2013 r. zarejestrowane pod numerem 8736/2013.***

*Przewodnicząca* zapoznała członków Komisji z pismem jw. w sprawie zaniechania wszelkich poczynań w postępowaniu administracyjnym mającym na celu kontynuowanie następstw naszej skargi.

Poinformowała, że zostało ono podpisane przez obydwójga małżonków. Dotyczy ono **wycofania skargi** zarejestrowanej pod **numerem 6601/3518/2013**.

**Ad. 3.**

***Rozpatrzenie skargi mieszkańca na Burmistrza Miasta Milanówka:***

- ***Skarga Pana (...) z dnia 06.01.2013 r. (data wpływu do Urzędu Miasta z dnia 07.01.2014r. pod numerem 101/2014, dotycząca zaniechania aktualizacji danych w rejestrze korzyści prowadzonym przez Państwową Komisję Wyborczą.***

*Przewodnicząca Komisji* poinformowała, że wpłynęła skarga z dnia 06.01.2014r. zarejestrowana pod numerem 101/2014, dotycząca, **zaniechania aktualizacji danych w rejestrze korzyści prowadzonym przez Państwową Komisję Wyborczą.**

**Przewodnicząca** odczytała ww. skargę i zapoznała Komisję ze wszystkimi dokumentami dotyczącymi sprawy. Państwowa Komisja Wyborcza wystąpiła pismem z dnia 9 stycznia 2014 r. z apelem do wszystkich jednostek samorządu terytorialnego o aktualizowanie danych o osobach pełniących funkcje publiczne. Jeżeli chodzi o nasz Urząd nie były one aktualizowane od 2003 do 2014 roku. Aktualizacja danych jest zobowiązaniem.

Dane zostały zaktualizowane po interwencji Państwowej Komisji Wyborczej, co stanowi przyznanie, że dotychczas zaniechania były sprzeczne z prawem i tego rodzaju praktyki nie powinny się przytrafić. W związku z powyższym Komisja Rewizyjna uważa, że skarga jest **zasadna**.

Jest to ewidentne łamanie prawa. Ustawa nakazuje wypełniać Rejestr Korzyści. Jeśli tego się nie czyni, bo nie ma sankcji, to świadczy o złamaniu prawa.

**Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie opinię w sprawie jw.

Komisja w głosowaniu: **4-za, 1-przeciw** uznała skargę **za zasadną**.

### Ad. 3.

#### **Sprawy różne.**

**Członkowie** zapoznali się z pismami przekazanymi do Komisji przez mieszkańca M. Z. Pierwsze pismo zarejestrowane pod numerem 94/2014 z dnia 03.01.2014 r., drugie pismo zarejestrowane pod numerem 201/2014 z dnia 10.01.2014 r. trzecie pismo zarejestrowane pod numerem 202/2014 z dnia 14.01.2014 r. i czwarte pismo 355/2014 z dnia 3.01.2014 r. Pisma dotyczyły ujawnienia informacji publicznej w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej i o samorządzie gminnym (ww. pisma do wglądu w teczkę Komisji Rewizyjnej).

**Przewodnicząca** zaproponowała, aby członkinie Komisji przedstawiły wstępny plan kontroli.

**Radna Ewa Galińska** zaproponowała, aby przeprowadzić kontrole w: Szkola Podstawowa nr 2, Referat Budżetowo- Finansowy, Referat Promocji, OPS.

**Radna Maria Swolkień-Osiecka** zaproponowała przeprowadzenie kontroli w MCK i w Poradni Rehabilitacyjnej.

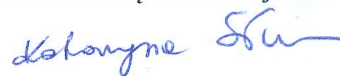
Na tym posiedzenie zakończono.

**Protokolowała:**

**Ewa Flakiewicz**



**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej**



**mgr Katarzyna Słowik**