

**ZARZĄDZENIE NR 13/VI/2014**  
**BURMISTRZA MIASTA MILANÓWKA**  
z dnia 28 stycznia 2014 r.

**w sprawie zatwierdzenia wzoru umowy na dofinansowanie opieki nad dzieckiem do lat 3 w żłobku lub klubie dziecięcym, prowadzonym przez uprawnione podmioty na terenie Miasta Milanówka**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 w związku z art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz na podstawie § 5 uchwały Nr 370/XXXI/13 Rady Miasta Milanówka z dnia 24 października 2013 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Miasta Milanówka, zarządzam co następuje:

**§ 1.**

W celu usprawnienia pracy Urzędu Miasta Milanówka oraz ujednoczenia zasad wydatkowania i rozliczania dotacji celowych określonych uchwałą Nr 370/XXXI/13 Rady Miasta Milanówka z dnia 24 października 2013 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Miasta Milanówka, wprowadzam jako obowiązujący wzór umowy określającej sposób wydatkowania i rozliczania przyznanej dotacji, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty Urzędu Miasta Milanówka.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ  
MIASTA MILANÓWKA**  
mgr Jerzy Wysocki

**UMOWA NR ..... (wzór)**

zawarta w dniu ..... pomiędzy

**Gminą Milanówek**, z siedzibą w Milanówku, ul. Tadeusza Kościuszki 45, NIP 529-179-92-45,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy **Gminą**

**a**

.....

reprezentowanym przez:

.....

zarejestrowanym w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka pod Nr .....

zwanym w treści umowy **Podmiotem uprawnionym**.

Na podstawie uchwały Nr 370/XXXI/13 Rady Miasta Milanówka z dnia 24 października 2013 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Miasta Milanówka strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie dofinansowania opieki nad dzieckiem w wieku do 3 lat, o której mowa w art. 60 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. 2013.poz. 1457.), zgodnie z dyspozycją uchwały Nr 370/XXXI/13 Rady Miasta Milanówka z dnia 24 października 2013 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Miasta Milanówka.
2. Dofinansowanie realizowane jest poprzez udzielenie dotacji celowej dla podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy na terenie Miasta Milanówka na poziomie 200 zł/100 zł miesięcznie na każde dziecko objęte opieką w roku.....

**§ 2.**

1. Podmiot uprawniony oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania odnośnie prowadzenia żłobka i świadczy swe usługi z największą starannością.
2. Dotacja może zostać wydatkowana przez Podmiot uprawniony na pokrycie kosztów związanych z:
  - 1) wynagrodzeniem kadry posiadającej odpowiednie kwalifikacje do zapewnienia opieki wychowawczej i dydaktycznej, pielęgniarskiej i lekarskiej,
  - 2) utrzymaniem i funkcjonowaniem grupy żłobkowej, pozwalające na zapewnienie właściwych higieniczno – sanitarnych warunków pobytu dzieci w placówce,



- 3) zakupem materiałów i środków pielęgnacyjnych, pomocy dydaktycznych oraz wyposażenia i sprzętu do zapewnienia prawidłowej opieki,
- 4) remontem i naprawami bieżącymi placówki,
- 5) kosztami administracyjnymi.

### § 3.

1. Wysokość miesięcznej dotacji dla Podmiotu uprawnionego jest iloczynem dotacji na jedno dziecko objęte opieką, której wysokość wynosi 200 zł/100 zł oraz liczby dzieci objętych opieką, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, którego dotyczy płatność.
2. Dotacja, o której mowa w ust. 1 będzie przekazana na konto Podmiotu uprawnionego Nr.....w 12 miesięcznych ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca za dany miesiąc, z tym że za miesiąc grudzień do dnia 15 grudnia.

### § 4.

1. Podmiot uprawniony zobowiązuje się do wydatkowania otrzymanych funduszy wraz z ewentualnymi odsetkami od nich wynikającymi z umowy rachunku bankowego, wyłącznie na cele wskazane w § 2 Umowy w terminie do dnia 31 grudnia ..... roku.
2. W przypadku wykorzystania dotacji na cele inne niż określone w umowie, niezgodnie z umową lub w wysokości nienależnej, kwota dotacji podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia otrzymania dotacji do dnia zwrotu.

### § 5.

1. Podmiot uprawniony odpowiada za bieżące prowadzenie dokumentacji.
2. Podmiot uprawniony odpowiada za terminowe, rzetelne i zgodne ze stanem faktycznym przekazywanie wszelkich danych, na podstawie których ustalona jest wysokość dotacji, z zastrzeżeniem, że przekazanie pisemnej, miesięcznej informacji o liczbie dzieci później niż do 10 dnia każdego miesiąca, skutkować może późniejszym wypłaceniem dotacji.
3. Pisemna informacja, o której mowa w ust. 2 powinna być złożona zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały Nr 370/XXXI/13 Rady Miasta Milanówka z dnia 24 października 2013 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Miasta Milanówka.

### § 6.

1. Podmiot uprawniony zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków na realizację umowy – zgodnie z ustawą o finansach publicznych i ustawą o rachunkowości.
2. Podmiot uprawniony zobowiązany jest do poddania się kontroli prowadzonej przez osobę upoważnioną w zakresie objętym umową.
3. Otrzymane środki finansowe mogą być wykorzystane przez Podmiot uprawniony, wyłącznie według zasad określonych przepisami ustawy o zamówieniach publicznych.
4. Podmiot uprawniony zobowiązany jest do przedstawienia rozliczenia dotacji za dany rok kalendarzowy w terminie do 15 stycznia następnego roku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 uchwały Nr 370/XXXI/13 Rady Miasta Milanówka z dnia 24 października 2013 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Miasta Milanówka. W tym też terminie dokona zwrotu dotacji niewykorzystanej wraz z odsetkami w razie uchybienia terminu płatności oraz dotacji, o której mowa w § 4 wraz z naliczonymi odsetkami.

5. Podmiot uprawniony zobowiązany jest do przedstawienia Gminie danych wynikających z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 sierpnia 2011 r. w sprawie sprawozdań rzeczowo – finansowych z wykonania zadań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3(tj. Dz. U. 2013.poz. 1457.).

#### § 7.

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron.
2. Umowa może być rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania się Podmiotu uprawnionego ze zobowiązań określonych w umowie, w szczególności uchylania się od udostępniania i przekazywania Gminie wymaganych informacji i sprawozdań.
3. W przypadku rozwiązania umowy, skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony nastąpi w terminie nie dłuższym niż 15 dni od rozwiązania umowy z ustawowymi odsetkami w razie uchybienia terminu płatności, pod warunkiem, że nie zachodzą podstawy do zastosowania § 6 ust.4 umowy.

#### § 8.

Podmiot uprawniony zobowiązany jest do przestrzegania aktualnych przepisów, wynikających w szczególności z:

- 1) Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (.tj. Dz. U. 2013.poz. 1457),
- 2) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U. 2011.69.367),
- 3) Uchwały Nr 370/XXXI/13 Rady Miasta Milanówka z dnia 24 października 2013 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Miasta Milanówka

#### § 9.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

#### § 10.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych, przy czym przepisy ustawy o finansach publicznych i rozporządzeń wykonawczych mają pierwszeństwo przed postanowieniami umownymi.

#### § 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
GMINA

.....  
PODMIOT UPRAWNIONY