

DOTACJE NA INNOWACJE – INWESTUJEMY W WASZĄ PRZYSZŁOŚĆ

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU CYFROWEMU MIESZKAŃCÓW GMINY MILANÓWEK”

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie pt. „**Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek**” w ramach działania 8.3. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Milanówek.
3. Biuro projektu mieści się w budynku Urzędzie Miasta Milanówka, ul. Spacerowa 4 pokój 17.
4. Projekt stwarza możliwość otrzymania bezpłatnego zestawu komputerowego oraz uzyskania bezpłatnego dostępu do Internetu wraz z bezpłatnym przeszkoleniem w zakresie obsługi komputera i korzystania z Internetu osobom o niskim statusie materialnym oraz osobom niepełnosprawnym z terenu Gminy Milanówek.
5. Projekt, stanowiący przedmiot naboru, jest współfinansowany w 85% przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś priorytetowa 8. Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.
6. Udział w projekcie jest bezpłatny, a koszty pokrywane są ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz dotacji celowej pochodzącej z publicznych środków krajowych.
7. Projekt realizowany jest w terminie od dnia 1stycznia 2013 r. do dnia 31 grudnia 2013 r. oraz przez okres 5 lat po jego zakończeniu w ramach utrzymania trwałości rezultatów projektu.
8. Nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych w regulaminie należy do kompetencji Gminy Milanówek.
9. Kwalifikacją do naboru jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie w terminie poprawnie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi w §9.

10. Wybór Beneficjentów Ostatecznych, którzy spełnią kryteria odbędzie się metodą losową.
11. Burmistrz Milanówka ma prawo wskazać 4 uczestników Projektu ze względu na szczególną i wyjątkową sytuację materialną, zdrowotną lub rodzinną.
12. Osoby wskazana przez Burmistrza Milanówka muszą spełniać kryteria określone w niniejszym regulaminie oraz dostarczyć przewidziane w nim dokumenty.

§ 2

PODSTAWY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 823).
3. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.).
4. Uchwała Nr 179/XVIII/08 Rady Miasta Milanówka z dnia 12 czerwca 2008 roku. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Milanówek.
5. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 4 czerwca 2010 r. w sprawie rodzin zastępczych (Dz. U. 2010, Nr 110, poz. 733 z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.).
7. Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. nr 133 poz. 883 z późn. zm.).
8. Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. Nr 227, poz. 1658, z późn. zm.).
9. Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013, zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej z dnia 1 października 2007 r. oraz uchwałą Rady Ministrów z dnia 30 października 2007 r.
10. Szczegółowy opis priorytetów Programu Operacyjnego, Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013, Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia na lata 2007-2013.
11. Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2004 r. Nr poz. 177, z późn. zm.).
12. Umowa nr POIG.08.03.00-14-088.-12-00.o dofinansowanie Projektu pn: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek”.
13. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 97.123.776 z późn. zm.).
14. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.).
15. Ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192 z dnia 7 września 2007 r., poz. 1378 z późn. zm.).
16. Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 3

DEFINICJE

1. **Beneficjent** – Gmina Milanówek;
2. **Beneficjent Ostateczny** – uczestnik projektu;
3. **Formularz zgłoszeniowy** – dokument w wersji papierowej oraz elektronicznej, stanowiący podstawę do ubiegania się o udział w projekcie;
4. **Gospodarstwo domowe** - zespół osób spokrewnionych lub powinowaconych, a także niespokrewnionych, razem mieszkających i utrzymujących się wspólnie (definicja wg. Głównego Urzędu Statystycznego);
5. **Grupy docelowe** – sześć grup, uprawnionych do ubiegania się o udział w Projekcie:
 - 1) **Grupa A** - Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej;
 - 2) **Grupa B** - Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych;
 - 3) **Grupa C** - Dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowana do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkami pomocy społecznej;
 - 4) **Grupa D** - Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym;
 - 5) **Grupa E** - Rodziny zastępcze;
 - 6) **Grupa F** - Samotni rodzice.
6. **Projekt** - termin używany zamiennie z nazwą projekt pt. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek”, przedsięwzięcie dofinansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;
7. **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie** – dokument w wersji papierowej oraz elektronicznej, stanowiący podstawę prawną, regulującą zasady ubiegania się o udział w Projekcie;
8. **Rodzina** - są to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące (art. 6, ust. 14 Ustawy o pomocy społecznej); oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko. (art. 3, ust. 16 Ustawy o świadczeniach rodzinnych);
9. **Wnioskodawca/Uczestnik** – podmiot składający Formularz zgłoszeniowy do naboru w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu mieszkańców Gminy Milanówek”

§ 4

INFORMACJE O DOFINANSOWANIU PROJEKTU

Projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek” jest współfinansowany przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz z publicznych środków krajowych, w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś priorytetowa 8 Społeczeństwo informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion. Udział w projekcie jest bezpłatny, a koszty pokrywane są z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i z publicznych środków krajowych.

§ 5

CEL DZIAŁANIA I CEL PROJEKTU

1. Celem Działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka jest przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu.
2. Celem ogólnym projektu jest zapewnienie mieszkańcom Gminy Milanówek, zagrożonym wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności, dostępu darmowego odbioru Internetu.

§ 6

GRUPY DOCELOWE

Grupy uprawnione do ubiegania się o udział w projekcie to:

- **Grupa A** - Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej;
- **Grupa B** - Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych;
- **Grupa C** - Dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowana do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkami pomocy społecznej;
- **Grupa D** - Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym;
- **Grupa E** - Rodziny zastępcze;
- **Grupa F** - Samotni rodzice.

§ 7

KRYTERIA WSPARCIA

1. **Grupa A - Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej** - zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 823).
 - 1) Wsparcie przysługuje:
 - a) osobie samotnie gospodarującej, której miesięczny dochód nie przekracza kwoty **542,00 zł netto**,
 - b) osobie w rodzinie, w której miesięczny dochód na osobę nie przekracza **456,00 zł**

netto.

2. **Grupa B - Gospodarstwa domowe spełniające warunki uprawniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych** – ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.).
 - 1) Wsparcie przysługuje:
 - a) rodzicom, jednemu z rodziców albo opiekunowi prawnemu dziecka,
 - b) opiekunowi faktycznemu dziecka,
 - c) osobie uczącej się.
 - 2) W ramach systemu świadczeń rodzinnych, świadczeniem uzależnionym od dochodu jest zasiłek rodzinny, który przysługuje w/w osobom, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w § 1 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10.08.2012 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 959), tj. **539,00 zł** oraz **623,00 zł**, jeżeli w rodzinie jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.
3. **Grupa C - Dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania pomocy materialnej o charakterze socjalnym typowana do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkami pomocy społecznej.**
 - 1) Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje zgodnie z uchwałą Nr 179/XVIII/08 Rady Miasta Milanówka z dnia 12 czerwca 2008 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Milanówek, osobom wymienionym w art.90 b ust.3, 4 z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (DZ.U. Z 2004 r Nr.69, poz.624, Nr.109, poz.1161, Nr.273, poz.2703 i Nr.281, poz.2781) zamieszkałymi na terenie Gminy Milanówek.
 - a) Do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia:
 - uczniowi szkoły publicznej,
 - uczniowi szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej,
 - słuchaczowi publicznego kolegium nauczycielskiego,
 - słuchaczowi nauczycielskiego kolegium języków obcych,
 - słuchaczowi kolegium pracowników służb społecznych,
 - słuchaczowi niepublicznego kolegium nauczycielskiego,
 - słuchaczowi niepublicznego nauczycielskiego kolegium języków obcych.
 - b) Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniowi szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej.
 - c) Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki:
 - dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim: będącym wychowankiem publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - będącym wychowankiem niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
 - d) Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami:

- będącym wychowankiem publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
 - będącym wychowankiem niepublicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
- 2) Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z Regulaminem udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom, wychowankom i słuchaczom zamieszkałym na terenie Gminy Milanówek z dnia 12 czerwca 2008 r. są:
- a) stypendium szkolne,
 - b) zasiłek szkolny.
- 3) Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia, uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne, zasiłek szkolny nie może przekroczyć kwoty wymienionej w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 823) i wynosi **456,00** zł netto.
- 4. Grupa D - Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym.**
- 1) W przypadku osób niepełnosprawnych kryterium wsparcia stanowią będą dokumenty wydane przez właściwy organ orzeczniczy, stwierdzający wymagany stopień niepełnosprawności.
- 2) Podmiotami uprawnionymi do orzekania w sprawach niepełnosprawności od dnia 1 stycznia 1998 r. są: Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności oraz Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
- 3) Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności:
- a) w przypadku osób powyżej 16 roku życia ustala trzy stopnie niepełnosprawności: znaczny, umiarkowany, lekki, które stosuje się do realizacji celów określonych ustawą (Rozdział 2 art. 3 Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; Dz. U. 97.123.776 z późn. zm.),
 - b) w przypadku osób poniżej 16 roku życia ustala się niepełnosprawność bez podziału na stopnie niepełnosprawności (art. 4a Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; Dz. U. 97.123.776 z późn. zm.)
- 4) Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest posiadanie umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności, orzeczonego przez Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w przypadku osób powyżej 16 roku życia lub posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności w przypadku osób poniżej 16 roku życia.
- 5) Zakład Ubezpieczeń Społecznych orzeka o (art. 4a Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; Dz. U. 97.123.776 z późn. zm.):
- a) całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji, traktowanych na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - b) całkowitej niezdolności do pracy, traktowanej na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
 - c) częściowej niezdolności do pracy, traktowanej na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.



- 6) Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest posiadanie orzeczenia ZUS o całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji lub posiadanie orzeczenia o całkowitej niezdolności do pracy.
- 7) O udział w Projekcie mogą ubiegać się także osoby, posiadające orzeczenia o niepełnosprawności wydane przed 1 stycznia 1998 r. przez następujące organy:
 - a) Komisja do spraw Inwalidztwa i Zatrudnienia (KIZ),
 - b) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS),
 - c) Ministerstwo Obrony Narodowej (MON),
 - d) Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSWiA) – orzeczenie o zaliczeniu do pierwszej lub drugiej grupy inwalidów,
 - e) Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS) – orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym, jeżeli przysługuje zasiłek pielęgnacyjny.
- 8) O udział w Projekcie mogą ubiegać się także osoby, posiadające orzeczenia lekarza orzecznika ZUS wydane od 1 stycznia 1998 r. do 16 sierpnia 1998 r. o:
 - a) całkowitej niezdolności do pracy - znaczny stopień niepełnosprawności,
 - b) niezdolność do samodzielnej egzystencji - znaczny stopień niepełnosprawności,
 - c) częściowej niezdolności do pracy - umiarkowany stopień niepełnosprawności.

5. Grupa E - Rodziny zastępcze,

Uprawnione do udziału w Projekcie będą rodziny zastępcze, o których mowa w art. 39 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.), które przyjęły dziecko na podstawie prawomocnego orzeczenia właściwego sądu, po przedstawieniu przez nie tego orzeczenia.

6. Grupa F - Samotni rodzice

Uprawnieni do udziału w projekcie będą samotni rodzice spełniający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192 z dnia 7 września 2007 r., poz. 1378 z późn. zm.).

Świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje, jeśli dochód w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty **725 zł**.

7. Wszystkie grupy docelowe

- 1) Kryteriami obowiązkowymi dla każdej z grup są:
 - a) stały lub czasowy meldunek na terenie Gminy Milanówek,
 - b) spełnienie minimum jednego z punktów 1- 6 § 7,
 - c) brak komputera z dostępem do Internetu w gospodarstwie domowym,
 - d) kwota wyliczenia średniego dochodu netto na osobę.
- 2) Średni miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie ustala się, dzieląc łączną kwotę miesięcznego dochodu rodziny przez liczbę członków rodziny. Do wysokości dochodu nie wlicza się świadczeń, z tytułu których składany jest formularz zgłoszeniowy (np. zasiłek rodzinny).

łączny miesięczny dochód netto wszystkich członków gospodarstwa domowego(rodziny)
średni miesięczny dochód netto na osobę = -----

liczba osób w gospodarstwie domowym

- 3) W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.
- 4) W przypadku, gdy miejsce, w którym będzie instalowany sprzęt znajduje się poza zasięgiem dostępu do Internetu, oferowanego przez działających na lokalnym rynku operatorów świadczących usługi dostępu do Internetu, Gmina Milanówek ma prawo odmówić udziału w projekcie gospodarstwu domowemu niespełniającemu powyższego wymogu.

§ 8

MIEJSCA POBIERANIA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH ORAZ UDZIELANIA INFORMACJI O PROJEKCIE

1. Miejsca pobierania formularzy zgłoszeniowych i regulaminu uczestnictwa w Projekcie:
 - 1) Urząd Miasta Milanówka ul. Kościuszki 45 Punkt Obsługi Interesanta czynny w poniedziałki w godzinach 8 – 18 oraz od wtorku do piątku w godzinach 8 – 16,
 - 2) Ośrodek Pomocy Społecznej w Milanówku , ul. Fiderkiewicza 41 – sekretariat czynny poniedziałku do piątku w godzinach 10 – 16.
2. Formularz oraz regulamin zostaną umieszczone na stronie internetowej: www.milanowek.pl
3. Dodatkowych informacji na temat Projektu udzielą: Koordynator Projektu – tel. 883-733-411

§ 9

SPOSÓB WYPEŁNIANIA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH

1. Kwalifikacją do naboru jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie w terminie jednego poprawnie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego wraz z wymienionymi w pkt 7 dokumentami.
2. Formularz zgłoszeniowy należy wypełnić drukowanymi literami w języku polskim.
3. Jedno gospodarstwo domowe jest uprawnione do złożenia tylko jednego Formularza zgłoszeniowego.
4. W przypadku dzieci i młodzieży uczącej się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej, uprawnionej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowanej do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkami pomocy społecznej formularz wypełnia osoba pełnoletnia, uprawniona do otrzymywania stypendium szkolnego lub rodzic/opiekun prawny lub faktyczny osoby niepełnoletniej, uprawnionej do otrzymywania stypendium szkolnego. W drugim przypadku dane zawarte w Formularzu będą dotyczyły rodzica/opiekuna

dziecka, należy jednak odnotować również dane osobowe dziecka, uprawnionego do otrzymywania stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.

5. W przypadku osoby niepełnosprawnej ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym formularz wypełnia niepełnosprawna osoba pełnoletnia lub rodzic/opiekun prawny lub faktyczny osoby niepełnosprawnej. W drugim przypadku dane zawarte w Formularzu będą dotyczyły rodzica/opiekuna, należy jednak odnotować również dane osobowe osoby niepełnosprawnej.
6. W oświadczeniu o wysokości dochodów do uzyskanego dochodu nie wlicza się świadczeń, z tytułu których składany jest Formularz (np. zasiłek stały lub okresowy).
7. Do Formularza zgłoszeniowego należy załączyć:
 - kserokopię dowodu osobistego,
 - kserokopię zaświadczenia o dochodach, nie starszą niż 3 miesiące przed ostatecznym terminem składania Formularzy zgłoszeniowych w naborze w przypadku osób nie pobierających n/w świadczeń lub kserokopię decyzji administracyjnej o przyznaniu zasiłku rodzinnego, stypendium lub zasiłku szkolnego, świadczeń z pomocy społecznej lub świadczeń alimentacyjnych przynajmniej za 1 z 3 miesięcy poprzedzających ostateczny termin składania wniosków (lub obejmujący te miesiące) – (jeśli dotyczy),
 - kserokopię zaświadczenia o czasowym meldunku (jeśli dotyczy),
 - w przypadku osób uprawnionych a nie pobierających stypendium lub zasiłku szkolnego, kserokopię zaświadczenia o pobieraniu nauki lub ksero odpowiedniego dokumentu (np. legitymacji szkolnej),
 - zgodę właściciela lokalu na realizację działań Projektu (w przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem lokalu),
 - w przypadku osób niepełnosprawnych kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego,
 - w przypadku, gdy formularz zgłoszeniowy składa opiekun prawny/pełnomocnik, właściwe postanowienie sądu lub pełnomocnictwo notarialne,
 - w przypadku rodziny zastępczej kserokopię postanowienia właściwego Sądu Rejonowego o ustanowieniu rodziny zastępczej lub decyzji administracyjnej uprawniająca do pobierania pomocy pieniężnej przysługującej rodzinie zastępczej,
 - w przypadku samotnych rodziców oświadczenia o samotnym wychowywaniu dziecka, kserokopię decyzji o przyznaniu świadczenia w ramach systemu świadczeń alimentacyjnych,
 - w przypadku, gdy Wnioskodawca ma inne nazwisko niż rodzic kserokopię aktu urodzenia, bądź właściwe postanowienie sądu,
 - w przypadku złożenia niepełnej dokumentacji, Beneficjent Ostateczny może ją uzupełnić, w terminie do 7 dni od daty zamknięcia rekrutacji. Uzupełnienia, które wpłyną po tym terminie nie będą przyjmowane, a Formularz zgłoszeniowy niezawierający pełnej wymaganej Regulaminem dokumentacji zostanie odrzucony.

§ 10

MIEJSCA ORAZ TERMIN SKŁADANIA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH

1. Formularze zgłoszeniowe można składać **od dnia 15 kwietnia 2013 roku do 15 maja 2013**

roku do godziny 16.

2. Miejsca składania formularzy zgłoszeniowych:
 - 1) Urząd Miasta Milanówka 05-822 Milanówek ul. Kościuszki 45 Punkt Obsługi Interesanta w godz. - poniedziałki w godzinach 8 – 18 oraz od wtorku do piątku w godzinach 8 – 16,
 - 2) Ośrodek Pomocy Społecznej ,05-822 Milanówek, ul. Fiderkiewicza 41 w godz. 10 – 16.
3. Formularze zgłoszeniowe, które wpłyną po wyznaczonej dacie oraz godzinie składania wniosków, nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone (decyduje data wpływu Formularza zgłoszeniowego z załącznikami).
4. Złożenie Formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z przyjęciem Wnioskodawcy do Projektu.

§ 11

OCENA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH

1. Złożone Formularze zgłoszeniowe podlegają ocenie formalnej oraz merytorycznej, zgodnej z ustaleniami Regulaminu uczestnictwa w projekcie.
2. Do oceny merytorycznej zostaną przekazane tylko kompletne Formularze zgłoszeniowe.
3. Oceny merytorycznej dokonuje powołana przez Burmistrza Milanówka 4 osobowa komisja.
4. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie w terminie 14 dni do Burmistrza Milanówka.
5. Dane zawarte w Formularzu zgłoszeniowym oraz przedłożonych załącznikach zostaną zweryfikowane w celu sprawdzenia ich poprawności.

§ 12

WYBÓR BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH

1. Nabór do Projektu będzie prowadzony z zachowaniem równości szans wszystkich uprawnionych, zgodnie z art. 16 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r.
2. Pierwszym etapem rekrutacji jest utworzenie listy osób zainteresowanych uczestnictwem w projekcie na podstawie weryfikacji kryteriów formalnych i merytorycznych przedłożonych dokumentów aplikacyjnych - zgłoszeniowego wraz z załącznikami oraz analizy sytuacji finansowej gospodarstwa domowego.
3. Kolejnym etapem rekrutacji jest podjęcie decyzji przez Komisję Rekrutacyjną o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie.
4. Wybór Beneficjentów Ostatecznych odbędzie się metodą losową.
5. W trakcie losowania zostanie utworzona lista rezerwowa Uczestników Projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek”.
6. Kolejność w losowaniu listy rezerwowej będzie kolejnością włączania Uczestników do Projektu w miarę zwalniania się miejsc w Projekcie.
7. Losowanie będzie jawne, a jego termin zostanie podany do wiadomości publicznej.
8. Nad poprawnym przebiegiem losowania czuwać będzie powołana przez Burmistrza Milanówka Komisja Rekrutacyjna, składająca się z 4 członków.
9. W trakcie losowania zostanie wytypowanych 46 gospodarstw domowych, w pierwszej kolejności:
 - **Grupa A.** 10 gospodarstw domowych spełniających kryterium dochodowe upoważniające

- do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej,
- **Grupa B.** 10 gospodarstw domowych spełniających kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych,
 - **Grupa C.** 10 gospodarstw domowych, w których znajduje się dziecko lub młodzież ucząca się, z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej, uprawniona do uzyskania stypendium lub zasiłku szkolnego,
 - **Grupa D.** 10 gospodarstw domowych, w których znajduje się osoba niepełnosprawna ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym,
 - **grupa E.** 3 rodziny zastępcze,
 - **grupa F.** 3 samotnych rodziców.
10. W przypadku wpłynięcia mniejszej ilości zgłoszeń niż przewidziana dla danej grupy docelowej wolne miejsca zostanie uzupełnione w losowaniu zgłoszeniem z najliczniejszej grupy.
 11. Wstępnie zakwalifikowane Formularze zgłoszeniowe zostaną zweryfikowane pod względem możliwości podłączenia gospodarstw domowych do sieci Internet. Wnioski gospodarstw domowych, w których nie będzie takiej możliwości zostaną odrzucone.
 12. Zarówno o wstępnej kwalifikacji jak i ewentualnym odrzuceniu Formularza zgłoszeniowego gospodarstwa domowe zostaną powiadomione pisemnie.
 13. Spośród poprawnie – formalnie i merytorycznie – wypełnionych Formularzy zgłoszeniowych, Burmistrz Gminy Milanówek wskaże czterech Beneficjentów Ostatecznych spełniających kryteria naboru uczestników Projektu. Uzasadnieniem wyboru będzie szczególna i wyjątkowa sytuacja materialna, zdrowotna lub rodzinna.

§ 13

ZAKWALIFIKOWANIE DO PROJEKTU I PODPISANIE UMOWY

1. Beneficjenci Ostateczni, którzy zostaną zakwalifikowani do Projektu, zostaną o tym powiadomieni w formie pisemnej.
2. Przed podpisaniem umowy z Beneficjentem Ostatecznym zostaną zweryfikowane dane zawarte w przedłożonym przez niego Formularzu zgłoszeniowym.
3. W przypadku, gdy Beneficjent Ostateczny nie jest właścicielem lokalu, w którym ma zostać zainstalowany internet, musi przedłożyć pisemną zgodę właściciela lokalu na przeprowadzenie prac instalacyjnych.
4. Przez cały okres trwania umowy właścicielem sprzętu pozostaje Gmina Milanówek.

§ 14

PRAWA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA OSTATECZNEGO

1. Przedkładanie wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.
2. Niezwłoczne powiadamianie Koordynatora Projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w projekcie (np. o zmianie miejsca zamieszkania).
3. Zgłaszanie wszelkich awarii sprzętu Informatykowi Projektu.
4. Regularne uczęszczanie 1 osoby z gospodarstwa domowego na organizowane w ramach projektu szkolenia. W przypadku braku możliwości uczestniczenia w szkoleniu, Beneficjent

Ostateczny ma obowiązek zgłosić to najpóźniej 3 dni przed szkoleniem, pod rygorem wykluczenia z projektu. Nieobecność na szkoleniu będzie skutkowałą wykluczeniem z Projektu.

5. Przestrzeganie legalności oprogramowania.
6. Współpraca ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu, w tym:
 - Koordynatorem Projektu,
 - Informatykiem Projektu,
 - Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
 - Przedsiębiorcami zajmującymi się dostarczeniem i serwisowaniem sprzętu, wyłonionymi w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, osobami prowadzącymi szkolenia.
7. Uczestnik projektu zobowiązany jest do korzystania z otrzymanego sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.
8. Uczestnik wyrazi zgodę na bezpłatne zamontowanie na jego budynku instalacji urządzeń odbiorczych Internet.
9. Uczestnik zobowiązuje się do dbania i utrzymania otrzymanego sprzętu w należyтым stanie technicznym oraz ponoszenia kosztów ich eksploatacji (np. energia elektryczna).
10. Beneficjent Ostateczny ponosi odpowiedzialność finansową za ewentualne zaginięcie lub zniszczenie sprzętu z jego winy.
11. Udostępnianie lokalu, w którym znajduje się sprzęt komputerowy na potrzeby naprawy, serwisu bądź kontroli.
12. Niezbywania i nieobciążania żadnym prawem otrzymanego sprzętu na rzecz osób trzecich, a w przypadku jego zbycia wyrażenie zgody na dochodzenie przez Realizatora Projektu zwrotu kosztów zakupu nowego sprzętu.
13. Szczegóły dotyczące praw i obowiązków uczestnika projektu określone zostaną w Umowie użyczenia wyposażenia.

§ 15

ZASADY UKOŃCZENIA I REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU MIESZKAŃCÓW GMINY MILANÓWEK”

1. Rezygnacja Beneficjenta Ostatecznego z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. W przypadku powstania wolnego miejsca w Projekcie na skutek złożenia rezygnacji przez uczestnika Projektu lub innych okoliczności na to miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej w danej grupie docelowej w kolejności jej wylosowania.
4. Uczestnik w przypadku zakończenia udziału w Projekcie zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego sprzętu w stanie nie gorszym ponad zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje od dnia jego podpisania przez Burmistrza Milanówka, w całym okresie realizacji projektu oraz przez okres 5 lat po jego zakończeniu w ramach utrzymania trwałości rezultatów projektu.



2. Gmina Milanówek zastrzega sobie możliwość zmiany regulaminu oraz innych dokumentów rekrutacyjnych w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nabór do projektu będzie jawny z zachowaniem równości szans wszystkich uprawnionych.
5. Nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w regulaminie należy do kompetencji Burmistrza Milanówka.
6. Rozstrzygnięcie Burmistrza Milanówka jest ostateczne.
7. Beneficjent podczas promocji i rekrutacji do Projektu współpracuje z zespołem projektowym, pracownikami Urzędu Miasta Milanówka i Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Milanówku .

Spis załączników do regulaminu:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy do projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek” grupa A

Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszeniowy do projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek” grupa B

Załącznik nr 3 - Formularz zgłoszeniowy do projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek” grupa C

Załącznik nr 4 - Formularz zgłoszeniowy do projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek” grupa D

Załącznik nr 5 - Formularz zgłoszeniowy do projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek” grupa E

Załącznik nr 6 - Formularz zgłoszeniowy do projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu mieszkańców Gminy Milanówek” grupa F