

**Protokół Nr 17
XVII Sesja Rady Miasta Milanówka
z dnia 31 maja 2012 r.**

Stan Rady – 15 radnych. Obecnych – 14 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Jerzy Wysocki, Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski, Skarbnik Bożena Sehn, p.o. Sekretarza Anna Zajączkowska, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad sesji :

1. Otwarcie XVII Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z XVI Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej za rok 2011,
 - b) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Milanowskiego Centrum Kultury za rok 2011,
 - c) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2012 rok,
 - d) zatwierdzenia do realizacji i zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Milanówek na lata 2012-2013 na realizację projektu „Wsparcie na starcie” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działania 9.1.1 „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej”,
 - e) zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, części działki ew. nr 82 obr. 06-02 przy ul. Piłsudskiego,
 - f) zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, działki ew. nr 31 obr. 05-18 przy ul. Krasieńskiego,
 - g) zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, części działki ew. nr 3/2 obr. 06-01 przy ul. Warszawskiej,
 - h) zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, działki ew. nr 130 obr. 06-03 przy ul. Grudowskiej,
 - i) zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, zabudowanej nieruchomości, oznaczonej jako działka ew. nr 70 obr. 05-15 przy ul. Wspólnej 18,
 - j) zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego oraz uprawnień do ulg i przejazdów bezpłatnych w środkach komunikacji miejskiej miasta Milanówka,
 - k) podjęcia działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych osób starszych zamieszkujących na terenie Miasta Milanówka,
 - l) zmiany uchwały Nr 332/XXIX/09 Rady Miasta Milanówka z dnia 29 września 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu ustalającego tryb udzielania i rozliczania dotacji przyznanych z budżetu Gminy Milanówek przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom podstawowym i gimnazjom prowadzonym przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego i osoby fizyczne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania,
 - m) zmiany uchwały Nr 379/XXXIII/06 Rady Miasta Milanówka z dnia 13 czerwca 2006 r. w sprawie: określenia tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli przedmiotów o różnym wymiarze godzin oraz nauczycieli: pedagogów, logopedów, psychologów zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Milanówek,
 - n) oflagowania miasta Milanówka w dniu 1 sierpnia tj. w każdą rocznicę wybuchu Powstania Warszawskiego.
6. Rozpatrzenie skarg mieszkańców na Burmistrza Miasta Milanówka.
7. Interpelacje i zapytania.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Informacje Przewodniczącej Rady Miasta Milanówka.
10. Sprawy różne.
11. Zakończenie XVII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 1.

Otwarcie XVII Sesji Rady Miasta Milanówka.

XVII Sesję Rady Miasta Milanówka otworzył i prowadził **Wiceprzewodniczący Rady Miasta Karol Wójcik**.

Ad. 2.

Przyjęcie porządku obrad Sesji.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Karol Wójcik przedstawił proponowany porządek obrad.

Burmistrz Jerzy Wysocki wnioskował o zdjęcie z porządku obrad podpunktu 5i) dotyczącego zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, zabudowanej nieruchomości, oznaczonej jako działka ew. nr 70 obr. 05-15 przy ul. Wspólnej 18, na miejsce tego projektu uchwały zaproponowano wprowadzenie projektu w sprawie przystąpienia Gminy Milanówek do spółki wodnej pod nazwą Spółka Wodna Milanówek.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Karol Wójcik zaproponował zdjęcie z porządku obrad podpunktu 5n) dotyczącego oflagowania miasta Milanówka w dniu 1 sierpnia tj. w każdą rocznicę wybuchu Powstania Warszawskiego i wprowadzenie na jej miejsce uchwały dotyczącej zmiany w Uchwale Nr 5/II/10 Rady Miasta Milanówka z dnia 30 listopada 2010 r. w sprawie powołania stałych Komisji Rady Miasta Milanówka. **Wiceprzewodniczący** umotywował tą zmianę, tym, że szczytny jest cel oflagowania miasta w dzień Powstania Warszawskiego, ale uchwała nie posiada źródła finansowania tego przedsięwzięcia.

Radna Ewa Galińska zwróciła uwagę, że jest to bardzo ważny projekt uchwały więc dlaczego zostaje on zdjęty z porządku obrad.

Wywiązała się dyskusja dotycząca zdjętego z porządku obrad projektu uchwały.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Karol Wójcik zapytał burmistrza, czy jeśli nie zostanie ta uchwała podjęta to, czy flagi zawisną 1 sierpnia.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział, że tak.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Karol Wójcik poddał pod głosowanie wniosek burmistrza o zdjęcie z porządku obrad podpunktu 5i), radni w głosowaniu (**14-za**) przychyłili się do wniosku burmistrza.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Karol Wójcik podał pod głosowanie drugi wniosek burmistrza aby wprowadzić w podpunkcie 5i) uchwałę dot. powołania Spółki Wodnej, radni w głosowaniu (**13-za**) przychyłili się do wniosku burmistrza.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Karol Wójcik podał pod głosowanie wniosek, aby wykreślić z porządku obrad podpunktu 5n) uchwałę dot. oflagowania miasta, radni w głosowaniu (**10-za, 4-przeciw**) przychyłili się do wniosku wiceprzewodniczącego.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Karol Wójcik podał pod głosowanie wniosek, aby wprowadzić w podpunkcie 5n) uchwałę dot. powołania nowego członka Komisji Zdrowia, radni w głosowaniu (**14-za**) przychyłili się do wniosku burmistrza.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Karol Wójcik poddała pod głosowanie nowy porządek obrad, który radni przyjęli (**11-za, 1-przeciw, 2-wstrzymujące**).

Ad. 3.

Przyjęcie protokołu z XVI Sesji Rady Miasta Milanówka.

Radni (**15-za**) **jednogłośnie**, przyjęli protokoły z sesji bez zmian.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Karol Wójcik

Ad. 4.

Sprawozdanie Burmistrza.

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że pani Maria Kołodziej-Lawecka będzie obsługiwała pod względem prawnym XVII posiedzenie Sesję Rady Miasta Milanówka.

Burmistrz Jerzy Wysocki między sesjami zajął się przede wszystkim:

Wydaniem zarządzeń w następujących sprawach:

- uszczegółowienia klasyfikacji wydatków do paragrafów,
- zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta oraz częściowego rozdysponowania rezerwy budżetowej na 2012 rok,
- zmian w planie wydatków budżetu miasta na 2012 rok,
- ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w 2012 r.
- powołania komisji rekrutacyjnych do przeprowadzenia naborów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Milanówka,

- ustalania wysokości pomocy materialnej w okresie od stycznia do czerwca 2012 r. dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Milanówek,
- powołania komisji konkursowej,
- powołania komisji przetargowej w celu sprzedaży wozu bojowego marki Reno OSP Milanówek oraz wydanie decyzji o sprzedaży drugiego wozu bojowego,
- powołania komisji rekrutacyjnych do przeprowadzenia naborów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Milanówka,
- powołania komisji konkursowej do oceny ofert złożonych na realizację zadań publicznych w 2012 r.

Uruchomienie zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego na:

- Usługi „Inżynier dla projektu: Modernizacja i rozbudowa systemu infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej Gminy Milanówek. Budowa SUW przy ul. Na Skraju w Milanówku”,
- „Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 500 000 PLN”.

Zatwierdzenie zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego na:

- Usługi „Inżynier dla projektu: Modernizacja i rozbudowa systemu infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej Gminy Milanówek. Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w Milanówku (Etap III-2”,
- „Budowę przyłączy kanalizacyjnych do posesji mieszkańców w Milanówku”,
- „Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 2 500 000 PLN”.

Burmistrz Jerzy Wysocki poinformował o:

- Rozwiązaniu umowy z radcami prawnymi Anna Leszczyńską-Bankiewicz oraz Jackiem Cieluchem,
- Rozpoczęciu pracy z dniem 1 czerwca nowej pani radcy prawnej Małgorzaty Łylak (przedstawienie kandydatury), oraz pani Jolanty Miśkiewicz,
- Konkursie dla organizacji pozarządowych:
 - Klub Sportowy Milan,
 - Stowarzyszenie sportowe MWEK TEAM,
 - Polski Związek Niewidomych,
 - Konkurs „Lato w mieście”.
- Pożarze, który wybuchł w centrum miasta, budynek nie nadaje się do ponownego zamieszkania,
- Planowanych przez PGE oddział Pruszków nowych zadaniach inwestycyjnych,
- Sprawozdanie z przebiegu służb (wspólne patrole)
- Decyzji środowiskowej w sprawie południowego przebiegu obwodnicy, postępowanie nadal jest w toku,
- Klubie wsparcia, którego siedziba będzie znajdowała się przy ulicy Szkolnej naprzeciw kościoła,
- O nowym pomieszczeniu biurowym dla MPWiK,
- Refundacji projektu e-milanówek,
- Podjęciu decyzji o przekazaniu 9 mln z Funduszu Spójności.

Pytania do sprawozdania.

Radna Katarzyna Słowik zapytała ile osób jest zatrudnionych w spółce MPWiK.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział, że zatrudnionych jest ośmiu pracowników.

Radna Katarzyna Słowik poprosiła o informację kiedy będzie zwiększane zatrudnienie.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział, że nie widzi problemu.

Radna Katarzyna Słowik zapytała, czy burmistrz zgłosił kradzież.

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik upomniął radnych, aby skupili się na zadawaniu pytań do sprawozdania.

Radna Aleksandra Krystek zapytała o:

- Ile samochodów zostanie w OSP po sprzedaży dwóch wozów bojowych,
- Pożar w centrum miasta, czy to palił się budynek komunalny czy budynek prywatny,
- Zatrudnienie nowych prawników, czy były zastrzeżenia do pracy poprzedników,

Radna Aleksandra Krystek podziękowała za umożliwienie zorganizowania świetlicy przy ulicy Szkolnej.

Radna Bożena Osiadacz zapytała o mieszkańców, którzy nie podpisali umów ze spółką wodną.

Radny Waldemar Parol zapytał o zamalowanie graffiti w tunelu oraz zapytał iloma radiowozami dysponuje Straż Miejska wraz z Policją i czy można zwiększyć ilość patroli w mieście. Radny podziękował Aleksandrze Krystek, Burmistrzowi oraz Andrzejowi Olizarowiczowi za świetlicę środowiskową.

Burmistrz udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Słowik w sprawie kradzieży:

- Tak kradzież została zgłoszona i sprawą zajmuje się Posterunek Policji na ulicy Wilczej 21.

Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Krystek w sprawie ilości samochodów w OSP i stanu prawnego nieruchomości na której był pożar:

- Po ewentualnej sprzedaży na stanie OSP pozostanie wóz bojowy marki Mercedes w dyspozycji jest również wóz bojowy z OSP Mifam oraz nieruchomość ta nie należy do Gminy.

Radna Aleksandra Krystek zapytała czy przy tym pożarze uczestniczył Kierownik TOM.

Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski wyjaśnił, że byliśmy wraz z Kierownikiem Wiesławem Krendzelakiem na miejscu pożaru.

Radna Aleksandra Krystek zapytała, czy uczestniczą panowie w każdej akcji pożarniczej, czy było to konieczne.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że tak było to konieczne.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział na zapytanie radnej Bożeny Osiadacz w sprawie sposobów egzekwowania należności za korzystanie z wody i kanalizacji miejskiej:

- Wyjaśnił, że stopniowo poprzez współpracę Referatu Technicznej Obsługi Miasta, Straż Miejską i Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji będą wyłuskiwane osoby, które korzystają z usług wodno-kanalizacyjnych, a nie podpisały stosownych umów i będą na te osoby nakładane kary.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział radnemu Waldemarowi Parolowi:

- Straż Miejska dysponuje dwoma radiowozami, policja również dysponuje dwoma radiowozami, zostaną wprowadzone, jeśli chodzi o tunel brana jest pod uwagę kwestia wymiany kamer, aby uniemożliwić dewastację ścian.

Ad. 5.

Podjęcie uchwał w sprawie:

a) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej za rok 2011, Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik wyjaśnił, że w dokumentach, które były przekazane na posiedzenie Komisji Kultury brakowało sprawozdania, wiceprzewodniczący poprosił Kierownika Biura Rady Miasta panią Małgorzatę Kurdek o wyjaśnienie dlaczego tego dokumentu członkowie komisji nie posiadali.

Kierownik Biura Rady Miasta Małgorzata Kurdek poinformowała, że sprawozdanie o którym mowa wpłynęło do Biura Rady 21 maja br, a posiedzenie Komisji odbyło się 17 maja.

Radna Aleksandra Krystek zapytała, czy w bibliotece jest osobny licznik zużycia energii.

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej Zofia Pawlak-Szymańska odpowiedziała, że nie ma podpisanej umowy z urzędem.

Skarbnik Bożena Sehn poprosiła, aby radni nie traktowali sprawozdania jako składnika uchwały.

Przewodnicząca Komisji Kultury Maria Swolkień-Osiecka przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (14-za), podjęli *uchwałę Nr 175/XVII/12* w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej za rok 2011,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

b) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Milanowskiego Centrum Kultury za rok 2011, **Przewodnicząca Komisji Kultury Maria Swolkień-Osiecka** przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (13-za, 1-wstrzymujący), podjęli *uchwałę Nr 176/XVII/12* w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Milanowskiego Centrum Kultury za rok 2011,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

c) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2012 rok,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię członków Komisji.

Radna Katarzyna Słowik zapytała, czy darowiznę księguje się jako darowiznę.

Skarbnik Bożena Sehn wyjaśniła, że na początku darowiznę księgujemy jako dochody, po czym proponujemy Państwu w formie uchwały, środki muszą być przeznaczone zgodnie z umową.

Radna Katarzyna Słowik zapytała, czy darczyńca określa cel na który ma być przeznaczona jego darowizna.

Skarbnik Bożena Sehn odpowiedziała, że tak.

Radna Ewa Galińska zapytała o rozdział 710 a w nim wydatek w wysokości 8 000 zł dot. kontroli

nieruchomości. Radna zapytała również o rozdział 710 04, który odpowiada za plany zagospodarowania przestrzennego, jak to się ma do stanu inwestycji.

Skarbnik Bożena Sehn odpowiedziała, że jest to oznaczone w klasyfikacji księgowej jako jedno z haseł.

Radna Ewa Galińska zapytała o kontrolę techniczną nieruchomości.

Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski wyjaśnił, że kontrole prowadzone są na obiektach ubezpieczonych, na których musi być przeprowadzona inwentaryzacja.

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak odpowiedział, że są to nieruchomości, które stwarzają pewnego rodzaju niebezpieczeństwo.

Radna Ewa Galińska stwierdziła, że trzeba powołać ekspertów. Radna również zapytała jak liczne będą delegacje z miast partnerskich.

Sekretarz Anna Zajączkowska odpowiedziała, że spodziewana jest delegacja z Lidzbarka Warmińskiego około 20 osób, 6 członków z Waltzheim, 5 artystów, 6 osób z urzędu, grupa 30 pieśniarzy.

Radna Ewa Galińska zapytała w jakim terminie będą przedstawiciel z urzędu.

Sekretarz Anna Zajączkowska odpowiedziała, że 15 i 16 czerwca.

Radna Aleksandra Krystek zapytała o rozdziały 902, 601, 926 i o kwocie 13 900 zł na jakiej podstawie jest wyliczana ta kwota, i czy będzie to zadanie wykonane w formie przetargu.

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że kwota ta wynika z wniosku jaki został złożony od Kierownika Referatu Ochrony Środowiska.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (10-za, 4-wstrzymujący), podjęli **uchwałę Nr 177/XVII/12** w sprawie zmian budżetu Miasta Milanówka na 2012 rok,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- d) zatwierdzenia do realizacji i zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Milanówek na lata 2012-2013 na realizację projektu „Wsparcie na starcie” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działania 9.1.1 „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej”,

Burmistrz Jerzy Wysocki poinformował o wprowadzeniu do projektu uchwały autopoprawki.

Sekretarz Anna Zajączkowska omówiła projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną** opinię członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Aleksandra Krystek przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (13-za, 1-niegłosujący), podjęli **uchwałę Nr 178/XVII/12** w sprawie zatwierdzenia do realizacji i zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Milanówek na lata 2012-2013 na realizację projektu „Wsparcie na starcie” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działania 9.1.1 „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej”,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- e) zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, części działki ew. nr 82 obr. 06-02 przy ul. Piłsudskiego,

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak omówił projektu uchwały.

Radna Katarzyna Słowik zapytała czy sama dzierżawa została taka sama.

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak odpowiedział, że będzie zrobiona wycena.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną** opinię członków Komisji.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (13-za, 1-niegłosujący), podjęli **uchwałę Nr 179/XVII/12** w sprawie zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, części działki ew. nr 82 obr. 06-02 przy ul. Piłsudskiego.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- f) zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, działki ew. nr 31 obr. 05-18 przy ul. Krasieńskiego,

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak omówił projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną** opinię członków Komisji.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (14-za), podjęli **uchwałę Nr 180/XVII/12** w sprawie zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, działki ew. nr 31 obr. 05-18 przy ul. Krasieńskiego.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

g) zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, części działki ew. nr 3/2 obr. 06-01 przy ul. Warszawskiej,

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak omówił projektu uchwały (plac manewrowy).

Radna Ewa Galińska zapytała czy umowa obowiązuje od dzisiaj i czy kwota 890,60 to jest opłata w skali roku.

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak odpowiedział, że jest to kwota miesięczna.

Radna Aleksandra Krystek zapytała, kto dzierżawi ten teren.

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak odpowiedział, że osoba fizyczna.

Radna Aleksandra Krystek zapytała w jakim trybie został ten dzierżawca wybrany.

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak odpowiedział, że nie było innych zainteresowanych dzierżawą tego terenu.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną** opinię członków Komisji.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (14-za), podjęli **uchwałę Nr 181/XVII/12** w sprawie zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, części działki ew. nr 3/2 obr. 06-01 przy ul. Warszawskiej,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

h) zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, działki ew. nr 130 obr. 06-03 przy ul. Grudowskiej,

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak omówił projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną** opinię członków Komisji.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (14-za), podjęli **uchwałę Nr 182/XVII/12** w sprawie zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, działki ew. nr 130 obr. 06-03 przy ul. Grudowskiej,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

i) przystąpienia Gminy Milanówek do spółki wodnej pod nazwą Spółka Wodna Milanówek,

Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Wiesław Krendzelak omówił projekt uchwały.

Radna Aleksandra Krystek zwróciła uwagę, aby projekty uchwał były przekazywane odpowiednio wcześniej.

Zastępca Burmistrza poprosił, aby potraktować tą sprawę jako wyjątkową.

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Karol Wójcik przedstawił **pozytywną** opinię członków Komisji.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (13-za), podjęli **uchwałę Nr 183/XVII/12** w sprawie przystąpienia Gminy Milanówek do spółki wodnej pod nazwą Spółka Wodna Milanówek.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

j) zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za usługi przewozowe środkami lokalnego transportu zbiorowego oraz uprawnień do ulg i przejazdów bezpłatnych w środkach komunikacji miejskiej miasta Milanówka,

Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Wiesław Krendzelak omówił projekt uchwały.

Radna Katarzyna Słowik wyjaśniła, że w uchwale istnieje zapis, mówiący o zniżkach dla studentów, czy wszyscy studenci niezależnie od wieku będą mogli korzystać z tych zniżek.

Kierownik TOM Wiesław Krendzelak odpowiedział, że tak.

Wywiązała się dyskusja dot. m.in. uprawnionych do zniżki, zameldowania tych osób, stopnia niepełnosprawności, grupy inwalidzkiej, wieku osób uprawnionych. W dyskusji udział wzięli radna Katarzyna Słowik, radny Waldemar Parol, radna Małgorzata Trębińska, radna Bożena Utrata, wiceprzewodniczący Karol Wójcik, radna Bożena Osiadacz, radny Wojciech Wlazło, radca prawny, sekretarz i inni.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik zaproponował, aby zdjąć z porządku obrad ww. projekt. Radni (**13-za, 1-przeciw**) przychyli się do wniosku wiceprzewodniczącego.

- k) podjęcia działań zmierzających do polepszenia warunków życiowych osób starszych zamieszkujących na terenie Miasta Milanówka,

Sekretarz Anna Zajczkowska omówiła projekt uchwały.

W wyniku dyskusji nad projektem uchwały, radni doszli do wniosku, że uchwała ta opiera się zapisami na poprzedniej uchwale, która została zdjęta z porządku obrad.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik zaproponował, aby zdjąć również i ten projekt uchwały z porządku obrad **Burmistrz Jerzy Wysocki** wycofał projekt uchwały.

- l) zmiany uchwały Nr 332/XXIX/09 Rady Miasta Milanówka z dnia 29 września 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu ustalającego tryb udzielania i rozliczania dotacji przyznanych z budżetu Gminy Milanówek przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom podstawowym i gimnazjom prowadzonym przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego i osoby fizyczne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania,

Kierownik Referatu Oświaty Jerzy Motala omówił projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Aleksandra Krystek przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**12-za, 2-niegłosujący**), podjęli **uchwałę Nr 184/XVII/12** w sprawie zmiany uchwały Nr 332/XXIX/09 Rady Miasta Milanówka z dnia 29 września 2009 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu ustalającego tryb udzielania i rozliczania dotacji przyznanych z budżetu Gminy Milanówek przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom podstawowym i gimnazjom prowadzonym przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego i osoby fizyczne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- m) zmiany uchwały Nr 379/XXXIII/06 Rady Miasta Milanówka z dnia 13 czerwca 2006 r. w sprawie: określenia tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli przedmiotów o różnym wymiarze godzin oraz nauczycieli: pedagogów, logopedów, psychologów zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Milanówek,

Kierownik Referatu Oświaty Jerzy Motala omówił projekt uchwały.

Radna Ewa Kubek zgłosiła wniosek, aby zmniejszyć obowiązkowy wymiar godzin zajęć z 25 do 24 godzin.

Radna Katarzyna Słowik wyraziła swój sprzeciw uzasadniając, że nauczyciele muszą się cały czas dokształcać.

Radna Maria Swolkień-Osiecka wyraziła swoje oburzenie, że jeżeli trzeba oszczędzać to dlaczego kosztem nauczycieli, radna prosiła aby wziąć pod uwagę specyfikę szkół podstawowych i gimnazjum.

Radna Aleksandra Krystek stwierdziła, że jako Przewodnicząca Komisji Edukacji podpisuje się pod wypowiedziami poprzedniczek.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poparł wniosek **radnej Ewy Kubek**.

Radna Bożena Utrata poinformowała, że w Gminie Grodzisk Mazowiecki oraz w Powiecie obowiązkowy wymiar godzin wynosi 25. Radna stwierdziła, że wprowadzenie tego pensum będzie z korzyścią dla budżetu miasta.

Radna Małgorzata Trębińska stwierdziła, że powinniśmy zrobić gest w stosunku do związków zawodowych.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik zaproponował przegłosowanie wniosku **radnej Ewy Kubek** o zmniejszenie liczby obowiązkowych godzin z 25 na 24, wiceprzewodniczący poprosił radnych, których ta uchwała dotyczy o wyłączenie się z głosowania, radni 9-za, 3-przeciw poparli wniosek **radnej Ewy Kubek**.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Aleksandra Krystek przedstawiła negatywną opinię członków Komisji.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**9-za, 3-przeciw, 2-niegłosujący**), podjęli **uchwałę Nr 185/XVII/12** w sprawie zmiany uchwały Nr 379/XXXIII/06 Rady Miasta Milanówka z dnia 13 czerwca 2006 r. w sprawie: określenia tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli przedmiotów o różnym wymiarze godzin oraz nauczycieli: pedagogów, logopedów, psychologów zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Milanówek.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- n) zmiany w Uchwale Nr 5/I/10 Rady Miasta Milanówka z dnia 30 listopada 2010 r. w sprawie: powołania stałych Komisji Rady Miasta Milanówka.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**14-za**), podjęli **uchwałę Nr 186/XVII/12** w sprawie zmiany w Uchwale Nr 5/I/10 Rady Miasta Milanówka

z dnia 30 listopada 2010 r. w sprawie: powołania stałych Komisji Rady Miasta Milanówka.
Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 6.

Rozpatrzenie skarg mieszkańców na Burmistrza Miasta Milanówka.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik omówił projekt uchwały, poinformował również, że Komisja Rewizyjna uznała skargę pani [REDAKTOWANO] jako bezzasadną. Wiceprzewodniczący zaproponował aby rozszerzyć uzasadnienie przedstawione przez członków Komisji Rewizyjnej o wyjaśnienie jakie przedstawiła pani Teresa Gajewska.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik odczytał projekt uzasadnienia.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Słowik stwierdziła, że na komisji sekretarz zapewniała członków komisji że plany zostaną zamieszczone na stronie miasta do 10 czerwca.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik zapytał, czy istotne jest zamieszczanie na stronie miasta nieaktualnych planów zagospodarowania przestrzennego.

Sekretarz Anna Zajczkowska odpowiedziała, że na stronie miasta zostaną zamieszczone tylko aktualne obowiązujące plany.

Wywiązała się dyskusja na temat zamieszczania planów, którą uciął wiceprzewodniczący oznajmiając że najważniejsze jest aby z pod rąk Rady Miasta wyszło dobre uzasadnienie, którego nikt nie podważy.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie zmianę uzasadnienia, radni (11-za, 3-wstrzymujące) przyjęli zmianę uzasadnienia.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (14-za), podjęli uchwałę Nr 187/XVII/12 w sprawie **rozpatrzenia skargi Pani [REDAKTOWANO] na Burmistrza Miasta Milanówka.**

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik przedstawił skargę Pana [REDAKTOWANO] który złożył skargę na Burmistrza, Komisja Rewizyjna zajmowała się skargą na trzech kolejnych posiedzeniach, na których pojawiła się wątpliwość, czy Rada jest właściwym organem, aby rozpatrywać tę skargę.

Wiceprzewodniczący zaproponował, aby przekazać skargę Wojewodzie według właściwości.

Radna Aleksandra Krystek stwierdziła, że nie ma opinii mecenasa Jacka Cieplucha.

Radna Katarzyna Słowik poinformowała, że jest przeciw opinia Wojewody.

Wiceprzewodniczący odczytał opinię radcy prawnego oraz zgłosił wniosek formalny, aby przychylić się do opinii prawnej i przekazać skargę wg właściwości.

Radna Bożena Utrata zapytała Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej, czy w sprawie tej uchwały opierała się na opinii Wojewody.

Przewodnicząca Komisji Katarzyna Słowik wyjaśniła, że nie tylko Komendant, ale i skarżący kontaktowali się z Wojewodą.

Wiceprzewodniczący Rady wyjaśnił, że na tym etapie musi być podjęta decyzja.

Mecenas Maria Ławecka-Kołodziej wyjaśniła, że Wojewodzie podlega całe postępowanie skargowe.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poddał pod głosowanie wniosek formalny o przestanie skargi wg właściwości, radni (10-za, 4-przeciw) wniosek zyskał większość.

Ad. 7.

Interpelacje i zapytania.

Radna Małgorzata Trębińska odczytała interpelację w sprawie uwzględnienia funduszy na salę drewnianą autorstwa J. Szczepkowskiego oraz zaproponowała jako członek Klubu MDiJ, aby stanowisko Rady Miasta było podejmowane większością głosów, radna zgłosiła wniosek aby rozszerzyć kompetencje Komisji Nazewnictwa.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poprosił o złożenie wniosku na piśmie i zostanie wniosek przegłosowany.

Radna Katarzyna Słowik złożyła jedną interpelację w sprawie:

- patroli Policji kontrolujących pomiar prędkości samochodów na ul. Nowowiejskiej,
- przyspieszenia budowy przejścia dla pieszych na ul. Nowowiejskiej (na wysokości ul. Łącznej,

Radny Waldemar Parol złożył cztery interpelacje w sprawie: [REDAKTOWANO]

- wszczęcia działań mających na celu zmianę estetycznego wizerunku osiedli Turczynek przy ul. Brwinowskiej i Turczynek przy ul. Turczynek,
- terminu dokończenia budowy kanalizacji w ulicy: Wierzbowej, Głowackiego, Skośnej.

- terminu budowy kanalizacji w ulicy: Bocianiej, Jaśminowej, Perłowej, Konopnickiej, Owczarskiej, Wiatracznej,
- podania informacji jaka jest przewidywana liczba pracowników zatrudnionych w MPWiK sp. z o.o i czy to będzie miało wpływ na opłatę za wodę i ścieki w 2013 roku.

Radna Ewa Galińska złożyła trzy interpelacje w sprawie:

- koncepcji odwodnienia ulic Szczepkowskiego, Chopina i Moniuszki,
- zadbania po zimie o kwatery żołnierzy z września 1939 roku na cmentarzu przy ul. Wojska Polskiego,
- pozarastanych chodników przez żywopłoty, które utrudniają ruch pieszych i rowerzystów,

Radna Hanna Młynarska złożyła interpelacje w sprawie:

- wysypania drogi jednokierunkowej wzdłuż torów po stronie północnej,
- koszy na ul. Czubińskiej,
- zabezpieczenia kładki nad torami.

Radna Bożena Osiadacz zadała kilka pytań:

- czy jest możliwość zamontowania lustra na ulicy Grabowej,
- czy można by było przy obiekcie na ulicy Fiderkiewicza po wykonaniu ogrodzenia była jakaś osoba do opieki nad obiektem,
- mieszkańcy osiedla TBS skarżą się, że inni ludzie przyjeżdżają na ich osiedle i wyrzucają śmiecie

Radna Bożena Osiadacz poprosiła również o częstsze kontrole Straży Miejskiej na osiedlu TBS i na polanie przy ulicy Łąkowej.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik zapytał o budynek przy milanowskim rondzie, budynek ten jest po pożarze, zagraża on bezpieczeństwu. Wiceprzewodniczący poinformował również o opuszczonym budynku przy Liceum Ogólnokształcącym przy ulicy Piasta, zapytał kto jest właścicielem budynku. Ostatnie pytanie dotyczyło parku im. Lasockiego, aby w zmorzyć tam patroli Straży Miejskiej i Policji.

Ad. 8.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział na zapytania wiceprzewodniczącego:

- dodatkowe patrole zostaną skierowane do parku Lasockiego i postaramy się zagospodarować ten teren, aby był przejrzysty,
- sprawdzimy kto jest właścicielem budynku przy Piłsudskiego,
- budynek przy rondzie – nie jest tam przeprowadzona sprawa spadkowa i nie możemy rozebrać tego budynku ponieważ nie jesteśmy właścicielami.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział na zapytania radnej Bożeny Osiadacz:

- teren przy ulicy Łąkowej zostanie sprawdzony,
- teren TBS jest zarządzany przez zarząd spółki.

Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Emilia Misiak wyjaśniła, że pojemniki z terenu TBS zostały przeniesione na wniosek mieszkańców, jak zostanie wprowadzony podatek śmieciowy skończą się podrzucanie śmieci przez mieszkańców. Kierownik Referatu Emilia Misiak wyjaśniła, że kalkulacja dotycząca Amfiteatru została przeprowadzona przez Referat, ponieważ lepiej wydać pieniądze na wykonanie ogródka Jordanowskiego niż na projekt, zgodziła się z przedmówczynią, że powinien być gospodarz do tego terenu.

Ad. 9.

Informacje Przewodniczącej Rady Miasta Milanówka

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poinformował o korespondencji, która wpłynęła do Przewodniczącej Rady i do Rady Miasta Milanówka:

- wniosek Towarzystwa Miłośników Milanówka (wiceprzewodniczący odczytał wniosek),
- przewodnicząca zastanawia się nad zwołaniem Uroczystej Sesji Rady Miasta z okazji rocznicy Michała Lasockiego,

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik odczytał odpowiedź jaka zostanie wysłana mieszkańcowi panu Markowi Zarakowskiemu na jego pisma (z dnia 10 i 18 maja br.), poprosił o przegłosowanie ww. pisma, radni **jednogłośnie (14-za)** wyrazili zgodę na wysłanie pisma o takiej treści.

Wiceprzewodniczący zadekretował do Komisji Rewizyjnej pismo ww. mieszkańca z dnia 2 maja br.

Wiceprzewodniczący odczytał odpowiedź na pismo skierowane do Marka Zarakowskiego dotyczące pisma jego pisma z dnia 10 maja, poinformował, również, że nie możemy dowolnie wyjmować dokumentów z teczek komisji lub innych dokumentów i używać kserografu, który znajduje się w Biurze Rady ponieważ jest to własność urzędu,

niedopuszczalne jest również, kserowanie dokumentów i przekazywanie ich mieszkańcom. Wiceprzewodniczący zapytał się członków Rady czy wyrażają zgodę na przesłanie płyty CD panu Zarakowskiemu, radni wyrazili zgodę.

Wiceprzewodniczący poinformował również o pismach:

- pismo od Dyrektora Doroty Malarskiej,
- pismo od właścicieli i najemców budynku przy ulicy Piłsudskiego 33,
- pismo od Burmistrza z dnia 14 maja,
- odpowiedź Burmistrza dotycząca skargi na pracowników TOM,
- pismo od ██████████
- pismo od ██████████
- pismo od ██████████ z dnia 22 maja, kieruję do Komisji Rewizyjnej,
- pismo pana ██████████ z dnia 22 maja,
- pismo pana ██████████ z dnia 22 maja,
- pismo z GİODO z 22 maja,
- pismo z Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- pismo z OSP,
- pismo z Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego,
- dwa pisma od pana ██████████
- zaproszenie dla pani przewodniczącej od TMM.

Ad. 10.

Sprawy różne.

Przewodnicząca Komisji Kultury Maria Swolkień-Osiecka przedstawiła wnioski po Komisji Kultury:

- poinformowała o wizji lokalnej przeprowadzonej w willi Waleria. Przewodnicząca wnioskuje o kolejną wizję lokalną z udziałem przedstawicieli ministerstwa kultury, członków rady programowej i wojewódzkiego konserwatora zabytków.
- Drugi wniosek zgłoszony przez przewodniczącą dotyczył umieszczenia wszystkich organizacji społecznych w najnowszej publikacji przygotowanej przez miasto.
- Przewodnicząca podziękowała pani Marii Smoleń za piękną publikację dotyczącą ochotniczych straży pożarnych,
- Wniosek dotyczący korelacji terminów wydarzeń kulturalnych z obradami komisji i sesji, należałoby wyznaczyć osobę, która będzie pilnowała terminarza.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik wyjaśnił, że w kompetencji Przewodniczącej Rady jest zwoływanie posiedzeń Rady Miasta, a jeżeli chodzi o jakieś ważne wydarzenie to trzeba poprosić panią Dyrektora Annę Osiadacz o to aby zadzwoniła do biura Rady i poinformowała o planowanych terminach wydarzeń kulturalnych.

Radny Wojciech Wlazło zapytał, jak zaprosimy przedstawicieli ministerstwa do oględzin willi to co będzie po tym spotkaniu, czego możemy oczekiwać.

Mieszkaniec ██████████ stwierdził, że willa Waleria jest źle zarządzana. Zapytał również o to kto nagradza i kto karze strażników miejskich.

Ewa Kubacka zapytała o plac przy starodębach, czy UM wynajął tą działkę od właściciela na zorganizowanie tam Pikniku Rodzinnego w dniu 3 maja. Mieszkanica zaproponowała, aby ustalić terminarz Sesji. Zwróciła również uwagę, aby uporządkować ogród przy Walerii.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik oznajmił, że zgodnie z ustawą prace Rady organizuje Przewodniczący Rady Miasta, który ściśle współpracuje z projektodawcami i terminy podlegają uzgodnieniom z burmistrzem.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział na pytania mieszkańca dot. nagradzania i karania pracowników SM, osobą, która nadzoruje pracowników jest Komendant SM, a nadzór nad willą Waleria prowadzi ZGKiM.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział na zapytanie mieszkanki dot. placu na starodębach, plac faktycznie jest własnością osoby prywatnej.

Wiceprzewodniczący Rady zapytał się kto jest za wnioskiem Przewodniczącej Komisji Kultury.

Wywiązała się dyskusja w sprawie wniosku.

Wiceprzewodniczący Rady poddał pod głosowanie wnioski, upoważniając Przewodniczącą do organizacji wizji, radni **jednogłośnie (14-za).**

Radna Katarzyna Słowik ponownie prosiła, aby uwzględnić w nowym wydawnictwie, organizacje pozarządowe, które pracują na rzecz miasta.

Radna Bożena Osiadacz przypomniała, że rzeczniczka Magdalena Sitko wyjaśniała, że było wysłane zapytanie do organizacji pozarządowych czy życzą sobie umieszczenia w prospekcie, organizacje, które nie odpowiedziały nie

zostały uwzględnione.

Radna Katarzyna Słowik przypomniała sprawę skargi jaką Komisja Rewizyjna napisała na pracowników TOM i zaapelowała, aby więcej taka sytuacja nie zdarzyła się.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik zaapelował do członków Komisji Rewizyjnej, aby przeprowadzane przez nich kontrole, nie trwały miesiącami i aby w uchwale uwzględnić czas od kiedy komisja ma kontrolować i kiedy jest zakończenie kontroli.

Radna Maria Swolkień-Osiecka stwierdziła, że co w przypadku kiedy nie będą otrzymywać dokumentów na czas.

Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski stwierdził, że sobie tego pożaru nie wymyślił, że kierownik Wiesław Krendzelak został oddelegowany do akcji z „mojego” polecenia.

Radna Ewa Galińska poinformował o piśmie od OSP Mifam, i zwróciła się do Rady do przychylenia się do tego pisma i wyrażenia zgody na wydzierżawienie działki.

Wiceprzewodniczący Rady zwrócił się do mecenas Mari Ławeckiej-Kołodziej o opinię w sprawie inicjatywy uchwałodawczej radnych dotyczącej wydzierżawienia działki.

Mecenas stwierdziła, że musi się zapoznać z przepisami i wyśle odpowiedź do biura Rady.

Radna Ewa Galińska zapytała pani mecenas, że w jakim trybie pani występuje na posiedzeniu Sesji Rady Miasta skoro nie jest pani związana Gminą.

Radna Bożena Osiadacz zaprosiła na dzień dziecka, który odbędzie się w ZSG nr 1 w piątek 1 czerwca, oraz zaprosiła na koncert charytatywny, który odbędzie się w niedzielę 3 czerwca w kościele św. Jadwigi o godzinie 18-tej, zbierane będą pieniądze dla dzieci chorych na białaczkę z Milanówka.

Radna Małgorzata Trębińska podziękowała w imieniu swoim i imieniu rodziców drugiego dziecka, poinformowała również o autobusie w którym można było oddać krew.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział na zapytanie radnej Ewy Galińskiej dotyczące zatrudnienia na czas Sesji Rady pani mecenas Marii Ławeckiej-Kołodziej, zaproponowałem pani Marii w ramach dobrej współpracy umowę zlecenie, ale pani Maria nie zgodziła się na zapłatę.

Mecenas Maria Ławecka-Kołodziej zaproponowała, aby nie było problemu to poprosiła burmistrza o wystawienie umowy zlecenia na kwotę 1 zł.

Ad. 11.

Zakończenie XVII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik podziękował za udział w XVII Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 22:50.

Protokołowała,
Magdalena Grzywacz

Wiceprzewodniczący
Rady Miasta Milanówka
Karol Wójcik