

1

PROTOKÓŁ
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Miasta Milanówka
z dnia 25 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej radny Jacek Banaszczyk otworzył posiedzenie, powitał zebranych członków Komisji i przybyłych gości, a następnie przedstawił porządek obrad. Listy obecności członków Komisji i zaproszonych gości są załącznikami do protokołu.

Proponowany porządek obrad:

1. Ustalenie planu kontroli Komisji Rewizyjnej w Urzędzie Miasta i Jednostkach Organizacyjnych.
2. Sprawy różne.

Członkowie Komisji przyjęli proponowany porządek i protokół z poprzedniego posiedzenia.

Ad. 1.

Ustalenie planu kontroli Komisji Rewizyjnej w Urzędzie Miasta i Jednostkach Organizacyjnych.

Przewodniczący Komisji radny Jacek Banaszczyk zaproponował zebranym następujący plan kontroli:

- ***Referat Budżetowy*** planowany termin kontroli przypada na dzień 22 lutego br. na godzinę 15:30, kontrola przeprowadzona będzie przez trzyosobowy zespół w skład, którego wchodzi radna Katarzyna Słowik, radny Karol Wójcik i radny Jack Banaszczyk;
- ***Referat Technicznej Obsługi Miasta*** planowany termin kontroli Komisja wyznacza się na dzień 15 lutego br na godzinę 16:00, kontrola będzie przeprowadzona przez dwuosobowy zespół w skład, którego wchodzi radna Katarzyna Słowik i radny Karol Wójcik;
- ***Straż Miejska*** przewidziany termin kontroli to 15 luty br. godzina 10:00, kontrola będzie przeprowadzona przez dwuosobowy zespół w skład, którego wchodzi radna Barbarę Wiśniewską i radnego Dariusza Kopcia;
- ***Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej*** planowany termin kontroli Komisja wyznacza na dzień 25 lutego br na godzinę 10:00, kontrola będzie przeprowadzona przez trzyosobowy zespół w skład, którego wchodzi radna Barbarę Wiśniewską, radny Dariusz Kopeć i radny Jacek Banaszczyk;

Ad. 2.

Sprawy różne.

Spraw różnych nie zgłoszono.

Na tym posiedzenie Komisji Rewizyjnej zostało zakończone.

Protokółowała,
Magdalena Grzywacz

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej


Jacek Banaszczyk