

.....
(podpis oddającego)

.....
(data)

.....
(podpis odbierającego)

Załącznik Nr 4
do instrukcji o organizacji i
zakresie działania
archiwum zakładowego

(pieczęć jednostki organizacyjnej
przekazującej materiały archiwalne)

..... dnia

(miejscowość)

SPIS ZDAWCZO ODBIORCZY Nr
materiałów archiwalnych

.....
.....
(nazwa jednostki organizacyjnej, komórki organizacyjnej)

przekazywanych do Archiwum Państwowego m.st. Warszawy

Lp.	Znak teczki	Tytuł teczki (hasło klasyfikacyjne z wykazu akt)	Daty skrajne		Ilość stron	Uwagi
			od	do		
1	2	3	4	5	6	7

.....
(podpis odbierającego)

.....
(podpis przekazującego)