

Protokół Nr 21
XXI Sesja Rady Miasta Milanówka
z dnia 25 października 2012 r.

Stan Rady – 15 radnych. Obecnych – 15 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu). W sesji udział wzięli: Burmistrz Jerzy Wysocki, Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski, Skarbnik Bożena Sehn, p.o. Sekretarza Anna Zajączkowska, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie XXI Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołów z XIX i XX Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2012 - 2021,
 - b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2012 rok,
 - c) wniesienia wkładu pieniężnego na podwyższenie kapitału zakładowego do spółki Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Milanówku,
 - d) ustalenia stawki procentowej służącej naliczaniu opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału nieruchomości lub spowodowanym budową urządzeń infrastruktury technicznej,
 - e) wysokości stawek opłaty targowej, określenia inkasenta oraz wynagrodzenia za inkaso,
 - f) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Królewska IV” w Milanówku,
 - g) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Królewska 2” w Milanówku,
 - h) przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka obejmującej rejon pomiędzy: ul. Królewską, ul. Nowowiejską, terenami zabudowy jednorodzinnej – na południu oraz ul. Dębowskiej,
 - i) przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka obejmującej rejon położony w granicach Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Królewska 2” pomiędzy ul. Brwinowską, ul. Królewską i ul. Rososzańską,
 - j) nadania kategorii drogi gminnej drogom publicznym na terenie Milanówka,
 - k) zawarcia umowy dzierżawy na okres do 10 lat części działki ew. nr 12 obr. 05-03 przy ul. Ruczaj,
 - l) zawarcia umowy dzierżawy na okres do 10 lat części działki ew. nr 67/2 obr. 06-02 przy ul. Piłsudskiego.
6. Rozpatrzenie skarg mieszkańców.
7. Interpelacje i zapytania.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Informacje Przewodniczącej Rady Miasta Milanówka.
10. Sprawy różne.
11. Zakończenie XXI Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 1.

Otwarcie XXI Sesji Rady Miasta Milanówka.

XXI Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Miasta Maria Sobczak**.

Ad. 2.

Przyjęcie porządku obrad Sesji.

Burmistrz Jerzy Wysocki wnioskował o zdjęcie z porządku obrad w punkcie 5 podpunktu d), uzasadniając iż na posiedzeniu Komisji Budżetu i Inwestycji złożona została autopoprawka w której był zapis aby wykreślić § 2 dotyczący ustalenia stawki opłaty adiacenckiej.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie wniesioną przez Burmistrza poprawkę, radni w głosowaniu 15-za, przychyliłi się do wniosku.

Ad. 3.

Przyjęcie protokołów z XIX i XX Sesji Rady Miasta Milanówka.

Radni (15-za) **jednogłośnie**, przyjęli protokół z XIX sesji bez zmian.

Radni (13-za) **jednogłośnie**, przyjęli protokół z XX sesji bez zmian.

Ad. 4.

Sprawozdanie Burmistrza.

Burmistrz Jerzy Wysocki między sesjami zajął się przede wszystkim:

Wydaniem zarządzeń w następujących sprawach:

- uszczegółowienia klasyfikacji wydatków do paragrafów,
- zmian w planie wydatków budżetu miasta na 2012 rok,
- zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta oraz częściowego rozdysponowania rezerwy budżetowej na 2012 rok,
- powołania komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta Milanówka,
- przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Miasta Milanówka za 2012 rok.

1. Uruchomienie zamówień publicznych

w trybie przetargu nieograniczonego na:

- Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w okresie zimowym 2012/2013,
- Wykonanie nakładek asfaltowych na ulicach miasta Milanówka,
- Jesienny wywóz liści z prywatnych posesji i terenów użyteczności publicznej w granicach miasta Milanówka,
- Zintegrowany system zarządzania placówkami oświatowymi miasta Milanówka,
- Dostawę serwera wraz z oprogramowaniem,

W trybie z wolnej ręki

- Pielęgnację zieleni miejskiej na terenie miasta Milanówka,

2. Zatwierdzenie zamówień publicznych

W trybie z wolnej ręki

- na Pielęgnację zieleni miejskiej na terenie miasta Milanówka,

W trybie przetargu nieograniczonego

- Zintegrowany system zarządzania placówkami oświatowymi miasta Milanówka (unieważnienie),
- Budowę wodociągu w drodze bocznej pomiędzy ulicą Łąkową i ulicą Średnią w Milanówku.

Poinformował o:

- Zakończeniu współpracy z panem Grzegorzem Gałabudą,
- Trwaniu wstępnych rozmów z firmą Biznes Ekspert zajmującą się przekształcaniem zakładów budżetowych w spółki,
- Wyznaczeniu miejsc abonamentowych na ulicy Przeskok, aby zapewnić miejsca dla właścicieli (wniosek właścicieli posesji),
- Wydział Komunikacji nie zatwierdził zgody na poszerzenie strefy płatnego parkowania,
- Zaległych płatnościach w stosunku do ZWiK Grodzisk Mazowiecki, brak MPWiK płynności finansowej ze względu na bardzo niski kapitał początkowy, Prezes ZWiK Robert Lewandowski prosi o harmonogram spłat zadłużenia, Gmina musi określić planowany pobór wody i retencję wody deszczowej. MPWiK wystąpił z wnioskiem doposażenia w kwotę 250 000 zł na modernizację stacji przy ulicy Długiej i Zachodniej,
- Wystąpieniu Dyrektora MCK Anety Majak z wnioskiem do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego na konserwację dziewięciu rzeźb z dorobku Jana Szczepkowskiego, natomiast drugi projekt dotyczący wystawy z życia i twórczości Jana Szczepkowskiego będzie dot. ekspozycji tych rzeźb, cała ekspozycja zostanie wystawiona w Sali ekspozycyjnej w Urzędzie Miasta przy ulicy Spacerowej 4. Trwają przygotowania do przedstawienia pomysłu, który wiąże się z aplikowaniem do mechanizmu Norweskiego i dotyczy on będzie nieruchomości willi Waleria.
- Burmistrz wyjaśnił dlaczego nie przygotowujemy wniosku do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, ponieważ analiza przeprowadzona wykazała, że wartość inwestycji wyniesie prawie 7 400 000 zł brutto, gmina musiałaby pozyskać ze środków własnych kwotę, której nie mamy w budżecie. To jest główny powód dlaczego nie możemy wystąpić do Ministerstwa ponieważ nie mamy takiej kwoty na remont willi Waleria. W przypadku mechanizmu Norweskiego mamy możliwość pozyskania całości tych środków. Gmina nie może wystąpić z dwoma wnioskami w tym samym czasie, które będą dotyczyły tej samej nieruchomości. Burmistrz

przypomniał, że składany był już wniosek, którego koordynatorem była pani Maria Wojtysiak. Drugi wniosek był składany przez panią Annę Osiadacz w 2011 roku, wniosek ten został odrzucony z formalnego punktu widzenia na samym wstępie.

- Wyjeździe do **Welzheim**, który odbył się w połowie października. W delegacji brały udział radna Małgorzata Trębińska, radna Hanna Młynarska, artyści z Milanówka pod przewodnictwem radnego Włodzimierza Starościaka, a z urzędu Burmistrz Jerzy Wysocki, Sekretarz Anna Zajączkowska i Dyrektor MCK Aneta Majak. Artyści zostali bardzo ciepło przyjęci odbył się koncert fortepianowy Michała Brulińskiego. Zostały zapisane wnioski na przyszłość, aby w przyszłym roku zorganizować wymianę młodych artystów, warsztaty jedwabne, zorganizowanie szlaków turystycznych, które służyłyby osobom z delegacji,

- Pakiet śmieciowy, Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski i Kierownik OŚiGZ Emilia Misiak odbyli kilka spotkań samorządowców, pakiet pięciu uchwał zostanie przekazany na następną sesję.

Przewodniczący Spółki Wodnej Milanówek Witold Rytwiński przedstawił informację o pracach konserwacyjnych, które zostały wykonane przez Spółkę Wodną (informacja stanowi załącznik do protokołu). Przewodniczący wyjaśnił, że spółka funkcjonuje z dotacji przekazanych z UM oraz dotacji z Województwa i Powiatu.

Burmistrz Jerzy Wysocki poinformował, że zakupione zostały stojaki na rowery.

Kierownik Referatu Oświaty Katarzyna Wąsińska-Jano przedstawiła informację o stanie jednostek oświatowych w roku 2011-2012 (materiał stanowi załącznik do protokołu).

Radna Ewa Galińska zapytała o skalę staninową.

Kierownik Katarzyna Wąsińska-Jano wyjaśniła, że jest to jedna z metod oceniania wyników w szkołach podstawowych i wyjaśnienie to znajduje się na stronie 27 omówionego materiału.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Aleksandra Krystek wyjaśniła, że przedstawiona forma prezentacji była szczegółowo omawiana na posiedzeniu Komisji Edukacji, przygotowane zostały wnioski, które zostaną przekazane do UM.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik zapytał o zimowe utrzymanie miasta, jak będzie przeprowadzony ten przetarg.

Kierownik Referatu OŚiGZ Emilia Misiak wyjaśniła, że specyfikacja tego przetargu nie uległa zmianie, podzielone zostało natomiast zamówienie na dwa etapy z uwagi na wysokość budżetu zmuszeni byliśmy zastosować taki podział. Nadal będzie zachowana forma ryczałtu, kierownik wyjaśniła, że podczas przygotowywania specyfikacji zostały wzięte pod uwagę wnioski Komisji Praworządności.

Radna E. Galińska zapytała ile będzie kosztowała zima?

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że koszt miesięczny będzie wynosił 54 000 zł.

Wywiązała się dyskusja dotycząca zeszlorocznej akcji zima.

Radna E. Galińska zapytała dlaczego został przesunięty termin realizacji i z czego to wynika.

Burmistrz J. Wysocki wyjaśnił, że wynika to z prostego rachunku 54 000 razy 12 miesięcy i podzielone to zostało na dwa półrocza.

Kierownik Emilia Misiak wyjaśniła, że termin akcji zima zaczyna się 16 listopada i potrwa do 30 kwietnia przyszłego roku.

Radna K. Słowik zadała kilka pytań:

- dlaczego nie został ogłoszony przetarg na przekształcenie ZGKiM w spółkę,
- miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych,
- jaka jest ilość miejsc dla osób niepełnosprawnych.

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że kwota, która jest nie objęta nakazem przeprowadzenia przetargu wynosi 14 tys. euro i nie została przekroczona, dlatego też nie byliśmy zmuszeni do przeprowadzenia przetargu. Procedura jest taka, że najpierw przedstawia się koncepcję, a dopiero później przedstawia się pomysł radnym i jest to zgodne z literą prawa.

Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski wyjaśnił, że w mieście jest sześć stanowisk dla osób niepełnosprawnych.

Radna Słowik wyjaśniła, że ustawa reguluje ilość miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych i nie możemy tych ludzi dyskryminować.

Radna E. Galińska zapytała kto jeszcze startował w przetargu na jesienny wywóz liści.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział, że Firma Pacholczyk, Firma Byś oraz MZO Pruszków.

Radna E. Galińska zapytała o koszt całkowity opracowania przekształcenia ZGKIM w spółkę.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział, że koszt wyniósł 8 tys. zł, pomoc pana Gałabudy nie ograniczała się tylko do opracowania koncepcji przekształcenia w spółkę MPWiK, ale również pomoc dla MPWiK.

Radna Ewa Galińska zapytała czy wystawiona została umowa zlecenie.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział, że była wystawiona umowa zlecenie.

Radna E Galińska zapytała dlaczego został zwolniony pan Grzegorz Gałabuda.

Burmistrz wyjaśnił, że w kwestii przekształcenia należy zatrudnić specjalistów.

Radna Maria Swolkień-Osiecka poprosiła o przybliżenie sprawy starań dotyczących willi Waleria.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział, że niestety nie jest w stanie w tym momencie udzielić szczegółowych odpowiedzi, jak sprawa będzie przygotowana to przedstawiona zostanie informacja na posiedzeniu Komisji Kultury.

Radna M. Swolkień-Osiecka zapytała się o terminy składania wniosku.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że wniosek musi być złożony do końca listopada.

Radna M. Swolkień-Osiecka zapytała do kiedy można aplikować.

Ryszard Malinowski wyjaśnił, że projekt przygotowuje grupa intencyjna i o wszystkich zamierzeniach zostaną Państwo poinformowani.

Ad. 5.

Podjęcie uchwał w sprawie:

a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2012 - 2021,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały.

Radna A. Krystek zapytała o punkt, który dotyczy likwidacji dowozu dzieci na basen. Dyrektorzy nie mają pieniędzy na dofinansowanie wyjazdu dzieci na basen. Radna stwierdziła, że rodzice często pytają o te zajęcia. Radna zapytała, czy to, że w tej chwili zrezygnowaliśmy z dowozu dzieci na zajęcia na basenie, to znaczy, że w drugim semestrze to zadanie też nie będzie realizowane.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (*11-za, 4-przeciw*) podjęli *Uchwałę Nr 211/XXI/12* w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2012.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2012 rok,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały.

Radna Ewa Galińska zapytała o dokapitalizowanie spółki MPWiK o kwotę 250 tys. zł - moglibyśmy odzyskać te pieniądze z transferu ścieków z Brwinowa i Podkowy Leśnej, zadłużenie w ZWiK wynosi 900 tys. zł, czy te pieniądze będziemy musieli zapłacić z budżetu miasta, a odsetki są nadal naliczane.

Prezes MPWiK Maria Chilińska wyjaśniła, że kwota 250 tys. zł jest potrzebna na poprawienie płynności spółki, wyjaśniła, że usługi świadczone były przez spółkę z dniem 1 kwietnia br., opłaty za usługę dopiero pobierane zostały po dwóch miesiącach. Spółka na samym początku dysponowała kapitałem w wysokości 500 tys. zł, spółka ponosi cały czas koszty funkcjonowania (pracownicy, pomieszczenia, energia), a ta kwota poprawi płynność finansową. Prezes odpowiedziała również, że MPWiK nie dotuje Brwinowa ani Podkowy Leśnej my tylko udostępniamy infrastrukturę.

Radna E. Galińska zapytała o umowy, które zostały podpisane 15 lat temu, umowy te powinny być uaktualnione.

Prezes MPWiK Maria Chilińska wyjaśniła, że spółka negocjuje te umowy.

Radna E. Galińska podziękowała w imieniu mieszkańców za kasę w MPWiK.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik poprosił panią Skarbnik o wyjaśnienie sytuacji formalnej w sprawie dowozu dzieci na basen i dlaczego Regionalna Izba Obrachunkowa kazała wykreślić to zadanie.

Skarbnik Bożena Sehn wyjaśniła, że jako skarbnik przyjęła ten wniosek od Referatu Oświaty, nie mogę wyjaśnić jako skarbnik kwestii formalnej bo nie leży to w mojej kompetencji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak wyjaśniła, że temat ten był poruszany na Komisji, przewodnicząca zaproponowała, aby referat przygotował się, aby można było zrealizować ten cel ze środków przeznaczonych na promocję zdrowia.

Kierownik Referatu Oświaty wyjaśniła, że zajęcia były organizowane jako dwie godziny wychowania fizycznego. Zastrzeżenia RIO, że nie mogą być organizowane wyjazdy dzieci jako dodatkowe zajęcia.

Wywiązała się dyskusja.

Radna Bożena Osiadacz wyjaśniła, że dyrektorzy ZSG nr 1 i nr 3 rozmawiali z radą rodziców o sposobie zorganizowania wyjazdów dla dzieci.

Radny Waldemar Parol wyjaśnił, że na posiedzeniu Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej pan Radosław Grzywacz przedstawił wyniki badań ortopedycznych przeprowadzone wśród dzieci, wyniki są porażające, przychylny się do propozycji Przewodniczącej Rady, aby zabezpieczyć środki na ten cel.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (*11-za, 1-przeciw, 3-wstrzymujące*) podjęli *Uchwałę Nr 212/XXI/12* w sprawie zmian budżetu Miasta Milanówka na 2012 r.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

c) **wniesienia wkładu pieniężnego na podwyższenie kapitału zakładowego do spółki Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Milanówku**,
Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.
Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**11-za, 1-przeciw, 3-wstrzymujące**) podjęli **Uchwałę Nr 213/XXI/12** w sprawie wniesienia wkładu pieniężnego na podwyższenie kapitału zakładowego do spółki Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Milanówku.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

d) **wysokości stawek opłaty targowej, określenia inkasenta oraz wynagrodzenia za inkaso**,
Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Ewa Tatarek omówiła projekt uchwały.
Radna K. Słowik wyjaśniła, że w takcie kontroli Komisji Rewizyjnej, Komisja miała zastrzeżenia co do stawek pobieranych za handel, który prowadzony jest w „bramie” i na „chodniku”. Komisja Rewizyjna poprosiła o uregulowanie tych stawek.
Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Ewa Tatarek wyjaśniła, że wszyscy użytkownicy płacą za wykorzystanie terenu.
Radna K. Słowik zapytała na jakiej podstawie.
Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Ewa Tatarek wyjaśniała, że na podstawie ustawy.
Radna Słowik wyjaśniła, że chce zobaczyć dowody wpłaty.
Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Ewa Tatarek odpowiedziała, że sprzedawane są bilety.
Radna E. Galińska zaapelowała żeby ze względu na kryzys nie podnosić opłaty targowej.
Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Ewa Tatarek wyjaśniła, że wszystkich ten kryzys dotknął, ceny paliwa wzrosły kilkukrotnie od zeszłego roku, opłaty za światło, za sprzątanie.
Wiceprzewodniczący K. Wójcik zapytał o ile w procentach wzrosły koszty opłaty targowej.
Dyrektor ZGKiM Ewa Tatarek odpowiedziała, że opłaty wzrosły średnio o 4%, czyli o 1 zł.
Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.
Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**11-za, 4-przeciw,**) podjęli **Uchwałę Nr 214/XXI/12** w sprawie wysokości stawek opłaty targowej, określenia inkasenta oraz wynagrodzenia za inkaso.
Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

e) **przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Królewska IV” w Milanówku**,
Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poinformowała o złożonych sprzeciwach przez organizacje pozarządowe Stowarzyszenie na Rzecz Miasta-Ogrodów oraz Stowarzyszenie Razem dla Milanówka.
Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że plan Królewska IV wprowadza ład przestrzenny, posiadamy pozwolenie na zmianę Studium, teren ten jest terenem narażonym na ekspansję inwestycyjną tylko zmiana Studium daje możliwość uregulowania spraw komunikacyjnych.
Radna Aleksandra Krystek zapytała się o jaki ład chodzi Burmistrzowi, radni nie dostali w uzasadnieniu jakie zmiany mają być wprowadzone. Radna stwierdziła, że domyśla się, że ma być rozszerzony plan inwestycyjny, zapytała jakie proponowane są rozwiązania komunikacyjne, gdyż nie ma tych istotnych informacji zawartych w uzasadnieniu, mieszkańcy protestują przeciwko nowym sklepom wielkopowierzchniowym.
Radna K. Słowik wyjaśniła, że w uzasadnieniu do uchwały chodzi głównie o tereny Mifamu, radna poprosiła o przedstawienie wniosków o których mowa w uzasadnieniu.
Teresa Matuszewska-Gajewska poinformowała, że wnioski znajdują się w referacie. Wcześniejsze wnioski dot. powierzchni do 2000 m².
Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi radnej A. Krystek wyjaśniając, że to Rada Miasta będzie decydować o tym co w tym miejscu będzie miało powstać.
Radna E. Galińska wyjaśniła, że na posiedzeniu Komisji Praworządności, zadane zostało pytanie ile było złożonych wniosków, pani T. Gajewska powiedziała, że było ich kilkanaście.
Wiceprzewodniczący Karol Wójcik potwierdził, że te informacje miały być przekazane na sesji.
Teresa Matuszewska-Gajewska poinformowała, że od roku 2003 wpłynęło w sumie 16 wniosków w sprawie wydania decyzji pod zabudowę dot. obiektów usługowo-handlowych (do 2000 m²).
Radna K. Słowik stwierdziła, że Urząd Miasta niepoważnie traktuje Radę Miasta - sposób w jaki są przekazywane informacje i ich nieprecyzyjność.

Teresa Matuszewska-Gajewska poinformował, również, że wnioski złożone przez Ligę Ochrony Przyrody i Stowarzyszenie Przyjazna Komunikacja dot. opracowania tego terenu.

Radna Małgorzata Trębińska stwierdziła, że jest to jedyna możliwość uregulowania tego terenu - możemy zadbać o estetykę. Radna stwierdziła, że przekazanie tych terenów pod inwestycję dałoby konkretne wpływy do budżetu miasta.

Radna E. Galińska zapytała jak radna M. Trębińska by zadbała o estetykę miasta.

Radna M. Trębińska stwierdziła, że bez planów zagospodarowania nie byłibyśmy w stanie zadbać o estetykę tych terenów.

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik wyjaśnił, że na tym terenie powinien zostać wprowadzony ład przestrzenny, radny zadał pytanie, czy radni chcą tam obiektów wielkopowierzchniowych.

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Karol Wójcik przedstawił opinię członków Komisji (**4-za, 4-przeciw**).

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**7-za, 8-przeciw**), - uchwała nie zyskała większości.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

f) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Królewska 2” w Milanówku,

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że Rada Miasta podjęła już decyzję w tej sprawie w latach 2003-2004, plan Królewska 2, został ogłoszony i był możliwy do realizacji, plan ten był zmieniony w międzyczasie pod potrzeby PSS Społem.

Radna Aleksandra Krystek zauważyła, że na tych terenach nic się nie dzieje i jest to z korzyścią dla mieszkańców, należałoby zostawić ten teren w spokoju, należy chronić tereny zielone.

Radna K. Słowik zapytała jaki jest koszt zmiany planu.

Radna Bożena Utrata stwierdziła, że jeżeli nie mamy ludziom inwestować na terenach przemysłowych, to gdzie, radna zapytała skąd miasto ma brać pieniądze jeśli nie z podatków. Radna zwróciła uwagę na sąsiednie miasta, które cały czas się rozwijają i budują coraz to nowsze sklepy, z których są duże wpływy do gminy.

Wywiązała się dyskusja w której udział wzięli: radna Małgorzata Trębińska, radna Aleksandra Krystek, radna Bożena Utrata, wiceprzewodniczący Karol Wójcik.

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Karol Wójcik przedstawił opinię członków Komisji (**4-za, 4-przeciw**).

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**7-za, 8-przeciw**), - uchwała nie zyskała większości.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

g) przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka obejmującej rejon pomiędzy: ul. Królewską, ul. Nowowiejską, terenami zabudowy jednorodzinnej – na południu oraz ul. Dębowskiej,

h) przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka obejmującej rejon położony w granicach Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Królewska 2” pomiędzy ul. Brwinowską, ul. Królewską i ul. Rososzańską,

Burmistrz Jerzy Wysocki wnioskował o zdjęcie z porządku obrad podpunktu g) i h).

i) nadania kategorii drogi gminnej drogom publicznym na terenie Milanówka,

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak omówił projekt uchwały.

Radna E. Galińska zapytała, co gmina robi na drogach prywatnych (sprzątnięcie, utwardzanie).

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak odpowiedział, że droga taka należy do właścicieli i gmina nie wykonuje żadnych zadań na drogach prywatnych.

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Karol Wójcik przedstawił **pozytywną** opinię członków Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**13-za, 2-wstrzymujące**) podjęli **Uchwałę Nr 215/XXI/12** w sprawie nadania kategorii drogi gminnej drogom publicznym na terenie Milanówka.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

j) zawarcia umowy dzierżawy na okres do 10 lat części działki ew. nr 12 obr. 05-03 przy ul. Ruczaj,

k) zawarcia umowy dzierżawy na okres do 10 lat części działki ew. nr 67/2 obr. 06-02 przy ul. Piłsudskiego.

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak omówił projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (*15-za,*) podjęli *Uchwałę Nr 216/XXI/12* w sprawie zawarcia umowy dzierżawy na okres do 10 lat części działki ew. nr 12 obr. 05-03 przy ul. Ruczaj.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (*15-za,*) podjęli *Uchwałę Nr 217/XXI/12* w sprawie zawarcia umowy dzierżawy na okres do 10 lat części działki ew. nr 67/2 obr. 06-02 przy ul. Piłsudskiego.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 6.

Rozpatrzenie skarg mieszkańców.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak wyjaśniła, że jako pierwszy będzie rozpatrywany projekt skargi mieszkańca o numerze 2401/VI/12 z dnia 16 kwietnia br. Skargę Komisja Rewizyjna uznała za bezzasadną

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej wyjaśniła, że skarga dotyczy MPWiK, komisja długo procedowała nad tą skargą ponieważ materiał był bardzo obszerny.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (*13-za, 1-wstrzymujący, 1-niegłosujący*) podjęli *Uchwałę Nr 218/XXI/12* w sprawie rozpatrzenia skargi mieszkańca na Burmistrza Miasta Milanówka - skarga została uznana za bezzasadną,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak wyjaśniła, że skarga z dnia 17 września br. o numerze 2559/VI/12, wg uzasadnienia do projektu uchwały, Komisja Rewizyjna uznała skargę za bezzasadną

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej wyjaśniła, że skarga również dotyczy MPWiK, ale tym razem chodzi o przekazanie informacji w zakresie dokumentacji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (*13-za, 1-wstrzymujący, 1-niegłosujący*) podjęli *Uchwałę Nr 219/XXI/12* w sprawie rozpatrzenia skargi mieszkańca na Burmistrza Miasta Milanówka - skarga została uznana za bezzasadną,

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak wyjaśniła, że skarga z dnia 12 września br. o numerze 2558/VI/12, wg uzasadnienia do projektu uchwały, Komisja Rewizyjna uznała skargę za zasadną

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej wyjaśniła, że skarga dotyczy naruszenia prawa o ochronie danych osobowych, (uzasadnienie wraz z uchwałą stanowi załącznik do protokołu).

Burmistrz Jerzy Wysocki przedstawił radnym swoje stanowisko w sprawie skargi.

Radna Bożena Utrata poinformowała o ustawie prawo prasowe z dnia 26 stycznia 1984 r. gdzie w art. nr 5 pkt 1 jest zapis „każdy obywatel zgodnie z zasadą wolności słowa i prawem do krytyki, może udzielać informacji prasie” i takiej informacji burmistrz udzielił na temat osoby fizycznej, punkt 2 „nikt nie może być narażony na uszczerbek lub zarzut z powodu udzielenia informacji prasie jeżeli działał w granicach prawa”. Radna stwierdziła, że przewodnicząca Komisji złożyła do dwóch radców prawnych pismo w sprawie opinii, obie te opinie jednoznacznie określają, że burmistrz nie złamał ustawy o ochronie danych osobowych. Radna zapytała dlaczego Komisja Rewizyjna mimo dwóch opinii prawnych jest innego zdania. Radna poinformowała o Generalnym Inspektorze Ochrony Danych Osobowych do którego mieszkaniac skierował sprawę, do projektu nie zostało załączone, ani orzeczenie GIODO, ani opinia radcy prawnego na temat złamania prawa przez burmistrza w tym zakresie.

Wiceprzewodniczący K. Wójcik wyjaśnił, że Rada Miasta nie jest związana tymi opiniami. Pierwszy fragment skargi dotyczył braku możliwości obrony przez skarżącego, gdyż do burmistrza może podejść dziennikarz i przeprowadzić wywiad, nie należy wypowiadać tego nazwiska.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej wyjaśniła, że mieszkańcy mają się prawo wypowiedzieć.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (*4-za, 8-przeciw, 1-niegłosujący*) *nie podjęli uchwały gdyż uchwała nie uzyskała większości.*

Przewodnicząca Rady M. Sobczak poprosiła radnych, aby nie tworzyć nowego projektu uchwały, poprosiła, aby przekreślić w uchwale słowo zasadna i wpisać słowo bezzasadna oraz dołączyć jako uzasadnienie przedłożone Stanowisko Burmistrza.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (*10-za, 3-wstrzymujące, 1-niegłosujący*) podjęli *Uchwałę Nr 220/XXI/12* w sprawie rozpatrzenia skargi mieszkańca na Burmistrza Miasta Milanówka - skarga została uznana za bezzasadną,

Przewodnicząca Rady M.Sobczak przedstawiła skargę Stowarzyszenia Na Rzecz Miast Ogrodów, twierdząc, że skarga zawiera wiele wątków.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej poinformowała, że skarga dotyczy przetargu przeprowadzonego na sprzedaż nieruchomości Turczynek.

Wiceprzewodniczący K.Wójcik poprosił, aby nie odczytywać całego uzasadnienia tylko, żeby Burmistrz odczytał swoje stanowisko do tej uchwały.

Burmistrz Jerzy Wysocki odczytał stanowisko.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej przedstawiła zarzut pierwszy.

Radna M. Trębińska wyjaśniła, że nie jest prawdą fakt, że Rada Miasta nie wiedziała o uruchomieniu przetargu.

Wiceprzewodniczący K. Wójcik wyjaśnił, że organizowanie przetargu w okresie zastoju w sprzedaży nieruchomości nie jest korzystne, ale Rada Miasta pojęła uchwałę dotyczącą sprzedaży nieruchomości i uchwała ta funkcjonuje w obrocie prawnym od ponad roku.

Przewodnicząca Rady M.Sobczak poddała pod głosowanie zasadność zarzutu a), radni 4-za, 10-przeciw, 1-niegłosujący, nie przychyłili się do wniosku Komisji Rewizyjnej.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej odczytała podpunkt b) skargi.

Przewodnicząca Rady M.Sobczak poddała pod głosowanie zasadność zarzutu b), radni 4-za, 10-przeciw, 1-niegłosujący, nie przychyłili się do wniosku Komisji Rewizyjnej.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej odczytała podpunkt c) skargi.

Radna M. Trębińska stwierdziła, że sprzedaż tego typu nieruchomości może potrwać wiele miesięcy.

Przewodnicząca Rady M. Sobczak poddała pod głosowanie zasadność zarzutu c), radni 4-za, 10-przeciw, 1-niegłosujący, nie przychyłili się do wniosku Komisji Rewizyjnej.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej odczytała podpunkt d) skargi.

Przewodnicząca Rady M. Sobczak poddała pod głosowanie zasadność zarzutu d), radni 4-za, 10-przeciw, 1-niegłosujący, nie przychyłili się do wniosku Komisji Rewizyjnej.

Przewodnicząca Komisji odczytała podpunkt e) skargi.

Przewodnicząca Rady M. Sobczak poddała pod głosowanie zasadność zarzutu e), radni 4-za, 10-przeciw, 1-niegłosujący, nie przychyłili się do wniosku Komisji Rewizyjnej.

Przewodnicząca Komisji odczytała podpunkt f) skargi.

Przewodnicząca Rady M. Sobczak poddała pod głosowanie zasadność zarzutu f), radni 4-za, 10-przeciw, 1-niegłosujący, nie przychyłili się do wniosku Komisji Rewizyjnej.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej odczytała podpunkt g) skargi.

Wiceprzewodniczący Rady K. Wójcik wyjaśnił, że podziela słuszność postulatu, ale nie jako materiału skargi.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej poinformowała, że mieszkańcy nie mogli znaleźć informacji na stronie miasta dot. przetargu.

Radna A. Krystek wyjaśniła, że zbyt dużo było zbiegów okoliczności dotyczących tego przetargu, np. błąd w numerze księgi wieczystej, strona internetowa, terminy. Radna zarzuciła, że przetarg został przygotowany niestarannie i nieprawidłowo.

Radna B. Utrata stwierdziła, że zależy jej na rzetelnym przygotowaniu przetargów.

Przewodnicząca Rady M.Sobczak poddała pod głosowanie zasadność zarzutu g), radni 6-za, 6-przeciw, 2-wstrzymujące, 1-niegłosujący, nie przychyłili się do wniosku Komisji Rewizyjnej.

Mecenas Małgorzata Łyjak poinformowała, że głosowanie musi być przeprowadzone tak, aby była większość głosów za.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak zaproponowała, aby uzasadnieniem do uchwały stało się stanowisko Burmistrza, radni w głosowaniu 10-za, 4-przeciw, 1-niegłosujący poparli wniosek Przewodniczącej.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**9-za, 4-przeciw, 1-wstrzymujący, 1-niegłosujący**) podjęli **Uchwałę Nr 221/XXI/12** w sprawie rozpatrzenia skargi Stowarzyszenia na Rzecz Miast Ogrodów na Burmistrza Miasta Milanówka - skarga została uznana za bezzasadną.

Ad. 7.

Interpelacje i zapytania.

Radna Ewa Galińska złożyła interpelacje w sprawie:

- nowej siedziby dla agencji Poczty Polskiej w przychodni zdrowia przy ul. Piasta,
- nie zrealizowania zapisów umowy zawartej przez Burmistrza Miasta Jerzego Wysockiego z firmą PFH-U „Pacholczyk”, dotyczącą sprzątnięcia ulic i skwerów w sezonie 2011/2012 r.,
- sprawdzenia zasięgu pola obserwacji wszystkich kamer miejskich zainstalowanych na terenie Milanówka,

Radna E. Galińska zapytała również:

- na jakim stanowisku, ile zarabia i czym się zajmuje pan Grzegorz Lewandowski,
- dlaczego Strażnicy Miejscy nie prowadzą pieszych patroli,
- dlaczego rowery Strażników rdzewieją w boksach pod Strażą Miejską.

Radna Bożena Utrata złożyła interpelację w sprawie modernizacji chodnika w ulicy Św. Jadwigi na odcinku Kościelna-Starodęby, po stronie kościoła.

Radna Katarzyna Słowik złożyła interpelacje w sprawie:

- dostosowania ilości stanowisk do parkowania dla osób niepełnosprawnych wraz z ich odpowiednimi wymiarami zgodnie z Ustawą,
- utworzenia zakładki na stronie internetowej miasta, na której można by zamieszczać informacje dotyczące osób potrzebujących,

Radny Włodzimierz Starościak złożył interpelację w sprawie utworzenia w Urzędzie Miasta stanowiska plastyka miejskiego aby zagwarantować dbałość o zachowanie estetycznego wyglądu miasta.

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik zapytał:

- czy zdążymy z budową kanalizacji na ulicy Grodeckiego do 1 listopada,
- czy wykonana zostanie nakładka na ulicy Kościuszki,
- czy zostanie zamontowany znak dotyczący tonażu na ulicy Ciasnej.

Radna B. Osiadacz zapytała czy istnieje możliwość zakazania pojazdom zatrzymywania się na skrzyżowaniu ulic Leśnej i Prostej, gdyż ogranicza to widoczność oraz poprosiła o zamontowanie lustra przy wyjeździe z parkingu przy ZSG nr 1.

Radna K. Słowik zapytała czy na chodniku przy Tesco można zainstalować znak informacyjny oraz wymalowanie pasów, ponieważ potrącony został tam rowerzysta.

Radna Maria Swolkień-Osiecka zapytała na jakiej podstawie prawnej zlecił pan Burmistrz opracowanie operatu dla willi Waleria, radna poprosiła, aby Komisja Kultury była na bieżąco informowana o wszystkich decyzjach odnośnie willi Waleria.

Radna E. Kubek poprosiła, aby sprawdzić tabliczkę z nazwą ulicy Plantowej ponieważ na odwrocie napisane jest Blantowa.

Ad. 8.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział na zapytanie radnej Ewy Kubek wyjaśniając, że napis ten zostanie sprawdzony i zmieniony.

Burmistrz J. Wysocki odpowiedział na zapytanie radnej M. Swolkień-Osieckiej wyjaśniając, że operat wykonywany jest przez zespół fachowców, Komisja Kultury zostanie powiadomiona w stosownym czasie.

Zastępca Burmistrza odpowiedział na zapytanie radnej K. Słowik wyjaśniając, że zostanie sprawdzona możliwość wymalowania pasów w celu poprawy bezpieczeństwa.

Burmistrz J. Wysocki odpowiedział na zapytanie radnej B. Osiadacz wyjaśniając, że sprawa dotycząca parkowania przy ulicy Leśnej zostanie przekazana Straży Miejskiej.

Zastępca Burmistrza odpowiedział na pytanie radnej B. Osiadacz w sprawie zamontowania lustra, wyjaśniając, że sprawa zostanie zapisana i przeanalizowana.

Zastępca Burmistrza odpowiedział na pytanie wiceprzewodniczącego K. Wójcika wyjaśniając, że wszystkie prace kanalizacyjne zostaną zakończone w październiku.

Burmistrz J. Wysocki odpowiedział na zapytanie radnej E. Galińskiej wyjaśniając, że pan Grzegorz Lewandowski jest pracownikiem szkoły.

Mecenas Małgorzata Łyjak wyjaśnia, że wynagrodzenie pracowników szkoły jest chronione.

Burmistrz J. Wysocki odpowiedział na zapytanie radnej E. Galińskiej w sprawie pieszych patroli wyjaśniając, że o tę informację musi zapytać Komendanta SM, poinformował również, że piesze patrole mają być realizowane. Na wiosnę będą realizowane patrole rowerowe.

Ad. 9.

Informacje Przewodniczącej Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak przedstawiła korespondencję, która wpłynęła do Rady Miasta:

- pismo mieszkanki kierowane do Burmistrza w sprawie przyłącza kanalizacyjnego,
- odpowiedź sekretarz na pismo Stowarzyszenia Obywatelskiego Posesjonatów w sprawie uposażenia,
- pismo spółki Wod-Kan dotyczące podpisanych umów,
- pismo radnej K. Słowik w sprawie posiedzenia Komisji Rewizyjnej,
- pismo mieszkańca, który zwraca się o udostępnienie protokołów z posiedzeń komisji,

- pismo z WSA dotyczące nadesłania kopii akt,
- sprawozdanie Pana Włodzimierza Filipiaka dot. sytuacji sportu w mieście,
- pismo z WSA dotyczące przesłania ponumerowanych akt (2 szt),
- pismo mieszkanki dotyczące uregulowania przebiegu linii wysokiego napięcia,
- pismo mieszkańca dotyczące protokołów z posiedzeń Rady Miasta,
- pismo od Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w sprawie ekranów akustycznych,
- pismo ze szkoły przy ulicy Spacerowej z prośbą o ponowne przeliczenie dotacji,
- protest dotyczący uchwał podejmowanych na bieżącej sesji (Liga Ochrony Przyrody, Stowarzyszenie Razem dla Milanówka, Przyjazna Komunikacja),
- dwa pisma radnej Ewy Galińskiej.

Przewodnicząca Rady odczytała skargę na przewodniczącą Rady skarga napisana została przez radną E. Galińską i dot. niezakupienia przez przewodniczącą Kodeksów, o które radna wniosowała.

Kierownik Biura Rady poinformowała, że kodeksy zostały zakupione zaraz po wniosku, który złożyła radna. (faktura za zakup kodeksów stanowi załącznik do protokołu).

Przewodnicząca Rady przekazała od Komisji Rewizyjnej drugą skargę radnej Galińskiej dotyczącą skargi na działania Burmistrza Miasta Milanówka.

Wiceprzewodniczący Rady K. Wójcik wyjaśnił, że radni otrzymują projekt uchwały wraz nazwiskami skarżących, aby wiedzieli kto jest skarżącym, do publikacji przekazywana jest wersja zanonimizowana.

Ad. 10.

Sprawy różne.

Przewodnicząca Rady M. Sobczak poprosiła przewodniczących wszystkich Komisji o przekazywanie wniosków z Komisji dot. zmian w budżecie do Komisji Budżetu i Inwestycji.

Przewodnicząca Komisji Edukacji poinformowała, że wniosek Komisji zostanie przekazany w najbliższym czasie do Urzędu Miasta.

Wiceprzewodniczący Rady Włodzimierz Starościak poinformował o przyznaniu stypendium Bartłomiejowi Kuźmie oraz o przyznaniu nagrody Annie Bartnik.

Przewodnicząca Rady poprosiła o nowelizację uchwały dotyczącej przyznawania stypendium.

Ad. 12.

Zakończenie XX Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak podziękowała za udział w XXI Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 22:15.

Protokolowała,
Magdalena Grzywacz

Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka
mgr Maria Sobczak