

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

**Przetarg nieograniczony – na podstawie art. 39-46 ustawy
z dnia 20 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych**
(Dz.U. z 2004 r. Nr 96 poz. 177)

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ulicach: Staszica, Jesionowa, Kasztanowa i Morwowa w Milanówku

*Zamówienie publiczne nr 30/06
(CPV 45.23.24.40-8)*

Zamawiający:

Gmina Milanówek, 05-822 Milanówek ul. Kościuszki 45

Przygotował

Zatwierdził

.....

.....

...

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający

Gmina Milanówek z siedzibą 05-822 Milanówek, ul. Kościuszki 45.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony pow. 60 000 € zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami technicznymi wykonania robót określony jest w projektach budowlanych oraz Specyfikacji Technicznej Warunków Wykonania i Odbioru stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Dokumentację projektową Zamawiający udostępnia na zamówienie Wykonawcy. Za wykonanie kopii dokumentacji w formacie do A3 Zamawiający nie pobiera opłaty.

Zakres robót budowlanych obejmuje:

- 1.1 **budowa kanału sanitarnego:**
kanał kanalizacji sanitarnej z rur PVC o średnicy 200 mm, w ulicach: Staszica, Jesionowa, Kasztanowa i Morwowa – 872 m w pasie drogowym.
- 1.2 **budowa przyłączy kanalizacji sanitarnej:**
przyłącza z rur PVC o średnicy 160 mm na odcinku od kanału ulicznego do pierwszej studni (licząc od strony kanału) na przyległej nieruchomości wraz z wybudowaniem tej studni (wg. projektu zagospodarowania terenu).
- 1.3 **odtworzenie nawierzchni:**
odtworzenie nawierzchni asfaltowej na podbudowie betonowej gr. 20 cm, w pasie prowadzenia robót budowlanych. Powierzchniowe utwardzenie tłucznem kamiennym na całej szerokości jezdni ulic o nawierzchni ziemnej, na długości prowadzenia robót montażowych instalacji kanalizacji sanitarnej.

Zamawiający na podstawie art. 36 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie wyraża zgody na zlecenie podwykonawcom wykonania robót instalacyjno-montażowych.

Wykonawca może wykonywać siłami podwykonawców roboty ziemne oraz nawierzchniowe. Wszelkie skutki z tytułu zatrudnienia podwykonawców ponosi Wykonawca.

4. Termin wykonania zamówienia

Prace budowlane należy wykonać w okresie **III kwartał 2006 - I kwartał 2007** r. Termin rozpoczęcia robót uzależniony jest uzyskaniem przez Zamawiającego decyzji Starosty Grodzkiego o zezwoleniu na budowę.

Za zakończenie robót Zamawiający uznaje możliwość przejęcia budowli w użytkowanie, zgodnie z postanowieniami ustawy z 1994 r. - Prawo budowlane oraz wymaganiami eksploatatora miejskiej sieci kanalizacyjnej.

Za dzień zakończenia robót uznaje się datę spisania protokołów końcowego odbioru robót wraz z przekazaniem przedmiotu zamówienia do eksploatacji przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w sposób ciągły.

Roboty należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru. Na odcinku prowadzenia robót należy zabezpieczyć dojazd do przyległych nieruchomości. Ewentualne ograniczenia ruchu kołowego Wykonawca będzie zgłaszał mieszkańcom z odpowiednim wyprzedzeniem.

5. Oferty częściowe i/lub wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i/lub wariantowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielania zamówień uzupełniających Wykonawcy w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania zamówienia.

Dane wyjściowe do kosztorysowania przedstawione przez Wykonawcę oraz ceny jednostkowe robót podstawowych, będą miały zastosowanie do ewentualnych robót dodatkowych, których konieczność wykonania zostanie uzgodniona pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia.

7. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą brać udział wyłącznie oferenci, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 - 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, spełniający wymagania określone w art. 22 ust. 1 wymienionej ustawy oraz spełniają wymagania niniejszej SIWZ,
- b) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w zakresie objętym niniejszym zamówieniem,
- c) udokumentują doświadczenie przy wykonywaniu robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartościom robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e) posiadają polisę lub inne dokumenty ubezpieczenia potwierdzające ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

- na kwotę minimum 250 000 zł oraz będą ubezpieczeni na wymienioną kwotę przez okres realizacji zamówienia.
- f) zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w SIWZ i załączonym projekcie umowy,
 - g) udziela gwarancji na 24 miesiące i rękojmi na 36 miesięcy,
 - h) do oferty załączą oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 8 SIWZ,
 - i) wpłacą wadium zgodnie z postanowieniami w pkt. 10 SIWZ.

8. Wymagane oświadczenia i dokumenty

Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien dostarczyć niżej wymienione dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony lub potwierdzony z datą nie wcześniejszą niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
2. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
5. Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji zawodowych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie osoby lub osób przewidzianych do kierowania robotami budowlanymi, będącymi przedmiotem zamówienia.
6. Dokumenty (referencje) potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania.
7. Dokument potwierdzający uprawnienie osoby do występowania w imieniu Wykonawcy (np. pełnomocnictwo, uchwała wspólników spółki, konsorcjum) jeżeli nie wynika to z innych załączonych dokumentów.
8. Wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyli przy realizacji przedmiotu zamówienia, wraz z informacjami dotyczącymi ich kwalifikacji niezbędnych do właściwego wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich robót, jeżeli Wykonawca przewiduje zatrudnienie podwykonawców.

Uwaga:

W przypadku Wykonawców działających wspólnie (konsorcjum), dokumenty muszą być złożone przez każdego z członków konsorcjum.

9. Porozumiewanie się Wykonawcy z Zamawiającym

Do kontaktów z wykonawcami Zamawiający upoważnia następujące osoby:

- Wiesław Krendzelak Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta,
tel.: (0 22) 758-30-61 w.225; faks: (0 22) 724 80 39;
e-mail: tom@milanowek.pl
- Zbigniew Skłodowski inspektor w Referacie Technicznej Obsługi Miasta
tel.: (0 22) 758-30-61 w.223; faks: (0 22) 724 80 39;
e-mail: sklodowski@milanowek.pl

Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek nie wpłynie później niż 6 dni przed terminem składania ofert. Kopie wyjaśnień Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

10. Wadium

Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości **15 000,00** PLN. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wniesione w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

80 1020 1055 0000 9902 0024 2719

lub w formach wymienionych w art.45 pkt.6 ust.2-5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. nr 19 poz. 177 z późn. zm.).

W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądzu, oryginały dokumentów należy zdeponować w kasie Urzędu Miejskiego w Milanówku ul. Kościuszki 45, a do oferty załączyć ich poświadczone kopie.

11. Termin związania z ofertą

Wykonawca jest związany ofertą w okresie 30 dni od dnia otwarcia ofert. Art. 85 ust. 2-4 ustawy – Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.

12. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim i w sposób czytelny (pismo maszynowe, wydruk komputerowy, pismo odręczne dużymi literami, itp.).
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób uniemożliwiający jej dekompletację, z ponumerowanymi stronami.
4. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osoby(ę) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony druk oferty (formularz frm.ZP-1),
 - b) oświadczenie Wykonawcy (formularz frm.ZP-2),

- c) kopia dowodu wniesienia wadium,
 - d) dokumenty wymienione w pkt.8 SIWZ,
 - e) wypełniony wykaz cen jednostkowych wraz z danymi wyjściowymi do kosztorysowania (załącznik nr 2),
6. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania, z przyczyn formalnych.
 7. Dokumenty wymagane w ofercie powinny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień zawartych w dokumentach przetargowych, bez dokonywania jakichkolwiek zmian.
 8. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, o czym powiadamia pisemnie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 9. Wykonawca może złożyć ofertę zamienną pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie przed upływem terminu składania ofert. Koperta zawierająca ofertę zamienną musi być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA”.

13.Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać do dnia **21 sierpnia 2006 r.**, do godziny **12⁰⁰** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Milanówku ul. Kościuszki 45. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego podany w pkt.1 oraz będzie oznaczona jak poniżej:

**OFERTA na budowę sieci kanalizacji sanitarnej w ulicach:
Staszica, Jesionowa, Kasztanowa i Morwowa w Milanówku.
(Zamówienie publiczne nr ZP-30/06)**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Milanówku, Milanówek ul. Kościuszki 45, budynek „B” (sala konferencyjna) w dniu **21 sierpnia 2006 r.** o godz. **13⁰⁰**.

Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu określonym w ogłoszeniu przetargu.

Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi:

- a) kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) stan otwieranych kopert,
- c) nazwę i adres Wykonawcy, którego koperta jest otwierana,
- d) oferowaną cenę.

Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Oferty, o których zmianie lub wycofaniu Zamawiający został powiadomiony zgodnie z SIWZ, po odczytaniu nazwy i adresu Wykonawcy nie będą dalej rozpatrywane.

Zamawiający przygotowuje protokół z postępowania przetargowego, który będzie zawierał informacje podane do wiadomości osobom obecnym podczas otwierania ofert.

Informacje dotyczące sprawdzenia, wyjaśnienia, oceny oraz porównania ofert nie zostaną ujawnione wykonawcom ani innym osobom nieupoważnionym, których proces ten oficjalnie nie dotyczy, do momentu ogłoszenia nazwy Wykonawcy, który przetarg wygrał.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną określone jako ważne tj. zgodne z wymaganiami niniejszej specyfikacji.

14. Opis sposobu obliczania ceny

Cena oferty powinna być podana w walucie polskiej.

Wykonawca określi ryczałtową cenę zamówienia na podstawie otrzymanej dokumentacji projektowej. Obowiązek sporządzenia przedmiaru dla wyliczenia ryczałtowej ceny zamówienia spoczywa na Wykonawcy. Przedmiar robót Wykonawca sporządza na własne ryzyko.

Wartość zamówienia zaproponowana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym: odtworzenia nawierzchni po robotach budowlanych, usług geodezyjnych, organizacji oraz utrzymania terenu budowy i zaplecza, koszty organizacji ruchu drogowego, koszty czynników energetycznych, wody i innych mediów, opłaty z tytułu zajęcia pasa drogowego, itp.

Wykonawca wypełni formularz zestawienia cen jednostkowych stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ, które to ceny będą miały zastosowanie przy ewentualnych robotach dodatkowych lub zamiennych. Ceny jednostkowe należy podać bez podatku od towarów i usług (VAT). W cenach jednostkowych powinny być zawarte wszystkie koszty bezpośrednie (robocizny, materiałów i pracy sprzętu), koszty robót pomocniczych związanych z realizacją robót oraz koszty pośrednie ponoszone przez Wykonawcę, w tym: usług geodezyjnych, organizacji oraz utrzymania terenu budowy i zaplecza, koszty organizacji ruchu drogowego, koszty czynników energetycznych, wody i innych mediów, opłaty z tytułu zajęcia pasa drogowego, itp.

Zamawiający nie zapewnia:

- a) dostawy energii elektrycznej, wody i innych mediów oraz odprowadzenia ścieków,
- b) placu dla zaplecza budowy,
- c) placu na składowanie nadmiaru ziemi, kory asfaltowej, gruzu, itp.

Wykonawca poniesie koszty zajęcia pasa drogowego zgodnie z przepisami i na zasadach obowiązujących w Gminie Milanówek.

15. Kryteria wyboru oferty

Za najbardziej korzystną Zamawiający uzna ofertę zawierającą najniższą cenę.

16. Zawarcie umowy

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany do podpisania umowy na wykonanie robót budowlanych w siedzibie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym.

17. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

18.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej, podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy na zasadach określonych w art.148 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

19.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wszystkim wykonawcom biorącym udział w niniejszym postępowaniu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych.

20.Załączniki i formularze

Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią:

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych | - załącznik nr 1 |
| 2. Zestawienie cen jednostkowych | - załącznik nr 2 |
| 3. Projekt umowy | - załącznik nr 3 |
| 4. Formularz oferty | - formularz frm.ZP-1 |
| 5. Formularz oświadczenia Wykonawcy | - formularz frm.ZP-2 |
| 6. Projekty budowlane | - oddzielna teczka. |