

**UCHWAŁA Nr 167/XVI/12
RADY MIASTA MILANÓWKA**

z dnia 26 kwietnia 2012 r.

w sprawie: **zmiany Uchwały nr 125/XIII/11 Rady Miasta Milanówka z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Miasta Milanówka w 2012 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art 4(1) ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) - Rada Miasta Milanówka uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały nr 125/XIII/11 Rady Miasta Milanówka z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Miasta Milanówka w 2012 roku wprowadza się poniższe zmiany:

- 1) w części IV – *Zasady finansowania* - w pkt 2 a po wyrazie przewodniczący – 530 zł dodaje się wyraz „zastępca przewodniczącego – 515 zł”
- 2) w części V - *Harmonogram działań* – pkt 5 otrzymuje nowe brzmienie:
„5. Dyżury Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbywają się dwa razy w tygodniu po 1 godzinie, natomiast raz w miesiącu Komisja spotyka się w pełnym składzie.”

Zmieniony Miejski Program Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Milanówka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka

mgr Maria Sobczak

UZASADNIENIE

Proponowane zmiany mają charakter czysto porządkowy, aktualizując obecny stan faktyczny. Zmiana uchwały w zakresie ustalenia wynagrodzenia ryczałtowego dla zastępcy przewodniczącego wynika z nowego zarządzenia Burmistrza Miasta Milanówka (Zarządzenie nr 31/VI/2012 z dnia 22 lutego 2012 r, które weszło w życie z dniem 1 marca 2012 r.), którym to w składzie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dodano stanowisko zastępcy przewodniczącego. Dyżury Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych będą odbywać się, jak dotychczas dwa razy w tygodniu po 1 godzinie, natomiast raz w miesiącu Komisja będzie spotykała się pełnym składzie.

MIEJSKI PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA TERENIE MIASTA MILANÓWKA W ROKU 2012

I. CELE:

1. Zapobieganie powstawaniu problemów alkoholowych na terenie miasta Milanówka.
2. Zmniejszanie rozmiarów istniejących problemów uzależnień.
3. Zmniejszenie indywidualnych zagrożeń społecznych i ekonomicznych wynikających z picia alkoholu.
4. Zmniejszenie śmiertelności i ryzyka zachorowań.
5. Zwiększenie stabilności i bezpieczeństwa środowiska rodzinnego.

II. ZADANIA

Miasto Milanówek będzie prowadzić działania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i innych uzależnień realizując następujące zadania:

1. Priorytetowym zadaniem jest działalność profilaktyczna i edukacja dla dzieci i młodzieży poprzez:
 - a) Realizowanie programów edukacyjnych w szkołach i w placówkach opiekuńczo - wychowawczych, odpowiednio dostosowanych do wieku dzieci i młodzieży,
 - b) Upowszechnianie informacji dotyczących adresów, instytucji i miejsc, gdzie można uzyskać bezpłatną pomoc w w/w zakresie,
 - c) Inicjowanie oddziaływań profilaktycznych podczas wycieczek letniego i zimowego oraz innych form organizowania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
 - d) Stałe poszerzanie oferty programowej w placówkach oświatowo - wychowawczych o treści profilaktyki uzależnień i zdrowego stylu życia.
 - e) Kształtowanie wśród dzieci i młodzieży zdrowych nawyków spędzania wolnego czasu,
 - f) Diagnozowanie i zapewnienie oferty terapeutycznej dla dzieci i młodzieży sprawiającej problemy wychowawcze, kontynuacja zatrudnienia psychologa w Środowiskowym Klubie Wsparcia dla Dzieci i ich rodzin
 - g) Zapewnienie szczególnej opieki dzieciom do lat 18 z grup tzw. ryzyka,
 - h) Diagnozowanie środowisk dziecięcych i młodzieżowych ze względu na kontakty z substancjami uzależniającymi,
 - i) Tworzenie warunków do szeroko rozumianej współpracy pomiędzy placówkami oświatowymi i opiekuńczo – wychowawczymi, a rodzicami dzieci i młodzieży uczęszczającymi do tych placówek, w celu podejmowania wspólnych oddziaływań wychowawczych,
 - j) Prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży z grup ryzyka,
 - k) Wprowadzanie lokalnych programów terapeutycznych dla dzieci, nauczycieli i rodziców,
 - l) Organizowanie konkursów z zakresu profilaktyki uzależnień.
2. Zwiększenie dostępności pomocy psychospołecznej, rehabilitacyjnej, prawnej, terapeutycznej i socjalnej dla osób uzależnionych i ich rodzin poprzez:
 - a) Współpracę z zakładami opieki zdrowotnej lecznictwa odwykowego przyjmującymi na leczenie odwykowe mieszkańców Milanówka,
 - b) Współpracę z Wojewódzkim Ośrodkiem Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia w Pruszkowie.
 - c) Współpracę z Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Punktem Informacyjno – Konsultacyjnym dla osób uzależnionych i ich rodzin, Punktem Konsultacyjno – Informacyjnym dla ofiar przemocy w rodzinie w kierowaniu osób uzależnionych od alkoholu na leczenie,
 - d) Prowadzenie działań wspierających i edukacyjnych w Punkcie Konsultacyjno – Informacyjnym dla Ofiar Przemocy i ich Rodzin
 - e) Kontynuację działalności Punktu Konsultacyjno – Informacyjnego dla Osób Uzależnionych i ich Rodzin.
3. Organizowanie szkoleń dla różnych grup zawodowych o tematyce uzależnień i przeciwdziałaniu zjawiskom przemocy w rodzinie.
4. Organizowanie Ogólnomiejskich Kampanii Informacyjnych dotyczących problemów uzależnień.
5. Uznając, że alkohol jest specyficznym towarem i jego obrót wymaga szczególnego nadzoru, zgodnie z Ustawą o Wychowaniu w Trzeźwości i Przeciwdziałaniu Alkoholizmowi, miasto Milanówek podejmie działania na rzecz ograniczenia dostępności alkoholu poprzez:
 - a) Przestrzeganie zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych,
 - b) Upoważnienie członków MKRPA do systematycznych kontroli sklepów i lokali gastronomicznych prowadzących obrót napojami alkoholowymi w zakresie przestrzegania Ustawy o Wychowaniu w Trzeźwości i Przeciwdziałaniu Alkoholizmowi.

- c) Organizowanie szkoleń dla przedsiębiorców prowadzących obrót napojami alkoholowymi oraz dla sprzedawców, w zakresie przestrzegania Ustawy o Wychowaniu w Trzeźwości i Przeciwdziałaniu Alkoholizmowi
- d) Zobowiązanie przedsiębiorców prowadzących obrót napojami alkoholowymi do odbycia rozmowy instruktarzowej z Pełnomocnikiem Burmistrza ds. Profilaktyki i Uzależnień w zakresie przestrzegania przepisów Ustawy o Wychowaniu w Trzeźwości i Przeciwdziałaniu Alkoholizmowi.

III. ZAŁOŻENIA REALIZACYJNE

1. Przestrzeganie wymogów kompetencyjnych wobec osób i podmiotów realizujących zadania programu
2. Budowanie profesjonalnej infrastruktury do realizacji programów wdrażanych w sferze profilaktyki i wdrażania problemów alkoholowych
3. Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Warszawie
4. Współpraca z Mazowieckim Centrum Polityki Społecznej w Warszawie
5. Monitorowanie problemów alkoholowych i innych uzależnień na terenie Miasta Milanówka
6. Realizatorem zadań programu w roku 2012 jest Urząd Miasta, za pośrednictwem Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Punktu Konsultacyjno – Informatycznego dla Osób Uzależnionych i ich Rodzin; osobą koordynującą działania programu jest Pełnomocnik Burmistrza ds. Profilaktyki i Uzależnień.
7. W rozwiązywaniu problemów alkoholowych Pełnomocnik Burmistrza ds. Profilaktyki i Uzależnień, Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Punkt Konsultacyjno – Informatyczny dla Osób Uzależnionych i ich Rodzin współpracuje w Milanówku z:
 - Ośrodkiem Pomocy Społecznej
 - Policją
 - Strażą Miejską
 - Klubem Rodzin Abstynenckich
 - Kościołem
 - Oraz z innymi organizacjami i instytucjami z Milanówka służącymi rozwiązywaniu problemów uzależnień

IV. ZASADY FINANSOWANIA

1. Finansowanie PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH będzie realizowane w dziale 851 - o c h r o n a z d r o w i a, rozdziale 85154 – przeciwdziałanie alkoholizmowi (z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu)
2. Zasady wynagradzania członków MKRPA:
 - a) Ustala się ryczałtowe, miesięczne wynagrodzenia dla członków MKRPA w następującej wysokości: przewodniczący – 530,- zł, zastępca przewodniczącego – 515 zł, członkowie – 350,- zł
 - b) Stawek określonych w pkt 2a nie sumuje się
 - c) Pełen ryczałt, o którym mowa w pkt 2a przysługuje członkom za obecność we wszystkich planowanych posiedzeniach i dyżurach w danym miesiącu,
 - d) Nieobecność członka na posiedzeniu lub dyżurze, przewidzianym w danym miesiącu powoduje proporcjonalne obniżenie ryczałtu,
 - e) Podstawą do wyliczenia ryczałtu są podpisy w księdze dyżurów i posiedzeń Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, kontrolowane przez Przewodniczącego MKRPA i Pełnomocnika Burmistrza ds. Profilaktyki i Uzależnień.
 - f) Rozliczenie wynagrodzenia dokonywane będzie co miesiąc do 7 dnia następnego miesiąca.
 - g) Wyплаты dokonywać będzie Referat Budżetowo – Finansowy Urzędu Miasta Milanówka.

V. HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

1. Punkt Konsultacyjno – Informatyczny dla Osób Uzależnionych i ich Rodzin czynny jest codziennie w godz. 10⁰⁰ – 18⁰⁰
2. Punkt Konsultacyjno – Informacyjny dla Ofiar przemocy w Rodzinie czynny w czwartki w godz. 15⁰⁰-18⁰⁰.
3. Terapeuta Uzależnień, dyżury w poniedziałki godz. 10⁰⁰-16⁰⁰, środy godz. 10⁰⁰-14⁰⁰.
4. Prawnik, dyżury w czwartki w godz. 15⁰⁰-18⁰⁰.
5. Dyżury Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbywają się dwa razy w tygodniu po 1 godzinie, natomiast raz w miesiącu Komisja spotyka się w pełnym składzie.
6. Realizacja Programów Profilaktycznych w Placówkach Oświatowo – Wychowawczych odbywa się na bieżąco w ciągu roku 2012.