

**Protokół Nr 11**  
**XI Sesja Rady Miasta Milanówka**  
z dnia 25 października 2011 r.

**Stan Rady – 15 radnych. Obecnych – 15 radnych** (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Jerzy Wysocki, Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski, Skarbnik Bożena Sehn, p.o. Sekretarza Anna Zajączkowska, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

**Przyjęcie porządku obrad.**

1. Otwarcie XI Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z X Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w minionym roku szkolnym.
6. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2011 - 2021,
  - b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2011 rok,
  - c) ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego,
  - d) wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych (Okólna 3),
  - e) wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych (Inżynierskiej 13/15),
  - f) wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych (Piłsudskiego 33),
  - g) wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego (Wojska Polskiego 24),
  - h) wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego (Zachodniej 18 bl.I),
  - i) wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego (Zachodniej 18 bl.II),
  - j) wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego (Okólna 2a),
  - k) zawarcia umowy użyczenia, zabudowanej nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Kościelnej,
  - l) zawarcia umowy użyczenia nieruchomości gruntowej położonej w Milanówku przy ul. Turczynek,
  - m) zmiany uchwały Nr 393/XXXIV.10 Rady Miasta Milanówka z dnia 5 marca 2010 r. w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku,
  - n) wyboru ławników do Sądu Okręgowego w Warszawie na kadencję w latach 2012-2015,
  - o) wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim na kadencję w latach 2012-2015,
7. Rozpatrzenie skargi.
8. Interpelacje i zapytania.
9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
10. Informacje Przewodniczącej Rady Miasta Milanówka.
11. Sprawy różne.
12. Zakończenie XI Sesji Rady Miasta Milanówka.

**Ad. 1.**

**Otwarcie XI Sesji Rady Miasta Milanówka.**

**XI Sesję Rady Miasta Milanówka** otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Miasta Maria Sobczak**.

**Ad.3.**

**Przyjęcie protokołu z X Sesji Rady Miasta Milanówka.**

Radni (15-za) **jednogłośnie**, przyjęli protokół z sesji bez zmian.

**Ad. 2.**

**Przewodnicząca Rady Miasta Maria Sobczak** przedstawiła proponowany porządek obrad.

**Burmistrz Jerzy Wysocki** poinformował, że na wczorajszym posiedzeniu Komisji Budżetu i Inwestycji wycofano następujące projekty uchwał obrad w punkcie 6) podpunkty d), e), f), h), j).

**Przewodnicząca Rady Miasta Maria Sobczak** poddała pod głosowanie wnioski **Burmistrza**, radni (15-za) **jednogłośnie** przyjęli wnioski.

#### Ad. 4.

##### **Sprawozdanie Burmistrza.**

**Burmistrz Jerzy Wysocki** między sesjami zajął się przede wszystkim:

##### **Wydaniem zarządzeń w następujących sprawach:**

- zmian w planie wydatków budżetu miasta oraz częściowego rozdysponowania rezerwy budżetowej na 2011 rok (5),
- uszczegółowienia klasyfikacji wydatków do paragrafów,
- rozpatrzenia uwag złożonych do wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Wschód-2” w Milanówku,
- odwołania członka obwodowej komisji wyborczej i uzupełnienia składu obwodowej komisji wyborczej, powołanej do przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 9 października 2011 r.
- zmiany zarządzenia Nr 93/VI/2011 z dnia 13.06.2011 r. w sprawie powołania komisji przetargowej,
- powołania komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta Milanówka,
- zmiany Zarządzenia Nr 153/VI/2011 z dnia 11.10.2011 r. w sprawie powołania komisji przetargowej,
- wprowadzenie projektów uchwał.

##### **Poinformował o:**

- sprzedaży jednej działki przy ulicy Podwiejskiej za 282 800 zł brutto, kolejny przetarg odbędzie się 25 listopada
- złożonych wypowiedzeniach przez wszystkich pracowników referatu informatycznego, w związku z czym, został przeprowadzony nabór na stanowisko Kierownika Referatu, został nim pan Andrzej Olszak, który zorganizuje nabór na jedno stanowisko do referatu, nie jak do tej pory były dwa stanowiska,
- zatrudnieniu Pani Moniki Dziewięckiej na stanowisko kadrowej w urzędzie.

##### **Pani Monika Dziewięcka** dokonała autoprezentacji.

- zatrudnieniu na zastępstwo za panią Emilię Parchan, pani Anny Przybysz oraz za panią Urszulę Woźniak pani Bożeny Ciesielki,
- zmianach w zespole radców prawnych pani Jolanta Tarasiuk z końcem listopada udaje się na emeryturę, a na jej miejsce zatrudniony został pan Jacek Ciepluch,
- funduszu spójności - 9 listopada o godzinie 10-tej w Ministerstwie Środowiska nastąpi podpisanie umowy dotyczącej projektu „Modernizacja i rozbudowa systemu infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej Gminy Milanówek”, burmistrz zaprosił na konferencję prasową, która odbędzie się 14 listopada o godzinie 16-tej w budynku „B” Urzędu Miasta,
- spotkaniu, które odbyło się na początku października dotyczące gospodarki wodnej - na spotkaniu zostały wyłonione osoby, które mają zająć się poprowadzeniem następnego spotkania i wyłonieniem zarządu spółki, zarząd ma być oparty na osobach, które zgłosiły swój akces, planowany termin spotkania to 7 listopad o godzinie 19-tej,
- korekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej, w której zostaną zweryfikowane przykanaliki (4 653 mieszkańców podłączonych do kanalizacji),
- Mifam S.A.- inwestor wniósł o wycofanie wniosku dotyczącego wydania decyzji o warunkach zabudowy centrum handlowego, wpłynął wniosek w sprawie realizacji tego przedsięwzięcia,
- spotkaniach dla Mieszkańców – obszar pomiędzy torami kolejowymi i ulicą Królewską – spotkanie odbędzie się w dniu 15 listopada br. (wtorek) o godz. 18.00 w świetlicy GSM ul. Brzozowa 7 dla Mieszkańców – obszar na południe od ulicy Królewskiej – spotkanie odbędzie się w dniu 16 listopada br. (środa) o godz. 18.00 w Zespole Szkół Gminnych Nr 1 przy ul. Królewskiej 69. dla Mieszkańców –obszar na północ od torów PKP – spotkanie odbędzie się w dniu 17 listopada br. (czwartek) o godz. 18.00 w Zespole Szkół Gminnych Nr 3, ul. Żabie Oczko 1,
- spotkaniu, które odbyło się 13 października br. w sprawie instalacji kolektorów słonecznych.

##### **Pytania do sprawozdania.**

**Radna Aleksandra Krystek** zapytała, co zmieniło się w sprawie Mifam, czy sprawa skrzyżowania pozostaje bez zmian?

**Burmistrz Jerzy Wysocki** powtórzył, że wczoraj Mifam S.A. wycofał dotychczasowy wniosek, a wniósł nowy.

**Radna Aleksandra Krystek** zapytała, czy były podane jakieś powody.

**Burmistrz Jerzy Wysocki** odpowiedział, że nie podano żadnych powodów.

**Radna Katarzyna Słowik** zapytała, czy złożono wniosek, czy to będzie ten sam obszar.

**Radny Waldemar Parol** zapytał, jak burmistrz zamierza, jako miasto zabezpieczyć interesy OSP Mifam.

**Burmistrz Jerzy Wysocki** odpowiedział, że w tej chwili sytuacja dotyczy porozumienia w sprawie przebudowy skrzyżowania, temat straży schodzi na drugi plan.

**Radna Katarzyna Słowik** w trakcie debaty dotyczącej Mifam padło stwierdzenie, iż trzeba skłonić właściciela do sporządzenia raportu środowiskowego i czy w związku ze wszczęciem nowego postępowania powstanie taki raport.

**Burmistrz Jerzy Wysocki** wyjaśnił, że najpierw musi zostać rozpoznany wniosek, który został złożony.

**Radna Aleksandra Krystek** poinformowała, że w dniu 3 października odbyło się spotkanie w sprawie Mifam S.A., radna prosiła aby wziąć pod uwagę dobro tamtejszych mieszkańców. Radna wyraziła swoją obawę, że powstaną kolejne sklepy wielobranżowe na terenach po Mifamie oraz zwróciła się do Przewodniczącego Komisji PBPLPiOŚ Karola Wójcika o umieszczenie w porządku obrad Komisji tematu Mifam.

**Przewodniczący Komisji PBPLPiOŚ Karol Wójcik** zgodził się z wnioskiem radnej Aleksandry Krystek i poprosił o przedstawienie w formie pisemnej zagadnień, które mają być poruszane w tym punkcie, aby Burmistrz mógł przygotować się do Komisji.

#### Ad. 5.

**Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w minionym roku szkolnym.**

**Kierownik Referatu Oświaty Jerzy Motala** zaprezentował pokaz multimedialny dotyczący stanu szkół na rok 2010/2011.

#### Ad. 6.

**Podjęcie uchwał w sprawie:**

a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2011 - 2021,

**Skarbnik Bożena Sehn** omówiła projekt uchwały.

**Radna Ewa Galińska** wniosowała o wycofanie się z comiesięcznych audycji w Radiu Bogoria.

**Skarbnik Bożena Sehn** odpowiedziała, że w trakcie procedowania nad projektem budżetu i projektem Wieloletniej Prognozy Finansowej RIO oceniając te materiały stwierdziło, że audycja w radiu niekoniecznie jest zadaniem własnym gminy. Zakwestionowaliśmy tę uwagę i na posiedzeniu Kolegium RIO członkowie kolegium przychylni się do takiej promocji miasta.

**Radna Bożena Utrata** przypominała, że była już kiedyś taka sugestia ale nie została przyjęta przez Radę Miasta.

**Wiceprzewodniczący Karol Wójcik** zaproponował aby sprawę rozwiązać w następujący sposób: środki zabezpieczone na promocję miasta wydatkuje burmistrz i musi zmieścić się w kwotach, które zabezpieczyła Rada Miasta - czy my możemy głosować jako radni, że nie zgadzamy się z tym wydatkiem, czy to coś zmieni.

**Skarbnik Bożena Sehn** oznajmiła, że radni współpracują z burmistrzem na komisjach branżowych i tam oceniają celowość tego wydatku, jeżeli Państwo uchwalili taki wydatek, a burmistrz go realizuje to nie widzi braku celowości tego wydatku, skoro został przez Państwa uchwalony.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** stwierdziła, że były rozmowy w momencie podejmowania uchwały budżetowej na rok 2011 uznaliśmy, że utrzymujemy audycję w Radiu Bogoria.

**Burmistrz Jerzy Wysocki** stwierdził, że większość Rady opowiedziała się, że nie jest zainteresowana audycją z okazji Dnia Milanówka w Radiu Bogoria.

**Radna Ewa Galińska** stwierdziła, że kwestionowała celowość tego wydatku w momencie uchwalania budżetu.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata** przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (*8-za, 6-wstrzymujących, 1-przeciw*), podjęli *Uchwałę Nr 89/XI/11* w sprawie *zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2011 – 2021*.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2011 rok,

**Skarbnik Bożena Sehn** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata** przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (*11-za, 1-wstrzymując., 3-przeciw*), podjęli *Uchwałę Nr 90/XI/11* w sprawie *zmian budżetu Miasta Milanówka na 2011 rok*.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

c) ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego,

**Dyrektor ZGKiM Ewa Tatarek** omówiła projekt uchwały.

**Radna Ewa Gliška** zwróciła uwagę na zbyt wysokie koszty remontów zapisane w kosztorysie.

**Dyrektor Ewa Tatarek** wyjaśniła, że koszty ujęte w kosztorysie są kosztami szacunkowymi, jeżeli po wykonaniu remontu nakłady będą niższe niż zostały zaplanowane, to pieniądze, które pozostaną przesunięte będą na inne zadanie.

**Radna Maria Swolkień-Osiecka** zapytała gdzie znajdują się pustostany i co można rozumieć pod tym pojęciem.

**Dyrektor Ewa Tatarek** odpowiedziała, że lokal zwany pustostanem aby mógł być ponownie zamieszkać musi być doprowadzony do użyteczności.

**Radna Ewa Gliška** przypomniała o inwalidzie, który mieszka w skrajnych warunkach na ulicy Krzywej.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata** przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**11-za, 4-przeciw**), podjęli **Uchwałę Nr 91/XI/11** w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

d) wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego (Wojska Polskiego 24),

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata** przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**12-za, 1-wstrzymujący 2-przeciw**), podjęli **Uchwałę Nr 92/XI/11** w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego (Wojska Polskiego 24).

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

e) wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego (Zachodniej 18 bl.II),

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata** przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**12-za, 1-wstrzymujący 2-przeciw**), podjęli **Uchwałę Nr 93/XI/11** w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego (Zachodniej 18 bl.II).

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

f) zawarcia umowy użyczenia, zabudowanej nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Kościelnej,

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata** przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**14-za, 1-wstrzymujący**), podjęli **Uchwałę Nr 94/XI/11** w sprawie zawarcia umowy użyczenia, zabudowanej nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Kościelnej.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

g) zawarcia umowy użyczenia nieruchomości gruntowej położonej w Milanówku przy ul. Turczynek,

**Radna Bożena Osiadacz** zadała pytanie odnośnie umowy użyczenia, kto będzie odpowiadał za bezpieczeństwo na tym terenie - Stowarzyszenie, czy klub Milan.

**Burmistrz Jerzy Wysocki** odpowiedział, że za bezpieczeństwo odpowiedzialne będzie Stowarzyszenie.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata** przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**15-za**) **jednogłośnie** podjęli **Uchwałę Nr 95/XI/11** w sprawie zawarcia umowy użyczenia nieruchomości gruntowej położonej w Milanówku przy ul. Turczynek.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

h) zmiany uchwały Nr 393/XXXIV.10 Rady Miasta Milanówka z dnia 5 marca 2010 r. w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku,

**Przewodnicząca Komisji Kultury Maria Swolkień-Osiecka** przedstawiła **pozytywną** opinię członków Komisji.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (**15-za**) **jednogłośnie** podjęli **Uchwałę Nr 96/XI/11** w sprawie zmiany uchwały Nr 393/XXXIV/10 Rady Miasta Milanówka z dnia 5 marca 2010 r. w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

W dyskusji dot. uchwały udział wzięli radna Bożena Utrata, Kierownik GGP Tomasz Krysiak, Burmistrz Jerzy Wysocki, radny Karol Wójcik i Radca Prawny Anna Leszczyńska-Bankiewicz.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

i) wyboru ławników do Sądu Okręgowego w Warszawie na kadencję w latach 2012-2015,

j) wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim na kadencję w latach 2012-2015,

**Przewodniczący Zespołu opiniującego kandydatów na ławników radny Włodzimierz Starościak** poinformował, że w dniu 13 października odbyło się spotkanie komisji, w którym uczestniczyły radna Ewa Galińska, radna Barbara Wiśniewska i Kierownik Biura Rady Małgorzata Kurdek. Przewodniczący odczytał protokół z posiedzenia Zespołu oraz podziękował członkom Komisji i kierownikowi Biura Rady za sprawną pracę.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poinformowała, iż wybory ławników muszą się odbyć w tajnym głosowaniu wyznaczyć trzeba komisję skrutacyjną do przeprowadzenia głosowania. Przewodnicząca zaproponowała zgłaszanie kandydatów do komisji skrutacyjnej.

**Wiceprzewodniczący Przewodniczącym Komisji Skrutacyjnej Rady Karol Wójcik** zgłosił kandydaturę radnego **Waldemara Parola**.

**Radna Bożena Osiadacz** zgłosiła kandydaturę **radnej Bożeny Utraty**.

**Radna Bożena Utrata** zgłosiła kandydaturę **radnej Bożeny Osiadacz**.

**Przewodniczącym Komisji Skrutacyjnej został radny Waldemar Parol**, który omówił sposób głosowania i rozdał karty do głosowania.

**Przerwa w obradach**

**Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej Waldemar Parol** odczytał protokoły Komisji Skrutacyjnej.

*Do Sądu Okręgowego w Warszawie na kadencję w latach 2012-2015 ławnikami zostali Daniela Abramczuk i Waldemar Kostrzewa.*

*Do Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim na kadencję w latach 2012-2015 ławnikami zostały Aniela Jastrzębska, Janina Moława, Anna Okoń i Elżbieta Olczak.*

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** odczytała oba projekty uchwał.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu **(15-za) jednogłośnie** podjęli **Uchwałę Nr 96/XI/11** w sprawie wyboru ławników do Sądu Okręgowego w Warszawie na kadencję w latach 2012-2015,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu **(15-za) jednogłośnie** podjęli **Uchwałę Nr 97/XI/11** w wyborze ławników do Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim na kadencję w latach 2012-2015.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

#### Ad. 7.

##### **Rozpatrzenie skargi.**

**Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Słowik** omówiła projekt uchwały oraz przedstawiła opinię Komisji.

**Radny Wojciech Wlazło** stwierdził, że nie widział skargi, dlatego nie może ustosunkować się do skargi, w uzasadnieniu nie ma ani słowa o zarzutach, jakie postawił skarżący.

**Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik** oznajmił, że nie ma co wnikać w argumenty, które przedstawiła Komisja Rewizyjna. Pod względem formalnym przygotowała to uzasadnienie Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej i podpisała się pod nim, w zeszłej kadencji nie były podłączane do projektu uchwały skargi.

**Radny Wojciech Wlazło** oznajmił, że jest to opinia Komisji, a nie opinia Rady Miasta.

**Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik** odpowiedział, że projekt jest do uchwały i będzie opiniowany przez Radę Miasta, dlatego przewodnicząca zastosowała taką formę.

**Radna Małgorzata Trębińska** zgłosiła wniosek aby opinia Komisji nie była uzasadnieniem do projektu uchwały, tylko żeby była traktowana, jako dodatkowa opinia do uzasadnienia.

**Radca Prawny Anna Leszczyńska-Bankiewicz** zgodziła się z wiceprzewodniczącym, iż uzasadnienie jest prawidłowo napisane.

**Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Emilia Misiak** oznajmiła, że nie miała możliwości wcześniejszego zapoznania się z uzasadnieniem Komisji Rewizyjnej do projektu uchwały i stwierdziła, że nie zgadza się z treścią projektu uchwały wraz z uzasadnieniem.

**Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski** przekazał, że jeżdżąc po różnych gminach i obserwując czystość poszczególnych gmin stwierdza, że stan Milanówka jest bardzo dobry jak na tak niskie środki finansowe przeznaczone na sprzątnięcie miasta. Nie można wymagać, aby każda ulica była codziennie sprzątnięta. Zastępca poinformował, że przygotowaliśmy nową specyfikację, która będzie zabezpieczała nasze interesy i dodał, że pracownicy robią

wszystko, co w ich mocy aby miasto było czyste.

**Radna Barbara Wiśniewska** stwierdziła, iż ciężko jest utrzymać czystość w mieście, jeżeli sami mieszkańcy o nią nie dbają.

**Radna Małgorzata Trębińska** zapytała, dlaczego kierownik Referatu Ochrony Środowiska nie mogła wcześniej się zapoznać z treścią uzasadnienia.

**Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Emilia Misiak** odpowiedziała, że uczestniczyła w trzech posiedzeniach Komisji Rewizyjnej, na których rozpatrywana była ta skarga i za każdym razem uzasadniała bezzasadność skargi mieszkańca.

**Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik** odpowiedział, że chciałby merytorycznie odnieść się do sprawy sprzątnięcia miasta - specyfikacja opiewa na dużo większą ilość zadań niż jest faktycznie wykonywana - albo zakładamy zwiększenie budżetu z przeznaczeniem na sprzątnięcie miasta, albo przyjmujemy niską cenę i nie narzekamy.

**Radna Bożena Utrata** stwierdziła, że rozumie, iż Komisja dokładnie zapoznała się ze skargą i powstało to uzasadnienie, ale należy zwrócić uwagę, że umowa z firmą sprzątającą miasto powstała wcześniej, kwestia koszy była już niejednokrotnie poruszana i cały czas poruszany się w kwestii oszczędności budżetu.

**Radna Aleksandra Krystek** odniosła się do wypowiedzi poprzedniczki wyjaśniając, że mieszkaniec w swojej skardze napisał, że brak jest kosza na śmiecie np. na ulicy Parkowej. Na Komisji Praworządności była poruszana kwestia firmy sprzątającej - koszy w mieście jest mniej niż wynika to ze specyfikacji, a po drugie kosze liczone są podwójnie. Jeżeli firma zobowiązała się do rzetelnego sprzątnięcia miasta podpisując z miastem umowę, która zawiera specyfikację to powinna się wywiązywać z tej umowy.

**Radna Bożena Utrata** zapytała, czy pan Marek Zarakowski podnosi w swojej skardze, że firma nie wywiązuje się z umowy podpisanej z miastem - nie zgadzam się z zarzutem, że miasto jest brudne.

**Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski** oświadczył, że w specyfikacji istnieje zapis, że jeżeli będzie potrzeba sprzątnięcia jakiejś ulicy, a termin jej sprzątnięcia przypada na inny dzień, to firma sprzątająca jest wysłana na tą ulicę, i stąd wynikają przesunięcia.

**Radna Ewa Galińska** poinformowała, że, zapoznała się ze specyfikacją i spisała ilość koszy, po sprawdzeniu ilość koszy się nie zgadzała.

**Radna Maria Swolkiń-Osiecka** wspomniała o braku koszy na ulicy Kasprowicza.

**Radna Katarzyna Słowik** poinformowała, że Komisja Rewizyjna opierała się na specyfikacji i protokołach odbioru robót.

**Przewodnicząca Rady** zamknęła dyskusję i odczytała projekt uchwały. Uchwała będzie miała Nr 99/XI/11. Radni (6-za, 9-przeciw) odrzucili skargę. Uchwała nie została podjęta.

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** zapytała jak teraz wygląda procedura pod względem prawnym.

**Wiceprzewodniczący Karol Wójcik** zapytał, czy mamy w takim razie głosować uchwałę przeciwną, skoro uznane zostało, że skarga jest bezzasadna.

**Radca Prawny Anna Leszczyńska-Bankiewicz** odpowiedziała, że głosowane było za przyjęciem uchwały (czyli za zasadnością skargi).

**Wiceprzewodniczący Karol Wójcik** stwierdził, że nie ma uchwały w tej sprawie i jeżeli skarżący będzie chciał uchwałę, to uchwała nie istnieje w obrocie prawnym.

#### Ad. 8.

Interpelacje i zapytania.

**Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik** złożył trzy interpelacje w sprawie:

- udzielenia informacji na temat zobowiązań finansowych podjętych przez gminę Milanówek w roku bieżącym i skutkujących na rok 2012,
- udzielenia informacji na temat działań Burmistrza Milanówka w sprawie nabycia udziałów w nieruchomości położonej przy ul. Prostej 18 w Milanówku,
- udzielenie informacji na temat działań Burmistrza Milanówka w sprawie wniosku „Słoneczna Energia”.

**Radna Katarzyna Słowik** złożyła cztery Interpelacje w sprawie:

- wniosków na realizację zadań publicznych,
- wybudowanie przejścia dla pieszych z sygnalizacją świetlną na wysokości skrzyżowania ulic Nowowiejskiej z Łączną i Skośną,
- podwykonawcy przykanalików w Milanówku,
- naprawienie nawierzchni ulicy Łącznej.

**Radna Aleksandra Krystek** złożyła dwie interpelacje w sprawie:

- zabezpieczenia wykopu przy skrzyżowaniu ulic S. Dembowskiej i Królewskiej,
- skrzyżowania ulicy Królewskiej i Staszica.

**Radna Ewa Galińska** zapytała, czy została poprawiona nawierzchnia chodnika na ulicy Sosnowej. Radna zapytała również o delegację starszych pań, które przyszły do Burmistrza w sprawie zmiany nawierzchni chodnika przy ulicy Krakowskiej. Radna zwróciła uwagę, że na tablicy ogłoszeniowej przy budynku Straży Miejskiej nie ma zawiadomienia o Sesji Rady Miasta.

**Radna Katarzyna Słowik** poinformowała, że na posiedzeniu Społecznej Rady osób Niepełnosprawnych poruszony został temat osób niedowidzących i przekazała prośbę tych osób o namalowanie żółtych pasów przy krawężnikach i na schodach.

**Radna Ewa Kubek** prosiła o udroźnienie rowu wzdłuż ulicy Lipowej.

**Radna Bożena Osiadacz** zgłosiła wniosek, aby latarnie były wyłączane dopiero po godzinie 6-tej rano, a nie wcześniej.

#### Ad. 9.

##### **Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.**

Zastępca **Burmistrza Ryszard Malinowski** odpowiedział na zapytanie **radnej Ewy Galińskiej** w sprawie chodnika na ulicy Sosnowej i chodnika przy ulicy Krakowskiej:

- wyjaśniając, że chodnik przy ulicy Sosnowej będzie poprawiony w pierwszym tygodniu listopada, a chodnik przy ulicy Krakowskiej zostanie sprawdzony.

**Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Wiesław Krendzelak** poinformował, że chodnik na ulicy Krakowskiej został poprawiony na zgłoszonym odcinku, ale jeszcze zrobimy rozpoznanie.

**Kierownik Biura Rady Miasta Małgorzata Kurdek** odpowiedziała na zapytanie **radnej Ewy Galińskiej** dotyczące zawieszania zawiadomień od Sesji wyjaśniając, że:

- na każdej tablicy miejskiej (także przy budynku Straży Miejskiej) w mieście zostały wywieszane zawiadomienia o komisjach oraz o Sesji Rady Miasta, plakaty w formacie A-3 zawieszane zostały na słupach ogłoszeniowych. Pracownicy Biura Rady Miasta sami zawieszają wszelkie zawiadomienia na tablicach.

**Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski** odpowiedział na zapytanie **radnej Ewy Kubek** dotyczące rowu, iż przeprowadzona zostanie wizja lokalna, po której damy odpowiedź.

**Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Wiesław Krendzelak** odpowiedział na zapytanie **radnej Bożeny Osiadacz** dotyczące oświetlenia w mieście, wyjaśniając, że oświetleniem w mieście sterują zegary i ze względu na oszczędności tak są ustawione, aby włączały się zaraz po zachodzie i wschodzie słońca. Poprosimy firmę o przestawienie tych zegarów, ale wiąże się to z dużym obciążeniem dla budżetu miasta.

**Radny Waldemar Parol** poprosił, aby w okolicach bram cmentarnych były włączane słupy oświetleniowe.

**Wiceprzewodniczący Karol Wójcik** stwierdził, że w poprzedniej interpelacji wnioskował o uzupełnienie tłuczniami niektórych ulic, które nie są uwzględnione w odpowiedzi.

**Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Wiesław Krendzelak** odpowiedział, że ulice te nie są wyszczególnione w odpowiedzi na interpelację, ponieważ były wcześniej miejscowo uzupełnione tłuczniami.

**Radna Maria Swolkiń-Osiecka** zwróciła uwagę, że na odcinku ulicy Krakowskiej od ulicy Dworcowej w stronę Liceum Zawodowego powstał parking po obu stronach ulicy, utrudnia to przejazd tą ulicą.

#### Ad. 10.

##### **Informacje Przewodniczącej Rady Miasta Milanówka.**

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** poinformowała o:

- czterech pismach z Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- proteście przedsiębiorców z ulicy Królewskiej,
- pismach dotyczących przyznania grzywny z Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego,
- trzech pismach pana Marka Zarakowskiego,
- dwóch pismach z Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego,
- piśmie od firmy Rutkowski,
- piśmie od nowopowstałej Agencji Pocztovej,
- piśmie od Stowarzyszenia Na Rzecz Miast-Ogrodów dot. parkingu,
- piśmie od Stowarzyszenia Na Rzecz Miast-Ogrodów,

- wniosku o wykup lokalu,
- dwóch anonimach.

**Zastępca Burmistrza** poinformował, że postanowione zostało zwiększenie parkingu przy wykorzystaniu płyt-eko.

#### Ad. 11.

##### **Sprawy różne.**

**Radna Ewa Galińska** zapytała, dlaczego obchody święta Niepodległości odbywać się będą w wigilię święta, a nie w dniu 11 listopada.

**Radny Waldemar Parol** podziękował za pomoc w organizacji festynu parafialnego oraz wręczył w imieniu Księdza Proboszcza Parafii Matki Bożej Bolesnej dyplomy okolicznościowe.

**Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik** zwrócił uwagę, że jak już otrzymamy te obiecane środki z funduszu spójności warto by było się spotkać i przedyskutować racjonalne rozdysponowanie tych środków.

**Burmistrz Jerzy Wysocki** odpowiedział, że po podpisaniu umowy, nastąpi zmniejszenie długu do około 55%. Burmistrz poinformował również, że święto Niepodległości przypada w piątek, i ze względu na wyjazdy zdecydowaliśmy o przeniesieniu święta na 10 listopada.

**Pan Leszek Kołodziejski** zwrócił się do Dyrektora ZGKiM Ewy Tatarek o przesyłanie informacji dla Unii Lokatorów w sprawie gospodarki komunalnej, oraz zgłosił kilka uwag odnośnie posiedzeń komisji.

**Pani Ewa Kubacka** poprosiła o rozwiązanie problemu parkowania w mieście.

**Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1 Marianna Frej** poinformowała, że ciężko jest zorganizować delegację składającą się z uczniów w takie święto, które wypada, jako przedłużenie weekendu.

**Radny Waldemar Parol** zwrócił uwagę, żeby zabezpieczyć miejsce przy pomniku, aby nie było tam spotkań młodzieży, która niekoniecznie zachowuje się poprawnie.

**Radna Wojciech Wlazło** zwrócił uwagę, że należałoby doświetlić teren przy pomniku.


**Przedstawicielka Stowarzyszenia Na Rzecz Miast-Ogrodów Anna Krawczyk** prosiła, aby nie bagatelizować problemu powiększania parkingów kosztem terenów zielonych.

#### Ad. 12

##### **Zakończenie XI Sesji Rady Miasta Milanówka.**

**Przewodnicząca Rady Maria Sobczak** podziękowała za udział w XI Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 21:25.

Protokołowała,  
  
Magdalena Grzymacz

Przewodnicząca  
Rady Miasta Milanówka  
  
mgr Maria Sobczak