

Stan Rady – 15 radnych.

Obecnych – 15 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Jerzy Wysocki, Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski, Skarbnik Bożena Sehn, p.o. Sekretarz Anna Zajączkowska, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad sesji :

1. Otwarcie VII Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z VI Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2011 - 2021,
 - b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2011 rok,
 - c) zaciągnięcia kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek,
 - d) ustalenia opłaty za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Milanówek,
 - e) utworzenia jednoosobowej spółki prawa handlowego z ograniczoną odpowiedzialnością, powołanej w celu realizacji zadań własnych Gminy Milanówek, określonych w przepisach szczególnych samorządzie gminnym,
 - f) uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta Milanówka na lata 2011 -2015,
 - g) trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
 - h) zawarcia umowy użyczenia na czas nieokreślony, w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Milanówku przy ul. Piotra Skargi i Dębowej – boisko „Orlik”,
 - i) zawarcia umowy dzierżawy na okres 10 lat, w trybie bezprzetargowym działki ew. Nr 70 obr. 05-15 oraz budynku przy ul. Wspólnej 18,
 - j) zawarcia umowy dzierżawy na okres 10 lat, w trybie bezprzetargowym działki ew. Nr 73 obr. 05-07 przy ul. Piaski,
 - k) wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości gruntowych położonych w Milanówku w celu regulacji stanu prawnego ulicy Partyzantów,
 - l) wykreślenia hipoteki ustanowionej na lokalu mieszkalnym przy ul. Zachodniej 18 bl. I,
 - m) określenia szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego.
6. Rozpatrzenie skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.
7. Stanowisko Rady Miasta Milanówka w sprawie utworzenia ośrodka pomocy dla osób dotkniętych autyzmem
8. Interpelacje i zapytania.
9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
10. Informacje Przewodniczącej Rady Miasta Milanówka.
11. Sprawy różne.
12. Zakończenie VII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 1.

Otwarcie VII Sesji Rady Miasta Milanówka.

VII Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Miasta Maria Sobczak. Przewodnicząca Rady Maria Sobczak i Burmistrz Jerzy Wysocki** wręczyli kwiaty solenizantom.

Ad. 2.

Przyjęcie porządku obrad Sesji.

Przewodnicząca Rady Miasta Maria Sobczak przedstawiła proponowany porządek obrad.

Burmistrz Jerzy Wysocki wnioskował o ujęcie w porządku obrad punktu dotyczącego zbycia niezabudowanej nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Okólnej, będącej własnością Gminy Milanówek, punkt ten umieszczony miałby być po podpunkcie I). Radni przyjęli **jednogłośnie, pozytywnie (14-za)** proponowaną zmianę.

Ad.3.

Przyjęcie protokołu z VI Sesji Rady Miasta Milanówka.

Radni **14-za jednogłośnie**, przyjęli protokół z VI sesji bez zmian.

Ad. 4.

Sprawozdanie Burmistrza.

Burmistrz Jerzy Wysocki między sesjami zajął się przede wszystkim:

Wydaniem zarządzeń w sprawie:

- zmian w planie wydatków budżetu miasta oraz częściowego rozdysponowania rezerwy budżetowej na 2011 r.,
- zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta na 2011 r. oraz częściowego rozdysponowania rezerwy budżetowej na 2011 r.,
- zmian w planie wydatków budżetu miasta na 2011 rok,
- uszczegółowienia klasyfikacji wydatków do paragrafów,
- ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2011 r. (zadanie I, II III),
- zmiany Zarządzenia Nr 42/V/2010 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 11 czerwca 2010 roku, w sprawie zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w Mieście Milanówku,
- powołania Komisji Konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Gminnych Nr 1 im. Ks. Piotra Skargi w Milanówku przy ul. Królewskiej 69,
- powołania Zastępcy Burmistrza Miasta Milanówka,
- ustanowienia dnia wolnego od pracy w Urzędzie Miasta Milanówka,
- powołania Komisji do uporządkowania dokumentacji z wyborów organów jednostek samorządu terytorialnego,
- ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Gminnych Nr 1 im. Ks. Piotra Skargi w Milanówku ul. Królewska 69,
- instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji archiwalnej.
- wprowadzenie projektów uchwał.

Zatwierdzeniem zamówień publicznych:

w trybie przetargu nieograniczonego na:

- Zakup usług ubezpieczeń dla Urzędu Miasta Milanówka i jednostek organizacyjnych gminy,
- Wiosenny i jesienny wywóz liści z prywatnych posesji i terenów użyteczności publicznej w granicach miasta Milanówka.

Poinformował o:

- decyzji w sprawie terminu otwarcia kąpieliska miejskiego (22.06.) i zatwierdzeniem stawek cen biletów wstępu na basen,
- konkursie dla organizacji pozarządowych dot. akcji na dofinansowanie wypoczynku dzieci w Milanówku,
- **wniosku** zgłoszonym na posiedzeniu Komisji Budżetu przez Przewodniczącą Rady Miasta Marię Sobczak, wniosek dot. zatrudnieniu eksperta w sprawie wykonania budżetu, (ekspertem miałby zostać audytor Maciej Jastrzębski),
- spotkaniu Komisji Konkursowej, które odbyło się dnia 18 maja br. w sprawie wyłonienia kandydata na dyrektora ZSG Nr 1. Nowym dyrektorem została pani Edyta Sawicka,
- spotkaniu w RIO z koleżanką Bożeną Zych. Bożena Zych poinformowała o rozporządzeniu Ministra Finansów o planowanym zadłużeniu na koniec roku, które wyniesie 35 834 416 zł,
- sprzedaży nieruchomości przy ulicy Okólnej,
- sprzedaży działek przy ulicy Podwiejskiej,
- poddawaniu drugiej ocenie merytorycznej wniosku w Funduszu Spójności (8 500 000 zł),
- dokumentach, które zostały przekazane do Przewodniczącej Rady Marii Sobczak. Materiał stanowi uzupełnienie materiałów dot. Turczynka i dołączone jest do stanowiska (materiał stanowi załącznik do protokołu).
- przekazaniu dwóch rzeźb Jana Szczepkowskiego w depozyt do galerii Ars Longa,

• przyznaniu z urzędu Marszałkowskiego środków w wysokości 970 000 zł na światłowód,
Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski dokonał autoprezentacji.

Pytania do sprawozdania.

Radna Katarzyna Słowik poprosiła o zreferowanie spotkania w sprawie obwodnicy przez Kierownika Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasza Krysiaka.

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak opisał szczegółowo przebieg spotkania w Radzie Powiatu.

Wywiązała się dyskusja na temat obwodnicy i stanowiska Burmistrza. Radni wnioskowali o sporządzenie wniosku na temat decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych.

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik zadał pytanie dotyczące ubezpieczeń mienia gminnego, kto pośredniczy w zawieraniu umów.

p.o. Sekretarza Anna Zajączkowska odpowiedziała, że brokerem, który występuje w interesie urzędu jest pani Katarzyna Żuber z firmy Fidutja.

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik stwierdził, że powinna być zwołana nadzwyczajna Sesja Rady Miasta w sprawie zadłużenia miasta oraz ewentualnego przekroczenie progu budżetu. Wiceprzewodniczący zapytał również o:

- Przedstawienie przez Burmistrza Miasta aktualnej sytuacji finansowej miasta (podstawę prawną, na którą się Burmistrz powołuje, wszelką korespondencję nadzoru, kontroli, dokumentację prowadzoną z Kolegiantką Bożeną Zych).
- Jaka jest procedura redukcji długu, program naprawczy (prośba o wytłumaczenie tych pojęć przez audytora).
- Przedstawienie przez Burmistrza Miasta informację dotyczącą aktualnego majątku miasta z uwzględnieniem tych nieruchomości, które są do sprzedania (szacunkowa wartość tych nieruchomości).
- Co się aktualnie dzieje w sprawie złożonych przez miasto wniosków o dofinansowanie z unii?
- Przedstawienie przez Burmistrza Miasta proponowanych rozwiązań stabilizacji sytuacji finansowej miasta.

Radny Wojciech Wlazło stwierdził, że regulamin Rady Miast nie przewiduje głosowania przez członków Rady nad zwołaniem Sesji tematycznej.

Radna Małgorzata Trębińska stwierdziła, aby nie zabierać kompetencji Komisji Budżetu. Wnioskowała o zwołanie ww. Komisji i zaproszeniu wszystkich radnych.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata poparła wniosek poprzedniczki. Wywiązała się dyskusja.

Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski prosił radnych o wstrzymanie się z decyzjami do momentu, aż uzyskamy informację z Funduszu Spójności.

Radca Prawny Jolanta Tarasiuk poparła wniosek zastępcy burmistrza.

Radna Ewa Galińska prosiła o poparcie wniosku wiceprzewodniczącego Karola Wójcika.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik stwierdził, że nie chciałby, aby te kwestie omawiane były tylko w gronie radnych.

Radna Bożena Utrata stwierdziła, że postara się sprostać komisji tematycznej.

Radna Małgorzata Trębińska stwierdziła, że należy podjąć decyzję dotyczącą wniosku o zwołanie posiedzenia Komisji Budżetu.

Ad. 5.

Podjęcie uchwał w sprawie:

a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2011 - 2021,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną (4-za, 1-wstrzymujące, 1-przeciw)** opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu **(7-za, 6-wstrzymujących, 2-przeciw)**, **pozytywnie** podjęli **Uchwałę Nr 41/VII/11** w sprawie **zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2011 – 2021.**

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

b) zmiany budżetu Miasta Milanówka na 2011 rok,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały.

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik zapytał, o 11 tys. zł dot. zobowiązania do modernizacji obiektu poczekalnia PKP, projekt ten do tej pory nie został wcielony w życie, radny zapytał, czy istnieje umowa z właścicielem obiektu.

Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Wiesław Krendzelak wyjaśnił, że umowa została zawarta na kwotę 56 tys. zł brutto, zapłaciliśmy 80% kwoty na otrzymanie i odbiór projektu pozostałe 20 % mieliśmy zapłaci

po otrzymaniu pozwolenia na budowę, na skutek tego, że pozwolenie wydawał wojewoda mazowiecki procedura przesunęła się aż do tego roku, otrzymaliśmy takie pozwolenie, więc nastąpi przebudowa pawilonu poczekalni od strony ulicy Warszawskiej (całość tego projektu mamy zgodę).

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak wyjaśnił, że gmina Milanówek dzierżawi od PKP na podstawie umowy z przed czterech-pięciu lat, która została zawarta na czas nieokreślony.

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik zapytał o kwotę 30 tys. zł, które miały być przesunięte z rozdziału drogi (martwię się, że zabraknie pieniędzy na wysypanie dróg tłuczniem).

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że zwiększone zostały inwestycję kosztem rezerwy budżetowej.

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik zapytał o kwotę 23 tys. zł dot. planów zagospodarowania przestrzennego.

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak odpowiedział, że przesunięcie w paragrafie jest potrzebne, aby wykupić grunty, w najbliższym czasie pieniądze te zostaną przekazane na plany zagospodarowania przestrzennego.

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik zapytał, czy możemy zawrzeć takie niepisane porozumienie, że kiedy znajdą się środki finansowe to zostaną przeznaczone na plany zagospodarowania.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział, że z założenia wniosku wynikało, że kwota ta powróci do tego paragrafu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak zapytała, czy środki przeznaczone obecnie na rozbudowę monitoringu w kwocie 59 600 zł będą wycofane z dotacji na e-milanówek i przeznaczone na inny wskazany cel.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział, że środki przeznaczone obecnie na rozbudowę monitoringu w kwocie 59 600 zł będą wycofane z dotacji na e-milanówek i przeznaczone na inny wskazany cel .

Wywiązał się dyskusja dotycząca światłowodów.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną (4-za, 2-wstrzymujące)* opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu *(14-za, 1-wstrzymujący)*, *pozytywnie* podjęli *Uchwałę Nr 42/VII/11* w sprawie *zmiany budżetu Miasta Milanówka na 2011 rok*,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

c) zaciągnięcia kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały.

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik zapytał, czy na ten moment potrzebne są te środki finansowe.

Skarbnik Bożena Sehn odpowiedziała, że łatwiej jest zrobić jeden przetarg i uzyskać lepsze warunki kredytu.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną (5-za, 1-wstrzymujące)* opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu *(14-za, 1-wstrzymujące)*, *pozytywnie* podjęli *Uchwałę Nr 43/VII/11* w sprawie *zaciągnięcia kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek*,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

d) ustalenia opłaty za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Milanówek,

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik podziękował Komisji Edukacji za dopracowanie projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Aleksandra Krystek wyjaśniła, że projekt został zaopiniowany pozytywnie, uwzględniając brak opłat dodatkowych. Przewodnicząca Komisji zapytała kiedy ostatecznie projekt wejdzie w życie.

Radny Waldemar Parol zapytał, czy ww. uchwała wejdzie w życie z dniem 1 września.

Dyrektor Przedszkola Nr 1 Dorota Malarska wyjaśniła, że obiecała rodzicom wywieszenia zasad rekrutacyjnych, zostanie wywieszona lista wraz z opłatami.

Kierownik Referatu Oświaty Jerzy Motuła poinformował, że przyjęty projekt jest zaproponowany przez Referat Oświaty.

Radny Wojciech Wlazło podziękował Komisji Budżetu i Inwestycji za dopracowanie uchwały.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Aleksandra Krystek przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną (5-za, 1-wstrzymujące)* opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu *(14-za, 1-wstrzymujące)*, *pozytywnie* podjęli *Uchwałę Nr 44/VII/11* w sprawie *ustalenia opłaty za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Milanówek*,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

e) utworzenia jednoosobowej spółki prawa handlowego z ograniczoną odpowiedzialnością, powołanej w celu realizacji zadań własnych Gminy Milanówek, określonych w przepisach szczególnych samorządzie gminnym, **Kierownik Referat Eksploatacji Infrastruktury Wodociągowo-Kanalizacyjnej Maria Chilińska** omówiła projekt uchwały.

Radna Bożena Utrata zapytała o dopłaty do odbioru ścieków od mieszkańców, przez jaki okres będzie obowiązywała ustalona cena.

Kierownik Referat Eksploatacji Infrastruktury Wodociągowo-Kanalizacyjnej Maria Chilińska odpowiedziała, że opłaty obowiązują przez cały rok.

Wywiązała się dyskusja dot. projektu uchwały. Radni zapytali m.in. o roczne koszty działalności spółki, zarząd spółki.

Kierownik Referat Eksploatacji Infrastruktury Wodociągowo-Kanalizacyjnej Maria Chilińska odpowiedziała, że o kosztach możemy rozmawiać, kiedy przejmemy zadania, obrót takiej spółki kształtuje się w okolicach 300 000 zł. Zarząd będzie składał się z trzech osób (dwóch pań mecenas, trzeciej osoby jeszcze nie ma).

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik zadał pytanie dotyczące wynagrodzenia poszczególnych członków zarządu.

Kierownik Referat Eksploatacji Infrastruktury Wodociągowo-Kanalizacyjnej Maria Chilińska odpowiedziała, że wynagrodzenie zarządu będzie zależało od kondycji spółki.

Radni zadali szereg pytań dotyczących podatku VAT, kosztów działalności spółki, zarządu spółki o stanie technicznym studzienek.

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik zapytał, czy Komisja Rewizyjna Rady Miasta będzie mogła kontrolować spółkę.

Kierownik Referat Eksploatacji Infrastruktury Wodociągowo-Kanalizacyjnej Maria Chilińska odpowiedziała, że rada nadzorcza będzie posiadała wszystkie prawa do kontroli.

Radca Prawny Jolanta Tarasiuk wyjaśniła, że spółka będzie obracała własnymi pieniędzmi, pieniądze te nie będą szły do budżetu miasta, spółka musi być samowystarczalna.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną (5-za, 1-wstrzymujące)* opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (11-za, 3-wstrzymujące, 1-przeciw), *pozytywnie* podjęli *Uchwałę Nr 45/VII/11* w sprawie *utworzenia jednoosobowej spółki prawa handlowego z ograniczoną odpowiedzialnością, powołanej w celu realizacji zadań własnych Gminy Milanówek, określonych w przepisach szczególnych samorządzie gminnym*.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

f) uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta Milanówka na lata 2011 -2015,

Radny Waldemar Parol zapytał o członków zespołu.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział, że prezesem zastałaby pani Maria Chilińska.

Przewodniczący Komisji Zdrowia, pomocy Społecznej i Sportu Włodzimierz Starościak przedstawił *jednogłośnie, pozytywną* opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (14-za), *pozytywnie* podjęli *Uchwałę Nr 46/VII/11* w sprawie *uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta Milanówka na lata 2011 -2015*.

g) trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (13-za), *pozytywnie* podjęli *Uchwałę Nr 47/VII/11* w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,

h) zawarcia umowy użyczenia na czas nieokreślony, w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Milanówku przy ul. Piotra Skargi i Dębowej – boisko „Orlik”,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata wyjaśniła, że na posiedzeniu Komisji wnioskowano o skrócenie czasu dzierżawy ze względu na oddzielenie kultury od sportu.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła *jednogłośnie, pozytywną* opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (15-za), *pozytywnie* podjęli *Uchwałę Nr 48/VII/11* w sprawie zawarcia umowy użyczenia na czas nieokreślony, w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Milanówku przy ul. Piotra Skargi i Dębowej – boisko „Orlik”,

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- i) zawarcia umowy dzierżawy na okres 10 lat, w trybie bezprzetargowym działki ew. Nr 70 obr. 05-15 oraz budynku przy ul. Wspólnej 18,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną (4-za, 2-wstrzymujące)** opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (15-za,), **pozytywnie** podjęli **Uchwałę Nr 49/VII/11** w sprawie zawarcia umowy dzierżawy na okres 10 lat, w trybie bezprzetargowym działki ew. Nr 70 obr. 05-15 oraz budynku przy ul. Wspólnej 18, Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- j) zawarcia umowy dzierżawy na okres 10 lat, w trybie bezprzetargowym działki ew. Nr 73 obr. 05-07 przy ul. Piaski,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną (4-za, 2-wstrzymujące)** opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (15-za,), **pozytywnie** podjęli **Uchwałę Nr 50/VII/11** w sprawie zawarcia umowy dzierżawy na okres 10 lat, w trybie bezprzetargowym działki ew. Nr 73 obr. 05-07 przy ul. Piaski. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- k) wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości gruntowych położonych w Milanówku w celu regulacji stanu prawnego ulicy Partyzantów,

Radna Ewa Galińska zapytała, czy była już sprawdzona korespondencja dot. innych mieszkańców działek przyległych, którzy ewentualnie występowali do Urzędu Miasta z taką prośbą.

Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski odpowiedział, że była sprawdzana dokumentacja, która wpłynęła do urzędu, ale nie posiadamy dokumentów od innych mieszkańców.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną (4-za, 2-wstrzymujące)** opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (15-za,), **pozytywnie** podjęli **Uchwałę Nr 51/VII/11** w sprawie **wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości gruntowych położonych w Milanówku w celu regulacji stanu prawnego ulicy Partyzantów**. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- l) wykreślenia hipoteki ustanowionej na lokalu mieszkalnym przy ul. Zachodniej 18 bl. I,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła **jednogłośnie, pozytywną** opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (15-za,), **pozytywnie** podjęli **Uchwałę Nr 52/VII/11** w sprawie wykreślenia hipoteki ustanowionej na lokalu mieszkalnym przy ul. Zachodniej 18 bl. I.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- m) zbycia niezabudowanej nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Okólnej, będącej własnością Gminy Milanówek,

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata przedstawiła **jednogłośnie, pozytywną** opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (15-za,), **pozytywnie** podjęli **Uchwałę Nr 53/VII/11** w sprawie zbycia niezabudowanej nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Okólnej, będąca własnością Gminy Milanówek.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

- n) określenia szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego.

Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Karol Wójcik przedstawił **jednogłośnie, pozytywną** opinię Komisji, po naniesionych poprawkach.

p.o. Sekretarz Anna Zajączkowska poinformowała, że uchwała wchodzi w życie w terminie nie dłuższym niż 21 dni, z zastrzeżeniem terminów wynikających z przepisów ogólnych.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały. Radni w głosowaniu (15-za,), **pozytywnie** podjęli **Uchwałę Nr 54/VII/11** w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 6.

Rozpatrzenie skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Słowik przedstawiła rozpatrzenie skargi na decyzję Burmistrza Miasta Milanówka (Stowarzyszenie „Krakowska”). **Członkowie Komisji Rewizyjnej** uznali skargę mieszkańca na Burmistrza Miasta Milanówka, jako **bezzasadną**.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosownie projekt uchwały, radni w głosowaniu (15-za) podjęli **Uchwałę Nr 55/VII/11** w sprawie: **rozpatrzenia skargi na decyzję Burmistrza Miasta Milanówka**.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Słowik przedstawiła rozpatrzenie wezwania do usunięcia naruszenia prawa (pan Bogdan Szydłowski). **Członkowie Komisji Rewizyjnej** uznali skargę mieszkańca na Burmistrza Miasta Milanówka, jako **bezzasadną**.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosownie projekt uchwały, radni w głosowaniu (15-za) podjęli **Uchwałę Nr 56/VII/11** w sprawie: **rozpatrzenie wezwania do usunięcia naruszenia prawa**.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Słowik przedstawiła opinię Komisji Rewizyjnej dot. skarg mieszkańca pana Marka Zarakowskiego na Burmistrza Miasta Milanówka. **Członkowie Komisji Rewizyjnej** uznali skargę mieszkańca na Burmistrza Miasta Milanówka za **bezzasadną**.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosownie projekt uchwały, radni w głosowaniu (15-za) podjęli **Uchwałę Nr 57/VII/11** w sprawie: **rozpatrzenie skarg mieszkańca na Burmistrza Miasta Milanówka**.

Ad. 7.

Stanowisko Rady Miasta Milanówka w sprawie utworzenia ośrodka pomocy dla osób dotkniętych autyzmem.

Przewodniczący Komisji Zdrowia Pomocy Społecznej i Sportu Włodzimierz Starościak odczytał i omówił Stanowisko Rady Miasta Milanówka w sprawie utworzenia ośrodka pomocy dla osób dotkniętych autyzmem.

Radni **jednogłośnie, pozytywnie** poparli Stanowisko.

Rana Bożena Osiadacz wniosłowa, aby dodać w Stanowisku zapis „pomocy osobom dotkniętym autyzmem oraz ich rodzin”.

Zastępca Burmistrza Ryszard Malinowski zaproponował, aby dodać nr posesji (Pszczelińska 99).

Ad. 8.

Interpelacje i zapytania.

Radna Katarzyna Słowik zgłosiła interpelacje w sprawie:

- Kiedy zostanie zrealizowany przedstawiony mieszkańcom projekt rozwiązania komunikacyjnego na ulicy Nowowiejskiej i Piłsudskiego oraz czy firma TESCO Sp. z o.o. kupiła tereny inwestycyjne firmy Mifam S.A.,
- Na jakim etapie jest złożony przez Miasto Milanówek wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Modernizacja i rozbudowa systemu infrastruktury wodociągowo - kanalizacyjnej Gminy Milanówek i Kiedy Miasto Milanówek otrzyma wnioskowaną kwotę dofinansowania w wys. 30 mln PLN,

Radna Aleksandra Krystek zgłosiła interpelację w sprawie umieszczania na tablicy Urzędu Miasta przy ul. Kościuszki informacji dot. terminów i programów posiedzeń komisji i sesji Rady Miasta Milanówka.

Radna Ewa Galińska zgłosiła interpelację w sprawie podania całkowitych kosztów zakupu budynku przy Spacerowej 4 oraz kosztów całkowitych nakładów inwestycyjnych, jakie zostały poniesione na generalny remont ulic: Spacerowa, Wielki Kąt i Pasieczna.

Radny Karol Wójcik zgłosił interpelację w sprawie przekazania informacji o wielkości rocznych umorzeń podatkowych za rok 2010 i 2011.

Radna Ewa Galińska poinformowała o:

- usychającym dębem przy przedszkolu,
- ulotce w której jest pokazana trasa modernizacji PKP,

Radna Ewa Galińska zapytała o:

- darmowe czasopiśmie dla samorządowców z Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej,
- co będzie z pomieszczeniami po Biurze Promocji Miasta w budynku Straży Miejskiej,
- dlaczego burmistrz nie wysyła pracowników urzędu na darmowe szkolenia,
- co się dzieje w sprawie masztu przy ulicy Wojska Polskiego,
- możliwość zaoszczędzenia na Straży Miejskiej więcej patroli rowerowych,
- ilość koszy miejskich (ilość nie zgadza się ze specyfikacją firmy sprzątajacej),
- ulotkę usług rehabilitacyjnych Milanmed (dlaczego nie jest w niej napisane iż usługi refundowane są również przez miasto).

Wiceprzewodniczący Karol Wójcik zapytał o:

- możliwość zamontowania lustra na skrzyżowaniu ulicy Kościuszki z ulicą Spokojną,
- zamontowanie progu spowalniającego na ul. Piasta,
- zamontowaniu barierki przy ulicy Literackiej.

Radna Małgorzata Trębińska zwróciła się z prośbą o zamontowanie na osiedlu TBS stojaków na rowery oraz podziękowała za ustawienie koszy na posegregowane odpady.

Radna Ewa Galińska poprosiła o ogrodzenie parkingu dla rowerów przy stacji PKP na ulicy Warszawskiej.

Radna Bożena Osiadacz poinformowała o piśmie od komendanta Komisarzatu Policji w Milanówku dotyczącego wygrodzenia zamykanych boksów na rowery bądź zastosowanie monitoringu wizyjnego, czy też zabezpieczenia osobowego przez pracownika placówki.

Pismo stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poprosiła o przycięcie krzewów na skwerze Ossendowskiego.

Radna Barbara Wiśniewska zapytała, czy nie można zorganizować akcji przycinania żywopłotów przez właścicieli posesji.

Radna Bożena Osiadacz zapytała, czy nie można nakazać właścicielom posesji przycinanie żywopłotu od strony ulicy.

Radna Maria Swolkień-Osiecka zaproponowała, aby zamontować lustro na skrzyżowaniu ulicy Wojska Polskiego z ulicą Mickiewicza.

Ad. 9.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Burmistrz Jerzy Wysocki zaproponował, aby kontynuować pracę, aby odpowiedziami na interpelację zajmował się Zastępca Burmistrza. Burmistrz odczytał odpowiedzi na interpelacje z VI Sesji Rady Miasta z dnia 7 kwietnia br..

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział na zapytanie radnej Marii Swolkień-Osieckiej dotyczącej zamontowania lustra na wyjeździe z ulicy Mickiewicza:

- spróbujemy po raz kolejny zamontować tam lustro, niestety wcześniej kilkakrotnie było tłuczone lustro na tym skrzyżowaniu.

Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Bożeny Osiadacz w sprawie przycinania krzewów:

- Straż Miejska ma obowiązek monitorowania mieszkańców i nakłaniania do przycięcia żywopłotów.

Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi na zapytanie Przewodniczącej Rady odnośnie przycięcia krzewów na skwerze Ossendowskiego:

- sprawa zostanie przekazana Ogrodnikowi Miejskiemu.

Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Bożeny Osiadacz w sprawie boksów na rowery:

- Weźmiemy pod uwagę, aby zrobić boksy na rowery.

Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Ewy Galińskiej w sprawie wykonania parkingu na rowery po drugiej stronie wejścia do tunelu:

- sprawę przeanalizujemy.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział radnej Małgorzaty Trębińskiej, że wywieszzone zostaną ogłoszenia na kłatkach schodowych z informacją gdzie zostały wystawione pojemniki i dlaczego w tym miejscu, jeżeli chodzi o stojaki na rowery trzeba będzie wpłynąć na Prezesa TBS.

Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi na zapytania radnego Karola Wójcika:

- nie jesteśmy zwolennikami montowania kolejnych progów spowalniających,
- barierka na ulicy Kościuszki dla poprawy bezpieczeństwa trzeba będzie zamontować,
- lustro trzeba zamontować i domalować linię ciągłą na łuku.

Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi na zapytania radnej Ewy Galińskiej dotyczące:

- przychodnia „Milanmed” wykonuje usługi dla miasta, ma również podpisany kontrakt z NFZ,
- ilość koszy sprawdzimy,
- Powiatowy Inspektorat nadal toczy postępowanie w sprawie umiejscowienia anteny przy ulicy Wojska Polskiego 24, wciąż nie mamy żadnych odpowiedzi,
- pomieszczenia po biurze promocji przejął komendant Straży Miejskiej,
- przeanalizowane zostaną patrole piesze i rowerowe,
- odpowiedzi dotyczącej darmowych szkoleń udzieliła p.o. Sekretarza Anna Zajączkowska:
 - wszystkie oferty szkoleń, które wpływają do UM przesyłane są do pracowników,
- czasopismo dla samorządowców z Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej, będziemy chcieli prenumerować,

Kierownik Referatu Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Tomasz Krysiak odpowiedział na zapytanie radnej Ewy Galińskiej w sprawie modernizacji PKP:

- Nie została wydana decyzja o modernizacji linii PKP na trasie do Milanówka.

Radna Ewa Galińska przypomniała o zamontowaniu słupa oświetleniowego na ulicy Kolorowej.

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że będzie wnioskowało o przyznanie pieniędzy na zamontowanie słupa w drugiej połowie roku.

Ad. 10.

Informacje Przewodniczącej Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poinformowała o:

- Uroczystej Sesji Rady Miasta, która odbędzie się 18 czerwca o godz. 16:30 w Teatrze Letnim przy ul. Kościelnej 3,
- Przełożeniu szkolenia dla radnych na wrzesień,
- Wyjeździe ośmioosobowej delegacji do Welzheim (27 maja br.),
- Posiedzeniu Rady Społecznej Szpitala Zachodniego,
- Zakupie sprzętu przez szpital i wydzierżawieniu 200 m² pomieszczeń szpitalnych,
- Dwie skargi od pana Marka Zarakowskiego,
- Jedno pismo od pana Macieja Piotrowskiego,
- Wizji lokalnej willi „Waleria”,
- Skardze pana Czesława Goli,
- Piśmie z Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego,
- Prośbie dyrektora szpitala o umieszczeniu na stronie miasta informacji dot. nocnej pomocy lekarskiej,

Radna Ewa Galińska poruszyła sprawę wyjazdu do Welzheim, kto jedzie i dlaczego nie jadą osoby z różnych organizacji pozarządowych.

Ad. 11.

Sprawy różne.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak zapytała, czy członkowie Rady zgadzają się na usługi w zakresie opinii o wykonaniu budżetu za 2010 r. pana Macieja Jastrzębskiego.

Burmistrz Jerzy Wysocki oznajmił, że pan Maciej Jastrzębski zgodził się pomóc Komisji Rewizyjnej.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie wniosek, radni (**12-za 1-wstrzymujący**) przychyliłi się do wniosku.

Radna Barbara Wiśniewska zwróciła uwagę na zbyt małe otwory w koszach do selektywnej zbiórki odpadów (kosze na makulaturę).

Wiceprzewodniczący Rady Włodzimierz Starościak poinformował o przekazaniu 1 500 zł na badania lekarski, które będą przeprowadzone podczas Otwartych Ogrodów, poprosił zamieszczeniu informacji na ten temat w broszurze.

Radny Waldemar Parol wnioskował o przekształcenie Biuletynu w bardziej edukacyjną formę oraz aby nadal był roznoszony po domach.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział, że jeżeli Rada Miasta zaakceptuje ten wniosek i będzie zrobiona korekta w wysokości 2 500 zł na każdy numer Biuletynu to wrócimy do dystrybucji.

Wywiązała się dyskusja dot. Biuletynu.

Radna Małgorzata Trębińska wnioskowała, aby w następnym numerze Biuletynu ukazała się broszura dot. Otwartych Ogrodów.

Burmistrz Jerzy Wysocki poinformował, że zarządzeniem przeniesie środki na dystrybucję Biuletynu.

Ad. 12.

Zakończenie VII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak podziękowała za udział w VII Sesji Rady Miasta Milanówka, zmykając jej obrady o godz. 22:30

Protokołowała,

Magdalena Grzywacz

**Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka**
Marie Sobczak
mgr Maria Sobczak