

Protokół
z posiedzenia Komisji Kultury Rady Miasta Milanówka
z dnia 16 grudnia 2008 r.

Posiedzenie otworzył *przewodniczący Komisji Kultury, radny W. Starościak.*

Przewodniczący Komisji Kultury, radny W. Starościak powitał członków Komisji, przybyłych gości w osobach pana Jerzego Wysockiego Burmistrza Miasta Milanówka, Skarbnik panią Bożenę Sehn, Kierownika Referatu Oświaty pana Jerzego Motałę, p.o. Dyrektora Centrum Kultury i Promocji panią Annę Osiadacz, Pełnomocnika Urzędu Miejskiego panią Marię Wojtysiak ds. willi „Waleria”, Prezesa TMM pana Andrzeja Pettyna, pana Mariusza Koszute, Prezesa Towarzystwa Opieki Nad Zabytkami panią Małgorzatę Bojanowska, panią Ewę Januszewską, panią Teodorę Gontarczyk główną księgową CKiP w Milanówku, panią Zofię Szymańską-Pawlak dyrektor MBP, Prezesa Ligii Ochrony Przyrody panią Justynę Mietelską, panią Annę Krawczyk i panią Ewę Nowińską.

Zatwierdzono bez uwag protokół z poprzedniego zebrania i przyjęto proponowany porządek obrad niżej podany.

Proponowany porządek obrad:

1. Opinia Komisji w sprawie:

- a) *Projekt Budżetu Miasta Milanówka na rok 2009 w działach dotyczących Komisji,*
- b) *Programu współpracy na 2009 rok gminy Milanówek z organizacjami pozarządowymi,*
- c) *Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami (II tom Programu(załączniki- materiał bardzo obszerny) do wglądu w Referacie Geodezji i Gospodarki Przestrzennej,*
- d) *Zmiany w statucie Centrum Kultury i Promocji*

2. Sprawy różne.

Ad 1.

Przewodniczący Komisji Radny Włodzimierz Starościak poprosił *Skarbnika Miasta panią B. Sehn* o zreferowanie projektu budżetu na 2009r. w działach dotyczących Komisji.

Skarbnik pani B. Sehn zaznaczyła na wstępie, że omawiane wydatki dotyczą działu 921- Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego oraz działu 926- Kultura Fizyczna i Sport. Planowane dochody w dziale 926 dotyczą wynajmu hali sportowej i wynoszą 30 000 zł, planowane wydatki dotyczą Centrum Kultury i Promocji, biblioteki, przeznaczone na ochronę zabytków oraz związane z utrzymaniem obiektów. Wydatki dla CKiP wynoszą na 2009 rok 1 350 000 zł, dla biblioteki przeznaczamy 263 000 zł (zwiększenie o 2,4% w stosunku do roku 2008), na ochronę zabytków planuje się wydatki, głównie inwestycyjne na kwotę 8 245 373 zł w tym na wydatki bieżące 240 870 zł (dwukrotnie więcej niż w 2008 r.). Na inwestycje przeznaczamy 8 400 503 zł w tym zakup nieruchomości Turczynek 1 307 123 zł, zagospodarowanie zabytkowe willi „Waleria”, na CKiP 867 000 zł (rata zakupu) oraz inwestycje 5 830 380 zł. Wydatki pozostałe na kwotę 41 800 zł - zadania zlecone przeznaczone dla stowarzyszeń 20 000 zł (upowszechnianie kultury i edukacja dorosłych) w tym wydanie przewodnika z okazji 75- lecia powstania cmentarza, 50 000 zł planuję się wdać na rozbudowę

amfiteatru. Wydatki w dziale kultura fizyczna i sport – kwota 333 117 zł na utrzymanie hali sportowej przy ZSG Nr 3, w tym 100 000 zł na inwestycje stadionu na Turczynku. 542 000 zł w tym wychowanie poprzez sport między innymi budowa budynku przy kortach, instalacja urządzeń zabawowych.

Radna M. Sobczak zadała pytanie dotyczące modernizacji stadionu.

Burmistrz J. Wysocki odpowiedział, że wydatki będą dotyczyć murawy boiska głównego i boiska mniejszego również dotyczy nawierzchni chodzi o remont płyty głównej boiska. Drugą sprawą jest nagłośnienie, trzecią jest utwardzenie dojazdu, czwartą sprawą jest zakup zegara elektronicznego.

Radna M. Sobczak zadała pytanie odnośnie stowarzyszeń.

Odpowiedź sekcje młodzieżowe sportowe założona piątą sekcję i stąd zwiększenie wydatków. Pytanie następne dotyczyło zabezpieczenia środków na promocję na które wyczerpująco odpowiedziała **Skarbnik B. Sehn**

Radny K. Wójcik zadał pytanie odnośnie realizacji środków na promocję miasta, które przechodzi jako Referat do Urzędu Miejskiego. Wyjaśniono realizację środków finansowych w zakresie promocji miasta .

Odpowiedzi udzielały **Skarbnik B. Sehn i pani Anna Osiadacz**.

Pani Anna Krawczyk zapytała, czy zaplanowano środki na zabezpieczenie nieruchomości willa „Waleria” i Turczynek i na wykonanie niezbędnych prac.

Skarbnik pani B. Sehn odpowiedziała, że na rok 2009 przeznaczono pewne środki na niezbędne prace.

Burmistrz J. Wysocki nadmienił, iż środki na zabezpieczenie przed wilgocią, grzybem itd. są zarezerwowane i w miarę potrzeb będą wydatkowane, aby nie dopuścić do dalszej dekapitalizacji obiektów.

Pani Maria Wojtysiak wyjaśniła jak należy postępować z obiektami zabytkowymi w takiej sytuacji i, że jest akceptacja Mazowieckiego Konserwatora Zabytków odnośnie tymczasowego zabezpieczania ww. nieruchomości.

Przystąpiono do głosowania w sprawie projektu budżetu na rok 2009 w dziedzinach dotyczących Komisji. W wyniku głosowania **3 za, i 3 wstrz.**

Komisja **pozytywnie** zaopiniowała projekt.

Ad. 1. b

Programu współpracy na 2009 rok gminy Milanówek z organizacjami pozarządowymi.

Program współpracy Gminy Milanówek z organizacjami pozarządowymi na rok 2009 przedstawił **pan Jerzy Motała kierownik Referatu Oświaty**, który na wstępie przypomniał o obowiązujących przepisach prawnych, które nakładają obowiązek na samorządzie gminnym corocznego uchwalania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Pan Jerzy Motała szczegółowo omówił projekt programu oraz wniesione poprawki przez Komisję Edukacji, Nauki i Młodzieży, Komisję Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu, organizacje pozarządowe oraz **Radcę Prawnego panią Marię Kołodziej**. Przystąpiono do dyskusji i zgłaszania poprawek. W dyskusji zabrał głos **Burmistrz Jerzy Wysocki**, który poinformował, że w ramach zmian organizacyjnych Urzędu Miejskiego Referat, który będzie zajmował się promocją miasta, przejmie również wszystkie zadania dotyczące organizacji pozarządowych, w tym sprawy konkursów i sprawy społeczne.

W dyskusji brali udział **radna K. Słowik i radny K. Wójcik**, który zaproponował zmianę w **§2. punkt 1. podpunkt a**, w brzmieniu „ integracji europejskiej” w **§1. w punkcie 2.** „radnymi i Urzędem”.

Burmistrz J. Wysocki zaproponował określenie „Gminą Milanówek”, które wszyscy zaaprobowali.

Radny K. Wójcik zwrócił uwagę na partnerskie rozumienie współpracy z organizacjami pozarządowymi i odpowiednie odniesienie w programie § 3, punkt 1., jest to najlepsze miejsce aby te sprawy uregulować w tym również sprawa udostępnienia dokumentów i materiałów. Propozycje zostały przyjęte.

Przewodniczący Komisji W. Starościak poinformował, że na posiedzeniu Komisji Kultury zapraszani są stale przedstawiciel TMM i TONZ, a sporadycznie przedstawiciele organizacji, które mogą wnieść istotną wiedzę w pracę Komisji.

Pani M. Bojanowska stwierdziła, że gdyby dostęp do materiałów możliwy był wcześniej, wówczas lepiej można by było przygotować się do danego tematu.

Pani A. Krawczyk wypowiedziała się w podobnym tonie, poruszyła sprawę odpowiedniego wyprzedzenia dostępu do informacji.

Pani J. Mietelska poruszyła sprawę aktualnej listy organizacji pozarządowych działających na terenie Milanówka, zauważyła, że trzeba uzupełnić listę oraz zgłosiła potrzebę wcześniejszego udostępniania materiałów.

Radny K. Wójcik stwierdził, że nie wszystkie organizacje wykazują odpowiednią aktywność i materiały powinny docierać do tych aktywnych, a życie zweryfikuje, które organizacje okażą się aktywne.

Pan J. Motala poinformował o sytuacji kiedy trzeba było przekazać materiały do organizacji pozarządowych to adresy były nieaktualne, telefony również, nie wszystkie organizacje posiadają adresy e-mail, więc wynikały trudności z przekazaniem materiałów.

Burmistrz J. Wysoki stwierdził, że często informuje o wielu, na terenie miasta, organizacjach i o ich aktywności społecznej. Należałoby w dobie Internetu, powinniśmy przekazywać informację i materiały tą drogą. Należy jednak pamiętać, że zgodnie z ustawą samorządową członkami Komisji mogą być tylko radni, natomiast organizacje niosą pomoc, a nie uciążliwość.

Przewodniczący Komisji W. Starościak stwierdził, że organizacje mają nieuzasadniony pogląd na temat tych relacji, radni, komisje wysoko cenią opinie organizacji i korzystają z tych opinii a przyczyną nieporozumień są sprawy techniczne.

Radna M. Trębińska uważa, że nie można tworzyć i powielać papierów, natomiast nowoczesna forma elektroniczna jest tu jak najbardziej wskazana.

Pan A. Pettyn stwierdził, że bardzo często korzysta z materiałów w Radzie Miasta, które są do wglądu i z którymi można się zapoznać w odpowiednim czasie.

Radny J. Łocz stwierdził, że nie możemy się cofać i drukować ton papieru skoro jest droga elektroniczna (aby był umiar i sens), nikt nikogo nie lekceważy chodzi o to aby zachować sens, żyjemy w dobie Internetu, poczty elektronicznej, nie tworzymy ton papieru.

Po dyskusji ustalono brzmienie §3. punkt 1. (w projekcie zmiany kolorem czerwonym).

Następnie przystąpiono do głosowania w wyniku którego **Komisja pozytywnie, jednogłośnie za**, zaopiniowała projekt uchwały w sprawie współpracy z organizacjami pozarządowymi gminy Milanówek na rok 2009.

Ad. 1. c

Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami (II tom Programu(załączniki- materiał bardzo obszerny) do wglądu w Referacie Geodezji i Gospodarki Przestrzennej,

Przewodniczący Komisji W. Starościak jako wprowadzenie odczytał pismo **Mazowieckiego Konserwatora Zabytków pani Barbary Jezierskiej** skierowane do Urzędu Miasta Milanówka, które **pozytywnie** opiniuje Gminny Program Opieki nad Zabytkami dla miasta Milanówka na lata 2009-2012, opracowany przez **mgr inż. arch. Marię Wojtysiak**.

Pani M. Wojtysiak przedstawiła metody i kolejne etapy powstawiania Programu, zawartość treści oraz materiały źródłowe, a także cele opracowania Programu, podstawy prawne i ustawy dotyczące ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

W dalszej części omówienia znalazły się dokumenty, które nawiązują do Programu o charakterze ogólnokrajowym, wojewódzkim i gminnym oraz zasady finansowania, monitorowania, edukowania, zbieżność z narodowym programem i strategią rozwoju kultury ze szczególnym uwzględnieniem strategii rozwoju województwa Mazowieckiego.

Następnie **pani M. Wojtysiak** omówiła zagadnienia, które miały istotny wpływ na rozwój Milanówka, to jest warunki historyczne oraz analiza środowiska kulturowego Milanówka.

Następnie **pani M. Wojtysiak** wymieniła kolejne zagadnienia, to jest zabytki archeologiczne, środowisko przyrodnicze i kulturowe, zabytki ruchome, obiekty zabytkowe.

Szczególne miejsce poświęcono wnioskowi i założeniom programowym oraz zadaniom szczegółowym zawartym w Programie i roli samorządu lokalnego w jego realizacji. Kończąc **pani M. Wojtysiak** podziękowała wszystkim, którzy udzielili informacji i pomocy przy powstaniu Programu, zwłaszcza **organizacjom pozarządowym, pani K. Chrudzińskiej-Uhera, pracownikom Urzędu Miasta, Ośrodka Kultury, panu A. Pettynowi** i wielu innym.

Następnie wywiązała się dyskusja, w której wzięli udział **radny W. Starościak, radna M. Trębińska, radny K. Wójcik, pan A. Pettyn, pani A. Krawczyk**, przeważały **pozytywne** opinie dotyczące opracowania oraz wniesiono poprawki.

Przystąpiono do głosowania w wyniku, którego Komisja **pozytywnie zaopiniowała Program - 5 za, 1 wstrz.**

Ad. 1. d

Zmiany w statucie Centrum Kultury i Promocji

Przewodniczący Komisji W. Starościak udzielił głosu **pani Annie Osiadacz p.o. dyrektora w Centrum Kultury i Promocji w Milanówku**, która przedstawiała projekt uchwały w sprawie zmiany nazwy i nadania statutu samorządowej instytucji kultury. Zmiana dotyczy głównie dwóch kwestii, pierwsza to zmiana nazwy z **Centrum Kultury i Promocji w Milanówku** na **Milanowskie Centrum Kultury**, druga zmiana organizacyjna polegająca na przeniesieniu osób zajmujących się promocją do Urzędu Miasta i utworzeniu Referatu. **Pani A. Osiadacz** wyczerpująco omówiła projektowane zmiany.

Komisja w głosowaniu **3 za, 2 wstrz. pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały.

Ad. 2.

Sprawy różne.

Z uwagi na brak zgłoszeń w sprawach różnych obrady zakończono.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Protokołował

Radny W. Starościak

**Przewodniczący Komisji Kultury
Radny Włodzimierz Starościak**

