

**U C H W A Ł A Nr 293/XXVII/09**  
**Rady Miasta Milanówka**  
**z dnia 16 czerwca 2009r.**

w sprawie: **ustalenia zasad ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania**

*Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 i art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) oraz art.50 ust.6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 115 poz. 728 ze zm.) - Rada Miasta Milanówka **u c h w a ł a**, co następuje :*

**Warunki przyznawania świadczenia.**

§ 1

1. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zlecaną przez lekarza pielęgnację, oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, w szczególności pielęgnację, rehabilitację fizyczną, przystosowanie do funkcjonowania w społeczeństwie, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.
3. Uprawnienie do przyznania specjalistycznych usług opiekuńczych musi wynikać z potwierdzonego zaświadczeniem lekarskim rodzaju schorzenia, lub niepełnosprawności kwalifikującej osobę na podstawie odrębnych przepisów do otrzymania takiej usługi.

§ 2

Pomoc w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania przysługuje :

- 1) Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona.
- 2) Osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

§ 3

Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się w formie decyzji administracyjnej w oparciu o przeprowadzony wywiad środowiskowy określający sytuację życiową, na wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego, bądź za ich zgodą na wniosek innej osoby lub z urzędu.

§ 4

Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się na czas, na jaki niezbędne jest świadczenie tych usług w zakresie ustalonym w drodze wywiadu środowiskowego lub na podstawie stosowanego zaświadczenia lekarskiego.

§ 5

Wykonywane usługi dokumentowane są kartą pracy opiekuna, każdorazowo potwierdzaną przez świadczeniobiorcę lub członka rodziny.

**Odpłatność za usługi**

§ 6

1. Koszt 1 godziny usługi opiekuńczej i specjalistycznej usługi opiekuńczej wynika z umowy zawartej pomiędzy Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Milanówku z podmiotem realizującym usługi.
2. Odpłatność za usługi ustala się w zależności od kwoty dochodu na osobę w rodzinie świadczeniobiorcy obliczonego wg poniższej tabeli

% dochodu na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium ustawowego- art. 8 ustawy	Osoby samotne i samotnie gospodarujące	Osoby w rodzinie
101 do 150	5 %	10 %
151 do 200	10 %	20 %
201 do 250	15 %	30 %
251 do 300	30 %	50 %
301 do 400	50 %	100 %
Powyżej 400	100 %	100 %

§ 7

Kwoty odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze ulegają zmianie stosowanie do weryfikowanego kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej na zasadach określonych w art. 8 ustawy o pomocy społecznej.

§ 8

Formę pomocy w ramach usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych oraz wysokość odpłatności za te usługi określa kierownik Ośrodka w drodze decyzji administracyjnej.

§ 9

W uzasadnionych przypadkach kierownik Ośrodka może odstąpić od ponoszenia przez świadczeniobiorcę odpłatności, o której mowa w § 6 w części lub całości za wykonane usługi, co może mieć miejsce w szczególności w razie bardzo trudnej sytuacji zdrowotnej świadczeniobiorcy i wysokich kosztów leczenia oraz zdarzeń losowych.

**Tryb pobierania odpłatności za usługi**

§ 10

Należności z tytułu odpłatności poszczególnych świadczeniobiorców za świadczone usługi zgodnie z wcześniej wydaną decyzją ustala wyznaczony przez kierownika Ośrodka pracownik potwierdzając karty pracy przedłożone przez podmiot realizujący usługi.

§ 11

Zapłata należności za usługi następuje na wskazane w decyzji administracyjnej przyznającej tę formę pomocy konto bankowe lub do kasy Ośrodka.

§ 12

Wpłata należności za świadczone usługi powinna zostać uiszczona do 10 - go kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Milanówka i Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku.

§ 14

Traci moc Uchwała Nr 407/XLVIII/02 Rady Miasta Milanówka z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie zakresu świadczeń usług opiekuńczych, zasad ich przyznawania oraz zwrotu wydatków za usługi opiekuńcze.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta Milanówka

*Jerzy Olczak*

