

# U C H W A Ł A Nr 267/XXV/09

## Rady Miasta Milanówka

z dnia 28 kwietnia 2009 r.

**w sprawie:** regulaminu przyznawania oraz wysokości dodatków motywacyjnych, funkcyjnych, za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i w szkołach prowadzonych przez Gminę Milanówek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) i w uzgodnieniu z przedstawicielami związków zawodowych zrzeszających nauczycieli z terenu Powiatu Grodzkiego - Rada Miasta Milanówka **u c h w a ł a**, co następuje:

### § 1.

Ustala się regulamin przyznawania oraz wysokości dodatków motywacyjnych, funkcyjnych, za warunki pracy, za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i w szkołach prowadzonych przez Gminę Milanówek w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Milanówka.

### § 3.

Traci moc **uchwała nr 239/XXII/08** Rady Miasta Milanówka z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie: *uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i w szkołach prowadzonych przez Gminę Milanówek w roku 2009.*

### § 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta Milanówka

*Jerzy Olczak*

## **Regulamin**

**przyznawania oraz wysokości dodatków motywacyjnych, funkcyjnych, za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i w szkołach prowadzonych przez Gminę Milanówek**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Niniejszy regulamin określa dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i w szkołach prowadzonych przez Gminę Milanówek:

1. wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania,
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
3. wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

##### **§ 2**

Ilekróć w dalszej części regulaminu jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Milanówek.
2. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w ust 1.
3. nauczycielach – należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, o których mowa w ust. 1.
4. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka.
5. klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.
6. roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, 4a i 7 Karty Nauczyciela.
8. Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. Nr 97, poz. 674 z 2006 r. z późn. zm.).
9. rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 poz. 181 z 2005 r. z późn. zm.).

### **Rozdział II**

#### **Dodatek motywacyjny**

##### **§ 3**

1. W planach finansowych, w ramach wynagrodzeń osobowych poszczególnych szkół na dany rok budżetowy, wyodrębnia się środki w wysokości:
  - 1) nie mniej niż 3% od wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli nie będących dyrektorami,
  - 2) nie mniej niż 25% od wynagrodzeń zasadniczych dyrektorów i wicedyrektorów szkółna dodatki motywacyjne dla nauczycieli, dyrektorów i wicedyrektorów szkół,
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela, w tym wicedyrektora, przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły burmistrz.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
4. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej szkole dodatek motywacyjny przyznaje się po upływie okresu pracy czynnej tych nauczycieli umożliwiającego ocenę osiągniętych wyników pracy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od takiego zatrudnienia w danej szkole.
5. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole, dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, po uzyskaniu opinii dyrektora szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
6. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości nie niższej niż:
  - 1) 30% dla dyrektora szkoły,
  - 2) 20% dla wicedyrektora szkoły,
  - 3) 5% dla nauczycielaotrzymywanego przez nauczyciela (dyrektora, wicedyrektora) wynagrodzenia zasadniczego.
7. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, w tym:
  - 1) udokumentowane uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami

- egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 2) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
  - 3) kształtowanie u uczniów postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
  - 4) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
  - 5) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
  - 6) prowadzenie kroniki szkoły,
  - 7) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - 8) wzbogacanie własnego warsztatu pracy, adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
  - 9) inicjowanie i organizowanie wyjazdów do kina, teatru, muzeum,
  - 10) stałe prowadzenie z własnej inicjatywy nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
  - 11) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
  - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności: udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, udział w pracach komisji przedmiotowych i innych, prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli, aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
8. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują następujące kryteria:
- 1) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
  - 2) pozyskiwanie środków pozabudżetowych (projekty edukacyjne, rezerwy celowe) oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
  - 3) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,
  - 4) skuteczne zarządzanie placówką, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
  - 5) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - 6) właściwa polityka kadrowa,
  - 7) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - 8) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły,
  - 9) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali gminy, regionu, województwa, kraju,
  - 10) poszerzona oferta szkoły poprzez wprowadzanie programów autorskich, innowacji pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - 11) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - 12) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - 13) obecność szkoły w środowisku lokalnym i gminnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
  - 14) konstruktywna współpraca z radą rodziców i samorządem uczniowskim,
  - 15) współpraca z organem prowadzącym - m.in. terminowe wykonywanie zadań,
  - 16) organizowanie pracy szkoły zapewniającej bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły.
9. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu na jaki został przyznany.

### **Rozdział III**

#### **Dodatek funkcyjny**

#### **§ 4**

1. Do otrzymania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
  - 1) stanowisko dyrektora,
  - 2) stanowisko wicedyrektora,
  - 3) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy,
  - 4) sprawowanie funkcji opiekuna stażu,
  - 5) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego.
2. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zastępowania nieobecnego dyrektora.
3. Nauczyciele, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie, mają prawo do dodatku funkcyjnego w stawce ustalonej dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie

jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

4. Nauczycielom – wychowawcom przedszkoli przysługuje dodatek tylko za jeden oddział (grupę), niezależnie od liczby oddziałów (grup), w których prowadzą zajęcia.
5. Nauczycielowi, pełniącemu funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek za każdego nauczyciela, którym się opiekuje.
6. Nauczycielom – wychowawcom klas łączonych przysługuje jeden dodatek za wychowawstwo.

## § 5

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły i doradcy metodycznego, ustala Burmistrz Miasta Milanówka, uwzględniając między innymi:
  - 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
  - 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
  - 3) warunki społeczne i środowiskowe, w jakich szkoła funkcjonuje,
  - 4) warunki świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności: wymogi w zakresie zarządzania finansami szkoły, nadzorowania realizacji zatwierdzonego planu finansowego (dyscyplina budżetowa) oraz podnoszenia jakości funkcjonowania placówki m.in. przez pozyskiwanie środków unijnych.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela (w tym wicedyrektora) ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz warunki pracy związanej z pełnionym stanowiskiem lub funkcją.
3. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, nie wyklucza prawa do pozostałych dodatków.
4. Dodatek funkcyjny przyznaje się w wysokości nie niższej niż:
  - 1) 30% dla dyrektora szkoły,
  - 2) 20% dla wicedyrektora szkoły,
  - 3) 10% dla doradcy metodycznego,
  - 4) 5% dla wychowawcy klasy,
  - 5) 3% dla opiekuna stażu za każdego podopiecznegokwoty bazowej, określanej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej

## Rozdział IV Dodatek za warunki pracy

### § 6

1. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy określony jest w § 8 i 9 rozporządzenia.
2. Nauczycielom przysługuje dodatek za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach w wysokości 20 % stawki godzinowej nauczyciela za każdą efektywnie przepracowaną godzinę w tych warunkach.
3. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczyciela podejmuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora – burmistrz.
4. Podstawą wypłaty dodatku za pracę w warunkach, o których mowa w ust. 1, jest miesięczny wykaz godzin przepracowanych w warunkach trudnych lub uciążliwych zatwierdzony przez dyrektora.
5. Jeżeli w wykazie, o którym mowa w ust. 4 znajduje się informacja o godzinach przepracowanych w warunkach trudnych lub uciążliwych przez dyrektora szkoły, podstawą wypłaty wynagrodzenia jest zatwierdzenie wykazu przez burmistrza lub osobę przez niego upoważnioną.

## Rozdział V

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

### § 7

1. Pojęcie godziny ponadwymiarowej oraz godziny doraźnych zastępstw określa art. 35 ust. 2 i 2a Karty Nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową (godzinę doraźnych zastępstw) ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązującego tego nauczyciela wymiaru godzin ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
3. Miesięczną liczbę godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczyciela, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni, za które nauczyciel zgodnie z odrębnymi przepisami nie otrzymuje wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, przyjmuje się następujący wzór obliczenia faktycznie zrealizowanych godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu:

$$X - Y = Z$$

gdzie:

**X** – oznacza liczbę wszystkich faktycznie przepracowanych w danym tygodniu godzin

**Y** = **a** – (**b** • **c**),

gdzie:

- a** – oznacza tygodniową obowiązkową liczbę godzin nauczyciela wynikającą z zajmowanego przez niego stanowiska i określoną na podstawie art. 42 ust. 3 i 7 KN,
  - b** – oznacza liczbę dni, w których nauczyciel nie świadczył pracy z przyczyn określonych powyżej,
  - c** – oznacza średnią dzienną liczbę godzin obowiązkowych dla stanowiska na którym nauczyciel jest zatrudniony i wynikających z art. 42 ust. 3 i 7 KN
- Z** – faktycznie zrealizowana liczba godzin ponadwymiarowych w danym tygodniu

5. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych nauczycielowi w planie organizacyjnym na dany rok szkolny.
6. Przypadki wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe pomimo ich faktycznego niezrealizowania określają odrębne przepisy.
7. Nauczyciel, który realizuje tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć zgodnie z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela i dla którego ustalony plan zajęć w pewnych okresach roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego nauczyciela tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, powinien nauczać odpowiednio większą liczbę godzin w innych okresach danego roku szkolnego. Praca wykonywana zgodnie z tak ustalonym planem zajęć nie jest pracą w godzinach ponadwymiarowych.

## **Rozdział VI**

### **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

#### **§ 8**

1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli.
2. Ustala się następujący podział funduszu nagród:
  - 1) 70% środków funduszu przeznaczają się na Nagrody Dyrektora Szkoły,
  - 2) 30% środków funduszu przeznaczają się na Nagrody Burmistrza Miasta Milanówka.
3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
4. Nagrody mogą być przyznawane przy okazji:
  - 1) Dnia Edukacji Narodowej,
  - 2) zakończenia roku szkolnego,
  - 3) ważnych wydarzeń w życiu szkoły.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym czasie.
6. Nagrody przyznaje:
  - 1) W ramach części funduszu będącego w dyspozycji dyrektora szkoły – dyrektor,
  - 2) W ramach części funduszu będącego w dyspozycji Burmistrza Miasta Milanówka - burmistrz.
7. Wysokość nagród ustalana jest corocznie przez burmistrza i dyrektorów w ramach dysponowanych przez nich części funduszu.
8. Kandydata do nagrody Burmistrza Miasta Milanówka zgłasza:
  - 1) w przypadku nauczyciela:
    - a) dyrektor szkoły,
    - b) organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli,
  - 2) w przypadku dyrektora:
    - a) rada pedagogiczna szkoły,
    - b) organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli,
    - c) rada rodziców
9. Burmistrz może przyznać nagrodę dla dyrektora również z własnej inicjatywy.
10. Wniosek o przyznanie Nagrody Burmistrza Miasta Milanówka powinien być złożony przez uprawniony organ w Urzędzie Miasta nie później niż na 30 dni przed dniem planowanego jej przyznania.
11. Wniosek powinien zawierać:
  - 1) podstawowe dane osobowe,
  - 2) uzasadnienie.

#### **§ 9**

1. Nagroda Burmistrza Miasta Milanówka może być przyznana dyrektorowi szkoły, który posiada wyróżniającą ocenę pracy, a ponadto wyróżnia się w wykonywaniu swoich obowiązków:
  - 1) realizuje właściwą politykę kadrową polegającą na pozyskaniu do pracy nauczycieli specjalistów,
  - 2) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
  - 3) dba o wysoki poziom nauczania poprzez odpowiednią organizację pracy szkoły, właściwy dobór programów nauczania, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego, wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym,
  - 4) racjonalnie i oszczędnie planuje wydatki środków budżetowych oraz racjonalnie pozyskuje i wydatkuje środki pozabudżetowe,
  - 5) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania z rodzicami,
  - 6) organizuje współpracę szkoły z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii i niedostosowania społecznego uczniów,

- 7) motywuje nauczycieli do prowadzenia w szkole innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
  - 8) inicjuje i podejmuje działania społeczno - kulturalne promujące placówkę w środowisku lokalnym.
2. Nagroda Burmistrza Miasta Milanówka może być przyznana nauczycielowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego nauczyciela, a ponadto wyróżnia się w wykonywaniu swoich obowiązków:
- 1) osiąga wysokie wyniki w nauczaniu potwierdzone wynikami sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych,
  - 2) upowszechnia swoje doświadczenie zawodowe,
  - 3) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
  - 4) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole przez organizowanie wycieczek , udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spektaklach,
  - 5) osiąga dobre wyniki w pracy opiekuńczo-wychowawczej z uczniami,
  - 6) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
  - 7) wykazuje duże zaangażowanie we współpracy z rodzicami uczniów,
  - 8) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
  - 9) organizuje zajęcia poszerzające wiedzę uczniów o samorządzie lokalnym,
3. Nagroda Dyrektora może być przyznana nauczycielowi zgodnie z kryteriami zawartymi w ust. 2, pkt 1-9 po przepracowaniu przez nauczyciela w szkole co najmniej jednego roku.
4. Nagroda Burmistrza Miasta Milanówka może być przyznana nauczycielowi lub dyrektorowi po przepracowaniu w danej szkole co najmniej jednego roku.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 10**

1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli ustala się, w zależności od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, na poziomie minimalnych stawek zapisanych w załączniku do rozporządzenia.
2. Stawki wynagrodzenia zasadniczego ulegają zmianie w przypadku zmiany przepisów ustawy i aktów wykonawczych i nie wymagają zmiany niniejszego Regulaminu.
3. Pozostałe zmiany do niniejszego Regulaminu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla ich ustalania.
4. Dodatki do wynagrodzenia zasadniczego wypłaca się na zasadach określonych w art. 39 ust. 3 lub 4 Karty Nauczyciela.
5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się na zasadach określonych w art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.

#### **§ 11**

Zobowiązuje się dyrektorów szkół do udostępnienia treści Regulaminu wszystkim nauczycielom.

## **Uzasadnienie**

do uchwały Rady Miasta Milanówka w sprawie regulaminu przyznawania oraz wysokości dodatków motywacyjnych, funkcyjnych, za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i w szkołach prowadzonych przez Gminę Milanówek

W związku z wejściem w życie zmian do ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. Nr 97, poz. 674 z 2006 r. z późn. zm.), a w szczególności w art. art. 30, 30a, 30b, 35, 42 i 42a, Rada Miasta Milanówka, na podstawie art. 30 ust. 6 i 10, określi w drodze regulaminu:

1. wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy,
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
3. wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród

w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli, składające się z wynagrodzenia zasadniczego i pozostałych składników, odpowiadały na obszarze Milanówka, co najmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.