

UCHWAŁA Nr 28/IV/06

Rady Miasta Milanówka

z dnia 28 grudnia 2006r.

w sprawie: **programu współpracy na 2007 rok Gminy Miasta Milanówek z organizacjami pozarządowymi**

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 214, poz.1806, z 2003r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203) oraz art.5 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z roku 2003 Nr 96 poz.873 z późn. zm.) – Rada Miasta Milanówka **u c h w a ł a**, co następuje:

§ 1

Ustala się program współpracy miasta Milanówka w roku 2007 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z roku 2003 Nr 96 poz.873 z późn. zm.) stanowiący **Załącznik Nr 1** do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Milanówka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący
Rady Miasta Milanówka

Jerzy Olczak

Program współpracy na rok 2007 Gminy Miasto Milanówek z organizacjami pozarządowymi

Preambula

Gmina Miasto Milanówek realizuje zadania własne współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz z osobami prawnymi i z jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego oraz ze stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego w 2007 r.

§ 1

Zasady i cele współpracy

1. Celem uchwalenia i realizacji Programu Współpracy Gminy Miasto Milanówek z organizacjami pozarządowymi jest wzmocnienie lokalnych organizacji pozarządowych oraz budowanie odpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz tradycję.
2. Celem współpracy jest stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Milanówka, szczególnie w zakresie samopomocy.
3. Udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu i realizacji programu współpracy, przyczyni się do integracji organizacji pozarządowych w realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.
4. Program współpracy opiera się o zasady partnerstwa, pomocniczości, efektywności, o zasady uczciwej konkurencji, jawności oraz suwerenności stron.

§ 2

Program współpracy

Program współpracy obejmuje:

1. W sferze ogólnej mogą być podejmowane następujące działania:
 - 1) Organizacja szkoleń o tematyce dotyczącej:
 - a) integracji Polski z Unią Europejską,
 - b) pozyskiwania funduszy zewnętrznych.
 - 2) Przekazywanie informacji, dotyczących ważnych kwestii takich jak zmiany w prawie, fundusze, szkolenia, konferencje itp., za pośrednictwem mediów lokalnych, Biuletynu i poprzez publikację na stronie www.milanowek.pl
2. W sferze dotyczącej bezpieczeństwa publicznego mogą być podejmowane działania polegające na organizacji spotkań na temat:
 - 1) Porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym.
 - 2) Ratownictwa i ochrony ludności.
3. W sferze dotyczącej oświaty, kultury i kultury fizycznej mogą być podejmowane działania w zakresie:
 - 1) Organizacja konkursów, seminariów, wystawy, imprez, w tym nawiązujących do tradycji narodowej.
 - 2) Przygotowanie publikacji książkowych, filmowych i edukacyjnych o tematyce lokalnej
 - 3) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania poprzez:
 - a) działania promujące dzieci i młodzież wybitnie uzdolnioną,
 - b) działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
 - c) działania mające na celu upowszechnianie nauki języków obcych,
 - d) wspieranie działań edukacyjnych przeciwdziałających patologiom,
 - 4) Krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez:
 - a) działania popularyzujące turystykę kwalifikowaną, organizacja rajdów, szkoleń, konkursów, sesji popularno-naukowych,
 - b) organizację wypoczynku dzieci i młodzieży.
 - 5) Upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:
 - a) organizację szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionych sportowo w poszczególnych dyscyplinach sportowych,
 - b) organizację przygotowań i uczestnictwo w miejskich, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych,
 - c) promocję sportu dzieci i młodzieży,
 - d) organizację pozalekcyjnych zajęć sportowych,
 - e) organizację masowych imprez sportowo-rekreacyjnych.
 - 6) Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami poprzez:
 - a) organizację współpracy międzynarodowej,
 - b) wymianę młodzieży,
 - c) organizację wspólnych działań, imprez, konferencji, seminariów, zawodów sportowych.

4. W sferze dotyczącej zdrowia i polityki społecznej mogą być podejmowane następujące działania:
- 1) W zakresie pomocy społecznej mogą być podejmowane działania na rzecz :
 - a) wsparcia i aktywizacji osób wykluczonych i zagrożonych długotrwałym bezrobociem,
 - b) pomocy osobom bezdomnym,
 - c) pomocy i wsparcia dla dziecka i rodziny,
 - d) pomocy osobom chorym i niepełnosprawnym
 - e) aktywizacji i pomocy osobom w podeszłym wieku
 - f) przeciwdziałanie uzależnieniom
 - 2) W zakresie ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia realizacja programów, dotyczących tej tematyki.
 - 3) W zakresie patologii społecznej realizacja programów, celem których będzie przeciwdziałanie zjawiskom patologii społecznej.

§ 3

Procedura konsultowania

1. Wzajemne informowanie o kierunkach podejmowanych działań.
2. Zapraszanie przedstawicieli organizacji do udziału w sesjach i komisjach Rady Miasta przy omawianiu spraw dotyczących zakresu działalności tych organizacji na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.
3. Pomoc w promowaniu działalności, zwłaszcza poprzez stronę internetową miasta.
4. Pomoc w nawiązywaniu kontaktów z innymi organizacjami i współpracy w skali lokalnej i krajowej.
5. Konsultowanie projektów aktów normatywnych podejmowanych przez właściwe organy samorządowe w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
6. Konsultowanie odrębnej procedury współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi przy tworzeniu rocznych planów współpracy.
7. W miarę posiadanych środków, wspieranie finansowe realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie, w zakresie określonym w niniejszym programie oraz na zasadach i w trybie określonym ustawą.

§ 4

Sposób monitorowania współpracy z organizacjami pozarządowymi

1. Umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta wykazu wszystkich organizacji pozarządowych funkcjonujących na terenie Gminy, które dostarczą swoje dane nazwa organizacji, adres siedziby, kontakt telefoniczny, zakres działania oraz imię i nazwisko przedstawiciela władz organizacji.
2. Po wcześniejszym uzgodnieniu z koordynatorem ds. współpracy, (powołany przez Burmistrza Miasta Milanówka Zarządzeniem Nr 31/IV/05 z dnia 24 marca 2005r. organizacje pozarządowe i podmioty mogą korzystać, w miarę możliwości, z tablic ogłoszeń znajdujących się w Urzędzie oraz umieszczać bezpłatnie informacje i ogłoszenia dotyczące ich bieżącej działalności.
3. Sprawozdania dotyczące współpracy i realizacji zleconych zadań publicznych podejmowanych przez organizacje pozarządowe opublikowane zostaną:
 - a) Biuletynie Miasta Milanówka,
 - b) umieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Milanówka,
 - c) podane do wiadomości na stronie internetowej miasta www.milanowek.pl.

§ 5

Zasady i tryb wzajemnego informowania

1. Wspólne rozpoznanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspakajaniu potrzeb mieszkańców.
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań.
3. Koordynator ds. współpracy informuje organizacje pozarządowe o planowanych kierunkach działania poprzez:
 - a) stronę internetową www.milanowek.pl,
 - b) Biuletyn Miasta Milanówka
 - c) spotkania z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność statutową na terenie miasta
4. Osoby powołane do koordynacji i współpracy:
 - a) Sekretarz Miasta – odpowiedzialny za wdrażanie poszczególnych zadań,
 - b) koordynator ds. współpracy – powołany przez Burmistrza Miasta,