

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz miasta Milanówka Pani Wiesława Kwiatkowska			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;			
4. Tytuł zadania publicznego	SERWUS WITKOWSKA!			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1 sierpnia 2017 rok	Data zakończenia	10 października 2017 roku

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie „Milanowianki”, ul. Olszowa 18a, 05-822 Milanówek, milanowianki.pl KRS 0000607208;	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	<ul style="list-style-type: none"> Nr konta bankowego: 83 1140 2004 0000 3802 7616 1745 (mbank) milanowianki.pl https://www.facebook.com/pg/milanowianki/

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Głównym celem projektu "Serwus Witkowska!" jest przybliżenie mieszkańcom Milanówka życiorysu i postaci Felicji Witkowskiej. W dniu 17 września 2017 r. przypadają jej 120 urodziny. Felicja Witkowska była postacią nieprzeciętną – właścicielką pierwszego w Milanówku zakładu fotograficznego „Foto- Witkowska” (który

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

16 520

prowadziła od 1924 do początku lat 50-tych). Dla miasta zasłużyła się w sposób szczególny – tworzyła dokumentację fotograficzną Milanówka i jego historii (np. fotografowała wizytę Mościckiego w Milanówku). Dodatkowym atutem projektu jest duża liczba jego odbiorców, mieszkańców Milanówka. Wydarzenie będzie atrakcyjne dla osób w różnym przedziale wiekowym: dzieci i młodzieży szkolnej, dorosłych oraz seniorów. Miejscem urodzin będzie przestrzeń miasta, co daje możliwość dotarcia do dużego grona odbiorców (wystawa plenerowa). Obchody urodzin Felicji Witkowskiej będą częścią obchodów Europejskich Dni Dziedzictwa w Milanówku. Poprzez promocję postaci Felicji Witkowskiej i wspólne uczczenie Jej 120 rocznicy urodzin, chcemy pokazać mieszkańcom, że pamięć o postaciach istotnych lokalnie jest podstawą integracji małych społeczności.

Działania w ramach zadania:

- Wystawa plenerowa z okazji urodzin bohaterki. W ramach projektu chcemy pokazać Felicję Witkowską od strony prywatnej, dzięki pokazaniu zdjęć z jej rodzinnego archiwum. Wystawę uzupełnią będą wypowiedzi jej syna Ryszarda Witkowskiego oraz wnuczek. Wystawa zostanie wcześniej przygotowana i opracowana przez naszych wolontariuszy. Z okazji wystawy zostanie przygotowana także okolicznościowa zakładka do książki z jubilatką oraz naklejki dla młodszego grona odbiorców.
- Wykład otwarty na temat portretu kobiecego w fotografii, który zostanie przeprowadzony przez eksperta.
- Słodki poczęstunek dla gości odwiedzających wystawę.

Przygotowanie i obsługa wydarzenia zostaną przeprowadzone w ramach wolontariatu przez członków członkinie Stowarzyszenia *Milanowianki*.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Uczestnikami całego projektu będą mieszkańcy miasta. Chcemy działać na rzecz przetrwania lokalnych historii o osobach związanych z miastem. Będzie to także promocja postaci i działalności Felicji Witkowskiej w Milanówku przy jednoczesnej promocji działań Stowarzyszenia „Milanowianki”.

Przybliżenie historii miasta i osób znanych w szczególności Felicji Witkowskiej wystawa otwarta dla mieszkańców. Dzięki pokazaniu życia Felicji wzrośnie świadomość na temat kobiety ważnej w lokalnej historii. Mamy nadzieję, we współpracy z Urzędem Miasta, odsłonić tablicę upamiętniającą miejsce, w którym stał zakład "Foto Witkowska", co na stałe zapewni miejsce pamięci Felicji Witkowskiej w przestrzeni Milanówka.

Budowanie i podtrzymanie więzi lokalnej mieszkańców różnych pokoleń - pokaże to liczba uczestników projektów, bezpośrednich uczestników wydarzenia, która wcześniej została oszacowana na min. 500 osób.

Uświadomienie istnienia wybranych bohaterek i ich wpływu na życie najbliższej społeczności.

Promocja wśród młodzieży szkolnej historii regionu i związanych z nim bohaterek w oparciu o współpracę z biblioteką miejską, archiwum i lokalnymi szkołami.

Edukacja w zakresie badań historycznych i archiwizacji zebranych materiałów.

Zachowanie pamięci o osobach związanych z historią miasta pokazuje, że dzięki lokalnym historiom można

budować więzi. Felicja jest postacią inspirującą, chcemy pokazać przez to, że historia najbliższa nam jest atrakcyjna, można przekazywać wiedzę w sposób ciekawy i nieszablonowy.

Liczymy na to, że pojawią się bezpośrednio od mieszkańców pomysły na kolejne bohaterki, które możemy opisać. Mieszkańcy Milanówka pomagają nam w działaniach poprzez wskazanie bohaterek i miejsc ciekawych dla nich.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Tablice wystawowe z fotografiami Felicji Witkowskiej	1200	1200	
2.	Druk materiałów promocyjnych/życiorysy Felicji Witkowskiej oraz okolicznościowej zakładki/znaczków, naklejek	500	500	
3.	Praca wolontariuszy przy opracowaniu materiałów, przygotowaniu ich do składu i druku oraz przy przygotowaniu i obsłudze wystawy w dniu wydarzenia - 30 zł/h	1500		1500
4.	Działania promocyjne w internecie/obsługa social media	500		500
5.	Koszty korzystania z prywatnych telefonów, samochodów, sprzętu IT	400		400
6.	Koszty wynagrodzenia specjalisty do wykładu na temat portretu kobiecego w fotografii.	500	500	
7.	Obsługa finansowa/księgową projektu.	300	300	
8.	Umowa cywilno prawna - grafik, skład materiałów graficznych - stawka godzinowa 100 zł	500	500	
9.	Przygotowanie fotorelacji z wydarzenia 120zł/h	600		600
	Koszty ogółem:	6000	3000	3000

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

MUS-Pr

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Stowarzyszenie Milanowianki
ul. Olszowa 18A, 05-822 Milanówek

KRS 0000607208 REGON 36401983600000
NIP 529-181-09-17

Anna Mura Biele
.....
A. Katalic
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data **22.06.2017 MILANÓWEK**
.....

Załącznik:

W przypadku, gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.