

Zarządzenie Nr 170/VII/2016
Burmistrza Miasta Milanówka
z dnia 12 października 2016 roku

w sprawie: wprowadzenia zmiany w Zarządzeniu Nr 136/ VII/2016 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 8 sierpnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Milanówka

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 44 i art. 47 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Regulaminie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Milanówka stanowiącym **Załącznik Nr 1** do Zarządzenia Nr 136/ VII/2016 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 8 sierpnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Milanówka, wprowadzam następujące zmiany:

1) **§ 8 ust. 3 pkt 3) i 4) otrzymuje brzmienie:**

„3) Skierowanie druku „Zamówienia” na dostawy/usługi/roboty budowlanej według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu, zaparafowanego przez Kierownika RZP, podpisanego przez Skarbnika Miasta Milanówka i zaakceptowanego przez Burmistrza Miasta Milanówka do Wykonawcy wybranego zgodnie z ust. 3 pkt. 1) lub

4) przygotowanie projektu umowy na dostawy/usługi/roboty budowlane oraz skierowanie go do Wykonawcy wybranego zgodnie z ust. 3 pkt. 1), po zaparafowaniu go przez Kierownika RZP oraz podpisaniu przez Skarbnika Miasta Milanówka i Burmistrza Miasta Milanówka.”

2) **§ 8 ust. 4 otrzymuje brzmienie:**

„4. W gestii Kierownika komórki organizacyjnej pozostaje decyzja, czy realizacja zamówienia wymaga zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, czy też wystarczające jest skierowanie do Wykonawcy jedynie druku „Zamówienia” według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.”

3) **§ 8 ust. 9 otrzymuje brzmienie:**

„9. Przed przekazaniem druku „Zamówienia” lub projektu umowy do Burmistrza Miasta Milanówka celem zatwierdzenia, pracownik merytorycznie odpowiedzialny za realizację zamówienia zobowiązany jest dokonać rejestracji zamówienia w „Rejestrze zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych”.

4) W § 14 Regulaminu udzielania zamówień publicznych **dokonuje się skreślenia ust. 4 i ust. 5.**

5) **§ 14 ust. 11 otrzymuje brzmienie:**

„11. Pracownik odpowiedniej komórki organizacyjnej przekazuje do Referatu Budżetowo-Finansowego oryginały umów zawartych na podstawie § 8 ust. 1 niniejszego regulaminu”

§ 2

Przyjmuję tekst jednolity Regulaminu udzielenia zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Milanówka zgodnie z *Załącznikiem* do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Kierownikom komórek organizacyjnych i pracownikom samodzielnych stanowisk Urzędu Miasta Milanówka.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Milanówka

/-/

Wiesława Kwiatkowska