

Protokół Nr 7
z posiedzenia Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu
dnia 17 listopada 2015 r.

Przewodniczący Waldemar Parol otworzył posiedzenie, powitał przybyłych członków Komisji i zaproszonych gości. Poinformował, że posiedzenie jest nagrywane.

Listy obecności członków Komisji i zaproszonych gości są załącznikiem do protokołu.

Proponowany porządek obrad Komisji:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Opinia Komisji dotycząca projektów uchwał w sprawie:
 - a) Programu współpracy Miasta Milanówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016.
 - b) Utworzenia Rady Seniorów Miasta Milanówka oraz nadania jej Statutu.
5. Sprawy różne.

Ad. 1.

Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji odczytał porządek obrad.

Przewodnicząca Rady poprosiła o zdjęcie z porządku obrad podpunktu b) z punktu 3..

Komisja w jednogłośnym głosowaniu przyjęła zmieniony porządek obrad.

Ad. 2.

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Komisja w głosowaniu (4-za, 1-wstrz.) przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Ad. 3.

Opinia Komisji dotycząca projektów uchwał w sprawie:

- a) *Programu współpracy Miasta Milanówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016.*

Sekretarz pan M. Jastrzębski poinformował, że Program współpracy będzie omawiany przez 4 Komisje. Zaznaczył, że miał być zatwierdzony na cztery lata, ale dopiero w następnym roku będzie zatwierdzona Strategia Zrównoważonego Rozwoju, a Program współpracy musi być spójny ze Strategią. Program był konsultowany z organizacjami pozarządowymi. Jest to obligatoryjny dokument, który Rada musi przyjąć przed 30 listopada 2015 r. na rok 2016 r. Projekt uchwały wraz załącznikami znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.

Radna J. Moława zakwestionowała słowo „współdecydowanie” w rozdziale III punkt 3. wniosła, aby go zastąpić słowem doradzanie, doradztwo.

Przewodnicząca Rady zwróciła uwagę na rozdział 10. punkt 2 podpunkt 3 i poprosiła o naniesienie poprawki analogicznie jw.

Radna J. Moława przedstawiła swoje odczucia, spostrzeżenia i wątpliwości odnośnie organizacji pozarządowych.

Przewodnicząca Rady wniosła, aby w rozdziale III punkcie 6. wykreślić słowa „wspólna”.

Sekretarz kontynuował omawianie poszczególnych rozdziałów Programu współpracy.

Przewodnicząca Rady wniosła o zmianę w rozdziale VI punktu 8., wykreślenie: „użyczeniu bądź

wynajmowaniu” na udostępnianiu nieruchomości – „zgodnie z obowiązującymi przepisami”.

Punkty od 8 – 13 włącznie w rozdziale VI wywołały dyskusję w której udział wzięli: **radna J. Moława, Sekretarz, pani K. Stelmach, radna E. Kubek, przewodniczący Komisji, przewodnicząca Rady, mieszkanka pani M. Grabarek i radny K. Wiśniewski.**

W wyniku dyskusji skreślono punkt 9., 11 i 13, w punkcie 10. wykreślono słowo „wspólnym”.

Radna J. Moława w międzyczasie poruszyła sprawę braku szpalty w Biuletynie dla Rady Miasta, dla radnych.

Pani M. Grabarek (mieszkanka Milanówka) w międzyczasie zwróciła uwagę na przewagę w decydowaniu organizacji pozarządowych nad Radą.

Przy okazji **pani K. Stelmach** omówiła sprawę małych grantów.

Sekretarz zwrócił uwagę, że małe granty mają ograniczenia.

Radna J. Moława zwróciła uwagę na liczne sformułowania „do miasta” itp.

Sekretarz uznał uwagę za zasadną i zapewnił, że uwzględni wstawiając stosowne zapisy.

Kierownik Referatu Oświaty poinformowała, że w dziale zdrowia zostało do wykorzystania ponad 3 000 zł. Przewodniczący Komisji wyszedł z inicjatywą zakupu defibrylatorów do placówek publicznych na terenie naszego miasta. Konsultowała to z osobą ze Straży Pożarnej, która przeprowadza szkolenia z tego zakresu. Po przeanalizowaniu budżetu Referatu Oświaty pani Burmistrz wyraziła zgodę i prosi członków Komisji Zdrowia o wyrażenie zgody, aby zakupić 4 defibrylatory po około 4 700 zł dla placówek szkolnych jeszcze w tym roku. Wszyscy w szkołach będą przeszkoleni.

Radny K. Wiśniewski zwrócił uwagę, że jest za tym, aby taki sprzęt został zakupiony. Niepokoi Go natomiast fakt, że wszelkie oszczędności są natychmiast wydawane.

Kierownik Referatu Oświaty zaznaczyła, że rezerwa oświatowa została nienaruszona w kwocie około 100 000 zł.

Radny R. Czarnecki zapytał, jak często była potrzebna pomoc ratowania życia.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że nie było, bo nie mamy takiego sprzętu.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie zakup defibrylatorów.

Komisja w głosowaniu: **5-za, 1-przeciw** wyraziła zgodę na zakup defibrylatorów.

Przewodniczący Komisji poprosił o kontynuację punktu – Regulamin pracy Komisji Konkursowej.

Przewodnicząca Rady zwróciła uwagę na zapis: „inne organizacje pozarządowe biorą udział w pracy Komisji Konkursowej”.

Przewodniczący Komisji poparł przedmówczynię, uznając ten zapis jako wręcz niewłaściwy.

Wywołało to dyskusję. Zdecydowano na usunięcie kilku punktów z paragrafu 3.

Pani K. Stelmach (Zespół Komunikacji Społecznej) odczytała stosowny fragment z ustawy z którego wynikało, że zapis o organizacjach musi zostać.

Sekretarz kontynuował omawianie Regulaminu.

Komisja wniosowała, aby w § 7. punkcie 5. wykreślić „liczbę uczestników objętych zadaniem, a § 15. dopisać na końcu „którzy uczestniczyli w konkursie”.

Sekretarz poinformował, że 3 organizacje złożyły uwagi i wnioski do Programu współpracy. Część uwag została uwzględniona, część nie. Wyniki konsultacji społecznych do Programu współpracy Miasta Milanówka z organizacjami pozarządowymi znajdują się w teczce Komisji i stanowią załącznik do protokołu.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie Program współpracy z naniesionymi przez Komisję poprawkami.

Komisja w głosowaniu: **4-za, 1-wstrzymujący, 1-niegłosujący, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw. wraz z załącznikami.

Ad. 4.

Sprawy różne.

Radna J. Moława poprosiła o wyjaśnienie nieporozumienia związanego z wyborem dyrektora MBP.

Sekretarz pan M. Jastrzębski wyjaśnił, że po przeanalizowaniu ofert na dyrektora MBP została wybrana **pani Ewelina Pawłowska** zamieszkała w Guzowie.

Radna J. Moława zakomunikowała, że została poinformowana (na 100%), że w siedzibie Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej (dawnym DWK) będą mieszkali uchodźcy (700 osób).

Sekretarz przyznał, że było pismo Wojewody Mazowieckiego w którym Wojewoda Mazowiecki zwrócił się z pytaniem czy Milanówek jest gotowy przyjąć grupę uchodźców. Odpowiedź była, że nie mamy możliwości przyjęcia uchodźców i nie planujemy takiego przyjęcia. Następnie wystąpiliśmy do Wojewody Mazowieckiego, do Szefa Urzędu ds. Cudzoziemców oraz do Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej, czy planują osiedlenie uchodźców na terenie Milanówka.

Z odpowiedzi które uzyskaliśmy nie wynika, aby był zamiar osiedlenia uchodźców w Milanówku. Jutro na Komisji odczyta te dokumenty.

Radna A. Haber zapytała, czy nie można by na stronie umieścić te dokumenty.

Sekretarz zwrócił uwagę, że budynek PKPS jest remontowany od jakiegoś już czasu i planowano tam urządzić tam Dom Opieki Społecznej.

Radna J. Moława zapytała, czy można uspokoić mieszkańców i umieścić na stronie te dokumenty.

Radna A. Haber zwróciła uwagę, że nie mamy wpływu na to, jak ktoś chce zagospodarować własny budynek.

Temat ten wywołał dyskusję członków Komisji i mieszkańców.

Sekretarz raz jeszcze wyjaśnił, że może tylko tyle udzielić informacji, ile wynika z dokumentów. Jeżeli pojawiają się jakieś dodatkowe informacje w tym temacie to je radnym przekaże.

Na tym posiedzeniu i protokół zakończono.

Protokolowała:


Ewa Flakiewicz

**Przewodniczący
Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu**


radny Waldemar Parol