

**Protokół Nr 15
z XV Sesji Rady Miasta Milanówka
dnia 22 grudnia 2015 r.**

Stan Rady –15 radnych.

Obecnych–15 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Wiesława Kwiatkowska, Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Maciej Jastrzębski, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad sesji :

1. Otwarcie XV Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie protokołu z XIV Sesji Rady Miasta Milanówka.
3. Sprawozdanie Burmistrza.
4. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2015 – 2021;
 - b) zmian budżetu miasta Milanówka na 2015 r.;
 - c) zmiany uchwały Rady Miasta Milanówka z dnia 22 października 2015 r. Nr 83/XIII/15
 - d) w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości na 2016 r.;
 - e) określenia wzoru formularzy informacji i deklaracji podatkowych;
 - f) ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2015 r.;
 - g) wyrażenia zgody na podwyższenie kapitału zakładowego spółki Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Milanówku oraz objęcie przez Miasto Milanówek udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym;
 - h) wyrażenia zgody na ustanowienie na rzecz Gminy Milanówek odpłatnej służebności gruntowej na części nieruchomości położonej w Grodzisku Mazowieckim;
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2016-2024,
 - b) budżetu miasta Milanówka na 2016 rok,
 - c) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami,
 - d) przedstawienie opinii stałych Komisji Rady,
 - e) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu,
 - f) przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie opinii Komisji Rady,
 - g) dyskusja nad proponowanymi poprawkami i ich przegłosowanie,
 - h) głosowanie budżetu Miasta Milanówka na 2016 r.
6. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) przyjęcia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Milanówek na lata 2016-2020”;
 - b) przystąpienia Gminy Milanówek jako partnera do Projektu „Budowa i rozbudowa systemu wczesnego ostrzegania i alarmowania ludności przed zjawiskami katastrofalnymi”
 - c) utworzenia Rady Seniorów Miasta Milanówka oraz nadania jej Statutu.
7. Interpelacje, zapytania i sprawy różne.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Zakończenie XV Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 1.

Otwarcie XV Sesji Rady Miasta Milanówka.

XV Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła ***Przewodnicząca Rady Miasta Małgorzata Trębińska*** stwierdzając quorum.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska wniosowała o zdjęcie z porządku obrad podpunktu dotyczącego wyrażenia zgody na ustanowienie na rzecz Gminy Milanówek odpłatnej służebności gruntowej na części nieruchomości położonej w Grodzisku Mazowieckim. Poprosiła o wprowadzenie dwóch projektów uchwał: określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjów, dla których Gmina Milanówek jest organem prowadzącym dla uczniów zamieszkałych poza obwodami tych szkół oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów, a także Planu pracy Komisji Rewizyjnej. Rada przychyliła się pozytywnie do wniosków Przewodniczącej Rady.

Pani Elżbieta Abramczuk z Milanowskiego Centrum Kultury przedstawiła prezentację z Wigilii Miejskiej, która odbyła się 19 grudnia br. w Milanówku.

Ad. 2.

Przyjęcie protokołu z XIV Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z XIV Sesja Rady Miasta Milanówka z dnia 26 listopada 2015 r. **Rada** w głosowaniu **jednogłośnie** przyjęła protokół bez zmian. **Radna Ewa Galińska** prosiła, aby na stronie 5 zmienić nazwę ulicy na Kraszewskiego.

Ad. 3.

Sprawozdanie Burmistrza.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska omówiła sprawozdanie z prac burmistrza za okres 26.11-21.12.2015 r. (sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu).

Sekretarz Maciej Jastrzębski przedstawił nowego audytora wewnętrznego pana Arkadiusza Godulę.

Audytora wewnętrznego Arkadiusza Godula dokonał autoprezentacji.

Pytania do sprawozdania.

Radna Ewa Galińska zapytała o przetarg dotyczący gospodarowania odpadami.

Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Anna Nyrek-Koczkodaj poinformowała, że przetarg na odbiór nieczystości z posesji mieszkańców wygrała firma Eko Hetman Sp. Zoo, nastąpiła zmiana sposobu rozliczania się Gminy z wykonawcą z ryczału na tonaż.

Radna Ewa Galińska zapytała na jaki czas została zawarta umowa z wykonawcą.

Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Anna Nyrek-Koczkodaj odpowiedziała, że na okres 36 miesięcy.

Radna Janina Molawa zapytała jakie koszty będą ponosić mieszkańcy.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała, że w styczniu będą przedstawione stawki za odbiór odpadów.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał o jaki obszar zmniejszą się tereny zalewowe.

Kierownik Referatu Gospodarowania Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak odpowiedziała, że teren ten zostanie zmniejszony o około 1/3 powierzchni.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol nawiązał do spotkania z dnia 10 grudnia br. z właścicielami firmy, która kupiła teren po fabryce Mifam, pytając, czy firma uregulowała zaległe podatki należne Gminie.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że firma zapłaciła tylko bieżące podatki.

Radna Ewa Galińska zapytała co będzie z zaległymi podatkami.

Skarbnik Bożena Sehn odpowiedziała, że według ustawy indywidualne kwestie podatkowe objęte są tajemnicą skarbową.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy Skarbnikiem Bożeną Sehn, a radną Janiną Molawą w sprawie podatków.

Radna Janina Molawa zapytała o podstawę prawną dotyczącą tajemnicy skarbowej.

Skarbnik Bożena Sehn oznajmiła, że są to przepisy ordynacji podatkowej.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała, że informacja dot. podstawy prawnej zostanie przekazana radnej na piśmie.

Radna Ewa Galińska zapytała, czy Gmina zrezygnowała z usług Banku Spółdzielczego.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że Bank PKO BP zaoferował korzystniejsze warunki.

Ad. 4.

Podjęcie uchwał w sprawie:

a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2015 – 2021,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła zmiany w wieloletniej prognozie finansowej wraz ze zgłoszonymi autopoprawkami.

Mecenas Jolanta Miśkiewicz poinformowała, że tajemnica skarbowa zapisana została w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. ordynacja podatkowa w art. 293 i 294.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił **pozytywną** opinię Komisji. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **12-za, 2-wstrzymujące, 1-niegłosujący** podjęła **Uchwałę Nr 103/XV/15** w sprawie **zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2015 – 2021.**

b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2015 r.,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła zmiany budżetu wraz ze zgłoszonymi autopoprawkami.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił **pozytywną** opinię Komisji. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **12-za, 2-przeciw, 1-niegłosujący** podjęła **Uchwałę Nr 104/XV/15** w sprawie **zmian budżetu Miasta Milanówka na 2015 r.**

c) *zmiany uchwały Rady Miasta Milanówka z dnia 22 października 2015 r. Nr 83/XIII/15 w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości na 2016 r.;*
Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały.
Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.
Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.
Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za, 1-niegłosujący (radny Witold Rytwiński)* podjęła *Uchwałę Nr 105/XV/15* w sprawie *zmiany uchwały Rady Miasta Milanówka z dnia 22 października 2015 r. Nr 83/XIII/15 w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości na 2016 r.*

d) *określenia wzoru formularzy informacji i deklaracji podatkowych;*
Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.
Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.
Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za, 1-niegłosujący (radny Witold Rytwiński)* podjęła *Uchwałę Nr 106/XV/15* w sprawie *określenia wzoru formularzy informacji i deklaracji podatkowych.*

e) *ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2015 r.;*
Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.
Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.
Radna Ewa Galińska poprosiła o mapę i o wyjaśnienia w sprawie protokołu z narady koordynacyjnej.
Zbigniew Brzeziński Referat Technicznej Obsługi Miasta odpowiedział, że w punkcie tym zawarte zostało uzyskanie protokołu z narady koordynacyjnej z uzgodnienia trasy odwodnienia. W naradzie tej uczestniczą przedstawiciele gmin.
Radna Ewa Galińska zapytała, czy przedstawiciel Gminy bierze udział w tych uzgodnieniach.
Zbigniew Brzeziński Referat Technicznej Obsługi Miasta odpowiedział, że występuje na naradzie w imieniu Gminy Milanówek.
Radna Ewa Galińska zapytała, czy Gmina jest w posiadaniu protokołu.
Zbigniew Brzeziński Referat Technicznej Obsługi Miasta odpowiedział, że protokół sporządza Starostwo Powiatowe.
Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *13-za, 1-wstrzymujący, 1-niegłosujący (radny Witold Rytwiński)* podjęła *Uchwałę Nr 107/XV/15* w sprawie *ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2015 r.*

f) *wyrażenia zgody na podwyższenie kapitału zakładowego spółki Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Milanówku oraz objęcie przez Miasto Milanówek udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym;*
Burmistrz Wiesława Kwiatkowska omówiła projekt uchwały.
Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.
Radna Ewa Galińska zapytała, dlaczego spółka nie posiada wieloletniego planu modernizacji urządzeń.
Sebastian Budziszewski Prezes Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji wyjaśnił, że opracowanie planu następuje w momencie wypracowania przez spółkę zysku. Uszczegółowił wcześniejszą wypowiedź *Burmistrz Wiesławy Kwiatkowskiej* w sprawie projektu uchwały.
Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną Ewą Galińską, a Prezesem Spółki Sebastianem Budziszewskim.
Radna Ewa Galińska zapytała o awarię studzienki na ulicy Żabie Oczko, jaki był koszt zajęcia pasa drogowego.
Sebastian Budziszewski Prezes Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji udzielił odpowiedzi wyjaśniając, że nie pamięta jaki był koszt zajęcia pasa drogowego.
Wywiązała się dyskusja dotycząca usuwania skutków awarii wodociągu pomiędzy radną Ewą Galińską, Prezesem Spółki MPWiK.
Radna Janina Moława zapytała gdzie mieszkańcy mogą zapoznać się z uchwałami podejmowanymi przez zarząd Spółki.
Sebastian Budziszewski Prezes Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji odpowiedział, że w spółce jest rejestr uchwał. Na stronie MPWiK nie publikuje się uchwał.
Radna Janina Moława zapytała, czy na stronie spółki mogą być zamieszczane uchwały.
Sebastian Budziszewski Prezes Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji wyjaśnił, że z uchwałami zarządu można zapoznać się w spółce, raz w miesiącu przeprowadzane są Rady Nadzorcze, z których sporządzany jest protokół, to nie są dokumenty, które mogą być udostępniane na stronie.
Radna Janina Moława zapytała, co zapisane zostało pod nazwą „inne zadania inwestycyjne” oraz zapytała o zaległości z tytułu opłaty za wodę i za ścieki. Zwróciła uwagę na nieprzeplukiwanie wodociągu po awarii.

Sebastian Budziszewski Prezes Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji udzielił wyjaśnień dotyczących przepłukiwania wodociągu po awarii.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną Janiną Moławą i Prezesem dotycząca ściągłości od mieszkańców zaległych opłat za dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał co będzie z efektem ekologicznym.

Sebastian Budziszewski Prezes Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji wyjaśnił, że planuje zaprosić wszystkich radnych, aby przedstawić majątek spółki. Poinformował, że jeśli chodzi o efekt ekologiczny to pozostało około 600 budynków do podłączenia do kanalizacji.

Radny Robert Czarnecki poprosił o zwrócenie uwagi wykonawcy, który wykonuje kanalizację, aby przewozić walec do ubijania drogi na lawecie, a nie jak do tej pory, ten walec niszczy nasze miejskie drogi.

Prezes Sebastian Budziszewski przyjął sugestię radnego do wiadomości i poinformował, że zwrócona zostanie firmie uwaga.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radnym Robertem Czarneckim, a prezesem w sprawie przewożenia sprzętu do równania ulic po budowie kanalizacji.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za, 2-wstrzymujący, 1-niegłosujący** podjęła **Uchwałę Nr 108/XV/15** w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie kapitału zakładowego spółki Milanowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Milanówku oraz objęcie przez Miasto Milanówek udziałów w podwyższonym kapitale zakładowym.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska ogłosiła przerwę w obradach.

Wznowienie obrad.

Ad. 5.

Podjęcie uchwał w sprawie:

a) Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2016-2024,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały.

Radny Jarosław Paćko przedstawił **pozytywną** opinię **Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska.**

Przewodnicząca Komisji Edukacji Bożena Osiadacz przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji Zdrowia Pomocy Społecznej i Sportu Waldemar Parol przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że nie jest w stanie poprzeć tego projektu uchwały ze względu na brak fachowca przy konsultacji projektu np. przebudowy ulicy Parkowej i przebudowy Amfiteatru.

Radna Janina Moława wyraziła swoje zaniepokojenie dotyczące możliwości wzięcia przez Gminę obligacji skarbowych, zapytała, ile realnie zapłacimy za te obligacje (Gmina zaciągnie zobowiązanie na 8 mln zł).

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał gdzie w Wieloletniej Prognozie Finansowej umocowane jest budownictwo mieszkaniowe.

Skarbnik Bożena Sehn odpowiedziała, że takie zadanie zapisane jest w WPF pod pozycją 132.2 w latach 2015-2019 na łączną kwotę 1 000 041 zł, kwota ta ma być wydatkowana zgodnie z planem w 2019 r.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska uzupełniła wypowiedź Pani Skarbnik wyjaśniając możliwości jakimi dysponuje Gmina.

Radny Krzysztof Wiśniewski wyraził swoje obawy dotyczące obligacji gminnych.

Radna Janina Moława poprosiła radnych, aby zastanowili się nad zasadnością zaciągania zobowiązania w postaci obligacji.

Radna Elżbieta Kubek poinformowała, że mieszkańcy okręgu nr 3 wnioskuje, aby były wykonane drogi w ich okręgu.

Radna Ewa Galińska wyraziła swoje ubolewania dotyczące przesunięcia środków finansowych na zadania dotyczące modernizacji ulicy Krasieńskiego, ulicy Grodeckiego i ulicy Parkowej. Zwróciła uwagę na pozycję w sprawie odwodnienia ulicy Lazurowej, na której nikt nie mieszka. Nawiązała również do przesunięcia w czasie naprawy nawierzchni ulicy Orzeszkowej.

Radna Ewa Galińska zapytała co będzie z odwodnieniem ulicy Ludnej.

Zbigniew Brzeziński Inspektor w Referacie TOM udzielił wszelkich wyjaśnień dotyczących odwodnienia ulicy Lazurowej i ulicy Ludnej.

Radna Ewa Galińska wyraziła swoje zaniepokojenie, że Gmina inwestuje w odwodnienie ulicy na której nikt nie mieszka.

Zbigniew Brzeziński Inspektor w Referacie TOM odpowiedział, że Gmina musi wykonać kanalizację deszczową w ulicy Ludnej, a odpływ z ulicy Ludnej będzie poprowadzony przez ulicę Lazurówką wprost do rzeki Rokity.

Radny Jarosław Paćko zadał pytanie radnej Ewie Galińskiej – ile domów jest w budowie na ulicy Lazurówce. Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną Ewą Galińską, a radnym Jarosławem Paćko dotycząca domów na ulicy Lazurówce.

Radna Janina Molawa poparła stanowisko radnej Ewy Galińskiej dotyczące angażowania środków w budowę odwodnienia w ulicy Lazurówce na, której w chwili obecnej nikt nie mieszka, wyraziła swoje zaniepokojenie, że Gmina nie uzyska efektu ekologicznego i Gmina zostanie obciążona karami.

Radna Hanna Młynarska stwierdziła, że powinniśmy się cieszyć z budowy odwodnienia i remontu ulicy gdyż takie działanie ściągnie potencjalnych kupców działek znajdujących się przy ulicy Lazurówce.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała, że aby móc odwozić ulicę Ludną trzeba wykonać odpływ, który będzie umiejscowiony w ulicy Lazurówce.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że nie jest przeciwko obligacjom gminnym.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **10-za, 2-przeciw, 2-wstrzymujący, 1-niegłosujący** podjęła **Uchwałę Nr 109/XV/15** w sprawie **Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2016-2024**.

b) budżetu miasta Milanówka na 2016 rok,

- przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały.

- przedstawienie opinii stałych Komisji Rady,

Radny Jarosław Paćko przedstawił **pozytywną** opinię **Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska**.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Bożena Osiadacz przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji Zdrowia Pomocy Społecznej i Sportu Waldemar Parol przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji Robert Czarnecki przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

- przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu,

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska odczytała opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu.

- przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie opinii Komisji Rady,

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska przedstawiła stanowisko.

- dyskusja nad proponowanymi poprawkami i ich przegłosowanie,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła naniesione poprawki.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie omówione poprawki, Rada w głosowaniu **12-za, 2 wstrzymujące, 1-niegłosujący (radny Witold Rytwiński)** przyjęła poprawki.

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przedstawioną autopoprawkę, Rada w głosowaniu **13-za, 1 wstrzymujący, 1-niegłosujący (radny Witold Rytwiński)** przyjęła autopoprawkę.

- głosowanie budżetu Miasta Milanówka na 2016 r.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **11-za, 1-przeciw, 2-wstrzymujący, 1-niegłosujący (radny Witold Rytwiński)** podjęła **Uchwałę Nr 110/XV/15** w sprawie **budżetu miasta Milanówka na 2016 rok**.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska podziękowała za uchwalenie budżetu miasta Milanówka na 2016 rok.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zarządziła przerwę.

Wznowienie obrad.

Ad. 6.

Podjęcie uchwał w sprawie:

- a) określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjów, dla których Gmina Milanówek jest organem prowadzącym dla uczniów zamieszkałych poza obwodami tych szkół oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów,**

Kierownik Referatu Oświaty Katarzyna Wąsińska-Jano omówiła projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Bożena Osiadacz omówiła zmiany naniesione przez członków Komisji i przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu 15-za, podjęła *Uchwałę Nr 111/XV/15* w sprawie *określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych i gimnazjów, dla których Gmina Milanówek jest organem prowadzącym dla uczniów zamieszkałych poza obwodami tych szkół oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów.*

b) przyjęcia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Milanówek na lata 2016-2020”;

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Ewa Tatarek omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Witold Rytwiński przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

Przewodniczący Komisji Zdrowia Pomocy Społecznej i Sportu Waldemar Parol przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu 15-za, podjęła *Uchwałę Nr 112/XV/15* w sprawie *przyjęcia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Milanówek na lata 2016-2020”.*

c) przystąpienia Gminy Milanówek jako partnera do Projektu „Budowa i rozbudowa systemu wczesnego ostrzegania i alarmowania ludności przed zjawiskami katastrofalnymi”;

Łukasz Ryk samodzielne stanowisko ds. obrony cywilnej omówił projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Witold Rytwiński przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Radna Janina Moława zapytała gdzie będą rozmieszczone te syreny.

Łukasz Ryk wyjaśnił, że syreny będą rozmieszczone na budynkach Urzędu Miasta i na Zespole Szkół Gminnych nr 1 przy ulicy Królewskiej 69.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu 15-za, podjęła *Uchwałę Nr 113/XV/15* w sprawie *przystąpienia Gminy Milanówek jako partnera do Projektu „Budowa i rozbudowa systemu wczesnego ostrzegania i alarmowania ludności przed zjawiskami katastrofalnymi”.*

d) utworzenia Rady Seniorów Miasta Milanówka oraz nadania jej Statutu.

Sekretarz Maciej Jastrzębski omówił projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Witold Rytwiński przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji Zdrowia Pomocy Społecznej i Sportu Waldemar Parol przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Bożena Osiadacz przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

Przewodniczący Komisji Kultury Włodzimierz Starościak przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu 14-za, 1-wstrzymujący, podjęła *Uchwałę Nr 114/XV/15* w sprawie *utworzenia Rady Seniorów Miasta Milanówka oraz nadania jej Statutu.*

e) planu i zakresu kontroli Komisji Rewizyjnej

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Krzysztof Wiśniewski przedstawił plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2016 rok.

Radna Ewa Galińska poprosiła o zawężenie zakresu kontroli.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Radna Bożena Osiadacz porosiła o wyznaczenie konkretnej daty kontroli.

Radna Janina Moława zaproponowała, aby uwzględniono w planie kontroli wnioski dotyczące miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Polesie 1 i Polesie 2.

Wywiązała się dyskusja dotycząca planu pracy Komisji. W dyskusji udział wzięli: radna Bożena Osiadacz, radna Janina Moława, Przewodnicząca Rady, radny Krzysztof Wiśniewski, Sekretarz Maciej Jastrzębski.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zarządziła przerwę w obradach.

Wznowienie obrad.

Członkowie Rady Miasta zmienili plan pracy Komisji Rewizyjnej wyrażając zgodę na doraźną kontrolę w styczniu w Referacie Technicznej Obsługi Miasta.

Projekt uchwały po zmianach stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **11-za, 2-wstrzymujące, 2-niegłosujące, (radny Robert Czarnecki i radna Hanna Młynarska)** podjęła **Uchwałę Nr 115/XV/15** w sprawie planu i zakresu kontroli Komisji Rewizyjnej.

Ad. 7.

Interpelacje, zapytania i sprawy różne wraz z odpowiedziami na interpelacje i zapytania.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiańczak poprosiła, aby następnym razem nie wprowadzać w ostatnim momencie do porządku obrad projektu uchwały dotyczącego planu i zakresu pracy Komisji Rewizyjnej. Odniosła się do otrzymanej odpowiedzi na interpelacje. Zapytała, czy w 2016 roku nastąpi korytowanie ulicy Granicznej.

Radny Jarosław Paćko wnioskował o uporządkowanie Parku Lasockiego i przystąpienie do zdjęcia z tego terenu kategorii lasu, aby ten mógł zostać parkiem.

Radna Elżbieta Kubek zapytała w imieniu mieszkańców o zagospodarowanie Parku Lasockiego.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała wniosek radnego Jarosława Paćko o wszczęcie procedury zdjęcia z kategorii las, Parku Lasockiego. Radni wyrazili swoje zaniepokojenie wobec wniosku o zmianę kategorii terenu.

Kierownik Referatu GNPP Anna Fabisiak omówiła prawne aspekty dotyczące zmiany kategorii gruntu w Parku Lasockiego.

Wywiązała się dyskusja dotycząca zmiany kategorii gruntu. W dyskusji udział wzięli: radny Krzysztof Wiśniewski, radna Aleksandra Krystek, radny Waldemar Parol, radna Janina Moława i radna Ewa Galińska.

Radny Jarosław Paćko wnioskował o uporządkowanie Parku Lasockiego.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poprosiła o przesunięcie dyskusji dotyczącej Parku Lasockiego na posiedzenie Komisji Praworządności.

Radna Janina Moława odniosła się do otrzymanej odpowiedzi na interpelacje. Poprosiła o przekazywanie na bieżąco informacji o rozpisanych konkursach na wolne stanowisko w Urzędzie Miasta, karcie ocen i publikacji wyników naboru.

Radna Ewa Galińska zgłosiła interpelacje w sprawie:

- wyznaczenia trzech miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych,
- zmodernizowania oświetlenia na chodniku ulicy Krakowskiej pod wiaduktem,
- zlikwidowaniu kilku miejsc zalewowych, które tworzą się na ulicach Milanówka po opadach deszczu,
- zainstalowania trzech progów spowalniających, na ul. Literackiej i na ulicy Krakowskiej.

Radna Ewa Galińska zapytała, czy pracownicy Straży Miejskiej mogą w godzinach pracy parkować służbowym samochodem pod własnym domem, zwróciła uwagę na poprawę chodnika ekologicznego przy torach PKP oraz poprosiła o zerwanie z przeszklonych ekranów akustycznych folii i wyrównanie zejścia z chodnika przy ulicy Krakowskiej.

Odpowiedzi na interpelacje radnych.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień udzielił odpowiedzi radnej Bożenie Osiańczak dotyczącej wykorytowania ulicy Granicznej. Zastępca odpowiedział radnej Ewie Galińskiej w sprawie folii wyjaśniając, że sprawa zostanie sprawdzona, co do wyrównaniu zejścia sprawa musi poczekać do przyszłego roku.

Przewodnicząca Rady Małgorzata odczytała stanowisko w sprawie wycinki drzew wzdłuż torów Warszawskiej Kolei Dojazdowej, Rada w głosowaniu **11-za** poparła stanowisko (nieobecni radna Hanna Młynarska, radny Robert Czarnecki, radna Janina Moława, radny Witold Rytwiński).

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zgłosiła interpelację w sprawie zakupu kontenera na makulaturę do parafii św. Jadwigi. Zgłosiła wnioski o:

- przedstawienie informacji na jakim etapie toczą się prace w kierunku wyłonienia inwestora prywatnego w ramach Partnerstwa publiczno-prywatnego,
- o upamiętnienie Feliksa Dzierżanowskiego,
- przesunięcie ogrodzenia przy Amfiteatrze i utworzenie parkingu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zaproponowała, aby powołać zespół do spraw Statutu.

Radni poprosili, aby przesunąć powołanie zespołu na styczeń.

Komendant Straży Miejskiej Bohdan Okniński odpowiedział radnej Ewie Galińskiej w sprawie parkowania samochodów służbowych w godzinach pracy wyjaśniając, że sprawa zostanie sprawdzona.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol przypomniał o wyrównaniu ulicy przy nasypie nieopodal stacji WKD Grudów. Poprosił o zamontowanie kamery na skrzyżowaniu ulicy Głowackiego z ulicą Uroczą.

Komendant SM Bohdan Okniński odpowiedział, że kamera zostanie zamontowana w miejscu, w którym wskazywał mieszkaniec.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień poinformował, że sprawa zmiany lokalizacji kamery zostanie przeanalizowana.

Radna Anna Haber poprosiła o równanie dróg w okręgu nr 5. Wnioskowała o podsypanie ulicy Wojska Polskiego przy wjeździe na ulicę Kwiatową.

Radna Elżbieta Kubek wnioskowała o wyrównanie ulic: Lipowej, Wjazdowej i Parkingowej.

Radny Krzysztof Wiśniewski zapytał o ulicę Łąkową. Powołał się na uchwały dotyczące działek znajdujących się w pasie drogowym na ulicy Łąkowej, do kogo należą te grunty.

Radna Aleksandra Krystek przypomniała o wyrównaniu ulicy Wysokiej. Nawiązała do pism Stowarzyszenia na Rzecz Miast-Ogrodów dotyczącego utworzenia użytków ekologicznych.

Radny Włodzimierz Starościak wnioskuje o zamontowanie znaków zakazu parkowania po jednej stronie ulicy Szkolnej, ponieważ podczas zawodów sportowych i imprez szkolnych ulica Szkolna jest nieprzejezdna (rodzice parkują samochody po obu stronach ulicy). Podziękował za sprawne działanie pani Emilii Misiak. Zapytał, kiedy zostanie zrealizowane wyniesione skrzyżowanie ulic Marszałkowskiej i Głowackiego. Złożył podziękowania na ręce Pani Burmistrz za wspaniale zorganizowane wydarzenia kulturalne w mieście (Dzień Milanówka, wigilia).

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zadała pytanie dotyczące przekazanych zbiorów dotyczących Jedwabnictwa w Milanówku.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska prosiła Przewodniczącą Rady, czy mogłaby to pytanie złożyć na piśmie.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień udzielił odpowiedzi na zapytanie radnego W. Parola w sprawie kostki przy przystanku WKD informując, że Urząd zwróci się do wykonawcy o naprawę nawierzchni ulicy.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień poinformował, radnych, że wykonawca postara się o wyrównanie wnioskowanych dróg. Oznajmił, że w ramach bieżącego utrzymania dróg zostanie wyrównana ulica Łąkowa. Skrzyżowanie wyniesione będzie zrealizowane do czerwca przyszłego roku. Ulica Szkolna procedowana jest w projekcie nowej organizacji ruchu.


Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poprosiła Przewodniczącą Rady, aby wszystkie zapytania złożyła na piśmie.

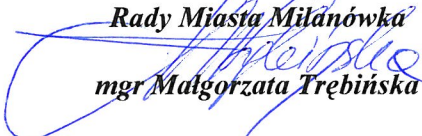
Ad. 8.

Zakończenie XV Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska złożyła życzenia świąteczno-noworoczne i podziękowała za udział w XV Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 18:45.

Integralną częścią protokołu jest nagranie z Sesji publikowane na stronie Miasta Milanówka.

Protokołowała,

Magdalena Grzywacz

**Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka**

mgr Małgorzata Trębińska