

**Protokół Nr 4**  
**posiedzenia Komisji Edukacji**  
**18 marca 2015 r.**

Posiedzenie otworzyła i prowadziła *przewodnicząca Komisji Edukacji radna Bożena Osiadacz*. *Przewodnicząca* powitała członków Komisji, Gości i przypomniała, że posiedzenie jest nagrywane. Listy obecności stanowią załączniki do protokołu.

**Proponowany porządek obrad:**

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniej Komisji.
3. Opinia Komisji w sprawie wprowadzenia nowej klasyfikacji budżetowej dotyczącej oświaty i obligatoryjnych zmian w budżecie z nią związanych.
4. Sprawy różne.

**Ad. 1.**

***Przyjęcie porządku obrad.***

*Przewodnicząca Komisji* odczytała porządek obrad.

*Komisja w jednogłośnie* głosowaniu przyjęła porządek obrad.

**Ad. 2.**

***Przyjęcie protokołu z poprzedniej Komisji.***

*Przewodnicząca* poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z poprzedniej Komisji.

*Komisja w jednogłośnie* głosowaniu przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia.

**Ad. 3.**

***Opinia Komisji w sprawie wprowadzenia nowej klasyfikacji budżetowej dotyczącej oświaty i obligatoryjnych zmian w budżecie z nią związanych.***

*Kierownik Referatu Oświaty pani K. Wąsińska-Jano* tytułem wstępu poinformowała, że zgodnie z artykułem 34 ustawy tzw. oświatowej zostaliśmy zobligowani jako gminy do wprowadzenia dwóch nowych rozdziałów klasyfikacji budżetowej. Został wprowadzony rozdział 80149 i 80150 na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży.

*Skarbnik pani B. Sehn* omówiła zmiany w budżecie dotyczące części oświatowej subwencji ogólnej wynikające otrzymania przez Gminę Milanówek „Metryczki subwencji oświatowej na 2015 rok”.

Zmiany w budżecie związane z wprowadzeniem nowej klasyfikacji budżetowej stanowią załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Komisji* zapytała, czy cała subwencja jest przeznaczona na oświatę.

*Skarbnik* odpowiedziała, że tak. Podkreśliła, że powstały nowe rozdziały, zaszła potrzeba przeniesienia środków w celu większej kontroli.

*Przewodnicząca Komisji* zapytała, ilu jest uczniów i podopiecznych niepełnosprawnych w przedszkolach, szkołach niepublicznych.

*Kierownik Referatu Oświaty* wymieniła ilości dzieci w przedszkolach i szkołach niepublicznych podając stopień/wagę niepełnosprawności.

*Przewodnicząca Komisji* zapytała, czy płacimy za wszystkie dzieci niepełnosprawne.

*Kierownik Referatu Oświaty* odpowiedziała, że tak.



**Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie wprowadzenie nowej klasyfikacji budżetowej dotyczącej oświaty i obligatoryjnych zmian w budżecie z nią związanych.

**Komisja** w głosowaniu: **6-za, jednogłośnie, pozytywnie** zaopiniowała wprowadzenie nowej klasyfikacji budżetowej dotyczącej oświaty i obligatoryjnych zmian w budżecie z nią związanych.

#### Ad. 4.

##### **Sprawy różne.**

**Przewodnicząca Komisji** zapytała, o integrację sensoryczną, która kiedyś była planowana przy wynajmowaniu pomieszczeń dla Integracyjnej Szkoły Społecznej.

**Kierownik Referatu Oświaty** odpowiedziała, że nie uczestniczyła w rozmowach. Nic nie jest jej wiadomo na ten temat.

**Przewodnicząca Komisji** przypomniała, że przy wynajmowaniu pomieszczeń dla Integracyjnej Szkoły Społecznej miasto brało udział w przeprowadzaniu remontu dachu, pomieszczeń. Była mowa o udostępnianiu pracowni sensorycznej dla dzieci niepełnosprawnych z miasta za darmo, ewentualnie po promocyjnych cenach. Teraz sprawa uległa zapomnieniu.

**Radna J. Molawa** zapytała, czy nie ma obowiązku zapraszania na posiedzenia Komisji dyrektorów szkół niepublicznych.

**Przewodnicząca Komisji** odpowiedziała, że nie zaprosiła dyrektorów szkół niepublicznych na posiedzenie Komisji, gdyż nie widziała takiej potrzeby.

**Przewodnicząca Komisji** zapytała, czy był poddany analizie program dziennik Vulcan, dziennik Librus. Rodzice o to się pytają. Podkreśliła, że do programu Librus rodzic nie musi posiadać adresu e-mailowego. Do programu Vulcan potrzebny jest adres e-mailowy.

**Zastępca Burmistrza** odpowiedział, że program Vulcan jest u nas używany od 2013 roku. Umowa jest podpisana na trzy lata.

**Kierownik Referatu Oświaty** w uzupełnieniu zaznaczyła, że program Vulcan jest bardziej wszechstronny z szerokim zastosowaniem w szkołach.

**Przewodnicząca Komisji** zapytała, czy możemy korzystać również z innego programu.

**Przewodnicząca Komisji** zapytała Dyrektorów Szkół ilu rodziców korzysta z Dziennika Vulcan.

**Dyrektor ZSG nr 1** odpowiedziała, że około 65% rodziców.

**Dyrektor SP nr 2 pani M. Frej** zaznaczyła, że od 2013 roku korzystają z programu Vulcan – nie zgłaszano problemu. Korzysta około 30 % rodziców.

**Dyrektor ZSG nr 3** wyjaśnił, że od 2006 roku rodzice korzystają z programu Librus od dwóch lat z programu Vulcan.

**Przewodnicząca Komisji** powiedziała, że rodzice przyzwyczaili się do programu Librus. Rodzice mogli wejść bez e-maila, a na Vulcan już nie. Zapytała, że jeśli nam nie będzie pasowało, czy mamy inne wyjście. Co będzie lepsze dla rodziców.

**Przewodnicząca Komisji** poprosiła, aby przy wybieraniu modułu były brane opinie szkół. Poprosiła o przemyślenie sprawy.

**Kierownik Referatu Oświaty** zwróciła uwagę, że program musi być przede wszystkim funkcjonalny dla szkół.

**Przewodnicząca Komisji** zapytała, jak wygląda rekrutacja w przedszkolu i w szkołach.

**Dyrektor Przedszkola Publicznego D. Malarska** odpowiedziała rekrutacja została udostępniona na stronie Przedszkola. Już jesteśmy po I etapie. Od 16.03.2015 do 07.04.2015 r przyjmujemy wnioski dla dzieci, które wcześniej nie uczęszczały jeszcze do przedszkola. Jeśli chodzi o kontakty ze szkołą jesteśmy już po pierwszym spotkaniu z rodzicami 5 i 6-latków. Rodzice zostali powiadomieni o wszczęciu rekrutacji. Rekrutacja w szkołach od



16.03.2015 do 16.04.2015 r. Rodzice zostali powiadomieni o „dniach otwartych” w poszczególnych szkołach.

**Dyrektor SP nr 2 pani M. Frej** zaznaczyła, że jutro ma spotkanie z rodzicami. Wyjaśniła, że rekrutacja zaczyna się po zakończeniu naboru (czyli zapisu uczniów). Zwróciła uwagę, że SP nr 2 cieszy się wciąż niesłabnącą popularnością. Omówiła związane z tym problemy.

**Dyrektor ZSG nr 3 pan K. Filipiak** podał terminy dni otwartych dla klas pierwszych i poszczególnych szkół.

**Przewodnicząca Komisji** powiedziała, że teraz trzeba będzie przyjąć każde dziecko. Nie będziemy mieli na to wpływu, jeżeli rodzic zdecyduje, że chce zapisać dziecko do wybranej przez siebie szkoły. Obowiązuje wciąż rejonizacja.

**Kierownik Referatu Oświaty** zwróciła uwagę, że można zweryfikować miejsce zamieszkania w ewidencji. Przypomniała, że przecież są weryfikowani pierwszoklasiści.

**Przewodnicząca Komisji**, czy mamy prawo odmówić przyjęcia dziecka do wybranej szkoły.

**Kierownik Referatu Oświaty** odpowiedziała, że jeżeli szkoła dysponuje miejscami to nie, ale gdy ich brak to niestety musimy odmówić.

**Przewodnicząca Komisji** zapytała, czy ktoś z Referatu Oświaty będzie obecny na „otwartych dniach” w szkołach, aby udzielać rodzicom odpowiedzi na pytania.

**Kierownik Referatu Oświaty** odpowiedziała, że jeśli jest taka potrzeba to będzie obecna. Zaznaczyła do tej pory Referat nie uczestniczył w takich akcjach.

**Przewodnicząca Komisji** złożyła wszystkim serdeczne życzenia z okazji świąt Wielkanocnych.

Na tym posiedzenie Komisji i protokół zakończono.

**Protokołowała:**

**Ewa Flakiewicz**

**Przewodnicząca Komisji Edukacji**

**Radna Bożena Osładcz**