

Stan Rady – 14 radnych.

Obecnych – 14 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Wiesława Kwiatkowska, Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień, Skarbnik Bożena Sehn, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad sesji :

1. Otwarcie VIII Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z VII Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2015 – 2021,
 - b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2015 r.,
 - c) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Milanowskiego Centrum Kultury za 2014 rok,
 - d) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej za 2014 rok,
 - e) przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej dla Miasta Milanówka za rok 2014,
 - f) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za 2014 r.,
 - g) wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości,
 - h) zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, części działki ew. nr 8/10 obr. 06-02 przy ul. Piłsudskiego,
 - i) zniesienia statusu pomnika przyrody (na posesji przy ul. Skośnej),
 - j) zniesienia statusu pomnika przyrody (na posesji przy ul. Kościuszki),
 - k) nadania Statutu Milanowskiemu Centrum Kultury,
 - l) powołania Zespołu opiniującego kandydatów na ławników sądowych na kadencję 2016-2019.
6. Rozpatrzenie skarg mieszkańców.
7. Interpelacje, zapytania i sprawy różne.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Zakończenie VIII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 1.

Otwarcie VIII Sesji Rady Miasta Milanówka.

VIII Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Miasta Małgorzata Trębińska**.

Ad. 2.

Przyjęcie porządku obrad Sesji.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska wnioskuje o rozszerzenie porządku obrad o podpunkt f) dotyczący zmiany w Uchwale Nr 5/I/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 1 grudnia 2014 r. w sprawie powołania stałych Komisji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie wniosek, **Rada** w głosowaniu **13-za (nieobecny radny Witold Rytwiński)**, wprowadziła projekt uchwały do porządku obrad jako punkt 5 podpunkt f).

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie nowy porządek obrad, **Rada** w głosowaniu: **13-za** zaakceptowała proponowany porządek obrad.

Ad. 3.

Przyjęcie protokołu z Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z VII Sesji Rady Miasta z dnia 16 kwietnia 2015 r. **Rada** w głosowaniu: **14-za** przyjęła protokół bez zmian.

Ad. 4.

Sprawozdanie Burmistrza.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska przekazała radnym sprawozdanie z prac burmistrza (sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu).

Nie zgłoszono pytań do sprawozdania.

Ad. 5.

Podjęcie uchwał w sprawie:

a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2015 – 2021,
Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały wraz ze zgłoszonymi autopoprawkami.
Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji radny Robert Czarnecki przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za**, podjęła **Uchwałę Nr 35/VIII/15** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2015 – 2021.

b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2015 r.,

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały wraz ze zgłoszonymi autopoprawkami.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji radny Robert Czarnecki przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za**, **1-wstrzymujący**, podjęła **Uchwałę Nr 36/VIII/15** w sprawie zmian budżetu Miasta Milanówka na 2015 r.

c) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Milanowskiego Centrum Kultury za 2014 rok,

Przewodniczący Komisji Kultury radny Włodzimierz Starościak przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za**, podjęła **Uchwałę Nr 37/VIII/15** w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Milanowskiego Centrum Kultury za 2014 rok,

d) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej za 2014 rok,

Przewodniczący Komisji Kultury radny Włodzimierz Starościak przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za**, podjęła **Uchwałę Nr 38/VIII/15** w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej za 2014 rok.

e) przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej dla Miasta Milanówka za rok 2014,

Przewodniczący Komisji Zdrowia Pomocy Społecznej i Sportu radny Waldemar Parol przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za**, podjęła **Uchwałę Nr 39/VIII/15** w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej dla Miasta Milanówka za rok 2014.

f) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za 2014 r.,

Przewodniczący Komisji Zdrowia Pomocy Społecznej i Sportu radny Waldemar Parol przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za**, podjęła **Uchwałę Nr 40/VIII/15** w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za 2014 r.,

g) wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości,

Burmistrz Miasta Wiesława Kwiatkowska omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji radny Robert Czarnecki przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za**, podjęła **Uchwałę Nr 41/VIII/15** w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości.

h) zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, części działki ew. nr 8/10 obr. 06-02 przy ul. Piłsudskiego,
Burmistrz Wiesława Kwiatkowska omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji radny Robert Czarnecki przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za**, podjęła **Uchwałę Nr 42/VIII/15** w sprawie zawarcia umowy dzierżawy, na okres 3 lat, części działki ew. nr 8/10 obr. 06-02 przy ul. Piłsudskiego.

i) zniesienia statusu pomnika przyrody (na posesji przy ul. Skośnej),

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska omówiła oba projekty uchwał.

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Witold Rytwiński przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za**, podjęła **Uchwałę Nr 43/VIII/15** w sprawie zniesienia statusu pomnika przyrody (na posesji przy ul. Skośnej).

j) zniesienia statusu pomnika przyrody (na posesji przy ul. Kościuszki),

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Witold Rytwiński przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **14-za**, podjęła **Uchwałę Nr 44/VIII/15** w sprawie zniesienia statusu pomnika przyrody (na posesji przy ul. Kościuszki).

k) nadania Statutu Milanowskiemu Centrum Kultury,

Przewodniczący Komisji Kultury radny Włodzimierz Starościak przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Maciej Jastrzębski omówił projekt uchwały wraz ze zmianami jakie były naniesione podczas posiedzenia Komisji Kultury.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz zaproponowała zmianę § 9 ustępu 6 w sprawie kadencji Rady Programowej, poprosiła o skrócenie kadencji do 2 lat.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poparła propozycję Wiceprzewodniczącej Rady argumentując m.in.:

- Rada Programowa powinna być inspiracją dla działalności kulturalnej naszego miasta,
- rozwiązanie Rady będzie rodziło niepotrzebne konflikty, to Dyrektor wraz z członkami podejmuje decyzje w jakim kierunku będą podążać.

Przewodniczący Komisji Kultury Włodzimierz Starościak poparł wniosek radnej Bożeny Osiadacz i Przewodniczącej Rady argumentując, że Rada Programowa ma za zadanie pracować jako ciało doradcze.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska prosiła o pozostawienie terminu 4 lat wyjaśniając, że ideą tego pomysłu było opracowanie wizji miasta w dłuższej perspektywie czasowej. Czteroletnia kadencja będzie mobilizowała Radę do działania. Okres dwóch lat jest zbyt krótki na opracowanie ciekawego planu.

Radna Janina Moława stwierdziła, że krótsza kadencja Rady Programowej nie zamyka możliwości wybrania jej członków na kolejną kadencję.

Radny Krzysztof Wiśniewski poinformował, że krótsza kadencja zdopinguje członków Rady Programowej do efektywniejszego działania.

Radna Aleksandra Krystek stwierdziła, że członkami Rady Programowej będą osoby oddane kulturze, poprosiła o odrobinę zaufania wobec Rady oraz pozostawienie 4 letniej kadencji Rady.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz podtrzymała swój wniosek o skróceniu kadencji Rady Programowej.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że powstanie nowego „ciała społecznego” będzie wymagało zaangażowania jego członków do wypracowania wizji kulturalnej miasta, a dłuższa kadencja umożliwi kreatywne działanie Rady.

Radna Janina Moława zapytała, kto powołuje Radę Programową?

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że powołanie Rady leży w kompetencjach Dyrektora Milanowskiego Centrum Kultury.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie wniosek Wiceprzewodniczącej Rady Bożeny Osiadacz, **Rada** w głosowaniu **11-za, 3-przeciw**, zadecydowała o skróceniu kadencji Rady Programowej do dwóch lat. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za**,

1-wstrzymujący podjęła *Uchwałę Nr 45/VIII/15* w sprawie nadania Statutu Milanowskiemu Centrum Kultury.

1) powołania Zespołu opiniującego kandydatów na ławników sądowych na kadencję 2016-2019, Przewodniczący Klubu Milanówek Dziś i Jutro radny Jarosław Paćko zgłosił do zespołu opiniującego kandydatów na ławników radną Janinę Moławę i radnego Włodzimierza Starościaka.

Radna Aleksandra Krystek wysunęła kandydaturę radnego Henryka Dąbka.

Wytypowani radni wyrazili zgodę na przystąpienie do zespołu opiniującego kandydatów na ławników.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za*, podjęła *Uchwałę Nr 46/VIII/15* w sprawie powołania Zespołu opiniującego kandydatów na ławników sądowych na kadencję 2016-2019.

1) dotyczący zmiany w Uchwale Nr 5/I/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 1 grudnia 2014 r. w sprawie powołania stałych Komisji Rady Miasta Milanówka,

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że wpłynął wniosek radnego Jarosława Paćko, który zgłosił swój akces do pracy w Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska oraz radny Witold Rytwiński rezygnuje w pracach Komisji Edukacji, na rzecz prac w Komisji Budżetu i Inwestycji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za*, podjęła *Uchwałę Nr 47/VIII/15* dotyczącą zmiany w Uchwale Nr 5/I/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 1 grudnia 2014 r. w sprawie powołania stałych Komisji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 6.

Rozpatrzenie skarg i wniosków mieszkańców

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że wpłynęła do Rady Miasta skarga mieszkańca (...) z dnia 11 kwietnia 2015 roku (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 13 kwietnia 2015 r.) zarejestrowaną pod numerem 2404/2015, którą członkowie Komisji Rewizyjnej uznali za bezzasadną.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *14-za*, podjęła *Uchwałę Nr 48/VIII/15* w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Krzysztof Wiśniewski poinformował, że do Rady Miasta wpłynęła skarga mieszkanki (...) z dnia 22 marca 2015 r. przesłanej przez Wojewodę Mazowieckiego przy piśmie z dnia 30 marca 2015 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 3 kwietnia 2015 r.) o numerze 2218/2015. Przewodniczący Komisji stwierdził, że treści skargi wynika, iż mogło dojść do przestępstwa pomówienia wóldarza miasta. „Burmistrz powinien mieć możliwość spokojnej pracy bez pomówień i wciągania w czyjeś „rozgrywki”. Powinien mieć możliwość koncentrowania się nad sprawami istotnymi dla miasta i jego mieszkańców, tak aby nie był w sposób bezustanny szarpany i odrywany od swego działania”. Wyjaśnił, że Komisja Rewizyjna nie ma kompetencji do rozpatrzenia tej skargi i dlatego postanawia przekazać skargę do Prokuratury Rejonowej w Grodzisku Mazowieckim.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *2-za, 5-wstrzymujących, 7-przeciw* nie podjęła *Uchwały nr 49/VIII/15* w sprawie przekazania skargi do Prokuratury Rejonowej w Grodzisku Mazowieckim.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska ogłosiła 20 minutową przerwę.

Wznowienie obrad.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska omówiła treść uchwały w sprawie zwrócenia skargi skarżącemu ze wskazaniem właściwego organu.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *12-za, 1-wstrzymujący, 1-przeciw* podjęła *Uchwałę nr 49/VIII/15* w sprawie zwrócenia skargi skarżącemu ze wskazaniem właściwego organu.

Ad. 7.

Interpelacje, zapytania i sprawy różne wraz z odpowiedziami na interpelacje i zapytania.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że do Rady Miasta wpłynęło pismo druha z milanowskiej Straży Pożarnej. Wyjaśniła, że Rada Miasta nie jest kompetentna w rozstrzyganiu kwestii dotyczących wewnętrznych stosunków pomiędzy członkami Ochotniczej Straży Pożarnej i takiej odpowiedzi udzieli druhowi.

Przewodnicząca poinformowała o dwóch wnioskach, które wpłynęły do Rady Miasta jeden dotyczy upamiętnienia skweru przy ulicy Warszawskiej gdzie stoi tablica pamiątkowa pułkownika Kuklińskiego aby nazwać go Skwerem Samorządowym. Drugi wniosek dotyczący nadania nazwy ulicy. Oba wnioski zostaną przekazane celem zaopiniowania do Komisji Kultury.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska przedstawiła pełniącego obowiązki Pełnomocnika Burmistrza Miasta ds. profilaktyki i uzależnień Pana Wojciecha Wanata.

Pan Wojciech Wanat dokonał autoprezentacji.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska przekazała odpowiedź na skargę/wniosek radnej Bożenie Osiadacz.

Radca Prawny Hanna Miszewska odczytała treść odpowiedzi dotyczącej pobierania z Urzędu Miasta dwóch diet przez radną Bożenę Osiadacz (pytanie skierowane przez radną Annę Haber). Opinia stanowi załącznik do protokołu.

Radna Janina Moława zapytała:

- na jakiej podstawie zatrudniony będzie Pan Wojciech Wanat,
- czy jest to umowa o pracę, czy inna forma zatrudnienia,
- dlaczego nie było rozpisano konkursu na to stanowisko,
- czy Pan Wanat posiada odpowiednie kwalifikacje do zajmowania tego typu stanowisko,

Radna Janina Moława zacytowała fragment książki Pana Wojciecha Wanata pt. "W pogoni, w ucieczce, narkotyki i narkomania". Radna zadała kolejne pytania:

- czy jest to osoba odpowiednia na tak ważne stanowisko,
- czy Pan Wanat posiada dyplom ukończenia studiów wyższych.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała, że decyzję o przyjęciu Pana Wojciecha Wanata leżą w kompetencjach Burmistrza Miasta i to Burmistrz odpowiada przed mieszkańcami. Pan Wojciech Wanat zatrudniony jest na zastępstwo na czas nieobecności Pani Ewy Zalewskiej.

P.o. Pełnomocnika Burmistrza Miasta ds. profilaktyki i uzależnień Pan Wojciech Wanat wyjaśnił, że aby móc opisać działanie narkotyków trzeba zaczerpnąć wiedzy od osób, które z nich korzystały, książka ta została napisana, aby przekazać odbiorcy jak wielką „siłę” mają narkotyki. Wyjaśnił również, że aby pomagać osobom uzależnionym należy ukończyć terapię własną oraz Program Osobistego Rozwoju i trzeba posiadać 5 lat abstynencji. Poinformował, że: ukończył terapię własną, posiada 5 lat abstynencji, ukończył staż kliniczny, zdał egzamin pisemny, jest w trakcie kończenia studium indywidualnego przypadku.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał jaki będzie program tegorocznego „lata w mieście” i gdzie rodzice będą mogli zapoznać się z programem.

Radna Hanna Młynarska poprosiła o zamontowanie ławeczki na przystanku przy ulicy Wspólnej.

Radna Janina Moława zapytała, czy prowadzona jest kontrola nad dokumentami urzędowymi, które „wypływają” z urzędu. Poinformowała, że prywatny mail skierowany na służbową skrzynkę do pracownika urzędu został przekazany osobie spoza urzędu – dlaczego e-mail trafił do rąk radnej Bożeny Osiadacz?

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zapytała na jakim obecnie etapie jest zadanie pn. Stacja uzdatniania wody Na Skraju.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi Przewodniczącej Rady wyjaśniając, że zadanie dotyczące stacji uzdatniania wody jest na etapie realizacji.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zapytała o współpracę z miastem partnerskim Welzheim.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnego Waldemara Parola w sprawie organizacji akcji „Lato w mieście” wyjaśniając, że na początku przyszłego tygodnia znany będzie harmonogram zajęć organizowanych przez Milanowskie szkoły oraz Milanowskie Centrum Kultury.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał, czy takie informacje będą wywieszone we wszystkich instytucjach organizujących „Lato w mieście”.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała, że taka informacja zostanie przekazana do placówek publicznych.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na prośbę radnej Hanny Młynarskiej w sprawie zamontowania ławki na przystanku wyjaśniając, że wniosek zostanie rozpatrzony.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Janiny Moławy w sprawie dokumentów, które zostały przekazane osobom nieupoważnionym. Wyjaśniła, że życzyłaby sobie aby można było mieć pełną kontrolę nad wszystkimi dokumentami będącymi w posiadaniu urzędników. Poinformowała, że e-mail nie jest dokumentem.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz wyjaśniła, że mail ten trafił w jej ręce, ponieważ ktoś z pracowników wydrukował maila i pozostawił na drukarce.

Radna Janina Moława poinformowała, że wniosła zawiadomienie do prokuratury o możliwości popełnienia przestępstwa.

Radna Anna Haber wniosła o:

- utworzenie przejścia dla pieszych na ulicy Piłsudskiego przy skrzyżowaniu z ulicą Prosta,
- zamontowanie znaku stop na skrzyżowaniu ulicy Prostej z ulicą Leśną,
- poprawienie dekla od studzienki na ulicy Kościuszki pomiędzy ulicą Chrzanowską, a ulicą Podgórną,

- przywrócenie nawierzchni ulicy Wojska Polskiego do stanu sprzed budowy kanalizacji.

Radna Janina Moława poinformowała, że podczas wyborów uzupełniających w okręgu nr 2, na jednej z milanowskich posesji zostały zawieszane banery. Powrzucono listy do skrzynek szkalujące dobre imię byłego burmistrza. Również Biuletynie Miasta Milanówka pojawiły się niepochlebne artykuły o poprzedniku. Radna zapytała:

- dlaczego Pani Burmistrz nie wynegocjowała nowych stawek za gospodarowanie śmieciami,
- czy Gmina dopłaca do wywozu śmieci.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz zapytała o lustro przy ulicy Głowackiego róg Szkolnej.

Radny Krzysztof Wiśniewski złożył trzy interpelacje w sprawie:

1. poprawy bezpieczeństwa ruchu pojazdów na skrzyżowaniu ulicy Nowowiejskiej z ulicami Skośna i Łączną,
2. podania zestawienia kwoty odsetek należnych bankom i innym instytucjom od wszystkich kredytów i pożyczek jakie miasto spłaca w roku 2015,
3. dokończenia wytyczania i budowy drogi gruntowej bocznej od ulicy Średniej.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Anny Haber w sprawie zamontowania na ulicy Prostej znaku Stop wyjaśniając, że sprawa zostanie sprawdzona.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła jakie były przyczyny opublikowania artykułu „błędy poprzednika do naprawy”.

Audytór wewnętrzny Maciej Jastrzębski wyjaśnił dlaczego Burmistrz była zmuszona skierować zawiadomienie do Rzecznika Dyscypliny Finansów.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Janiny Moławy w sprawie negocjacji z firmą Eko-Hetman wyjaśniając, że firma nie zgodziła się na wydłużenie czasu obowiązywania aneksu, dlatego też Gmina zobowiązana jest pokrywać różnicę, aby mieszkańcy nie mieli podwyższonej opłaty za śmieci.

Wywiązała się dyskusja dotycząca artykułu, który ukazał się w Biuletynie Miasta Milanówka pod tytułem „Błędy poprzednika do naprawy”.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stepień udzielił odpowiedzi radnej Annie Haber w sprawie studzienki znajdującej się na ulicy Kościuszki wyjaśniając, że Gmina zwróci się w tej sprawie do Zarządu Powiatu. W przyszłym tygodniu planowana jest naprawa nawierzchni ulicy Wojska Polskiego.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stepień udzielił odpowiedzi radnej Bożenie Osiadacz w sprawie lustra na ulicy Głowackiego wyjaśniając, że lustro powróci na skrzyżowanie.

Radna Janina Moława odniosła się do nierozstrzygniętego konkursu na stanowisko Zastępcy Komendanta pytając, czy przewidywane jest stanowisko Zastępcy. Zapytała dlaczego został unieważniony nabór na stanowisko operatora Elektronicznych Monitorów Ekranowych i zapytała o strukturę zatrudnienia w Urzędzie Miasta Milanówka.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Janiny Moławy w sprawie struktury zatrudnienia wyjaśniając, że do końca maja zostanie opracowane i podpisane zarządzenie zmieniające regulamin organizacyjny Urzędu Miasta i informacja zostanie przekazana radnej.

Komendant Straży Miejskiej Bohdan Okniński udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Janiny Moławy w sprawie konkursu na stanowisko zastępcy wyjaśniając, że żaden spośród kandydatów, po przeprowadzonym teście wiedzy i rozmowach kwalifikacyjnych, nie spełnił w stopniu wystarczającym wymagań stawianych przez pracodawcę kandydatom na to stanowisko. Odniósł się do drugiego zapytania radnej Janiny Moławy w sprawie unieważnionego naboru twierdząc, że nabór powinien być przeprowadzony dopiero po dzisiejszej sesji dlatego też został unieważniony.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał, co w chwili obecnej dzieje się z poprzednim zastępcą Komendanta?

Komendant Straży Miejskiej Bohdan Okniński odpowiedział, że pracownik piastuje stanowisko inspektora.

Ad. 9.

Zakończenie VII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska podziękowała za udział w VIII Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 18:07.

Protokołowała,
Magdalena Grzywacz

Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka
mgr Małgorzata Trębińska