

Stan Rady – 14 radnych.

Obecnych – 13 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Wiesława Kwiatkowska, Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień, Skarbnik Bożena Sehn, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad sesji :

1. Otwarcie VII Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z VI Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) ustalenia stawki procentowej służącej naliczaniu opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału nieruchomości;
 - b) upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Milanówek;
 - c) regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert;
 - d) nadania statutu Milanowskiemu Centrum Kultury.
6. Rozpatrzenie skarg i wniosków mieszkańców
7. Interpelacje, zapytania i sprawy różne.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Zakończenie VII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 1.

Otwarcie VII Sesji Rady Miasta Milanówka.

VII Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Miasta Małgorzata Trębińska**.

Ad. 2.

Przyjęcie porządku obrad Sesji.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wniosowała o zdjęcie z porządku obrad projektu uchwały dotyczącej nadania Statutu Milanowskiemu Centrum Kultury, prosząc o przeniesienie tego punktu na sesję majową.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska wniosowała o zdjęcie z porządku obrad projektu uchwały dotyczącej ustalenia stawki procentowej służącej naliczaniu opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku podziału nieruchomości, argumentując, że na wspólnym posiedzeniu Komisji Budżetu i Inwestycji oraz Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska zostało zgłoszonych wiele wątpliwości dotyczących ww. projektu uchwały.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie wniosek, **Rada** w głosowaniu **13-za (nieobecna radna Hanna Młynarska)**, przychyliła się do zdjęcia z porządku obrad punktu 5 podpunktu a).

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie nowy porządek obrad, **Rada** w głosowaniu: **13-za** zaakceptowała proponowany porządek obrad.

Ad. 3.

Przyjęcie protokołu z Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z VI Sesji Rady Miasta z dnia 20 marca 2015 r. **Rada** w głosowaniu: **13-za** przyjęła protokół bez zmian.

Ad. 4.

Sprawozdanie Burmistrza.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska przekazała radnym sprawozdanie z prac burmistrza (sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu).

Dyrektor Przedszkola nr 1 Dorota Malarska zaprosiła wszystkich zebranych na imprezę pt. „Harmider”, która odbędzie się 30 maja 2015 r. w Przedszkolu nr 1 oraz w amfiteatrze przy ulicy Fiderkiewicza 43 (pokrótce omówiła program) i przekazała głos Pani Dorocie Szląg.

Inicjatorka imprezy „Harmider” Dorota Szląg omówiła jej program, który stanowi załącznik do protokołu i poprosiła o finansowe wsparcie akcji.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień poinformował o przedłużeniu kwalifikalności wydatków dotyczących efektu ekologicznego do końca bieżącego roku.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała o piśmie, które wpłynęło do Urzędu od Zgromadzenia Zakonnego Sióstr Urszulanek w sprawie rodaków ewakuowanych z ogarniętej konfliktem zbrojnym wschodniej Ukrainy. Siostry proszą o współpracę i wsparcie finansowe.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Elżbieta Ciesielska poinformowała, jakimi formami pomocy dysponuje Ośrodek Pomocy Społecznej w sprawie repatriantów.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała o spotkaniu z Panem Pawłem Januszewskim w sprawie organizacji programu „Biegam bo lubię”.

Pytania do sprawozdania.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał co w ramach Podwarszawskiego Trójmiasta Ogrodów będziemy organizować w tym roku? Zapytał również na jakim obecnie jest etapie rów przy ulicy Uroczej?

Radna Janina Moława odniosła się do sprawozdania Burmistrza w kwestii naboru pracowników na nowe stanowiska urzędnicze przypominając, że Kierownik Referatu Komunikacji Społecznej zrezygnował z pełnionej funkcji natomiast jego miejsce ma zająć Pani Monika Samoraj.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że Pani Monika Samoraj będzie tymczasowo pełnić obowiązki kierownika i nie będzie kierownikiem.

Radna Janina Moława zapytała o strukturę zatrudnienia w Urzędzie i o nabory na nowe stanowiska urzędnicze, wyjaśniając, że raz jest rozpisywany konkurs na stanowisko, a w Milanowskim Centrum Kultury została nowym pracownikiem pani na którą nie był rozpisany żaden konkurs. Zapytała co jest z pracownikami pełniącymi funkcję kierownika, czy zostaną awansowani na kierownika, a co w przypadku gdy taki p.o. kierownik nie ma dostatecznych kwalifikacji?

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnego Waldemara Parola w sprawie PTO wyjaśniając, że jest to projekt, który jest realizowany teoretycznie jego produktem będą wypracowane wspólnie strategie (dokumentacja techniczna ścieżek rowerowych, odwodnienia i projekt rozbudowy skate parku).

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień udzielił odpowiedzi na zapytanie radnego Waldemara Parola w sprawie rowu Grudowskiego wyjaśniając, że w obecnym roku według harmonogramu mają być przygotowane projekty ścieżek rowerowych i projekt skate parku, natomiast projekt odwodnienia będzie realizowany w przyszłym roku, projekt rowu Grudowskiego będzie przygotowany w ramach współpracy PTO.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytała na jakim etapie jest w tej chwili projekt.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień wyjaśnił, że jest w fazie przygotowania.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Janiny Moławy w sprawie konkursów przeprowadzanych na stanowiska urzędnicze wyjaśniając, że nabory na pracowników samorządowych przeprowadzane są na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych, ale istnieją jeszcze awanse wewnętrzne i jest to druga równoległa forma zatrudniania pracowników w Urzędzie Miasta. Każda instytucja publiczna, która podlega Burmistrzowi Miasta m.in. Milanowskie Centrum Kultury działa na odrębnych przepisach prawa. Burmistrz poinformowała, że w Urzędzie Miasta istnieją dwie formy zatrudnienia. Pierwsza to ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze, a drugą formą zatrudnienia jest ścieżka rozwoju pracownika, która daje szansę awansu poziomego, ale również i pionowego. Każdy kandydat konkursu lub pracownik, który stający do, który awansuje na konkretne stanowisko musi spełniać warunki formalne.

Radna Janina Moława zapytała się, czy są jeszcze w Urzędzie Miasta osoby które pełniły obowiązki, a teraz zostały Kierownikami.

Udzielono odpowiedzi, że Pani Katarzyna Wąsińska-Jano pełniła obowiązki i została Kierownikiem.

Radna Janina Moława zapytała czy będzie rozpisany trzeci konkurs na stanowisko sekretarza, czy jest jakiś określony czas jaki ma Burmistrz Miasta na przeprowadzenie kolejnego konkursu.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że Burmistrz musi ogłosić konkurs w ciągu trzech miesięcy.

Radny Krzysztof Wiśniewski zapytał dlaczego są różne standardy zatrudnienia.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że konkretne osoby pełniły obowiązki kierownika natomiast nie były kierownikami formalnie zarządzały referatem, ale nie miały delegacji prawnej.

Radny Krzysztof Wiśniewski podziękował za wyjaśnienie i stwierdził, że konkursy nie są potrzebne.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że konkurs musi zostać zorganizowany jeżeli zaistnieje sytuacja, że nie ma osoby wewnątrz Urzędu, która mogłaby to stanowisko piastować.

Radny Krzysztof Wiśniewski stwierdził, że nie jest obligatoryjne rozpisywanie konkursów na stanowiska urzędnicze.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że obligatoryjny jest nabór zewnętrzny jeżeli nie jest to awans pionowy.

Radny Krzysztof Wiśniewski zapytał o zasadność rozbiórki placu zabaw przy ulicy Przyszłości.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego nakazał rozbiórkę placu zabaw.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol poprosił, aby samochody, które wyrównują ulice również ją profilowały.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że brak oporników tzw. ograniczenia w drogach powodują, że utwardzenie drogi staje się bezskuteczne.

Radna Aleksandra Krystek zadała pytanie dotyczące projektu związanego z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest – czy wiadomo już kiedy rusza ten projekt?

Zastępca Burmistrza Łukasz Stepien wyjaśnił, że najpierw musi zostać wyłoniony wykonawca, dopiero wtedy nastąpi fizycznie realizacja projektu.

Radna Elżbieta Kubek zapytała o Polaków z Donbasu – stwierdziła, że powinniśmy włączyć się w niesienie pomocy naszym rodakom.

Radna Janina Moława zapytała, czy w Referacie Komunikacji Społecznej przewidywany jest konkurs na stanowisko Kierownika i czy przewiduje Pani awans wewnętrzny?

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że nie będzie w Referacie Komunikacji Społecznej kierownika. Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną Janiną Moławą, a Burmistrzem Miasta w sprawie funkcjonowania Referatu Komunikacji Społecznej.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poprosiła, aby z wyprzedzeniem zapraszać radnych i organizacje pozarządowe na warsztaty organizowane przez Podwarszawskie Trójmiasto Ogrodów. Zapytała również, kto był kierownikiem Referatu Ochrony Środowiska w czasie kiedy powstał plac zabaw przy ulicy Przyszłości.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska odpowiedziała, że nie posiada wiedzy kto był wtedy kierownikiem Referatu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poprosiła o sprawdzenie. Przewodnicząca przypomniała, że pytania ze strony radnych dotyczące konkursów wynikają z Pani wcześniejszych obietnic.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz nawiązała do sprawozdania w sprawie dotyczących powołania składu Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Wyraziła swoje rozżalenie ponieważ nikt nie powiadomił członków komisji, że Komisja powołana zarządzeniem z dnia 30 stycznia 2014 r. została odwołana. Zapytała – kiedy i przez kogo powinna być poinformowana o zmianach, gdzie i komu ma przekazać klucze i pieczęcie.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poprosiła radną Bożenę Osiadacz o złożenie zarzutów na piśmie aby Pani Pełnomocnik mogła się odnieść do zarzutów.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz zaproponowała, aby w ramach oszczędności Pani Ewa Zalewska nie pobierała diety za udział w komisji.

Radna Janina Moława zapytała:

- kto jest odpowiedzialny za zamieszczanie zarządzeń w Biuletynie Informacji Publicznej,
- kto nadzoruje zamieszczanie zarządzeń, aby były one publikowane w kolejności chronologicznej,
- dlaczego nikt nie powiadomił poprzednią Komisję, że została odwołana, a na jej miejsce powołano nowy skład Komisji.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała, że Referat Komunikacji Społecznej zamieszcza materiały w Biuletynie Informacji Publicznej, ale merytorycznie za terminowość przekazywania zarządzeń odpowiada kierownik referatu, który przygotował takie zarządzenie.

Monika Samoraj Referat Komunikacji Społecznej wyjaśniła, że pracownik Referatu Komunikacji Społecznej zamieszcza informacje, które otrzyma od poszczególnych referatów. Dokumenty zamieszczane na stronie miasta i w Biuletynie Informacji Publicznej posiadają tzw. metryczkę z której można dowiedzieć się, kto jest osobą wytwarzającą dany dokument, kiedy ten dokument powstał oraz osobę zamieszczającą i czas w którym dokument został zamieszczony.

Radna Janina Moława stwierdziła, że na jednym z zamieszczonych dokumentów brakowało nazwiska osoby odpowiedzialnej za zamieszczenie tego dokument. Zapytała, czy dobrą decyzją jest fakt, że ten referat nie będzie miał kierownika.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poprosiła Pani Ewę Zalewską o wyjaśnienie dlaczego nie poinformowano poprzedniego składu Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Milanówku o rozwiązaniu Komisji i powołaniu następnej?

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poprosiła o sformułowanie przez Panią Bożenę Osiadacz jeszcze raz zarzutów, ponieważ Pani Zalewskiej nie było podczas wcześniejszej wypowiedzi radnej.

Pełnomocnik Burmistrza ds. Uzależnień Ewa Zalewska wyjaśniła, że zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości Komisję ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta wyjaśniając, że nie leży to w kompetencjach Pełnomocnika kto jest w składzie Komisji.

Ad. 5.

Podjęcie uchwał w sprawie:

- a) **upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Milanówek,**

Kierownik Referatu Oświaty Katarzyna Wąsińska-Jano omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Zdrowi, Pomocy Społecznej i Sportu Waldemar Parol przedstawił pozytywną opinię członków Komisji.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Bożena Osiadacz przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **13-za**, podjęła **Uchwałę Nr 32/VII/15** w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Milanówek.

b) regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert,

Kierownik Referatu Oświaty Katarzyna Wąsińska-Jano omówiła projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Edukacji Bożena Osiadacz przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji po naniesionych poprawkach. Przewodnicząca poinformowała, że brak jest w projekcie uchwały informacji dotyczącej odległości zamieszkania dziecka od przedszkola, ponieważ istnieje obawa, że Gmina będzie musiała dopłacać do dojazdów dziecka do przedszkola.

Kierownik Referatu Oświaty Katarzyna Wąsińska-Jano wyjaśniła, że w tym projekcie uchwały nie można wprowadzić takiego zapisu, gdyż byłby niezgodny z prawem, można natomiast zmienić uchwałę nr 15/IV/15 Rady Miasta Milanówka z dnia 15 stycznia 2015r. w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Milanówek oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Wywiązała się dyskusja w sprawie dowozu dzieci do przedszkoli niepublicznych.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **12-za, 1-wstrzymujący**, podjęła **Uchwałę Nr 33/VII/15** w sprawie **regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.**

Ad. 6.

Rozpatrzenie skarg i wniosków mieszkańców

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Krzysztof Wiśniewski poinformował, że do Rady Miasta wpłynęła skarga mieszkanki (...) z dnia 9 marca 2015 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 9 marca 2015 r.) o numerze 1612/2015. **Przewodniczący Komisji** odczytał treść uchwały, w której Komisja Rewizyjna rekomenduje rozpatrzenie skargi w następujący sposób:

1) uznanie za **zasadną** w części dotyczącej:

a) manipulacji w sprawie przedwyborczych postulatów tzw. Porozumienia Komitetów Wyborczych,

b) wybiórczego traktowania obowiązku udzielania odpowiedzi na interpelacje przez Burmistrza Miasta.

2) w zakresie niezapoznania Rady Miasta podczas III sesji w dniu 23 grudnia 2014 r. z treścią punktu 9 „Sprawozdania z pracy Burmistrza Miasta Milanówka za okres 10.12 – 23.12 2014 r.” Rada Miasta Milanówka podtrzymuje swoje stanowisko w sprawie zawarte w Uchwale Nr 31/VI/15 z dnia 20 marca 2015 r. w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.

3) w zakresie zwolnienia pracownicy Urzędu Miasta przed rozpoczęciem tzw. audytu pracowniczego Rada Miasta Milanówka podtrzymuje swoje stanowisko w tej sprawie zawarte w Uchwale Nr 29/IV/15 z dnia 20 marca 2015 r. w sprawie zwrócenia skargi skarżącemu ze wskazaniem właściwego organu.

Projektu uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **6-za, 2-wstrzymujące, 5-przeciw** podjęła **Uchwałę nr 34/VII/15** w sprawie **rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.**

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska ogłosiła 20 minutową przerwę.

Wznowienie obrad.

Ad. 7.

Interpelacje, zapytania i sprawy różne wraz z odpowiedziami na interpelacje i zapytania.

Radny Witold Rytwiński wnioskował o:

- usunięcie dziury w nawierzchni na skrzyżowaniu ulic: Piotra Skargi i na ulicy Na Skraju,
- zamontowanie progów zwalniających na ulicy Piotra Skargi.

Radny Henryk Dąbek zgłosił interpelację w sprawie poprawy bezpieczeństwa na ulicach Projektowanej i ulicy Ślepej. Zapytał również o wniosek złożony przez 350 mieszkańców wyjaśniając, że w odpowiedzi nie podał argument dlaczego zostały tak ustalone godziny sesji (godzina 12:00). Zwrócił uwagę na fakt, że list został wysłany 31 marca 2015 r., a dotarł do wnioskodawcy 15 kwietnia br., poprosił, aby skontrolować firmę, która świadczy usługi pocztowe dla Urzędu.

Radny Krzysztof Wiśniewski złożył interpelację w sprawie objęcia monitoringiem miejskim terenów stacji

kolejowej Brzózki WDK oraz Kazimierówka WKD.

Radna Janina Moława porosiła o:

- zaktywizowanie osób po 60-tym roku życia w ramach wolontariatu,
- udostępnienia w mieście miejsca w którym mogliby spotykać się milanowscy seniorzy,
- zaproponowała rozpatrzenie możliwości zaopatrzenia seniorów milanowskich w tzw. koperty życia, które pomogą w przyszłości ratownikom medycznym na udzielenie pomocy lub na skuteczną interwencję.

Radna Anna Haber zapytała:

- czy istnieje możliwość ustalenia dwóch stawek opłaty adiacenckiej, czy istnieje możliwość odstąpienia od tej opłaty w przypadku, kiedy podział nieruchomości następuje w drodze podziału pomiędzy członków rodziny – czy można w tym przypadku odstąpić od naliczania tej opłaty?
- czy radny może pobierać z Urzędu Miasta dwie diety, czy jest to zgodne z prawem.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi w sprawie przesyłek pocztowych wyjaśniając, że w przetargu brała udział Poczta Polska, ale nie spełniła określonych kryteriów i nie można było podpisać z nimi umowy. Do ostatniego przetargu zgłosiła się firma In Post, która spełniła wszystkie kryteria zawarte w przetargu. Poinformowała, że w najbliższym czasie planowane jest spotkanie z przedstawicielami firmy In Post w celu omówienia problemu terminowości przesyłek.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnego Witolda Rytwińskiego w sprawie dziury na ulicy Na Skraju wyjaśniając, że sprawa zostanie sprawdzona.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Janiny Moławy w sprawie aktywacji osób starszych wyjaśniając, że sprawa zostanie przeanalizowana. Poinformowała, że są plany zorganizowania świetlic środowiskowych dla seniorów.

Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak udzieliła odpowiedzi dotyczącej wprowadzenia opłaty adiacenckiej oraz dwóch różnych stawek wyjaśniając, że taka możliwość jest nie do przyjęcia gdyż byłby to precedens. Jeżeli chodzi o możliwość odstąpienia od naliczania opłaty można uzasadnić celowością wydatków, jeżeli opłata byłaby niższa od tej którą poniósłby urząd w związku z naliczeniem i pobraniem tej opłaty, (wykonaniem operatu szacunkowego i kosztami postępowania administracyjnego) w takim wypadku można rozpatrzyć możliwość odstąpienia od opłaty i taką sytuację potwierdza orzecznictwo sądowe.

Radna Anna Haber zapytała, czy jeżeli będzie wyższa opłata, to czy burmistrz może odstąpić od naliczania tej opłaty?

Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak odpowiedziała, że Burmistrz Miasta nie może odstąpić od pobrania opłaty jeżeli ta opłata przewyższy koszty, była by to sytuacja nie zgodna z prawem, gdyż naruszałaby dyscyplinę finansową. Wyjaśniła że każdy podział generuje podwyższenie ceny nieruchomości.

Radna Anna Haber zapytała o sytuację w której obie działki znajdują się już przy ulicy wytyczonej przez Gminę, a miasto z tego tytułu nie ponosi żadnych kosztów.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że wszyscy radni mają wątpliwości dotyczące wprowadzenia tej opłaty dlatego przełożono procedowanie uchwały na następny miesiąc.

Mecenas Hanna Miszewska ustosunkowała się do pytania radnej Anny Haber dotyczącego pobierania diet przez radną Bożenę Osiadacz prosząc o możliwość udzielenia odpowiedzi w tej sprawie na piśmie.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że do Rady Miasta wpłynął wniosek Biura Projektów Budownictwa Ogólnego BUDOPOL S.A. dotyczący zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego terenu „Wschód – 1”. Przewodnicząca odczytała odpowiedź jakiej udzieliła Pani Burmistrz wnioskodawcy (pismo stanowi załącznik do protokołu) wyjaśniając, że Rada Miasta podejmie stanowisko w tej sprawie posiłkując się odpowiedzią udzieloną przez Burmistrza Miasta Milanówka – odczytała Stanowisko Nr 3 Rady Miasta Milanówka w sprawie: wniosku Biura Projektów Budownictwa Ogólnego BUDOPOL S.A. z dnia 19 marca 2015r. zmianę Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego terenu „Wschód – 1” (stanowisko stanowi załącznik do protokołu).

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie treść stanowiska, **Rada** w głosowaniu **12-za** (niegłosujący radny Robert Czarnecki).

Radny Krzysztof Wiśniewski poprosił, aby na przyszłość przed przegłosowaniem takiego stanowiska zapoznać Radę ze skutkami finansowymi dla miasta.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że stanowisko Burmistrza jak i stanowisko Rady Miasta jest tożsame i oszczędza pieniądze miasta. Plan zagospodarowania przestrzennego jaki został uchwalony na tym terenie jest niezgodny z oczekiwaniami użytkowników gruntu, którzy chcą zabudować ten teren, w planie zagospodarowania przestrzennego widnieje zapis, że są tam tereny zielone. Natomiast zmiana tego planu generowała by wydatki dla miasta.

Radny Krzysztof Wiśniewski wyjaśnił, że konsekwencją uwzględnienia takiego wniosku i zmiany planu zagospodarowania przestrzennego będzie wytyczenie dróg i obciążenie miasta odszkodowaniami za te drogi.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że na tym terenie nie ma dróg, ponieważ jest to teren zielony.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że podjęte przed chwilą stanowisko Rady Miasta skutkuje tym, że wniosek ten zostanie włączony do wniosków dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego. **Przewodnicząca** poinformowała również, że do Rady Miasta wpłynął wniosek mieszkańca w sprawie upamiętnienia tablicą pamiątkową oficera Wojska Polskiego majora Józefa Szerwińskiego – pismo zostało przekazane do Przewodniczącego Komisji Kultury.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że do Rady Miasta wpłynął wniosek o utworzenie Rady Seniorów. Wyjaśniła, że od stycznia prowadzone są rozmowy z obiema organizacjami w ww. sprawie. Poprosiła Panią Burmistrz o przejrzenie dokumentów załączonych do wniosku i przygotowanie statutu Rady Seniorów.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że do wiadomości Rady Miasta wpłynęło pismo Katolickiego Stowarzyszenia Niepełnosprawnych Archidiecezji Warszawskiej w sprawie nieodpłatnego użyczenia budynku i posesji w Milanówku przy ul. Warszawskiej 18A na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej – poprosiła Panią Burmistrz o informację jakie kroki zostały poczynione w tej sprawie.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że gmina posiada bardzo skromne zasoby lokalowe i nie stać miasta na oddanie budynku w użytkowanie.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska złożyła interpelację w sprawie dokończenia modernizacji ulicy Leśny Ślad na odcinku Krasińskiego – Podgórna oraz wyrównanie ul. Orzeszkowej.

Radna Janina Molawa poprosiła, aby takie ważne informacje jak projekt uchwały adiacenckiej znajdował się w Biuletynie dłużej niż tylko 10 dni. Zapytała dlaczego radni otrzymali dopiero na tydzień przed komisją materiał. Zapytała również o Targowisko Miejskie:

- czy jest planowana przebudowa targowiska,
- czy planowana jest zmiana lokalizacji targowiska,
- czy miasto zamierza zaciągnąć kredyt realizację modernizację Targowiska.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol złożył wniosek o przeznaczenie 50 000 zł na bezpłatne badania laboratoryjne w kierunku rozpoznania nowotworów złośliwych u osób powyżej 40 roku życia (odczytał wniosek, który stanowi załącznik do protokołu).

Radna Aleksandra Krystek złożyła interpelację w sprawie włączenia do planu inwestycyjnego budowę chodnika w ulicy Staszica na odcinku ulic Królewska – Kady. Wnioskowała również o nadzór nad terenami po byłej fabryce MIFAM, ponieważ został tam podniesiony poziom gruntów i jest to niezgodne z prawem gdyż stwarza to zagrożenie zalewaniem posesji sąsiadujących z tym terenem. Poprosiła o wyrównanie ulicy Wysokiej i ulicy Staszica na odcinku ulicy, który biegnie od zakrętu w kierunku Kadów. Radna zwróciła uwagę na ulicę Dembowskiej, która jest ulicą utwardzoną, ale trylinka jest w dużej części uszkodzona. Zapytała, czy istnieje możliwość uzupełnienia lub wymiany tych uszkodzonych „kostek”.

Radna Anna Haber wnioskuje o wyrównanie ulicy Żwirki na odcinku od ulicy Grodeckiego do ulicy Wojska Polskiego oraz zapytała, czy zostały już przygotowane mieszkania zastępcze dla mieszkańców budynku przy ulicy Dębowej 5.

Radna Janina Molawa odniosła się do uzyskanej odpowiedzi na interpelację odczytując jej treść. Poprosiła, aby więcej w odpowiedzi na interpelację nie pojawiał się zarzut, że „prowadzę walkę polityczną”. Radna stwierdziła, że Rada Miasta Milanówka jak i Burmistrz Miasta muszą wypracować wspólną koncepcję działania dla dobra miasta.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz poinformowała, że na ulicy Prostej pomiędzy ulicą Piłsudskiego, a ulicą Leśną jest zabezpieczony taśmami wąż do kanalizacji – zapytała kiedy będzie uzupełniony wąż. Zapytała również o:

- planowany termin podłączenia Zespołu Szkół Gminnych nr 1 do światłowodu miejskiego,
- czy istnieje możliwość podłączenia poszczególnych klas do światłowodu,

Wiceprzewodnicząca zapytała Pana Jana Osieckiego „skąd były brane” informacje do Biuletynu Miejskiego dotyczące podsumowania akcji zima w mieście i akcji wyjazdowych i „skąd wzięły się” terminy, które został podany w Biuletynie – terminy nie pokrywały się z faktycznymi datami. Stwierdziła, że w stopce Biuletynu istnieje zapis, że zastrzega się prawo skracania i redagowania tekstów oraz zmiany tytułów - czy warto pisać teksty do Biuletynu, skoro redakcja zmienia przesłany tekst. Poinformowała, że nie każdy mieszkaniec zna skrót NGO.

Jan Osiecki Referat Komunikacji Społecznej nawiązał do dystrybucji Biuletynu wyjaśniając, że zostało wysłane zapytanie ofertowe do różnych firm dotyczące dystrybucji Biuletynu na terenie miasta. Otrzymaliśmy odpowiedzi, z których wybrana została najtańsza oferta. Niestety firma nie sprawdziła się, dlatego nie przedłużymy z nią umowy. Wyjaśnił również, że skrót NGO jest używany od 25 lat przez organizacje pozarządowe i przez ten skrót właśnie komunikują się one ze społeczeństwem.

Wiceprzewodnicząca Rady stwierdziła, że organizacje pozarządowe znają ten skrót, ale mieszkańcy niekoniecznie.

Jan Osiecki Referat Komunikacji Społecznej udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Bożeny Osiadacz w sprawie preredagowywania tekstów wyjaśniając, że z udostępnionych materiałów została sporządzona kompleksowa informacja dotycząca działań dotyczących Akcji Zima w Mieście. Jeżeli chodzi o daty,

to możliwe, że zaistniała pomyłka przy kopiowaniu.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz stwierdziła, że powinna zostać wprowadzona praktyka, aby tekst napisany przez redakcję, był odsyłany do piszącego celem autoryzacji.

Wywiązała się dyskusja dotycząca redagowania tekstów w Biuletynie.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że wprowadzona zostanie reguła, żeby do autora tekstu był przesyłany tekst celem akceptacji. Udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Aleksandry Krystek w sprawie poprawy bezpieczeństwa na ulicy Staszica stwierdzając, że sprawa zostanie przekazana do realizacji. Burmistrz poinformowała, że zostanie sprawdzony teren Mifam, czy faktycznie właściciele podwyższają teren. Żaden z mieszkańców nie zgłosił tego faktu do Urzędu. Poinformowała również radną A. Krystek, że sprawa ulicy Wysokiej i trylinki na ulicy Dembowskiej została zapisana i przekazana do sprawdzenia.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Anny Haber w sprawie mieszkańców ulicy Dębowej 5 wyjaśniając, że sprawa jest bardzo skomplikowana, ponieważ z innych lokali wyeksmitowano mieszkańców, którzy nie uiszczali opłat za czynsz i zostali przeniesieni do tych dwóch kontenerów do których mieli zostać przeniesieni mieszkańcy budynku przy ulicy Dębowej. W tej sytuacji nie zapewni to mieszkań dla wszystkich lokatorów ulicy Dębowej, Urząd pracuje nad tym, aby znaleźć mieszkania dla tych wszystkich mieszkańców.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi radnej Janinie Moławie wyjaśniając, że również życzy sobie, aby współpraca układała się jak najlepiej z korzyścią dla miasta i jego mieszkańców.

Komendant Straży Bohdan Okniński udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Bożeny Osiadacz wyjaśniając, że studzienka znajdująca się na ulicy Prostej została zabezpieczona, a sprawa została zgłoszona do MPWiK.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poprosiła o możliwość udzielenia odpowiedzi na piśmie radnej Bożenie Osiadacz w sprawie podłączenia do Internetu ZSG nr 1.

Radna Ewa Kubek zapytała, czy jest już przygotowany plan obchodów święta 3 Maja i poprosiła, aby redakcja Biuletynu przesyłała do autorów tekstów, tekst który będzie zamieszczony w Biuletynie.

Radny Włodzimierz Starościak wnioskował, aby Straż Miejska dokonała oględzin reklam znajdujących się na terenie miasta, ponieważ wiele reklam jest niedbale zawieszonych.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zapytał, czy można zgłosić do Straży Miejskiej fakt „ruszających” się dekli od studzienek. Poprosił, aby Straż Miejska częściej kontrolowała ulice osiedlowe.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz zapytała gdzie kierować mieszkańców, którzy doznali przemocy w rodzinie. Zapytała również jakie Urząd posiada plany związane z zespołem willowym „Turczynek” oraz wniosowała o zwiększenie godzin przyjęć psychologa w punkcie konsultacyjnym. **Wiceprzewodnicząca** udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Anny Haber w sprawie diet za udział w Komisji powołując się na wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. Poinformowała, że w sentencji wyroku widnieje zapis, który informuje, iż pobieranie przez nią diet nie naruszało zakazu przewidzianego w art. 24d ustawy o samorządzie gminnym.

Radny Henryk Dąbek zapytał o tereny zalewowe, czy władze miasta czynią już jakieś kroki, aby zabezpieczyć te tereny.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnego Henryka Dąbka w sprawie godzin sesji wyjaśniając, że osoby które były inicjatorami tego pisma były na sali i słyszały odpowiedź jaka została udzielona w tej sprawie. (w załączeniu list otwarty skierowany do mieszkańców).

Wywiązała się dyskusja w sprawie odbioru godzin nadliczbowych przez pracowników Urzędu, którzy po godzinach pracy przebywają na Sesjach i Komisjach Rady.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zapytała o koszty nagrywania relacji z sesji online.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska wyjaśniła, że trwają negocjacje w tej sprawie, Urząd próbuje wynegocjować niższe ceny niż są proponowane przez wykonawców.

Monika Samoraj Referat Komunikacji Społecznej omówiła harmonogram obchodów święta 3 Maja.

Komendant Straży Bohdan Okniński udzielił odpowiedzi na zapytanie radnego Włodzimierza Starościaka w sprawie reklam niedbale zawieszonych na milanowskich posesjach wyjaśniając, że Straż Miejska zgłasza właścicielom reklam niekompletnie zawieszono reklamy (bądź fakt, iż zostały zamalowane). Niestety nie możemy zmusić właściciela do usunięcia takiej reklamy. Komendant udzielił odpowiedzi na zapytanie radnego Waldemara Parola w sprawie częstszych patroli wyjaśniając, że zostaną przydzielone patrole również na ulice osiedlowe. Poinformował również, że Straż Miejska jest jedyną formacją, która czynna jest całą dobę i przyjmuje wszystkie zgłoszenia. Zgłoszenia przekazywane są komórkom merytorycznie za problem odpowiedzialnym.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol poprosił, aby takie informacje znajdowały się w Biuletynie Miasta, aby mieszkańcy wiedzieli do kogo mają zgłaszać problem. Wnioskował o uzupełnienie spowalniaczy na drogach ponieważ nie są one w niektórych miejscach miasta kompletne.

Komendant Straży Bohdan Okniński wyjaśnił, że nieprawidłowości zgłaszane są odpowiednim służbom.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radnym Waldemarem Parolem, a Komendantem Straży w sprawie dekli oraz spowalniaczy.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi radnej Janinie Moławie w sprawie Targowiska

Miejskiego wyjaśniając, że nie Jej nie wiadomo, aby Miasto miało zaciągnąć kredyt na modernizację Targowiska. Urząd planuje modernizację tego miejsca i poddanie go rewitalizacji. Poinformowała, że nie będzie zmiany lokalizacji Targowiska Miejskiego.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Elżbieta Ciesielska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Bożeny Osiadacz w sprawie ofiar przemocy wyjaśniając, że na terenie Grodziska Mazowieckiego jest mieszkanie udostępniane dla ofiar przemocy. Niestety nie udało się umieścić w nim żadnego mieszkańca naszej Gminy. Gmina korzysta również ze wsparcia Ośrodka Interwencji Kryzysowej, który znajduje się w Piastowie. Optymalną sytuacją dla mieszkańców borykających się z przemocą w rodzinie byłoby mieszkanie chronione na terenie miasta, ale niestety nie dysponujemy takim mieszkaniem.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz zapytała gdzie w takim razie może wysyłać osoby poszkodowane. **Burmistrz Wiesława Kwiatkowska** odpowiedziała, że należałoby w tej sytuacji zostawić matkę z dziećmi w domu, a wyeksmitować sprawcę przemocy.

Wywiązała się dyskusja dotycząca pomocy rodzinom poszkodowanym.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiadacz zapytała Kierownika OPS – czy jeżeli rodzina znajdzie mieszkanie na terenie miasta, to czy będzie mogła liczyć na pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Elżbieta Ciesielska wyjaśniła, że przy umowie najmu lokalu, po uwzględnieniu kryterium dodatku mieszkaniowego może ubiegać się o otrzymanie takiego świadczenia.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska prosiła, aby najpierw kierować takie osoby do Ośrodka Pomocy Społecznej.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Bożeny Osiadacz w sprawie zespołu willowego „Turczynek” wyjaśniając, że w chwili obecnej obowiązuje uchwała nr 65/IX/11 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż zabudowanej nieruchomości „Turczynek” położonej w Milanówku przy ul. Brwinowskiej 2, będącej własnością Gminy Milanówek. W chwili obecnej jest za wcześnie aby można było przekazać konkretną propozycję. Pracujemy nad zainteresowaniem potencjalnych inwestorów i dopiero wtedy przedstawimy konkretną propozycję. **Burmistrz** odpowiedziała również na pytanie dotyczące psychologa powołując się na rozmowę z Kierownikiem Oświaty, że zwiększenie ilości godzin pracy psychologa będzie niewystarczające w stosunku do potrzeb mieszkańców. Urząd pracuje nad koncepcją rozłożenia ciężaru pracy psychologów i pedagogów szkolnych żeby móc usystematyzować ten problem.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnego Henryka Dąbka w sprawie terenów zalewowych wyjaśniając, że prowadzona jest weryfikacja tych terenów.

Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak uściśliła wypowiedź Pani **Burmistrz** wyjaśniając, że ustawa, narzuca gminom wprowadzenie do planów zagospodarowania przestrzennego terenów zalewowych. Problem z terenami zalewowymi zaczął dotyczyć gminę w 2012 roku kiedy to Zarząd Gospodarki Wodnej „usztynił” swoje stanowisko odnośnie tych terenów. Poinformowała, że Studium będzie wstępem do przeprowadzenia analizy terenu (jakie są te uwarunkowania, jakie są rzędne wysokościowe terenu) i co możemy zrobić jako gmina. Czekamy na przekazanie opracowania mapy ryzyka zalewowego przygotowanej przez Zarząd Gospodarki Wodnej. W wyniku tego opracowania będzie można wskazać, czy rzędne terenu pozwolą na uznanie tego terenu jako terenu zalewowego.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska zadała szereg pytań dotyczących:

1. współpracy z miastami partnerskimi,
2. wniosowała, aby plakaty na słupach ogłoszeniowych były zrywane raz w tygodniu,
3. prosiła o korektę błędnie wyświetlanej w Internecie nazwy skweru Witaczków,
4. remontu sali obrad Rady Miasta,
5. boiska wielofunkcyjnego przy Orliku – czy została przygotowana koncepcja bądź rozpisany już konkurs,
6. niedostarczenia Biuletynu Miasta do mieszkańców - kto aktualnie zajmuje się dystrybucją Biuletynu i kto zapłaci za niedostarczenie Biuletynu do mieszkańców,
7. willi Waleria – jakie plany związane są z tą nieruchomością,
8. plac zabaw przy basenie – czy można wcześniej przygotować ten teren,

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że do Rady Miasta wpłynęło pismo z Zespołu Szkół Gminnych nr 1 w sprawie odstąpienia od realizacji placu zabaw na terenie szkoły. Wyjaśniła, że Dyrektorowi szkoły i Radzie Rodziców została przedstawiona nieprawdziwa informacja. Wczoraj zostało zorganizowane spotkanie z przedstawicielami Rady Rodziców i z Prezydium Rady dotyczące decyzji o odstąpieniu od realizacji placu zabaw. Przedstawiciele Rady Rodziców poinformowali Prezydium Rady iż przekazano im informację, że koszt ogrodzenia przewyższy koszt budowy placu zabaw. Poinformowano również władze szkoły i Radę Rodziców, że plac zabaw będzie musiał być otwarty przez cały czas, aby umożliwić korzystanie z terenu mieszkańcom nawet podczas zajęć lekcyjnych. Przypomniała, że mieszkańcy w ramach Budżetu Obywatelskiego wybrali lokalizację placu zabaw na terenie Zespołu Szkół Gminnych nr 1 z dostępem dla mieszkańców po godzinach pracy szkoły i w weekendy. Przewodnicząca stwierdziła, że już w poprzedniej kadencji wnioskowano o możliwość udostępnienia placów zabaw po godzinach pracy szkoły. Przewodnicząca zacytowała treść otrzymanego pisma.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol wyjaśnił, że w piśmie podniesiony został zarzut sprzątania placu zabaw. Zapytał kogo reprezentował w ZSG nr 1, Pan Andrzej Kaleta i Pani Joanna Sierpińska. Jakie mieli uprawnienia żeby kwestionować decyzję podjętą przez Radę Miasta w uchwale budżetowej, w której były zagwarantowane środki finansowe na realizację Budżetu Obywatelskiego.

Andrzej Kaleta z Referatu Technicznej Obsługi Miasta wyjaśnił, że po wielu rozpoznaniach jakie były prowadzone na terenie, na którym ma powstać plac zabaw, zorganizowane zostało spotkanie z Panią Dyrektorem i przedstawicielami Rady Rodziców aby przedstawić im miejsce, w którym zlokalizowany będzie plac zabaw oraz wymogi z tym związane. Aby plac zabaw był ogólnodostępny to musi być ogrodzony.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy Panią Burmistrzem, a Przewodniczącą Rady w sprawie spotkania Prezydium Rady Miasta z przedstawicielami Rady Rodziców.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska wyraziła swoje ubolewanie nad sposobem załatwienia tej sprawy przez pracowników referatu Technicznej Obsługi Miasta. Zaproponowała, aby został powołany zespół z przedstawicielami Rady Miasta i inicjatorami pomysłu, aby można było razem wypracować wspólne stanowisko. Przewodnicząca wyjaśniła, że Rada Miasta wystosuje pismo do Dyrekcji i Rady Rodziców, że podtrzymuje swoją decyzję o przeznaczeniu środków na plac zabaw.

Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień wyjaśnił, że zarówno radnym jak i Urzędowi zależy na wykonaniu tej inwestycji. Powołał się na posiedzenie komisji, na którym była podniesiona sprawa placu zabaw i oddzielnej furtki, aby ten plac był ogólnodostępny. Stwierdził, że brak jest zgody szkoły na taki wariant.

Wywiązała się dyskusja dotycząca placu zabaw i zgody poszczególnych przedstawicieli.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska poinformowała, że powoła zespół i poprosiła radnych o udział w pracach zespołu.

Wiceprzewodniczący Rady Waldemar Parol zgłosił swój akces do pracy w zespole.

Radny Witold Rytwiński również zgłosił chęć wzięcia udziału w pracach zespołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poprosiła o przegłosowanie odpowiedzi do Dyrekcji szkoły, **Rada** w głosowaniu 12-za wyraziła zgodę na przesłanie pisma do Dyrekcji ZSG nr 1.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Małgorzaty Trębińskiej w sprawie czyszczenia słupów raz w tygodniu informując, że prośba została przyjęta do realizacji. Poinformowała również, że zostały wysłane życzenia do Welzheim. Planowane jest zaproszenie jesienią przedstawicieli Welzheim do Milanówka na wspólną konferencję dotyczącą współpracy.

P.o. Kierownika Referatu Technicznej Obsługi Miasta Joanna Sierpińska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Małgorzaty Trębińskiej w sprawie boiska wielofunkcyjnego przy Orliku wyjaśniając, że w nadchodzącym tygodniu ogłoszone zostanie zapytanie ofertowe mające na celu wyłonienie wykonawcy projektu przedmiotowego boiska.

P.o. Kierownika Referatu Komunikacji Społecznej Monika Samoraj udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Małgorzaty Trębińskiej w sprawie dystrybucji biuletynu wyjaśniając, że wszystkie oferty były złożone na piśmie. Oferta tego wykonawcy była o połowę niższa niż poprzednia, dlatego podpisana została umowa na jeden miesiąc, aby sprawdzić wykonawcę. Wyjaśniła również, że w umowie zawarte zostały kary umowne, ale ciężko będzie je wyegzekwować, ponieważ trzeba by było udowodnić firmie, że nie dostarczyła Biuletynu do mieszkańców.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Małgorzaty Trębińskiej w sprawie willi Waleria wyjaśniając, że miasto będzie ubiegać się o fundusze na rewitalizację willi Waleria.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poinformowała, że uzyskała informację z Ministerstwa Kultury, że będą do pozyskania środki finansowe na konserwację, rozbudowę i modernizację do kwoty 5 mln euro i willa Waleria idealnie wpasowuje się w ten projekt. Poinformowała, że posiadamy już gotowy opracowany projekt pn. Akademii Sztuki Narodowej więc należałoby przygotować się do aplikowania o środki unijne.

Ad. 9.

Zakończenie VII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska podziękowała za udział w VII Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 18:07.

Protokolowała,
Magdalena Grzywacz

Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka
mgr Małgorzata Trębińska