

UMOWA NR W.271.30.ROŚiGZ/2017/17

zawarta w dniu 25 września 2017 roku, w Milanówku

pomiędzy:

Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

Regon: 013269150, NIP: 5291799245,

reprezentowaną przez:

mgr inż. Wiesławę Kwiatkowską – Burmistrza Miasta Milanówka,

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

Panem Petroniuszem Frejlichem prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej **Urządzenie i Utrzymywanie Zieleńców Chirurgia Drzew Petroniusz Frejlich** z siedzibą w rozumieniu przepisów art. 28b ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710) w **Milanówku 05-822, ul. Ludna 7 B**, NIP 529 000 31 61, REGON 014272489

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”, zaś wspólnie zwanych dalej „**Stronami**”

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie „*przetargu nieograniczonego*” Nr **ZP.271.30.ROŚiGZ.2017** na podstawie art. 39-46 w zw. z art. 6 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)*.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługi polegające na: **Utrzymaniu czystości i porządku na terenie miasta Milanówka.**
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - 1) **Utrzymanie czystości i porządku w mieście** to wykonywanie prac mających na celu zachowanie ładu na terenie miasta Milanówka, w tym w szczególności:
 - a) codzienna (*oprócz niedziel i świąt*) obsługa koszy ulicznych i utrzymanie w należyтым porządku terenu wokół nich,
 - b) utrzymanie w czystości i porządku wokół pojemników na odzież,
 - c) codzienne prace porządkowe na terenie miasta, w tym:
 - zbieranie porzuconych odpadów,
 - zmiatanie ręczne lub mechaniczne pasów drogowych i ogólnodostępnych terenów publicznych,
 - d) zabranie worków z odpadami po czyszczeniu słupów i tablic ogłoszeniowych,
 - e) likwidacja tzw. dzikich wysypisk,
 - f) grabienie skwerów, trawników i przydrożnych pasów zieleni,
 - g) utrzymanie w czystości i drożności krtek wpustów ulicznych,
 - h) utrzymanie w czystości zatok i wiat przystankowych,
 - i) usuwanie wyrastającej darni z chodników/krawędzi jezdni,
 - j) usuwanie chwastów i traw przerastających utwardzone drogi i chodniki,

- k) usuwanie zanieczyszczeń pochodzących z rozsypania przewożonych przez użytkowników dróg ładunków,
 - l) usuwanie ogłoszeń, reklam z miejsc do tego nie przeznaczonych tj.: z drzew, lamp ulicznych, ekranów akustycznych, murów i ogrodzeń nieruchomości komunalnych,
 - m) interwencyjne sprzątanie miasta w niedzielę i święta - na polecenie pisemne bądź mailowe przedstawiciela Zamawiającego, polegające na sprzątaniu poleconych miejsc, odcinków dróg lub całych pasów drogowych. Prace w tym zakresie wykonywane będą w zależności od potrzeb,
- 2) **Zimowe utrzymanie dróg w mieście**, którego zakres obejmuje wykonanie prac mających na celu usuwanie skutków zimy zmierzających do zwiększenia bezpieczeństwa ruchu w tym w szczególności:
- a) odśnieżanie z całej szerokości dróg utwardzonych, zatok autobusowych i utrzymanie stałej przejezdności na drogach,
 - b) usuwanie i zapobieganie powstawaniu śliskości zimowej przy zastosowaniu właściwych środków powodujących szorstkość nawierzchni (*piasku lub mieszanki piasku z solą w proporcji 4:1*) oraz zabiegów mechanicznych,
 - c) odśnieżanie jezdni, chodników, ogólnodostępnych terenów publicznych w technologii mechaniczno-ręcznej, tj. uzupełnienie odśnieżania mechanicznego ręcznym odgarnięciem pokrywy śnieżnej w miejscach niedostępnych dla pługów,
 - d) posypanie piaskiem lub mieszanką piasku z solą drogową powodując uszorstnienie nawierzchni po odgarnięciu śniegu i lodu (*na polecenie Zamawiającego*),
 - e) likwidowanie śliskości na skrzyżowaniach, chodnikach i placach przez ręczne posypywanie mieszanką środków chemicznych ze środkami powodującymi szorstkość (*w przypadku utrudnionego dojazdu posypywarek*),
 - f) odśnieżanie na całej szerokości dróg nieutwardzonych i utrzymywanie stałej ich przejezdności oraz posypywanie tych dróg piaskiem (*na polecenie Zamawiającego*),
 - g) przygotowanie, gromadzenie oraz przechowywanie materiałów do zapobiegania powstawania oraz usuwania śliskości zimowej,
 - h) napełnianie pojemników na piach znajdujących się na terenie miasta Milanówka,
 - i) usuwanie z nawierzchni dróg chodników, zatok parkingowych oraz ogólnodostępnych terenów publicznych pozostałości (głównie piasku), po zapobieganiu i likwidacji śliskości zimowej poprzez mechaniczne zamiatanie.
- 3) Do zimowego utrzymania dróg stanowiącego przedmiot niniejszej umowy zalicza się w szczególności:
- a) płużenie jezdni utwardzonych (ok 59,1 km),
 - b) sypanie jezdni utwardzonej mieszanką piachu z solą drogową (4:1) 59,1 km płużenie i sypania jezdni utwardzonej mieszanką piachu z solą drogową (59,1km)
 - c) płużenie dróg gruntowych (49,4 km),
 - d) sypanie piachem dróg gruntowych (49,4 km),
 - e) płużenie i sypanie piachem dróg gruntowych (49,4 km),
 - f) odśnieżanie chodników/placów (77930 m²),
 - g) sypanie chodników/placów piaskiem (77930m²),
 - h) odśnieżanie i sypanie chodników/placów piaskiem (77930) m²,
 - i) wywożenie śniegu z ulic (ok. 500 m³),
 - j) napełnianie pojemników na piach ustawionych na terenie miasta 5 szt.

Wskazane powyżej ilości kilometrów mają charakter orientacyjny.

3. Każdorazowe prowadzenie prac w zakresie usuwania **śliskości zimowej** rozpoczyna się w momencie:
- 1) zgłoszenia przez Wykonawcę telefonicznie lub faksem konieczności przystąpienia do wykonywania usługi i zatwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego tą samą drogą konieczności rozpoczęcia prac oraz określenia zakresu i szczegółowej lokalizacji wykonywania usługi, a także rodzaju stosowanych do usuwania śliskości materiałów.

- 2) zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego konieczności przystąpienia do wykonywania usługi, po określeniu zakresu i szczegółowej lokalizacji wykonywania prac oraz rodzaju stosowanych materiałów.
4. **Zasady realizacji Zimowego utrzymania dróg** (dalej - ZUD):
- 1) Zimowe utrzymanie dróg są to prace mające na celu usuwanie skutków zimy, zmierzające do zwiększenia bezpieczeństwa ruchu na terenie miasta Milanówka w tym:
 - a) oczyszczanie jezdni ze śniegu lub zwalczania śliskości zimowej na drogach I kolejności utrzymania polegające na płużeniu i posypaniu mieszanką piasku z solą, w taki sposób aby uzyskać standard I (opisany w załączniku nr 3);
 - b) oczyszczanie jezdni ze śniegu lub zwalczania śliskości zimowej na drodze II, III kolejności utrzymania polegające na płużeniu i posypaniu mieszanką piasku z solą do uzyskania standardu II (opisany w załączniku nr 3);
 - c) oczyszczanie ze śniegu lub zwalczania śliskości zimowej dróg IV kolejności utrzymania polegające na płużeniu i posypaniu piaskiem do uzyskania standardu III (opisany w załączniku nr 3);
 - d) odśnieżanie mechaniczne lub ręczne chodników nieprzylegających bezpośrednio do prywatnych posesji oraz przy posesjach niezamieszkałych, obejmujące całą powierzchnię chodnika, aż do krawężnika (krawędzi) jezdni;
 - e) odśnieżanie mechaniczne lub ręczne kładek nad torami PKP, skwerów obejmujące całą powierzchnię kładek i całą powierzchnię skwerów, aż do krawężnika (krawędzi) skweru;
 - f) odśnieżanie przystanków komunikacji miejskiej polega na ręcznym bądź mechanicznym odśnieżeniu miejsc przystankowych z pokrywy śnieżnej i usunięciu śliskości, w sposób umożliwiający swobodne wsiadanie i wysiadanie użytkowników komunikacji miejskiej oraz odśnieżeniu jezdni /zatoki przystankowej przy krawężniku tak, aby zapewnić możliwość zatrzymania się autobusu;
 - g) posypywanie mechaniczne jezdni i chodników, kładek nad torami PKP, piaskiem lub mieszanką piasku z solą stosunku 4:1 będzie prowadzone celem nadania szorstkości nawierzchni lub likwidację śliskości zimowej;
 - h) napełnianie pojemników na piach rozstawionych na terenie miasta oraz utrzymanie całodobowego dyżuru gotowości Akcji Zima;
 - i) w przypadku zalegania dużej ilości śniegu uniemożliwiającego poruszanie się pieszych po chodnikach Wykonawca zobowiązany jest do wywożenia zgarniętego śniegu, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo wskazania miejsca, skąd śnieg będzie wywieziony, jednocześnie wskazując miejsce składowania;
 - j) Wykonawca świadczący usługę zobligowany jest do monitorowania prognozy pogody w celu skutecznego podjęcia działań zapewniających przejezdność ulic, dróg oraz bezpieczne poruszanie się po chodnikach w mieście.
 5. Prace przy ZUD prowadzone będą na drogach gminnych, które w zależności od obciążenia ruchem kołowym oraz funkcji drogi w sieci komunikacyjnej podzielono na cztery kolejności utrzymania zimowego tj.- I są, II - ga, III - cią i IV - tą.
 - 1) Wykaz dróg objętych zimowym utrzymaniem określono w załączniku nr 3.
 - 2) Łączna długość dróg:
 - a) zaliczonych do I kolejności utrzymania wynosi: 9973 m.
 - b) zaliczonych do II kolejności utrzymania wynosi: 18078 m.
 - c) zaliczonych do III kolejności utrzymania wynosi: 31045 m.
 - d) zaliczonych do IV kolejności utrzymania wynosi: 49443 m.Razem: 108539 m.

Wskazane powyżej długości mają charakter orientacyjny.
 6. **Szczegółowe parametry** prac wykonywanych w zakresie ZUD:
 - 1) **Odśnieżanie:**
 - a) Odśnieżanie dróg odbywa się przy pomocy pługów odśnieżnych na całej szerokości z zachowaniem odległości nie większej niż 50 cm od strefy przykrawężnikowej. Należy zwracać szczególną uwagę na dokładne odśnieżanie skrzyżowania ulic i dróg w odległości 10 m od przejścia dla pieszych. Przy zgarnianiu śniegu z jezdni nie należy zasypywać przejść, przystanków autobusowych, skrzyżowań oraz wjazdów na posesję;

- b) odśnieżaniu i posypywaniu podlega nie tylko tor ruchu pojazdu, ale w przypadku skrzyżowań, również odcinki dróg wlotowych krzyżujących się w ramach jednego skrzyżowania. **Drogi wlotowe** powinny być odśnieżane na odcinku 10 metrów. Odśnieżaniu podlegają również zatoki autobusowe, tzw. martwe pola drogi, na której się znajdują. Powyższe będzie przedmiotem kontroli w terenie, a za zaniedbania w zakresie odśnieżania i posypywania ww. odcinków dróg wlotowych, zatok i przejść dla pieszych, Wykonawca zostanie każdorazowo obciążony karą finansową określoną w Umowie;
- c) przy odśnieżaniu **ulic gruntowych** prace należy prowadzić na całej ich szerokości, zwracając szczególną uwagę na elementy infrastruktury technicznej w jezdni;
- d) **odśnieżanie** mechaniczne lub ręczne **chodników** (*nieprzylegających bezpośrednio do prywatnych posesji oraz przy posesjach niezamieszkałych*) obejmuje całą powierzchnię chodnika aż do krawężnika (krawędzi) jezdni;
- e) **odśnieżanie** mechaniczne lub ręczne **kładek nad torami PKP, skwerów** obejmuje całą powierzchnię kładek i całą powierzchnię skwerów aż do krawężnika (krawędzi) skweru;
- f) **odśnieżanie przystanków komunikacji miejskiej** polega na ręcznym bądź mechanicznym odśnieżeniu miejsc przystankowych z pokrywy śnieżnej i usunięciu śliskości, w sposób umożliwiający swobodne wsiadanie i wysiadanie użytkowników komunikacji miejskiej oraz odśnieżeniu jezdni przy krawężniku tak, aby zapewnić możliwość zatrzymania się autobusu;
- g) prace w zakresie płuzenia powinny nastąpić niezwłocznie po wystąpieniu opadów jednak nie później niż w ciągu **czasu określonego w ofercie Wykonawcy**;
- Drogi I kolejności powinny być przejezdne w ciągu 1,5 godziny od ustąpienia opadów śniegu,
 - Drogi II i III kolejności powinny być przejezdne w ciągu 3 godzin od ustąpienia opadów śniegu,
 - Drogi IV kolejności powinny być przejezdne w ciągu 6 godzin od ustąpienia opadów śniegu;
- h) wykaz dróg objętych odśnieżaniem każdorazowo określi /potwierdzi przedstawiciel Zamawiającego, a poza godzinami pracy Urzędu - Straż Miejska;
- i) w sytuacjach wynikających np. z intensywnych opadów śniegu lub zalegającego błota pośniegowego należy:
- odśnieżanie zatok przystankowych prowadzić tak, aby zwały śniegu nie pozostawały przy krawędzi zatoki przystankowej utrudniając wsiadanie i wysiadanie z autobusu,
 - zwalczanie śliskości zimowej przez posypywanie mieszanką piasku z solą drogową (4:1) prowadzić zgodnie z określonymi przepisami o ruchu drogowym w utrudnionych warunkach atmosferycznych,
 - odśnieżanie dróg prowadzić na bieżąco w trakcie opadów śniegu.
- 2) **Usuwanie śliskości zimowej:**
- a) Zwalczanie śliskości zimowej poprzez stosowanie wskazanych przez Zamawiającego materiałów należy rozpocząć niezwłocznie po stwierdzeniu wystąpienia danego zjawiska, nie później jednak niż w ciągu **czasu określonego w ofercie Wykonawcy** na drogach objętych zimowym utrzymaniem dróg;
- b) Zakończenie prac w zakresie zwalczania śliskości zimowej powinno być ukończone:
- na drogach I kolejności w ciągu - 1,5 godziny
 - na drogach II i III kolejności w ciągu - 3 godzin
 - na drogach IV kolejności w ciągu - 6 godzin od ich rozpoczęcia;
- c) przy temperaturach powietrza od 0 C° do – 10 C° do usuwania skutków śliskości zimowej należy stosować mieszankę piachu z solą przy gęstości posypywania w granicach 60 - 150 g/m² ;
- d) przy temperaturach powietrza poniżej – 10 C° do usuwania skutków śliskości zimowej należy stosować mieszankę piachu z solą w ilości 100 - 150 g/m²;
- e) **zabezpieczenie jezdni przed śliskością** zimową polega na pokryciu nawierzchni jezdni po wystąpieniu zjawiska śliskości zimowej środkami chemicznymi wskazanymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Technicznej *zał. nr 2*.

- f) **likwidowanie lub łagodzenie śliskości** zimowej polega na usuwaniu gołoledzi, lodowicy i zlodowacenia za pomocą środków zwiększających szorstkość, takich jak: piasek, mieszanki piasku z solą drogową (4:1) w celu uzyskania efektu topnienia i uszorstnienia. Posypywanie jezdni przeprowadza się przy użyciu sprzętu specjalistycznego.
 - g) rodzaj zastosowanego materiału i wykaz dróg objętych usługą określi /potwierdzi każdorazowo przedstawiciel Zamawiającego, poza godzinami pracy Urzędu Straż Miejska.
 - h) rozsypywarki środków chemicznych i materiałów uszorstniających powinny zapewniać płynną regulację ilości rozsypanych środków do zwalczania śliskości oraz równomierny wydatek na m² bez względu na prędkość jazdy rozsypywarki.
- 3) **Materiały stosowane do usuwania śliskości zimowej:**
- a) przy zwalczaniu śliskości zimowej należy stosować środki chemiczne (sól drogową) oraz materiały uszorstniające (piasek), które powinny być zgodne co do składu i gęstości posypywania z zapisami w opisie zamówienia oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie *rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach* (Dz. U. z 2005 r., Nr 230, poz. 1960).
 - b) do zwalczania śliskości zimowej w ramach ZUD na terenie miasta Milanówka będą używane następujące materiały:
 - mieszanka piasku z solą drogową w proporcji 4:1
 - piasek

7. **Inne obowiązki Wykonawcy w ramach utrzymania zimowego:**

- 1) dysponowanie dostateczną, do bieżącego wykonywania zabiegów, liczbą sprzętu specjalistycznego (pług - piaskarki itp.) w tym, w przypadku wystąpienia wzmożonych warunków zimowych lub warunków uznanych za klęskę żywiołową uzupełnienie dodatkowego sprzętu o: pługi odśnieżne, ładowarki, sprzęt holowniczy, itp.,
- 2) Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy odpowiedni sprzęt, który powinien być sprawny technicznie i niezawodny, posiadający aktualne badanie techniczne i świadectwo o dopuszczeniu do ruchu na drogach publicznych i odpowiednio przystosowany do posypywania powierzchni środkami powodującymi szorstkość nawierzchni (piasku lub mieszanki piasku z solą drogową) oraz do płużenia powierzchni drogi;
- 3) zakup piasku i soli drogowej w ilościach niezbędnych do prowadzenia akcji zimowej oraz przygotowanie pojazdów i sprzętu (konservacja, remonty) przed jej rozpoczęciem. Wykonawca we własnym zakresie zapewni odpowiednią ilość soli i piachu, która wystarczy na prowadzenie ZUD w okresie objętym umową. Sól drogową wykorzystywaną do posypywania ulic winna spełniać wymogi normy PN - 86/C - 84081/02. Materiały chemiczne stosowane w ramach ZUD, muszą być składowane w odpowiednich, ekologicznych magazynach, niepowodujących uciążliwości dla środowiska, a ich wykorzystywanie winno się odbywać zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska określonymi przepisami prawa. Wykonawca w zestawieniu miesięcznym przedstawi zamawiającemu pisemną informację dotyczącą ilości zużytego materiału;
- 4) zapewnienie całodobowej stałej łączności telefonicznej z Zamawiającym dla przyjmowania zgłoszeń od wytypowanego pracownika Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu lub poza godzinami pracy Urzędu od Straży Miejskiej oraz zgłaszanie Zamawiającemu w godzinach pracy Urzędu lub poza godzinami pracy Urzędu do Straży Miejskiej informacji o sytuacji na drogach;
- 5) Wykonawca ma obowiązek składać przedstawicielowi Zamawiającego do godziny 9.00 dnia następnego po zakończeniu wykonywania usługi, raport dobowy z przebiegu jej wykonania według wzoru określonego w *załączniku nr 5* do Umowy;
- 6) w przypadku prowadzenia prac w dni wolne od pracy niniejszy raport dobowy należy złożyć do godz. 12:00 dnia roboczego następującego bezpośrednio po dniu wolnym od pracy;
- 7) raport dobowy z przebiegu usługi potwierdza każdorazowo wytypowany przedstawiciel Zamawiającego;
- 8) **przyjmowanie zgłoszeń od przedstawiciela Zamawiającego.** W godzinach pracy Urzędu zgłoszenia dokona przedstawiciel Zamawiającego, poza godzinami pracy Urzędu, zgłoszenia dokonać może także Straż Miejska;
- 9) przy intensywnych, długotrwałych opadach śniegu, silnych wiatrach powodujących powstawanie zawiei i zamieci śnieżnych, należy koncentrować działalność na zapewnieniu przejezdności dróg o największym znaczeniu komunikacyjnym (I kolejności utrzymania) i na głównych skrzyżowaniach miasta. Wykonawca wykona również płużenie i uszorstnienie poprzez

- posypanie piachem z solą (4:1) miejsca newralgiczne takie jak: łuki, skrzyżowania, przystanki autobusowe, parkingi, przejścia dla pieszych, kładki nad torami PKP.
8. Pełny zakres przedmiotu umowy określony jest w:
 - 1) „**Specyfikacji technicznej oraz Wykazie dróg objętych zimowym utrzymaniem**” stanowiącym **załącznik nr 2** do **niniejszej Umowy**;
 - 2) „**Standardach Zimowego Utrzymania Dróg**” stanowiącego **załącznik nr 3** do **niniejszej Umowy**;
 - 3) „**Mapa przystanków komunikacji miejskiej w mieście Milanówku**” stanowiącego **załącznik nr 4** do **niniejszej Umowy**.
 9. Podstawą zawartej Umowy jest Oferta Wykonawcy z dnia **8 września 2017 r.**, stanowiąca **załącznik nr 1 do niniejszej Umowy**.
 10. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane obowiązującym prawem zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie wykonywanych usług transportu odpadów komunalnych, wydane przez Starostę Grodziskiego dnia 22.12.2015 r. Decyzją nr 24/15 sygn. akt WOŚ.6233.20.2015.
 11. **Czas wykonania usługi opróżniania koszy ulicznych (zadeklarowany w ofercie Wykonawcy): do godz. 7.00.**
 12. **Czas reakcji po upływie którego rozpocznie się wykonywanie czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg (zadeklarowany w ofercie Wykonawcy) 1 godzina.**
 13. Prace objęte niniejszym przedmiotem umowy prowadzone będą na drogach gminnych, które podzielono na **cztery kolejności utrzymania tj. I-szą, II-gą, III-cią, VI-tą**, w zależności od obciążenia ruchem kołowym oraz funkcji drogi w sieci komunikacyjnej.
 14. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian klasyfikacji dróg pod względem kolejności utrzymania.
 15. Prace objęte **Utrzymaniem czystości i porządku w mieście**, o których mowa w ust. 2 pkt 1) lit. d-m oraz w ust. 2 pkt 2) prowadzone będą poprzez **każdorazowe „Polecenie wykonania”**.
 16. Prace, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) lit a-c Wykonawca będzie **wykonywał codziennie bez dodatkowego polecenia** Zamawiającego.
 17. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy odpowiedni sprzęt, który powinien być sprawny technicznie i niezawodny, posiadający aktualne badanie techniczne i świadectwo o dopuszczeniu do ruchu na drogach publicznych, w zakresie utrzymania zimowego dróg, i odpowiednio przystosowany do posypywania powierzchni środkami powodującymi szorstkość nawierzchni (*piasku lub mieszanki piasku z solą drogową*) oraz do płuzenia powierzchni drogi.
 18. Zakres prac utrzymania czystości i porządku w mieście oraz zimowego utrzymania objęty przedmiotową umową Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z zapisami Specyfikacji Technicznej.
 19. Wykonawca świadczący usługę zobligowany jest do monitorowania prognozy pogody w celu skutecznego podjęcia działań zapewniających przejezdność ulic, dróg oraz bezpieczne poruszanie się po chodnikach w mieście.
 20. **Wykonywane przez Wykonawcę prace porządkowe nie mogą utrudniać ruchu drogowego. Jednocześnie zastrzega się, że za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinka, na którym wykonywane będą prace, odpowiedzialny będzie wykonawca.**
 21. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy odpowiedni sprzęt, który powinien być sprawny technicznie i niezawodny, posiadający aktualne badanie techniczne i świadectwo o dopuszczeniu do ruchu na drogach publicznych, a także w zakresie zimowego utrzymania dróg, odpowiednio przystosowany do posypywania powierzchni środkami powodującymi szorstkość nawierzchni (*piasku lub mieszanki piasku z solą drogową*) oraz do płuzenia nawierzchni drogi.
 22. Wykonawca przez cały czas realizowania Umowy jest zobowiązany do dysponowania odpowiednią liczbą personelu. Zamawiający nie będzie uwzględniał przedłużenia terminowego wykonania Umowy z powodu niedyspozycyjności personelu (*absencja pracownicza*), jak również awarii sprzętu Wykonawcy.

23. Personel Wykonawcy skierowany do realizacji Umowy w terenie musi posiadać ubranie ochronne z logo (nazwą) firmy Wykonawcy i elementami odbłaskowymi.
24. Sprzęt wykorzystywany przez Wykonawcę do realizacji Umowy musi być oznakowany logo (nazwą) firmy Wykonawcy.
25. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować właściwe zagospodarowanie odpadów komunalnych stałych.
26. Wykonawca w zestawieniu miesięcznym przedstawi Zamawiającemu pisemną informację dotyczącą ilości zużytego materiału
27. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany zakresu zleconych prac oraz częstotliwości wynikających z bieżących potrzeb powstałych w trakcie realizacji umowy, o których będzie niezwłocznie informował na piśmie z wyprzedzeniem.
28. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia całodobowej stałej łączności telefonicznej z Zamawiającym dla przyjmowania zgłoszeń od wytypowanego pracownika Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu lub poza godzinami pracy Urzędu od Straży Miejskiej oraz zgłaszanie Zamawiającemu w godzinach pracy Urzędu lub poza godzinami pracy Urzędu do Straży Miejskiej informacji o sytuacji na drogach.
29. Wykonawca ma obowiązek składać przedstawicielowi Zamawiającemu do godziny 9.00 dnia następnego po zakończeniu wykonywania usługi, raport dobowy z przebiegu jej wykonania według wzoru stanowiącego załącznik do Umowy:
 - 1) w przypadku prowadzenia prac w dni wolne od pracy niniejszy raport dobowy należy złożyć do godz. 12.00 dnia roboczego następującego bezpośrednio po dniu wolnym od pracy,
 - 2) Raport dobowy z przebiegu usługi potwierdza każdorazowo wytypowany przedstawiciel Zamawiającego,
 - 3) przyjmowanie zgłoszeń od przedstawiciela Zamawiającego: w godzinach pracy Urzędu zgłoszenia dokona przedstawiciel Zamawiającego, poza godzinami pracy Urzędu, zgłoszenia dokonać może także Straż Miejska.
30. Organizowanie wewnętrznej gotowości pracy w taki sposób, aby w ciągu **1 godz.** po otrzymaniu zgłoszenia od wytypowanego przedstawiciela Zamawiającego, przystąpić do wykonywania czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg.
31. Wykonawca będzie zobowiązany do codziennej obsługi **259** szt. koszy ulicznych i terenu wokół **23** szt. pojemników na odzież używaną.
32. Zamawiający szacuje, iż zebrana ilość odpadów z terenów ogólnodostępnych będzie wynosiła ok. **250** m³. Ze względu na specyficzny charakter usługi Zamawiający nie jest w stanie określić dokładnych ilości. Ilości zbieranych odpadów są **wielkościami orientacyjnymi** uzależnionymi od zaistniałych potrzeb.
33. Podany zakres wykonywanych prac może ulec zwiększeniu w chwili:
 - 1) powstania nowych pasów drogowych do 10 % podanej szacunkowej powierzchni, *w zależności od potrzeb,*
 - 2) dostawienia nowych lub likwidacji koszy ulicznych bądź pojemników na odzież, nie więcej niż o 5 szt.
 - 3) dostawienia nowych lub likwidacji przystanków autobusowych, nie więcej niż 5 szt.
34. Wykonawca przez cały czas realizowania przedmiotu umowy zobowiązany jest do dysponowania środkami łączności takimi jak: telefon stacjonarny, telefon komórkowy, telefon fax. oraz pocztą internetową.
35. Wszystkie prace związane z przedmiotem Umowy w soboty, niedziele i święta oraz poza godzinami pracy Urzędu, zlecić może także Straż Miejska.
36. Prace prowadzone muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, w szczególności dotyczącymi bhp, ppoż., i branżowymi, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a także wszelkimi uzgodnieniami dokonanyymi z Zamawiającym w trakcie realizacji prac.

37. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu oraz dokumentacją wymienioną w załącznikach do Umowy i nie wnosi co do niej zastrzeżeń oraz potwierdza, że nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
38. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i wiedzę oraz dysponuje potencjałem technicznych i osobowym posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
39. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych niniejszą Umową z należytą starannością, z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi polskimi i europejskimi normami oraz przepisami prawa.
40. Wykonawca potwierdza, iż **zatrudnił na umowę o pracę**, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy P.z.p., **co najmniej 8 osób** skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy w zakresie wymienionych czynności: wykonywania usług w zakresie prac utrzymania czystości i porządku zadaniem których będzie opróżnianie koszy i zbieranie odpadów, ręczne odśnieżanie na cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz **co najmniej 6 osób** posiadające uprawnienia do kierowania sprzętem do zamykania/płuzenia ulic skierowane do wykonywania przedmiotu umowy w zakresie wymienionych czynności na cały okres realizacji przedmiotu umowy;
 - 1) Wykonawca nie później niż w dniu zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu **wykaz osób**, o których mowa w ust. 40 i przedstawi do wglądu Zamawiającemu **dowody potwierdzające** spełnianie wymagań Zamawiającego w zakresie, o którym mowa w ust. 40 tj. dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę pracowników skierowanych do realizacji ww. czynności na rzecz Zamawiającego (np. kopie zanonimizowanych umów o pracę, oświadczenie własne Wykonawcy itp.);
 - a) Każdorazowa zmiana wykazu osób, o których mowa w pkt 1) nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy (tj. Wykonawca przedstawia korektę tej listy do wiadomości Zamawiającego);
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się, iż ww. czynności będą w okresie realizacji Umowy wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666);
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie, iż w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonaniu przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w pkt 1) może podjąć decyzję o przeprowadzeniu kontroli poprzez poinformowanie Państwowej Inspekcji Pracy. Wykonawca ma obowiązek, na każde wezwanie Zamawiającego, przedstawić dowody, o których mowa w pkt 1), potwierdzające spełnianie wymagań Zamawiającego w zakresie, o którym mowa w ust. 40. Przedstawienie dowodów, o których mowa w pkt 1) nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, **jednak nie krótszym niż 3 dni robocze**.
 - 4) Wykonawca będzie składał u Zamawiającego przez cały okres obowiązywania Umowy, **jako załącznik do faktury**, sprawozdanie (oświadczenie własne Wykonawcy) dotyczące czynności wskazanych w ust. 40 i potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w ust. 40.
 - 5) W przypadku, gdy wynik kontroli PIP wykaże nieprawidłowości w zakresie niedopełnienia warunku o którym mowa w ust. 40, bądź Wykonawca nie przedstawi dokumentów o których mowa w pkt 1) lub przedłożone dokumenty nie potwierdzają postawionego warunku o którym mowa w ust. 40 Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została określona w niniejszej Umowie.
 - 6) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zobowiązał Podwykonawców do zatrudnienia osób do wykonywania wskazanych powyżej czynności na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666) oraz do dokumentowania i przekładania stosownych dokumentów umożliwiających przeprowadzenie kontroli Podwykonawcy poprzez zastosowanie odpowiednich zapisów np. w zawieranych między Stronami umowach. Wykonawca odpowiada za wykonanie tego obowiązku również w stosunku do Podwykonawców.

- 7) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę pracowników w określonym charakterze, skierowanych do pracy na rzecz Zamawiającego, i/lub nieprzedłożenie ich w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:
 - 1) po stronie **Zamawiającego: Pani Aneta Węgrzynowicz, Pani Emilia Misiak.**
 - 2) po stronie **Wykonawcy: Petroniusz Frejlich,**
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do odbioru prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do ich prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą Umową wykonania. Upoważniony jest również do odbioru usług w imieniu Zamawiającego, w tym także podpisywania protokołów odbioru usług.
4. Zmiana osób pełniących funkcję przedstawicieli Stron nie powoduje zmiany niniejszej Umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie **nie później niż w 3 dniu roboczym** od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot niniejszej Umowy zostanie wykonany w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 r.**

§ 5. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE

PODWYKONAWSTWA I PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **bez udziału Podwykonawców.**
 - 1) Wykonawca **zawiadamia Zamawiającego** o wszelkich zmianach w zakresie zatrudnienia **Podwykonawców** w trakcie realizacji niniejszego przedmiotu umowy.
 - 2) Wykonawca **przekazuje Zamawiającemu** informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
2. Powierzenie Podwykonawcom realizacji usług nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
3. Wykonawca lub Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu **w terminie 3 dni roboczych** od dnia jej zawarcia poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo.
6. Umowa z Podwykonawcą **musi zawierać w szczególności:**
 - 1) zakres usług powierzonych Podwykonawcy;
 - 2) osobę do kontaktu po stronie Podwykonawcy;
 - 3) kwotę wynagrodzenia za usługi – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu usług wynikająca z oferty Wykonawcy;
 - 4) termin wykonania usług powierzonych Podwykonawcy;
 - 5) wymóg udziału Podwykonawcy w odbiorach usług, jeżeli odbiór dotyczy zakresu wykonywanego przez Podwykonawcę;
 - 6) warunki płatności, postanowienia dotyczące wysokości kar umownych.

7. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
8. Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:
 - 1) powierzyć wykonanie części usług podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa;
 - 4) zmienić Podwykonawcę.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy P.z.p., w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu**, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 36 b ust. 2 ustawy P.z.p.
10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
11. **Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie poszczególnych elementów przedmiotu umowy nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy oraz Podwykonawców o tym, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe w związku z wykonywanymi zakresami prac dotyczącymi przedmiotu umowy zostały uregulowane.**
12. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykona **bez udziału Podmiotu trzeciego/ lub z udziałem niżej wymienionego Podmiotu trzeciego**, (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie (*w jakim wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - 1) zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, lub
 - 2) osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 12.
13. Podmiot trzeci, o którym mowa w ust. 12, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

§ 6. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w ust. 2 i 4 niniejszego paragrafu ustala się na **łącną kwotę brutto: 236 968,84 zł** (słownie: *dwieście trzydzieści sześć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt osiem złotych 84/100*), zawierającą 8% podatku VAT, w tym: cena netto: **219 415,60 zł** (słownie: *dwieście dziewięćnaście tysięcy czterysta piętnaście złotych 60/100*), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka ustala się na łączną kwotę brutto: 194 724,00 zł (słownie: *sto dziewięćdziesiąt cztery tysiące siedemset dwadzieścia cztery złote 00/100*), zawierającą 8 % podatku VAT, w tym: cena netto: 180 300,00 zł (słownie: *sto osiemdziesiąt*

- tyśiący trzysta złotych 00/100), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Strony ustalają, że w zakresie wykonania utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka Wykonawca będzie otrzymywał **miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe** za prace będące przedmiotem umowy w wysokości: **64 908,00 zł brutto miesięcznie** (słownie: sześćdziesiąt cztery tysiące dziewięćset osiem złotych 00/100), w tym podatek VAT 8% oraz cena netto 60 100,00 zł miesięcznie (słownie: sześćdziesiąt tysięcy sto złotych 00/100), zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy. **Wynagrodzenie za świadczenie usługi w miesiącu wrześniu płatne będzie proporcjonalnie do liczby dni świadczonej usługi tj. od dnia 27 września 2017 r. kwota netto 8 013,32 zł, kwota brutto 8 654,38 zł, wartość podatku VAT 641,06 zł**
 4. **Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zimowego utrzymania dróg w mieście Milanówku** nie przekroczy kwoty: **42 244,84 zł brutto** (słownie: czterdzieści dwa tysiące dwieście czterdzieści cztery złote 84/100), zawierającej 8% podatku VAT w tym: cena netto: 39 115,60 zł (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy sto piętnaście złotych 60/100),
 5. Podstawą ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie zimowego utrzymania dróg będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru usług, obrazujący łączną ilość wykonanych usług w miesięcznym okresie rozliczeniowym i/stwierdzający prawidłowe wykonanie usług w danym miesiącu, sporządzony na podstawie dobowych raportów, potwierdzonych przez Zamawiającego.
 6. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą rozliczenia za zimowe utrzymanie dróg w mieście Milanówku jest **wynagrodzenie miesięczne za faktycznie wykonane w danym miesiącu usługi** ustalone na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
 7. **Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy nie może przewyższyć wskazanej w ust. 1 łącznej kwoty brutto.**
 8. W przypadku rozpoczęcia realizacji usługi w trakcie miesiąca, Wykonawca za niepełny miesiąc wykonywania prac obliczy cenę proporcjonalnie do ilości dni kalendarzowych z danego miesiąca, w którym wykonywana będzie praca.
 9. Podstawą miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy za prace w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka będzie zatwierdzony przez Zamawiającego **częściowy protokół odbioru usług, stwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w danym miesiącu, podpisany przez obie Strony.**
 10. Usługa niepotwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego nie może zostać umieszczona w **protokole odbioru usług polegających na utrzymaniu porządku i czystości na terenie miasta Milanówka, jak również w protokole odbioru usług polegających na zimowym utrzymaniu dróg.**
 11. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i może być zmienione wyłącznie w sytuacjach wskazanych w § 14 ust. 2 pkt 4.

§ 7. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) dokonywania kontroli wykonanych prac,
 - 3) przystąpienia do odbioru prac wykonanych po zgłoszeniu ich przez Wykonawcę,
2. Zamawiający, w każdej chwili, jeżeli uzna dalsze wykonywanie zamykania, grabienia ulic za zbędne ze względu na panujące warunki atmosferyczne, może zatrzymać pracę i wezwać Wykonawcę do zaprzestania prac.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami,
 - 2) utrzymania miejsca wykonywania usług w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, zachowania porządku i czystości,
 - 3) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i osób trzecich oraz dbania o należyty porządek i ochronę mienia na terenie wykonywania usług,
 - 4) posiadania obowiązujących i zgodnych z prawem dokumentów potwierdzających właściwe zagospodarowanie odpadów komunalnych,
 - 5) okazania na każde żądanie Zamawiającego posiadanych dokumentów potwierdzających zagospodarowanie odpadów komunalnych,
 - 6) wyposażenia personelu skierowanego do realizacji zamówienia w ubranie ochronne z logo (*nazwa*) firmy Wykonawcy i przynajmniej z elementami odblaskowymi, oraz oznaczenie sprzętu wykorzystywanego do prac w terenie logo (*nazwa*) firmy Wykonawcy,
 - 7) zapewnienia na własny koszt transportu dla osoby nadzorującej ze strony Zamawiającego w czasie kontroli usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy,
 - 8) posiadania przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania umowy polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **min. 200 000,00 zł** (słownie: *dwieście tysięcy złotych 00/100*);
 - 9) niezwłocznego zgłaszania zmian dotyczących zakresu świadczenia,
 - 10) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wystąpieniu każdej okoliczności mającej wpływ na częstotliwość, jakość i sposób wykonywania świadczenia,
 - 11) uczestnictwa w czynnościach kontrolnych zarządzonych przez Zamawiającego, na każde jego wezwanie,
 - 12) zapewnienia osoby pełniącej dyżur oraz sprawnego działania urządzeń telekomunikacyjnych i internetowych w celu skutecznego przyjęcia powiadomienia od Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest również do zatrudnienia **co najmniej 14 osób na podstawie umowy o pracę (wg oferty Wykonawcy)** uczestniczących w realizacji zamówienia przez cały czas obowiązywania przedmiotowej Umowy, zgodnie z wymaganiami opisanymi w §2 ust. 40 niniejszej Umowy.
5. Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, w tym dotyczące uszkodzeń lub zniszczeń mienia (*w tym pojazdów, budynków i wyposażenia posesji*). Wykonawca zobowiązany jest do naprawy zaistniałych szkód **w terminie 7 dni kalendarzowych** od dnia ich zgłoszenia.
6. Wykonawca zobowiązuje się, iż wszystkie pojazdy używane przez niego do realizacji usługi będą sprawne, trwale i czytelnie oznakowane, zarejestrowane, dopuszczone do ruchu i będą pozostawać w dyspozycji Wykonawcy oraz będą posiadać: aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
7. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność cywilno – prawną za prace, które za zgodą Zamawiającego wykonywać będzie przy pomocy Podwykonawców.
8. Strony uzgadniają, że w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy ze spełniania świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrudnienia dodatkowych firm na czas niezbędny do utrzymania czystości i porządku miasta. Wskutek powyższego Wykonawca ponosi koszt zastępczego wykonania usług przez zatrudnione firmy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.
10. Wykonawca odpowiada w sposób nieograniczony za swoje działania i zaniechania przy wykonywaniu obowiązków umownych, ustawowych i nałożonych w trybie administracyjnym.

11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilno – prawną za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 8. WARUNKI PŁATNOŚCI I ODBIORU

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionych faktur.
2. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w **okresach miesięcznych**, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowi **zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru usług w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka jak również na podstawie protokołu odbioru usług sporządzonego na podstawie raportów dobowych na okoliczność wykonywania prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg w mieście Milanówku** łącznie stanowiących przedmiot umowy.
4. Wykonawca będzie składał u Zamawiającego przez cały okres obowiązywania Umowy, **jako załącznik do faktury**, comiesięczne sprawozdanie dotyczące osób wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 40 i potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w § 2 ust. 40.
5. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatności faktury, w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy oraz umów o Podwykonawstwo.
6. W przypadku fakturowania części lub całości danego etapu prac stanowiących przedmiot umowy, **realizowanych przy pomocy Podwykonawcy**, warunkiem uregulowania przez Zamawiającego płatności jest złożenie wraz z fakturą VAT:
 - 1) **obustronnie podpisanego protokołu odbioru prac** wykonanych przy udziale Podwykonawców oraz
 - 2) **dowodu potwierdzającego zapłatę** wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom **lub oświadczenia** Podwykonawcy, że otrzymał terminowo od Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej pracy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca wystawi fakturę na: **Gminę Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek**.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału w odbiorze przedmiotu umowy zgłoszonych Podwykonawców.

§ 9. KONTROLA, REKLAMACJE ORAZ ODBIÓR REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem odbioru jest wykonanie zakresu prac określonego w „**Poleceniu wykonania**” i niniejszej Umowie w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka.
 - 1) Odbiorom podlegają wykonane prace:
 - a) stan czystości ulic, chodników i zatok parkingowych, kładek, placów i terenów publicznych ogólnodostępnych, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznej i SIWZ,
 - b) opróżnienie koszy ulicznych oraz stan czystości terenu wokół nich, jak również wokół pojemników na odzież używaną,
 - c) usuwanie ogłoszeń i reklam z miejsc nieprzeznaczonych do ich naklejania,
 - d) stan drożności wpustów ulicznych,

- e) usunięcie wyrastającej darni oraz chwastów i trawy,
 - f) czystość wiat przystankowych oraz zatok przystankowych.
- 2) Czynności związane z odbiorem prac będących przedmiotem umowy będą realizowane w następujących terminach:
 - a) potwierdzenie przez Przedstawiciela wykonania prac i gotowość do ich odbioru nastąpi najpóźniej **w ciągu 3 godzin** od wykonania poszczególnych prac;
 - b) przeprowadzenie odbioru częściowego przez Przedstawiciela Zamawiającego zgłoszonego zakresu prac rozpocznie się tego samego dnia co zgłoszenie gotowości do odbioru.
 - 3) Strony postanawiają, że z czynności odbioru częściowego zostanie sporządzony protokół stwierdzający faktycznie wykonane prace oraz ich jakość, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
 - 4) Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone nienależyte wykonanie, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu prawidłowego wykonania usługi.
 - 5) Spisany protokół będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na poprawienie niewłaściwie wykonanych usług.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o poprawieniu źle wykonanej usługi oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac, jako niewłaściwych. Usunięcie złego wykonania powinno być stwierdzone protokolarnie.
 - 7) Zamawiający dokona odbioru prac poprawionych i sporządzi protokół z przyjęcia tych prac.
 - 8) Zamawiający sporządzi protokoły odbioru, o których mowa powyżej **w terminie 2 dni roboczych** od dnia odbioru w terenie wykonanych prac.
 - 9) W przypadku nie usunięcia wadliwie wykonanych prac przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiający ma prawo poprawić niewłaściwie wykonane prace we własnym zakresie i obciążyć Wykonawcę pełnymi kosztami ich wykonania i potrącenia kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 10) Zamawiający ma prawo w każdej chwili do skontrolowania wykonywania przedmiotowych prac objętych niniejszą umową.
 - 11) W soboty, niedziele i święta oraz poza godzinami pracy Urzędu kontroli może dokonywać funkcjonariusz Straży Miejskiej.
 - 12) Kontrole będą przeprowadzane w czasie i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego bądź przez funkcjonariusza Straży Miejskiej.
 - 13) O przeprowadzonej kontroli Zamawiający będzie informował Wykonawcę.
 - 14) Nie przybycie Wykonawcy lub jego upoważnionego Przedstawiciela na miejsce kontroli nie uniemożliwia przeprowadzenia kontroli i spisania protokołu.
 - 15) Z dokonanej kontroli zostanie sporządzony protokół stwierdzający zgodność wykonania prac ze Specyfikacją Techniczną.
 - 16) Funkcjonariusz Straży Miejskiej z przeprowadzonej kontroli sporządzi notatkę służbową stanowiącą podstawę do sporządzenia protokołu przez Zamawiającego.
 - 17) Na miejscu kontroli Zamawiający może sporządzić dokumentację fotograficzną.
 - 18) Wykonawca ma prawo wglądu do protokołów z kontroli w siedzibie Zamawiającego.
2. Przedmiotem odbioru jest również wykonanie prac polegających na zimowym utrzymaniu dróg w mieście Milanówku i w tym zakresie:
 - 1) Zamawiający ma prawo, w każdej chwili, do skontrolowania wykonywania usług objętych niniejszą Umową.
 - 2) Kontrole i odbiory będą przeprowadzane w czasie i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego bądź przez funkcjonariusza Straży Miejskiej.
 - 3) W soboty, niedziele i święta oraz poza godzinami pracy Urzędu kontroli może dokonywać funkcjonariusz Straży Miejskiej.
 - 4) O przeprowadzonej kontroli i odbiorze Zamawiający będzie informował Wykonawcę.

- 5) Nie przybycie Wykonawcy lub jego upoważnionego Przedstawiciela na miejsce kontroli bądź odbioru nie zwalnia z przeprowadzenia kontroli, odbioru i spisania protokołu.
- 6) Strony postanawiają, że z czynności odbioru częściowego i z dokonanej kontroli zostanie sporządzony protokół stwierdzający faktycznie wykonane prace ich zgodność z wszelkimi wymogami opisanymi w dokumentacji postępowania i w załącznikach do niej oraz ich jakość. Protokół zostanie podpisany przez przedstawicieli obu Stron
- 7) Funkcjonariusz Straży Miejskiej z przeprowadzonej kontroli sporządzi notatkę służbową stanowiącą podstawę do sporządzenia protokołu przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca ma prawo wglądu do protokołów z kontroli w siedzibie Zamawiającego.
- 9) Zamawiający ma prawo do wykonania dokumentacji fotograficznej w czasie przeprowadzanej kontroli
- 10) Spisany protokół będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru i kontroli, jak też terminy wyznaczone na poprawienie niewłaściwie wykonanych usług.
- 11) Jeżeli w toku czynności kontroli bądź odbioru zostanie stwierdzone nienależyte wykonanie (tj. wykonanie niezgodne z wymogami opisanymi w niniejszej Umowie oraz w załącznikach do niej) lub niewykonanie usług objętych przedmiotem umowy to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu prawidłowego wykonania usługi i wyznaczy Wykonawcy termin na poprawienie nienależyte wykonanych usług lub wykonanie tych usług.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o poprawieniu nienależyte wykonanej usługi lub o jej wykonaniu oraz do proponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac, jako niewłaściwych. Usunięcie złego wykonania powinno być stwierdzone protokolarnie.
- 13) Zamawiający dokona odbioru prac poprawionych i sporządzi protokół z przyjęcia tych prac.
- 14) Nie wywiązanie się Wykonawcy z ww. obowiązku w ustalonym terminie będzie skutkowało naliczeniem kar umownych.
- 15) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu w dowolnym czasie dostępu do bazy oraz zaplecza technicznego Wykonawcy w celu przeprowadzenia kontroli jednostek sprzętowych, środków do zapobiegania i likwidowania śliskości zimowej.
- 16) Odbiorom i kontroli podlegają wykonane prace:
 - a) stan czystości jezdni i chodników, kładek, placów i terenów publicznych ogólnodostępnych, zgodnie z wymaganiami,
 - b) utrzymanie w czystości zatok i wiat przystankowych.
- 17) Zamawiający dokona odbioru prac poprawionych i sporządzi protokół z przyjęcia tych prac.
- 18) Zamawiający sporządzi protokoły odbioru, o których mowa powyżej w terminie 2 dni roboczych od dnia odbioru w terenie wykonanych prac.
- 19) W przypadku nie usunięcia wadliwie wykonanych prac przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiający ma prawo poprawić niewłaściwie wykonane prace we własnym zakresie i obciążyć Wykonawcę pełnymi kosztami ich wykonania i potrącenia kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Strony Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu wykonywania prac w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) **0,5 % łącznego wynagrodzenia** brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za niewykonanie sprzątnięcia ulic zgodnie z Poleceniem wykonania wydanym przez Zamawiającego (w terminie i w zakresie wskazanym w Poleceniu wykonania) oraz kolejne 0,3 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia

- w wykonaniu Polecenia wykonania wydanego przez Zamawiającego, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 2) **0,5 % łącznego wynagrodzenia** brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy w przypadku każdorazowego niewykonania lub nienależytego wykonania pozostałego zakresu prac objętego Umową, w tym jednorazowego Polecenia wykonania Zamawiającego dotyczącego pozostałego zakresu prac określonego w niniejszej Umowie;
 - 3) **500,00 zł za każdy dzień**, w którym nie wykonano lub nienależyte wykonano opróżnianie koszy ulicznych, z niezachowaniem godziny wskazanej w ofercie Wykonawcy, bądź utrzymania porządku wokół koszy i pojemników na odzież za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) **500,00 zł za każde niewykonanie** lub nienależyte wykonane Polecenie wykonania Zamawiającego dot. sprzątania terenów publicznych ogólnodostępnych (*niewykonanie w terminie lub zakresie wskazanym w Poleceniu wykonania bądź nienależyte wykonanie*) za każdy stwierdzony przypadek;
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu wykonywania prac w zakresie zimowego utrzymania dróg w mieście Milanówku w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) **0,2 % łącznego wynagrodzenia** brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za **niewykonanie usługi** zgodnie z poleceniem wykonania wydanym przez Zamawiającego (*w terminie i w zakresie wskazanym w poleceniu wykonania*) oraz kolejne **0,5 % łącznego wynagrodzenia** brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy **za każdą kolejną godzinę opóźnienia w wykonaniu Polecenia wykonania** wydanego przez Zamawiającego;
 - 2) **1.000 zł** od każdego **niewykonania zlecenia**, o którym mowa w lit. a), gdy Wykonawca nie usunie zgłoszonych nieprawidłowości w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 30 min,
 - a) w przypadku, gdy Wykonawca w terminach określonych w niniejszej Umowie nie posypie co najmniej 90 % szerokości jezdni ulicy zleconej trasy (odcinka jezdni ulicy) lub nie odpłuczy całej szerokości jezdni ulicy zleconej trasy (odcinka jezdni ulicy) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie pomniejszona o wartość brutto prac ustaloną w oparciu o ceny jednostkowe, o których mowa § 6 ust. 6 niniejszej Umowy;
 - 3) za brak przystąpienia do wykonywania usług objętych przedmiotem umowy w czasie wskazanym w § 2 ust. 6 niniejszej Umowy w wysokości **0,2 %** maksymalnej łącznej wartości zobowiązania umownego określonego w § 6 ust. 30, z tytułu każdego stwierdzonego przypadku;
 - 4) za **nie oczyszczenie całego pasa drogowego** (z chodnikami, parkingami) dróg I, II, i III kolejności utrzymania z pozostałości po zwalczaniu śliskości zimowej w terminie wskazanym przez Zamawiającego w poleceniu wykonania ww. usługi, wysokości **0,1 %** maksymalnej łącznej wartości zobowiązania umownego określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, z tytułu każdego stwierdzonego przypadku;
4. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:
- 1) **0,1 % łącznego wynagrodzenia** brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za brak wyposażenia personelu, jak i sprzętu w oznaczenia identyfikujące Wykonawcę, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2) za nie wywiązanie się z któregośkolwiek zobowiązania zawartego w § 2 ust. 40 niniejszej Umowy dotyczącego zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę związanych z bezpośrednim wykonywaniem przedmiotowej umowy w wysokości **500,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek; Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zobowiązania Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym w dowolnym momencie trwania niniejszej Umowy (np.: poprzez żądanie złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, dokumentu, z którego będzie wynikało czy pracownicy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę (np.: *sprawozdanie Z-06 dla GUS, zanonimizowane kopie umów o pracę, dowód zgłoszenia do ZUS itp.*);

- 3) za realizację umowy przy udziale nieujawnionych Podwykonawców, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **5 % łącznego wynagrodzenia** brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy za każdorazowy fakt nieujawnienia Podwykonawcy,
 - 4) nieprzedłożenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy przypadek,
 - 5) za niezapewnienie w ramach świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy zadeklarowanej w ofercie liczby wymaganego sprawnego sprzętu w wysokości **0,2 % maksymalnej wartości** zobowiązania umownego określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdą brakującą jednostkę sprzętu,
 - 6) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy kontroli i odbiorze usług w wysokości **0,5 % maksymalnej wartości** zobowiązania umownego określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego w protokole odbioru terminu na usunięcie wad,
 - 7) **20 % wynagrodzenia** brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 8) **20 % wynagrodzenia** brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
5. Zamawiający sporządzi protokoły dot. przypadków określonych w ust. 2-4, które będą podstawą do naliczenia kar umownych.
6. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z innych zobowiązań umownych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy.
8. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
9. Strony mają prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę *Prawo zamówień publicznych* i *Kodeks cywilny*. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej Umowy.
2. Do podstawowych naruszeń, które **mogą skutkować odstąpieniem** Zamawiającego od całości lub części Umowy, zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca niezgodnie z Umową i wadliwie wykonuje przedmiot umowy;
 - 2) pokontrolne stwierdzenie przez osobę upoważnioną do kontrolowania prac, niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych Umową, **a sytuacja taka powtórzy się co najmniej trzykrotnie w czasie jednego miesiąca rozliczeniowego**;
 - 3) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął **w ciągu 2 dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy realizacji usług będących przedmiotem umowy;
 - 4) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn wstrzymuje wykonywanie usług będących przedmiotem umowy **na min. 2 dni robocze**,
 - 5) Wykonawca narusza postanowienia Umowy o posługiwaniu się Podwykonawcami w zakresie np.; braku przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są usługi;

- 6) Wykonawca podzleca całość usług lub dokonuje cesji Umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności, bez zgody Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek do odstąpienia od Umowy, określonych w ust. 2 pkt 2)-4) Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu dodatkowy nie krótszy niż **1 dzień roboczy** termin do wykonania danego obowiązku. Po upływie wymaganego terminu Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy nastąpi w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) gdy dokonana zostanie taka zmiana planu finansowego Zamawiającego, iż nie przewiduje się środków na realizację całości lub części Umowy;
5. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1-4 powinno nastąpić **najpóźniej w terminie 30 dni** od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron:
 - 1) w terminie **5 dni kalendarzowych** Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru usług przerwanych, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania,
 - 4) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 5) W przypadku odstąpienia od Umowy w części, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonany zakres usług, potwierdzony protokołem inwentaryzacji, o którym mowa w pkt. 1).;
7. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od niniejszej Umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od Umowy.
8. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12. DORĘCZENIA

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

§ 13. ODPADY

Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzkiego, a w szczególności przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w tym: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o *odpadach* (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o *gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi* (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1863 z późn. zm.).

§ 14. PRZEWIDYWANE ZMIANY DO UMOWY

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w niżej wymienionych przypadkach.
2. Strony dopuszczają zmiany istotnych postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) zmiany terminu przewidzianego na wykonanie usług, które są spowodowane w szczególności przez:
 - a) sytuację nieprzewidzianą i niezawinioną przez Strony, której wystąpienia nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - b) warunkami atmosferycznymi odbiegającymi od typowych, uniemożliwiającymi prowadzenie prac;
 - c) klęski żywiołowe;
 - d) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - e) spowodowanego okolicznościami siły wyższej tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością oraz którym nie można zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach np. zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych, nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego lub niewypały, niewybuchy, wykopaliska archeologiczne; Nie uznaje się za siłę wyższą: zmniejszenia podaży jakichkolwiek materiałów lub urządzeń koniecznych do realizacji przedmiotu umowy, trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, istotnego wzrostu cen materiałów lub urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
 - f) wstrzymania wykonywania niniejszej Umowy lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - g) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
 - 2) zmiany terminu i sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi przypadkami:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń niezbędnych do wykonania prac, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń, jeżeli ta zmiana nie będzie miała wpływu na wynagrodzenie umowne;
 - b) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy;
 - c) pojawieniem się nowszej technologii wykonania usług pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji;
 - 3) zmiana Podmiotu trzeciego/Podwykonawcy lub rezygnacja Podmiotu trzeciego/Podwykonawcy, na zasoby których Wykonawca powoływał się – zmiana może nastąpić pod warunkiem, iż nowy Podwykonawca/Podmiot trzeci wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
 - 4) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
 - a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/ lub Zamawiającego skutkujące nie możliwością realizacji przedmiotu umowy;
 - b) zmiany warunków płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków budżetowych i terminów ich wydatkowania, zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia;

- c) zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT - wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła: wartości netto z oferty Wykonawcy pozostaną bez zmian, a kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia;
 - d) w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności (*nie będących „siłą wyższą”*), grożących rażąco strata, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć w terminie zawarcia umowy, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności;
 - e) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
 - f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany zakresu zleconych prac, o których będzie informował na piśmie Wykonawcę z wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zmianę zawartej Umowy, dostarczając Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z wyczerpującym i szczegółowym uzasadnieniem. Nie złożenie przedmiotowego wniosku wraz z uzasadnieniem pozbawia Wykonawcę możliwości dokonania zmian zawartej Umowy, za wyjątkiem w ust. 2 pkt. 4) lit. a i c. Wskazane we wniosku, przyczyny nie mogą wynikać z uchybień lub z niezachowania należytej staranności Wykonawcy.
 4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) lit. a)-g) Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia o czas, w którym realizacja zamówienia jest uniemożliwiona.
 5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 4) lit. a, c, d Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie, jednak nie później niż w przeciągu **3 dni roboczych** od zaistnienia określonej sytuacji.
 6. Zamawiający ma **5 dni roboczych** od daty otrzymania pisma na pisemne ustosunkowanie się do złożonego wniosku i powiadomienie Wykonawcę o swojej decyzji.
 7. Strony są obowiązane, informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie **1 dnia kalendarzowego** od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej.
 8. Wszelkie ewentualne zmiany określone powyżej, za wyjątkiem ust. 2 pkt. 4) nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
 9. Wszelkie ewentualne zmiany określone powyżej, za wyjątkiem sytuacji opisanych w ust. 2 pkt. 4), nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
 10. W celu zawarcia aneksu w zakresie określonym w ust. 2 pkt. 4) lit. c), każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 11. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy, dotyczących zmian w obowiązujących przepisach prawa Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie od dnia powzięcia informacji, w formie pisemnej.
 12. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do Umowy aneksem.

§ 16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*, ustawy *Prawo zamówień publicznych* i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
3. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 *Kodeksu postępowania cywilnego*, tj. do zawezwania drugiej Strony do próby ugodowej.
4. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzycielności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
8. Przez podpisanie niniejszej Umowy Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej Umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta, z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie.
9. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy;
- 2) Specyfikacja Techniczna wraz z Wykazem dróg objętych zimowym utrzymaniem stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy;
- 3) Standardy Zimowego Utrzymania Dróg
- 4) Mapa przystanków
- 5) Wzór raportu dobowego

URZĄD MIEJSCOWY WYKONAWCZYMIECZYNIAWANTIE ZIELEŃCÓW
CHIRURGIA DRZEW
Petroniusz Frejlich
05-822 Milanówek, ul. Ludna 7 „B”
Reg. 014272489; NIP 529-000-31-61

ZAMAWIAJĄCY
BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA
Wiesława Kwiatkowska

SKARBNIK MIASTA
Główny Księgowy Budżetu
mgr inż. Bożena Sehn

Kierownik Referatu
Zamówień Publicznych
Ewelina Piekarczyk

RADCA PRAWNY
mgr Jolanta Miskiewicz
Ed. SK - 46

URZĄDZANIE I UTRZYMYWANIE ZIELEŃCÓW
CHIRURGIA DRZEW
Petroniusz Frejlich
05-822 Milanówek, ul. Ludna 7, B
pieczęć firmowa

MILANÓWEK dnia 08.09.2017.

OFERTA

I. DANE WYKONAWCY:

Wykonawca (y):

URZĄDZANIE I UTRZYMYWANIE ZIELEŃCÓW CHIRURGIA DRZEW PETRONIUSZ
FREJLICH

Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców

MILANÓWEK 05-822 ul. LUDNA 7B MAZOWIECKIE

Siedziba (miejsowość, kod pocztowy) oraz Adres (ulica, nr domu, nr lokalu, województwo)

Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej (miejsowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo)

w rozumieniu przepisów art.28^b ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług
(tj. Dz. U. z 2016 poz. 710 z późn. zm.)

NIP...529 000 31 61. REGON...014272489

Telefon 22 724 90 20; 501 102 762. Fax 22 724 90 20

e-mail petroniuszfrejlich@o2.pl

prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

adres zamieszkania Wykonawcy: 05-822 MILANÓWEK ul. LUDNA 7B

(wypełniają osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą)

prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem

(wypełniają osoby prawne prowadzące działalność gospodarczą)

Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

II. PRZEDMIOT OFERTY:

dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”

przez: URZĄD MIASTA MILANÓWKA. Postępowanie nr: ZP.271/30/ROŚiGZ/2017

na:

Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka

CHODNIKI, PLACE, PARKINGI										
Odsnieżanie ręczne lub mechaniczne	m ²	0,02	8	0,00	0,02	77.515	4	6201,20	4 godz	6697,
Sypanie piach + sól w proporcji 4:1)	m ²	0,02	8	0,00	0,02	77.515	4	6201,20	4 godz	6697,
Odsnieżanie + sypanie (piachem)	m ²	0,02	8	0,00	0,02	77.515	4	6201,20	4 godz	6697,
Razem										42 244

Wartość za całość przedmiotu zamówienia (tj. za utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka oraz za zimowe utrzymanie dróg w mieście Milanówku) wynosi łącznie 236 968,80 zł brutto słownie: dwieście trzydzieści sześć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt osiem złotych 80/100 netto: 219 415,60 w tym wartość podatku VAT 17 553,20.

1.2) *Wypełnia wyłącznie Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Art. 91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.: ustawa z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016, poz. 1020)]: 3a. „Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”*

Należy wypełnić poniższe oświadczenie:

Ubiegając się o niniejsze udzielenie zamówienie publiczne:

- 1) Oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług* LUB
- 2) **Wypełnia wyłącznie Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania POZA terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.** Wybór mojej/naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył objętych przedmiotem zamówienia (Wpisać należy usługę/usługę, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług), a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła zł (Wpisać należy wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej)*.

**niepotrzebne skreślić*

2. Informacje dotyczące pozostałych Kryteriów oceny ofert:

a) Informacje dotyczące Kryterium Nr 2 (wypełnia Wykonawca):

POZOSTAŁE KRYTERIA OCENY OFERT		
1	Oferowany przez Wykonawcę Czas wykonania usługi opróżniania koszy ulicznych	do godz. ...7:00. (należy wpisać oferowany czas – do godz.)

UWAGA !!! Należy podać oferowany czas wykonania usługi – do godz. 7:00; 8:00, 9:00,
W przypadku braku zaoferowania czasu wykonania usługi lub wskazania innego niż wskazany w SIWZ,
oferta Wykonawcy zostanie odrzucona bez dalszej oceny

b) Informacje dotyczące Kryterium Nr 3 (wypełnia Wykonawca):

POZOSTAŁE KRYTERIA OCENY OFERT		
1	Oferowany przez Wykonawcę Czas reakcji (Tr) (określony w ofercie, po którym po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego Wykonawca przystąpić do wykonywania czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg)	Do 1 godziny (należy wpisać oferowany czas)

UWAGA !!! Należy podać oferowany czas reakcji – 1, 2, 3 godziny od przyjęcia zgłoszenia
W przypadku braku zaoferowania czasu reakcji lub podania innego niż wskazany w SIWZ, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona bez dalszej oceny.

c) Informacje dotyczące Kryterium Nr 4 (wypełnia Wykonawca):

POZOSTAŁE KRYTERIA OCENY OFERT		
1	Oferowana przez Wykonawcę Liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę: 1) wykonujących usługi w zakresie prac utrzymania czystości i porządku zadaniem, których będzie opróżnianie koszy i zbieranie odpadów, ręczne odśnieżanie 2) i posiadających uprawnienia do kierowania sprzętem służącym do zmiatania/płuczenia ulic (zamiatarek/pługopiaskarek)	Pkt. 1 = 8 osób Pkt. 2 = 6 osób należy wpisać oferowaną liczbę osób odpowiednio w zakresie pkt 1 i pkt 2)

UWAGA !!! Należy podać oferowaną liczbę osób
W przypadku braku zaoferowania osób zatrudnionych na umowę o pracę lub podania innej liczby osób niż wskazana w SIWZ, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona bez dalszej oceny

IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW SIWZ DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w SIWZ.
- Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych, a złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- Załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (odpowiedzialność karna na podstawie art. 233 Kk.).
- Wszystkie informacje zamieszczone w przedstawionej ofercie są prawdziwe pod rygorem jej odrzucenia.
- Termin realizacji zamówienia** [Zgodnie z rozdziałem I ust. 5 SIWZ]: Niniejszym potwierdzamy termin realizacji zamówienia określony w złożonej ofercie i zgodny SIWZ.
- Warunki płatności** [Zgodnie z Projektem Umowy]: Niniejszym potwierdzamy i akceptujemy warunki płatności określone w Projekcie umowy.
- Sposób kalkulacji ceny** [Zgodnie z rozdziałem I ust. 4 SIWZ]: Niniejszym potwierdzamy sposób kalkulacji ceny przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- Obowiązki wykonawcy** [Zgodnie z Projektem Umowy]: Niniejszym przyjmujemy do wiadomości i wyrażamy zgodę na obowiązki Wykonawcy zgodnie z wymogami określonymi w Projekcie Umowy.

11. Oświadczamy, że przyjmujemy do wiadomości oraz wyrażamy zgodę na warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do Umowy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
12. Oświadczamy, że w przypadku, gdy nasza oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, podpiszemy umowę w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
13. Przez przyjęcie niniejszego zamówienia Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do publikacji podpisanej z wybranym Wykonawcą Umowy (wraz z nazwą i adresem Wykonawcy, numerem umowy, datą zawarcia, łączną wartością oraz zakresem prac), w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka.

V. WPLATA WADIUM

[Zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia]

1. Forma, w jakiej zostało wniesione wadium:

W pieniądzu zał. nr 3

2. Numer konta, na jakie Zamawiający dokonuje zwrotu wadium:

BANK Pekso SA nr konta 07 1240 6380 1111 0000 5107 2016

VI. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI

[Patrz rozdział VII ust. 13 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia]

~~TAK~~ / NIE *

*niepotrzebne skreślić

Określenie stron oferty, na której znajduje się tajemnica przedsiębiorstwa:

.....

Wskazanie sposobu zabezpieczenia (np. złożenie w osobnej kopercie):

.....

i określenie czego dotyczy:

.....

Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....

(należy podać pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych informacji)

VII. OŚWIADCZAM, ŻE PRACOWNICY WYKONUJĄCY CZYNNOŚCI WSKAZANE PRZEZ
ZAMAWIAJĄCEGO W SIWZ I POLEGAJĄCE NA WYKONYWANIU PRACY W SPOSÓB
OKREŚLONY W ART. 22 § 1 USTAWY Z DNIA 26 CZWERWCA 1976r. KODEKS PRACY -
BĘDĄ ZATRUDNIENI NA UMOWĘ O PRACĘ

[Patrz rozdział I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia]

TAK / ~~NIE~~ *

*niepotrzebne skreślić

Jeżeli „Nie” należy podać uzasadnienie:

.....

VIII. OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym: ...PETRONIUSZ FREJLICH .
2. Osoba, która będzie Przedstawicielem Wykonawcy w czasie obowiązywania umowy: PETRONIUSZ
FREJLICH

MILANÓWEK dnia 08/09/2017 r.

**URZĄDZANIE I OSTRZYMIWANIE ZIELEŃCÓW
CHIRURGIA DRZEW
Petroniusz Frejlich
05-822 Milanówek, ul. Ludna 7 „B”**

*podpis i pieczęćka imienna
osoby upoważnionej do reprezentowania firmy*

POUCZENIE:

Art. 297 §1 KODEKS KARNY: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przekłada podrobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelnie, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

art. 305 §1 KODEKS KARNY: „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”



Milanówek, dnia 13 września 2017 r.

ZP.271.1.30.2017.JS

Urządzenie i Utrzymywanie Zieleńców
Chirurgia Drzew Petroniusz Frejlich
ul. Ludna 7B
05-822 Milanówek

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271/30/ROŚiGZ/17 na: „Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka”, dalej jako „postępowanie” lub „zamówienie”.

INFORMACJA O POPRAWIE OCZYWITYCH OMYŁEK PISARSKICH ORAZ RACHUNKOWYCH ORAZ INNYCH OMYŁEK

Zamawiający – Gmina Milanówek - działając zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1) i 2) i 3) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2017 r. poz. 1579) dokonuje poprawy oczywistych omyłek pisarskich oraz innych omyłek w Państwa ofercie.

OCZYWISTE OMYŁKI PISARSKIE

- I. W formularzu ofertowym na stronie nr 2 oferty – Tabela nr 1, kolumna nr 4 jest **67 908,00**.
W formularzu ofertowym na stronie nr 2 oferty – Tabela nr 1, kolumna nr 4 powinno być **64 908,00**.
- II. W formularzu ofertowym na stronie nr 2 oferty – Tabela nr 2, drogi I kolejności, Płużenie, kolumna 6 jest **0,08**.
W formularzu ofertowym na stronie nr 2 oferty – Tabela nr 2, drogi I kolejności, Płużenie, kolumna 6 powinno być **0,80**.

INNE OMYŁKI

- III. W formularzu ofertowym na stronie 3 (tabela nr 2) powinniście Państwo w wierszu RAZEM zsumować wiersze w kolumnie nr 10 (wartość oferty netto (4x8x9 (w zł)), analogicznie jak zrobiliście to Państwo dla kolumny nr 11. Z uwagi na brak tego działania Zamawiający dokonuje poprawy innej omyłki niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, tym samym w wierszu RAZEM Zamawiający, dla kolumny wartość oferty netto (4x8x9 (w zł)), wpisuje wartość **39 115,60**.

W konsekwencji zmianie ulega „WARTOŚĆ ZA CAŁOŚĆ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (tj.. ZA UTRZYMANIE CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA MILANÓWKA ORAZ ZA ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG W MIEŚCIE MILANÓWKU). W Państwa ofercie jest **236 968,80 zł brutto** (słownie dwieście trzydzieści sześć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt osiem złotych 80/100 netto: **219 415,60** w tym wartość podatku VAT **17 533,20**).

Powinno być:


„Wartość za całość przedmiotu zamówienia (tj. utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka oraz za zimowe utrzymanie dróg w mieście Milanówku) wynosi łącznie **236 968, 84 zł brutto** słownie: dwieście trzydzieści sześć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt osiem złotych 86/100 netto: **219 415,60** w tym wartość podatku VAT **17 553,24**.

Jednocześnie, Zamawiający informuje, że zgodnie z przepisem art. 89 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, ma obowiązek odrzucić ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia przedmiotowego zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki, o której mowa powyżej. Tym samym

Działając na podstawie postanowień Rozdziału VI w ust. 7 pkt 1) Zamawiający wnosi o niezwłoczne potwierdzenie faktu otrzymania przedmiotowego pisma.

Z poważaniem

Przewodnicząca Komisji Przetargowej



Emilia Misiak

