

UMOWA NR W/272/468/OŚZ/484/16

zawarta w dniu 22 września 2016 roku, w Milanówku

pomiędzy:

Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

Regon: 013269150, NIP: 5291799245,

reprezentowaną przez:

mgr inż. Wiesławę Kwiatkowską – Burmistrza Miasta Milanówka,

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

Petroniuszem Frejlichem zamieszkałym ul. Ludna 7B, 05-822 Milanówek prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej pod firmą Urządzenie i Utrzymywanie Zieleńców Chirurgia Drzew Petroniusz Frejlich z siedzibą w rozumieniu przepisów art. 28b ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (*Dz. U. z 2016 r., poz. 710*) w Milanówku, 05-822 Milanówek, ul. Ludna 7B, NIP 529-000-31-61, REGON 014272489

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”, zaś wspólnie zwanych dalej „**Stronami**”

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie „*przetargu nieograniczonego*” Nr **ZP.271/39/OŚZ/16** na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tj.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.*) oraz ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (*Dz. U. 2016, poz. 1020*).

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługi polegające na: **Utrzymaniu czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w sezonie zimowym 2016/2017**, w ramach niżej wymienionych zadań:
 - 1) **Zadanie nr 1: Utrzymanie czystości i porządku w mieście;**
 - 2) **Zadanie nr 2: Zimowe utrzymanie dróg w mieście.**
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - 1) **Utrzymanie czystości i porządku w mieście** to wykonywanie prac mających na celu zachowanie ładu na terenie miasta Milanówka, w tym w szczególności:
 - a) codzienna (*oprócz niedziel i świąt*) obsługa koszy ulicznych i utrzymanie w należytym porządku terenu wokół nich,
 - b) utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników na odzież,
 - c) prace porządkowe na terenie miasta, w tym:
 - zbieranie porzuconych odpadów,

- zabranie worków z odpadami po czyszczeniu słupów i tablic ogłoszeniowych,
 - likwidacja tzw. dzikich wysypisk,
 - zmiatanie ręczne lub mechaniczne pasów drogowych i ogólnodostępnych terenów publicznych,
 - grabienie skwerów, trawników i przydrożnych pasów zieleni,
 - d) utrzymanie w czystości i drożności kraterk wpustów ulicznych,
 - e) utrzymanie w czystości zatok i wiat przystankowych,
 - f) usuwanie ogłoszeń, reklam z miejsc do tego nie przeznaczonych tj.: z drzew, lamp ulicznych, ekranów akustycznych, murów i ogrodzeń nieruchomości komunalnych,
 - g) interwencyjne sprzątanie miasta w niedziele i święta - na polecenie pisemne bądź mailowe przedstawiciela Zamawiającego, polegające na sprzątaniu poleconych miejsc, odcinków dróg lub całych pasów drogowych. Prace w tym zakresie wykonywane będą w zależności od potrzeb,
- 2) **Zimowe utrzymanie dróg w mieście** to wykonywanie prac mających na celu usuwanie skutków zimy, zmierzających do zwiększenia bezpieczeństwa ruchu, w tym w szczególności:
- a) odśnieżanie z całej szerokości dróg utwardzonych, zatok autobusowych i utrzymanie stałej przejezdności na drogach,
 - b) usuwanie i zapobieganie powstawaniu śliskości zimowej przy zastosowaniu właściwych środków powodujących szorstkość nawierzchni (*piasku lub mieszanki piasku z solą w proporcji 4:1*) oraz zabiegów mechanicznych,
 - c) odśnieżanie jezdni, chodników, ogólnodostępnych terenów publicznych w technologii mechaniczno-ręcznej, tj. uzupełnienie odśnieżania mechanicznego ręcznym odgarnięciem pokrywy śnieżnej w miejscach niedostępnych dla pługów,
 - d) posypanie piaskiem lub mieszanką piasku z solą drogową powodując uszorstnienie nawierzchni po odgarnięciu śniegu i lodu (*na polecenie Zamawiającego*),
 - e) likwidowanie śliskości na skrzyżowaniach, chodnikach i placach przez ręczne posypywanie mieszanką środków chemicznych ze środkami powodującymi szorstkość (*w przypadku utrudnionego dojazdu posypywarek*),
 - f) odśnieżanie na całej szerokości dróg nieutwardzonych i utrzymywanie stałej ich przejezdności oraz posypywanie tych dróg piaskiem (*na polecenie Zamawiającego*),
 - g) przygotowanie, gromadzenie oraz przechowywanie materiałów do zapobiegania powstawania oraz usuwania śliskości zimowej,
 - h) napełnianie pojemników na piach znajdujących się na terenie miasta Milanówka,
 - i) usuwanie z nawierzchni dróg chodników, zatok parkingowych oraz ogólnodostępnych terenów publicznych pozostałości (głównie piasku), po zapobieganiu i likwidacji śliskości zimowej poprzez mechaniczne zmiatanie.
3. Do **zimowego utrzymania dróg** stanowiącego niniejszy przedmiot umowy zalicza się, w szczególności:
- | | |
|--|-----------------------------|
| 1) płużenie jezdni utwardzonych | - ok. 59,1 km; |
| 2) sypanie jezdni utwardzonej mieszanką piasku z solą drogową (4:1) | - ok. 59,1 km; |
| 3) płużenie i sypanie jezdni utwardzonej mieszanką piasku z solą drogową | - ok. 59,1 km; |
| 4) płużenie dróg gruntowych | - ok. 49,4 km; |
| 5) sypanie piaskiem dróg gruntowych | - ok. 49,4 km; |
| 6) płużenie i sypanie piaskiem dróg gruntowych | - ok. 49,4 km; |
| 7) odśnieżanie chodników/placów | - ok.77930 m ² ; |
| 8) sypanie chodników/placów piaskiem | - ok.77930 m ² ; |
| 9) odśnieżenie i sypanie chodników/placów piaskiem | - ok.77930 m ² ; |
| 10)wywożenie śniegu z ulic | - ok. 500 m ³ ; |
| 11)sprzątanie całego pasa drogowego | - ok. 59,1 km; |
| 12)napełnianie pojemników na piach ustawionych na terenie miasta | - ok. 15 szt. |

Wskazane powyżej ilości kilometrów mają **charakter orientacyjny**.

4. Każdorazowe prowadzenie prac w zakresie usuwania śliskości zimowej rozpoczyna się w momencie:
 - 1) zgłoszenia przez Wykonawcę telefonicznie lub faksem konieczności przystąpienia do wykonywania usługi i zatwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego tą samą drogą konieczności rozpoczęcia prac oraz określenia zakresu i szczegółowej lokalizacji wykonywania usługi, a także rodzaju stosowanych do usuwania śliskości materiałów.
 - 2) zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego konieczności przystąpienia do wykonywania usługi, po określeniu zakresu i szczegółowej lokalizacji wykonywania prac oraz rodzaju stosowanych materiałów.
5. Pełny zakres przedmiotu umowy określony jest w:
 - 1) „**Specyfikacji Technicznej**” stanowiącej **załącznik nr 2** do **niniejszej Umowy**;
 - 2) „**Wykazie dróg objętych zimowym utrzymaniem**” znajdującym się w Specyfikacji Technicznej stanowiącej **załącznik nr 2** do **niniejszej Umowy**;
 - 3) „**Standardach Zimowego Utrzymania Dróg**” stanowiącego **załącznik nr 3** do **niniejszej Umowy**;
 - 4) „**Mapa przystanków komunikacji miejskiej w mieście Milanówku**” stanowiącego **załącznik nr 4** do **niniejszej Umowy**.
6. Podstawą zawartej Umowy jest Oferta Wykonawcy z dnia **12.09.2016** r., stanowiąca **załącznik nr 1** do **niniejszej Umowy**.
7. **Czas reakcji**, czyli czas, po którym po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego, Wykonawca przystąpi do wykonywania czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg (*zadeklarowany w ofercie Wykonawcy*): **0,5 godz.**
8. **Czas wykonania usługi opróżniania koszy ulicznych** (*zadeklarowany w ofercie Wykonawcy*): **do 7:00 godz.**
9. Prace objęte niniejszym przedmiotem umowy prowadzone będą na drogach gminnych, które podzielono na **cztery kolejności utrzymania tj. I-szą, II-gą, III-cią, VI-tą**, w zależności od obciążenia ruchem kołowym oraz funkcji drogi w sieci komunikacyjnej.
10. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian klasyfikacji dróg pod względem kolejności utrzymania.
11. Prace objęte **Utrzymaniem czystości i porządku w mieście**, o których mowa w ust. 2 pkt 1) lit. c-g prowadzone będą poprzez **każdorazowe „Polecenie wykonania”**.
12. Prace, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) lit a-b Wykonawca będzie **wykonywał codziennie bez dodatkowego polecenia** Zamawiającego.
13. Pozostały zakres prac utrzymania czystości i porządku w mieście objęty przedmiotową umową Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z zapisami Specyfikacji Technicznej.
14. Wykonawca ma obowiązek stałego monitorowania stanu dróg gminnych objętych niniejszym przedmiotem umowy oraz zabezpieczenia odpowiedniej ilości materiałów i sprzętu niezbędnych do zwalczania śliskości zimowej, a także podjęcia działań zapewniających przejezdność ulic, dróg oraz bezpieczne poruszanie się po chodnikach w mieście.
15. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy odpowiedni sprzęt, który powinien być sprawny technicznie i niezawodny, posiadający aktualne badanie techniczne i świadectwo o dopuszczeniu do ruchu na drogach publicznych i odpowiednio przystosowany do posypywania powierzchni środkami powodującymi szorstkość nawierzchni (*piasku lub mieszanki piasku z solą drogową*) oraz do płużenia powierzchni drogi.
16. Wykonawca przez cały czas realizowania Umowy jest zobowiązany do dysponowania odpowiednią liczbą personelu. Zamawiający nie będzie uwzględniał przedłużenia terminowego wykonania Umowy z powodu niedyspozycyjności personelu (*absencja pracowniczka*), jak również awarii sprzętu Wykonawcy.
17. Personel Wykonawcy skierowany do realizacji Umowy w terenie musi posiadać ubranie ochronne z logo (nazwą) firmy Wykonawcy i elementami odblaskowymi.
18. Sprzęt wykorzystywany przez Wykonawcę do realizacji Umowy musi być oznakowany logo (nazwą) firmy Wykonawcy.

19. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować właściwe zagospodarowanie odpadów komunalnych stałych.
20. Wykonawca w zestawieniu miesięcznym przedstawi Zamawiającemu pisemną informację dotyczącą ilości zużytego materiału.
21. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia całodobowej stałej łączności telefonicznej z Zamawiającym dla przyjmowania zgłoszeń od wytypowanego pracownika Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu lub poza godzinami pracy Urzędu od Straży Miejskiej oraz zgłaszanie Zamawiającemu w godzinach pracy Urzędu lub poza godzinami pracy Urzędu do Straży Miejskiej informacji o sytuacji na drogach.
22. Wykonawca ma obowiązek składać przedstawicielowi Zamawiającemu do godziny 9.00 dnia następnego po zakończeniu wykonywania usługi, raport dobowy z przebiegu jej wykonania według wzoru stanowiącego załącznik do Umowy:
 - 1) w przypadku prowadzenia prac w dni wolne od pracy niniejszy raport dobowy należy złożyć do godz. 12.00 dnia roboczego następującego bezpośrednio po dniu wolnym od pracy,
 - 2) Raport dobowy z przebiegu usługi potwierdza każdorazowo wytypowany przedstawiciel Zamawiającego,
 - 3) przyjmowanie zgłoszeń od przedstawiciela Zamawiającego: w godzinach pracy Urzędu zgłoszenia dokona przedstawiciel Zamawiającego, poza godzinami pracy Urzędu, zgłoszenia dokonać może także Straż Miejska.
23. Organizowanie wewnętrznej gotowości pracy w taki sposób, aby w ciągu 0,5 godz. (*ostatecznie zostanie podany w ofercie Wykonawcy*) po otrzymaniu zgłoszenia od wytypowanego przedstawiciela Zamawiającego, przystąpić do wykonywania czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg.
24. Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinka, na którym wykonywane będą prace, odpowiedzialny będzie Wykonawca.
25. Prace prowadzone muszą być wykonane zgodnie z zapisami „Specyfikacji Technicznej” stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ oraz zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, w szczególności dotyczącymi bhp, ppoż., i branżowymi, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a także wszelkimi uzgodnieniami dokonanymi z Zamawiającym w trakcie realizacji prac.
26. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu oraz dokumentacją wymienioną w załącznikach do Umowy i nie wnosi co do niej zastrzeżeń oraz potwierdza, że nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
27. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i wiedzę oraz dysponuje potencjałem technicznych i osobowym posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
28. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych niniejszą Umową z należytą starannością, z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi polskimi i europejskimi normami oraz przepisami prawa.
29. Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy w zakresie zimowego utrzymania dróg muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27.10.2005 r., *w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach* (Dz. U. nr 230 poz.1960).
30. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany zakresu zleconych prac oraz częstotliwości wynikających z bieżących potrzeb powstałych w trakcie realizacji Umowy, o których będzie niezwłocznie informował na piśmie z wyprzedzeniem.
31. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane obowiązującym prawem zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie wykonywanych usług jak również zezwolenie wydane przez Starostę Grodzkiego na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych.

32. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego przekazywania drugiej Stronie informacji, mających wpływ na realizację niniejszej Umowy, aby umożliwić drugiej Stronie podjęcie odpowiednich działań z zachowaniem należytej staranności.
33. Wykonawca potwierdza, iż **zatrudnił na umowę o pracę w pełnym wymiarze** (*pełen etat*), zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy P.z.p., **co najmniej 5 osób** skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy w zakresie wymienionych czynności: wykonywania usług w zakresie prac utrzymania czystości i porządku zadaniem których będzie opróżnianie koszy i zbieranie odpadów, na cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz **co najmniej 7 osób** skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy w zakresie wymienionych czynności: wykonywania usług w zakresie zimowego utrzymania (osoby posiadające uprawnienia do kierowania sprzętem służącym do odśnieżania/sypania), na cały okres realizacji przedmiotu umowy;
- 1) Wykonawca nie później niż w dniu zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu **wykaz osób**, o których mowa w ust. 30 i przedstawi do wglądu Zamawiającemu **dowody potwierdzające** spełnianie wymagań Zamawiającego w zakresie, o którym mowa w ust. 30 tj. dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę pracowników skierowanych do pracy na rzecz Zamawiającego (*np. kopie umowy o pracę, dowód zgłoszenia do ZUS, itp.*).
 - 2) Wraz z wykazem osób, o którym mowa w pkt. 1), Wykonawca uzyska i przedstawi Zamawiającemu zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych **od swoich pracowników wskazanych w przedmiotowym wykazie** (*zgody należy przedstawić w oryginale lub w kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”*).
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się, iż ww. osoby będą w okresie realizacji Umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (*Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.*).
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania kontroli zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 30. Kontrola może być przeprowadzana bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek, na każde wezwanie Zamawiającego, przedstawienia dowodów, o których mowa w pkt. 1), potwierdzających spełnianie wymagań Zamawiającego w zakresie, o którym mowa w ust. 30. Przedstawienie dowodów, o których mowa w pkt. 1) nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, **jednak nie krótszym niż 3 dni robocze**.
 - 5) Wykonawca będzie składał u Zamawiającego przez cały okres obowiązywania Umowy, **jako załącznik do faktury**, comiesięczne sprawozdanie dotyczące osób wykonujących czynności wskazane w ust. 30 i potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w ust. 30.
 - 6) Wykonawca może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 30, pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym oraz **uzyskaniu jego zgody**. W przypadku ww. zmiany Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wykazu nowo zatrudnionych osób oraz dowodów, o których mowa w pkt. 1). Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje **w terminie 3 dni roboczych** od dokonania przedmiotowej zmiany.
 - 7) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę pracowników w odpowiedniej liczbie, skierowanych do pracy na rzecz Zamawiającego, i/lub nieprzedłożenie ich w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 30 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:
 - 1) po stronie **Zamawiającego**: pani Aneta Węgrzynowicz,
 - 2) po stronie **Wykonawcy**: pan Petroniusz Frejlich.

2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do odbioru prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do ich prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą Umową wykonania. Upoważniony jest również do odbioru usług w imieniu Zamawiającego, w tym także podpisywania protokołów odbioru usług.
4. Zmiana osób pełniących funkcję przedstawicieli Stron nie powoduje zmiany niniejszej Umowy. O zmianie tych osób Strona będą informować się pisemnie **nie później niż w 3 dniu roboczym** od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot niniejszej Umowy zostanie wykonany w terminie:
 - 1) Zadanie nr 1: **od dnia 1 grudnia 2016 r do dnia 30 kwietnia 2017 r.**
 - 2) Zadanie nr 2: **od dnia 1 grudnia 2016 r do dnia 30 kwietnia 2017 r.**
2. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w okresie obowiązywania Umowy lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszej Umowy, określonych w § 6 ust. 1.
3. W zakresie zadania nr 1:
 - 1) termin wykonania poszczególnych prac (*z wyjątkiem prac przewidzianych w Specyfikacji Technicznej do codziennego wykonania*) Zamawiający będzie każdorazowo wskazywał Wykonawcy poprzez Polecenie wykonania,
 - 2) za dzień zakończenia realizacji poszczególnych prac uznaje się datę zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę potwierdzoną protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli obu Stron,
 - 3) w przypadku prowadzenia prac w dni wolne od pracy **Zgłoszenie zakończenia prac** należy złożyć do godz. 10⁰⁰ dnia roboczego następującego bezpośrednio po dniu wolnym od pracy.
4. W zakresie zadania nr 2:
 - 1) każdorazowo po wykonaniu prac zawartych w niniejszej Umowie Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnego potwierdzenia od wytypowanego przedstawiciela Zamawiającego o wykonanych pracach. **Raport dobowy** przebiegu usługi potwierdza każdorazowo wytypowany przedstawiciel Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca ma obowiązek składać przedstawicielowi Zamawiającemu do godziny 9.00 dnia następnego po zakończeniu wykonywania usługi **Raport dobowy** z przebiegu jej wykonania,
 - 3) w przypadku prowadzenia prac w dni wolne od pracy **Raport dobowy** należy złożyć do godz. 12.00 dnia roboczego następującego bezpośrednio po dniu wolnym od pracy.

§ 5. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PODWYKONAWSTWA I PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **bez udziału Podwykonawców/ lub z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców: /-/** (*należy podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi*) zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności: /-/w zakresie /-/.
 - 1) Wykonawca **zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. ww. Podwykonawców** (*zmiana osób, danych kontaktowych Podwykonawców, lub osób do kontaktów z nimi*) w trakcie realizacji niniejszego przedmiotu umowy.
 - 2) Wykonawca **przekazuje Zamawiającemu** informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

2. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji usług nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
3. Wykonawca lub Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu **w terminie 3 dni roboczych** od dnia jej zawarcia poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo.
6. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres usług powierzonych Podwykonawcy;
 - 2) osobę do kontaktu po stronie Podwykonawcy;
 - 3) kwotę wynagrodzenia za usługi – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu usług wynikająca z oferty Wykonawcy;
 - 4) termin wykonania usług powierzonych Podwykonawcy;
 - 5) wymóg udziału Podwykonawcy w odbiorach usług, jeżeli odbiór dotyczy zakresu wykonywanego przez Podwykonawcę;
 - 6) warunki płatności, postanowienia dotyczące wysokości kar umownych.
7. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
8. Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:
 - 1) powierzyć wykonanie części usług podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa;
 - 4) zmienić Podwykonawcę.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy P.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu**, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 36 b ust. 2 ustawy P.z.p.
10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
11. **Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie poszczególnych elementów przedmiotu umowy nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy oraz Podwykonawców o tym, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe w związku z wykonywanymi zakresami prac dotyczącymi przedmiotu umowy zostały uregulowane.**
12. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykona **bez udziału Podmiotu trzeciego/ lub z udziałem niżej wymienionego Podmiotu trzeciego**, (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie (w jakim *wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - 1) zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, lub

- 2) osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 12.
13. Podmiot trzeci, o którym mowa w ust. 12, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

§ 6. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. **Łączną wartość przedmiotu umowy** ustala się na **kwotę: 834 989,85 zł brutto** (*osiemset trzydzieści cztery tysiące dziewięćset osiemdziesiąt dziewięć złotych i osiemdziesiąt pięć groszy*), zawierającą 8 % podatek VAT, na którą składa się:
 - 1) wartość wykonania **Zadania nr 1: Utrzymanie czystości i porządku w mieście** na kwotę: **189 000,00 zł brutto** (*sto osiemdziesiąt dziewięć tysięcy złotych*), zawierającą 8 % podatku VAT;
 - a) Strony ustalają, że Wykonawca będzie otrzymywał **ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne** za prace będące przedmiotem umowy w zakresie zadania nr 1 w wysokości: 37 800,00 zł brutto miesięcznie (*trzydzieści siedem tysięcy osiemset złotych*), w tym podatek VAT 8 %;
 - 2) wartość wykonania **Zadania nr 2: Zimowe utrzymanie dróg w mieście** na kwotę: **645 989,85 zł brutto** (*sześćset czterdzieści pięć tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt dziewięć złotych i osiemdziesiąt pięć groszy*), zawierającą 8 % podatku VAT;
 - a) Strony ustalają, że obowiązującą ich formą rozliczenia w zadaniu nr 2 jest **wynagrodzenie miesięczne za faktycznie wykonane w danym miesiącu usługi** ustalone na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy
2. Wskazane w ust. 1 ceny wynikają z oferty Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
3. **Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy nie może przewyższyć wskazanej w ust. 1 łącznej kwoty brutto.**
4. Dla zadania nr 1: Podstawą ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy będzie zatwierdzony przez Zamawiającego **protokół odbioru usług, stwierdzający prawidłowe wykonanie usług w danym miesiącu, potwierdzonych przez obie Strony Umowy.**
5. Dla zadania nr 2: Podstawą ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy będzie zatwierdzony przez Zamawiającego **protokół odbioru usług, obrazujący łączną ilość wykonanych usług w miesięcznym okresie rozliczeniowym i/stwierdzający prawidłowe wykonanie usług w danym miesiącu, sporządzony na podstawie dobowych raportów, potwierdzonych przez Zamawiającego.**
6. Usługa nie potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego nie może zostać umieszczona w **protokole odbioru usług.**
7. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i może być zmienione wyłącznie w sytuacjach wskazanych w § 14 ust. 2 pkt 4.

§ 7. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) dokonywania kontroli wykonanych prac,
 - 3) przystąpienia do odbioru prac wykonanych po zgłoszeniu ich przez Wykonawcę,
2. Zamawiający, w każdej chwili, jeżeli uzna dalszą akcję odśnieżania za zbędną, może zatrzymać prace sprzętu i wezwać Wykonawcę do zaprzestania akcji. Za wykonany zakres pracy Wykonawca otrzyma określone niniejszą Umową wynagrodzenie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami,
 - 2) utrzymania miejsca wykonywania usług w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, zachowania porządku i czystości,
 - 3) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i osób trzecich oraz dbania o należyty porządek i ochronę mienia na terenie wykonywania usług,
 - 4) wyposażenia personelu skierowanego do realizacji zamówienia w ubranie ochronne z logo (*nazwą*) firmy Wykonawcy i przynajmniej z elementami odblaskowymi, oraz oznaczenie sprzętu wykorzystywanego do prac w terenie logo (*nazwą*) firmy Wykonawcy,
 - 5) zapewnienia na własny koszt transportu dla osoby nadzorującej ze strony Zamawiającego w czasie kontroli usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy,
 - 6) posiadania przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania umowy polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazana w SIWZ;
 - 7) niezwłocznego zgłaszania zmian dotyczących zakresu świadczenia,
 - 8) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wystąpieniu każdej okoliczności mającej wpływ na częstotliwość, jakość i sposób wykonywania świadczenia,
 - 9) uczestnictwa w czynnościach kontrolnych zarządzonych przez Zamawiającego, na każde jego wezwanie,
 - 10) dysponowania bazą sprzętowo-magazynową usytuowaną i wyposażoną zgodnie z wymaganiami określonymi w „**Specyfikacji Technicznej**”,
 - 11) zatrudnienia wskazanej w ofercie w minimalnej liczbie osób na podstawie umowy o pracę uczestniczących w realizacji zamówienia przez cały czas obowiązywania przedmiotowej Umowy.
4. Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, w tym dotyczące uszkodzeń lub zniszczeń mienia (w tym pojazdów, budynków i wyposażenia posesji). Wykonawca zobowiązany jest do naprawy zaistniałych szkód **w terminie 7 dni kalendarzowych** od dnia ich zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się, iż wszystkie pojazdy używane przez niego do realizacji usługi będą sprawne, trwale i czytelnie oznakowane, zarejestrowane, dopuszczone do ruchu i będą pozostawać w dyspozycji Wykonawcy oraz będą posiadać: aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
6. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność cywilno – prawną za prace, które za zgodą Zamawiającego wykonywać będzie przy pomocy Podwykonawców.
7. Strony uzgadniają, że w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy ze spełniania świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrudnienia dodatkowych firm na czas niezbędny do zimowego utrzymania miasta. Wskutek powyższego Wykonawca ponosi koszt zastępczego wykonania usług przez zatrudnione firmy.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.
9. Wykonawca odpowiada w sposób nieograniczony za swoje działania i zaniechania przy wykonywaniu obowiązków umownych, ustawowych i nałożonych w trybie administracyjnym.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilno – prawną za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 8. WARUNKI PŁATNOŚCI I ODBIORU

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionych faktur.
2. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w **okresach miesięcznych**, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowi **zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru usług** stanowiących przedmiot umowy.
4. Wykonawca będzie składał u Zamawiającego przez cały okres obowiązywania Umowy, **jako załącznik do faktury**, comiesięczne sprawozdanie dotyczące osób wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 32 i potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w § 2 ust. 32.
5. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatności faktury, w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy oraz umów o Podwykonawstwo.
6. W przypadku fakturowania części lub całości danego etapu prac stanowiących przedmiot umowy, **realizowanych przy pomocy Podwykonawcy**, warunkiem uregulowania przez Zamawiającego płatności jest złożenie wraz z fakturą VAT:
 - 1) **obustronnie podpisanego protokołu odbioru prac** wykonanych przy udziale Podwykonawców oraz
 - 2) **dowodu potwierdzającego zapłatę** wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom **lub oświadczenia** Podwykonawcy, że otrzymał terminowo od Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej pracy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca wystawi fakturę na: **Gminę Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek**.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału w odbiorze przedmiotu umowy zgłoszonych Podwykonawców.

§ 9. KONTROLA, REKLAMACJE oraz ODBIÓR REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający ma prawo w każdej chwili do skontrolowania wykonywania usług objętych niniejszą Umową.
2. Kontrole będą przeprowadzane w czasie i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego bądź przez funkcjonariusza Straży Miejskiej.
3. W soboty, niedziele i święta oraz poza godzinami pracy Urzędu kontroli może dokonywać funkcjonariusz Straży Miejskiej.
4. O przeprowadzonej kontroli Zamawiający będzie informował Wykonawcę.
5. Nie przybycie Wykonawcy lub jego upoważnionego Przedstawiciela na miejsce kontroli nie zwalnia z przeprowadzenia kontroli i spisania protokołu.
6. Z dokonanej kontroli zostanie sporządzony protokół stwierdzający zgodność wykonania usług z wszelkimi wymogami opisanymi w SIWZ i w załącznikach do niej.
7. Funkcjonariusz Straży Miejskiej z przeprowadzonej kontroli sporządzi notatkę służbową stanowiącą podstawę do sporządzenia protokołu przez Zamawiającego.
8. Jeżeli w toku czynności kontroli zostanie stwierdzone nienależyte wykonanie (tj. wykonanie niezgodne z wymogami opisanymi w niniejszej Umowie oraz w załącznikach do niej) lub niewykonanie usług objętych przedmiotem umowy to Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na poprawienie nienależyte wykonanych usług lub wykonanie tych usług.
9. Wykonawca ma prawo wglądu do protokołów z kontroli w siedzibie Zamawiającego.
10. Zamawiający ma prawo do wykonania dokumentacji fotograficznej w czasie przeprowadzanej kontroli.

11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o poprawieniu nienależycie wykonanej usługi lub o jej wykonaniu.
12. Zamawiający dokona odbioru prac poprawionych i sporządzi protokół z przyjęcia tych prac.
13. Nie wywiązanie się Wykonawcy z ww. obowiązku w ustalonym terminie będzie skutkowało naliczeniem kar umownych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu w dowolnym czasie dostępu do bazy oraz zaplecza technicznego Wykonawcy w celu przeprowadzenia kontroli jednostek sprzętowych, środków do zapobiegania i likwidowania śliskości zimowej.
15. Przedmiotem odbioru jest wykonanie zakresu prac określonego w Poleceniu wykonania i niniejszej umowie.
16. Odbiorom podlegają wykonane prace:
 - 1) stan czystości jezdni i chodników, kładek, placów i terenów publicznych ogólnodostępnych, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznej i SIWZ,
 - 2) opróżnienie koszy ulicznych oraz stan czystości terenu wokół nich, jak również wokół pojemników na odzież używaną,
 - 3) usuwanie ogłoszeń i reklam z miejsc nieprzeznaczonych na ich naklejanie,
 - 4) utrzymanie w czystości i drożności wpustów ulicznych,
 - 5) utrzymanie w czystości zatok i wiat przystankowych.
17. Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy określonego w Poleceniach wykonania będą realizowane w następujących terminach:
 - 1) potwierdzenie przez Przedstawiciela wykonania prac do codziennego wykonania i gotowość do ich odbioru nastąpi najpóźniej w ciągu 3 godzin od wykonania prac;
 - 2) potwierdzenie przez Przedstawiciela Wykonawcy zakończenia prac określonych w Poleceniu wykonania i gotowość do ich odbioru nastąpi najpóźniej następnego dnia roboczego od daty określonej w Poleceniu wykonania,
 - 3) przeprowadzenie odbioru częściowego przez Przedstawiciela Zamawiającego zakresu prac do codziennego wykonania rozpocznie się tego samego dnia co zgłoszenie, a zakresu prac określonego w Poleceniu wykonania rozpocznie się w ciągu 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.
18. Strony postanawiają, że z czynności odbioru częściowego zostanie sporządzony protokół stwierdzający faktycznie wykonane prace oraz ich jakość, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
19. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone nienależyte wykonanie, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu prawidłowego wykonania usługi.
20. Spisany protokół będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na poprawienie niewłaściwie wykonanych usług.
21. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o poprawieniu źle wykonanej usługi oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac, jako niewłaściwych. Usunięcie złego wykonania powinno być stwierdzone protokolarnie.
22. Zamawiający dokona odbioru prac poprawionych i sporządzi protokół z przyjęcia tych prac.
23. Zamawiający sporządzi protokoły odbioru, o których mowa powyżej w terminie 2 dni roboczych od dnia odbioru w terenie wykonanych prac.
24. W przypadku nie usunięcia wadliwie wykonanych prac przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiający ma prawo poprawić niewłaściwie wykonane prace we własnym zakresie i obciążyć Wykonawcę pełnymi kosztami ich wykonania i potrącenia kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Strony Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) **0,2 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy **za każdorazowe niewykonanie sprzątnięcia ulic** (w zakresie zbierania porzuconych odpadów) zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Technicznej;
 - 2) **0,2 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy **za niewykonanie sprzątnięcia ulic** zgodnie z poleceniem wykonania wydanym przez Zamawiającego (*w terminie i w zakresie wskazanym w poleceniu wykonania*) oraz kolejne **0,5 %** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy **za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Polecenia wykonania** wydanego przez Zamawiającego;
 - 3) **500,00 zł** za każdy dzień, w którym nie wykonano lub nienależyte wykonano **opróżnianie koszy ulicznych**, bądź utrzymania porządku wokół koszy i pojemników na odzież za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) **500,00 zł** za każde niewykonanie lub nienależyte wykonane Polecenie wykonania Zamawiającego dot. **sprzątania terenów publicznych ogólnodostępnych** (niewykonanie w terminie lub zakresie wskazanym w Poleceniu wykonania bądź nienależyte wykonanie) za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) **0,2%** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy w przypadku każdorazowego niewykonania lub nienależytego wykonania **pozostałego zakresu prac** objętego Umową w tym jednorazowego Polecenia wykonania Zamawiającego dotyczącego pozostałego zakresu prac określonego w Umowie;
 - 6) **1.000,00 zł** od każdego **niewykonania zlecenia**, o którym mowa w lit. a), gdy Wykonawca nie usunie zgłoszonych nieprawidłowości w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 30 min,
 - a) w przypadku, gdy Wykonawca w terminach określonych w niniejszej Umowie nie posypie co najmniej 90 % szerokości jezdni ulicy zleconej trasy (odcinka jezdni ulicy) lub nie odpluży całej szerokości jezdni ulicy zleconej trasy (odcinka jezdni ulicy) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie pomniejszona o wartość brutto prac ustaloną w oparciu o ceny jednostkowe, o których mowa § 6 niniejszy Umowy;
 - 7) za brak przystąpienia do wykonywania usług objętych przedmiotem umowy w czasie wskazanym w § 2 ust. 7 niniejszej Umowy w wysokości **0,2 %** maksymalnej łącznej wartości zobowiązania umownego określonego w § 6 ust. 1, z tytułu każdego stwierdzonego przypadku;
 - 8) za brak wykonywania usług objętych przedmiotem umowy w czasie wskazanym w § 2 ust. 8 niniejszej Umowy w wysokości **0,2 %** maksymalnej łącznej wartości zobowiązania umownego określonego w § 6 ust. 1, z tytułu każdego stwierdzonego przypadku;
 - 9) za **nie oczyszczenie całego pasa drogowego** (z chodnikami, parkingami) dróg I, II, i III kolejności utrzymania z pozostałości po zwalczaniu śliskości zimowej w terminie wskazanym przez Zamawiającego w poleceniu wykonania ww. usługi, wysokości **0,1 %** maksymalnej łącznej wartości zobowiązania umownego określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, z tytułu każdego stwierdzonego przypadku;
 - 10) **0,01%** łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy **za brak wyposażenia personelu, jak i sprzętu w oznaczenia identyfikujące Wykonawcę**, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 11) **500,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek nie wywiązania się z zawartego w ofercie zobowiązania dotyczącego **liczby pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę** związanych z bezpośrednim wykonywaniem przedmiotowych usług w czynnościach wskazanych przez Zamawiającego; Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zobowiązania Wykonawcy,

- o którym mowa w zdaniu pierwszym w dowolnym momencie trwania Umowy (poprzez żądanie złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, dokumentu, z którego będzie wynikało czy pracownicy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę np.: sprawozdanie Z-06 dla GUS, kopie umów o pracę, dowód zgłoszenia do ZUS itp.). **W razie niezłożenia dokumentu na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł;**
- 12) za nie zapewnienie w ramach świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy zadeklarowanej w ofercie **liczby wymaganego sprawnego sprzętu** w wysokości **0,2 %** maksymalnej łącznej wartości zobowiązania umownego określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdą brakującą jednostkę sprzętu;
 - 13) **za zwłokę w usunięciu wad** stwierdzonych przy kontroli i odbiorze usług w wysokości **0,5 %** maksymalnej łącznej wartości zobowiązania umownego określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego w protokole odbioru terminu na usunięcie wad,
 - 14) **20 %** wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, **za odstąpienie** przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 15) **20 %** wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
3. Zamawiający sporządzi protokoły dot. przypadków określonych w ust. 2, które będą podstawą do naliczenia kar umownych.
 4. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z innych zobowiązań umownych.
 5. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych od Wykonawcy naprawienia szkody pozostałej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej.
 6. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagane:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy (z *należności wynikających z faktur*).

§ 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej Umowy.
2. Do podstawowych naruszeń, które **mogą skutkować odstąpieniem** Zamawiającego od całości lub części Umowy, zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca niezgodnie z Umową i wadliwie wykonuje przedmiot umowy;
 - 2) pokontrolne stwierdzenie przez osobę upoważnioną do kontrolowania prac, niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych Umową, **a sytuacja taka powtórzy się co najmniej trzykrotnie w czasie jednego miesiąca rozliczeniowego;**
 - 3) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął **w ciągu 2 dni roboczych** od dnia zawarcia Umowy realizacji usług będących przedmiotem umowy;
 - 4) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn wstrzymuje wykonywanie usług będących przedmiotem umowy **na min. 2 dni robocze,**

- 5) Wykonawca narusza postanowienia Umowy o posługiwaniu się Podwykonawcami w zakresie np.; braku przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są usługi;
- 6) Wykonawca podzleca całość usług lub dokonuje cesji Umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzitelności, bez zgody Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek do odstąpienia od Umowy, określonych w ust. 2 pkt. 2)-4) Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu dodatkowo nie krótszy niż **1 dzień roboczy** termin do wykonania danego obowiązku. Po upływie wymaganego terminu Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) gdy dokonana zostanie taka zmiana planu finansowego Zamawiającego, iż nie przewiduje się środków na realizację całości lub części Umowy;
5. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1-3 powinno nastąpić **najpóźniej w terminie 30 dni** od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron:
 - 1) w terminie **5 dni kalendarzowych** Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru usług przerwanych, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania,
 - 4) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 5) W przypadku odstąpienia od Umowy w części, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonany zakres usług, potwierdzony protokołem inwentaryzacji, o którym mowa w pkt. 1).;
7. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od niniejszej Umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od Umowy.
8. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12. DORĘCZENIA

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

§ 13. ODPADY

1. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzkiego, a w szczególności przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w tym: ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (*tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.*), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (*tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 672 z późn. zm.*), ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o opakowaniach i odpadach opakowaniowych (*tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 888 z późn. zm.*).

§ 14. PRZEWIDYWANE ZMIANY DO UMOWY

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w niżej wymienionych przypadkach.
2. Strony dopuszczają zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) zmiany terminu przewidzianego na wykonanie usług, które są spowodowane w szczególności przez:
 - a) sytuację nieprzewidzianą i niezawinioną przez Strony, której wystąpienia nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - b) warunkami atmosferycznymi odbiegającymi od typowych, uniemożliwiającymi prowadzenie prac;
 - c) klęski żywiołowe;
 - d) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - e) spowodowanego okolicznościami siły wyższej tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością oraz którym nie można zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach np. zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych, nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego lub niewypały, niewybuchy, wykopaliska archeologiczne; *Nie uznaje się za siłę wyższą: zmniejszenia podaży jakichkolwiek materiałów lub urządzeń koniecznych do realizacji przedmiotu umowy, trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, istotnego wzrostu cen materiałów lub urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;*
 - f) wstrzymania wykonywania niniejszej Umowy lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - g) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
 - 2) zmiany terminu i sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi przypadkami:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń niezbędnych do wykonania prac, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń, jeżeli ta zmiana nie będzie miała wpływu na wynagrodzenie umowne;
 - b) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy;
 - c) pojawieniem się nowszej technologii wykonania usług pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji;
 - 3) Zmiana Podmiotu trzeciego/Podwykonawcy lub rezygnacja Podmiotu trzeciego/ Podwykonawcy, na zasoby których Wykonawca powoływał się – zmiana może nastąpić pod warunkiem, iż nowy Podwykonawca/Podmiot trzeci wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
 - 4) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
 - a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/ lub Zamawiającego skutkujące nie możliwością realizacji przedmiotu umowy;
 - b) zmiany warunków płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków budżetowych i terminów ich wydatkowania, zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia,

- co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia;
- c) zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT - wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - d) w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności (*nie będących „siłą wyższą”*), grożących rażącą stratą, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć w terminie zawarcia umowy, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności;
 - e) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zmianę zawartej Umowy, dostarczając Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z wyczerpującym i szczegółowym uzasadnieniem. Nie złożenie przedmiotowego wniosku wraz z uzasadnieniem pozbawia Wykonawcę możliwości dokonania zmian zawartej Umowy, za wyjątkiem w ust. 2 pkt. 4). Wskazane we wniosku, przyczyny nie mogą wynikać z uchybień lub z niezachowania należytej staranności Wykonawcy.
 4. Zamawiający ma **5 dni kalendarzowych** od daty otrzymania pisma na ustosunkowanie się do złożonego wniosku i powiadomienie Wykonawcy o swojej decyzji.
 5. Ewentualne przesunięcie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy nastąpi o tyle dni, przez ile trwały przyczyny, o których mowa powyżej.
 6. Strony są obowiązane, pod rygorem utraty uprawnień, informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie **3 dni kalendarzowych** od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej.
 7. Wszelkie ewentualne zmiany określone powyżej, za wyjątkiem sytuacji opisanych w ust. 2 pkt. 4), nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
 8. W celu zawarcia aneksu w zakresie określonym w ust. 2 pkt. 4) lit. c), każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 9. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy, dotyczących zmian w obowiązujących przepisach prawa Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie od dnia powzięcia informacji, w formie pisemnej.
 10. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do Umowy aneksem.
 11. Zmiana zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany i tylko w przypadkach określonych w niniejszej Umowie.

§ 16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
3. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego, tj. do zawezwania drugiej Strony do próby ugodowej.
4. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
8. Przez podpisanie niniejszej Umowy Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej Umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta, z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie.
9. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy;
- 2) Specyfikacja Techniczna wraz z Wykazem dróg objętych zimowym utrzymaniem stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy;
- 3) Standardy Zimowe Utrzymania Dróg stanowiące załącznik nr 3 do Umowy;
- 4) Mapa przystanków komunikacji miejskiej w mieście Milanówku” stanowiąca załącznik nr 4 do Umowy;
- 5) Wzór raportu dobowego stanowiący załącznik nr 5 do Umowy.

URZĄDZENIE OPIEKUNIAWIANIE ZIELEŃCÓW
CHIRURGIA DRZEW
Petroniusz Frejlich
05-822 Milanówek, ul. Ludna 7 „B”
Reg. 014272489; NIP 529-000-31-61

ZAMAWIAJĄCY
BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA
Wiesława Kwiatkowska
Wiesława Kwiatkowska

SKARBNIK MIASTA
Główny Księgowy Budżetu

Bożena Sehn
mgr inż. Bożena Sehn

Kierownik Referatu
Zamówień Publicznych

Anna Nyrek-Koczkodaj
Anna Nyrek-Koczkodaj

URZĄDZANIE I UTRZYMYWANIE ZIELEŃCÓW
CHIRURGIA DRZEW
Petroniusz Frejlich

05-822 Milanówek, ul. Ludna 7 „B”
Reg. 014272489; NIP 529 000 31 61

Milanówek dnia . 12.09.2016 . . .

OFERTA

I. DANE WYKONAWCY:

Wykonawca (y):

Urządzenie i Utrzymywanie Zieleńców Chirurgia Drzew Petroniusz Frejlich

Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców

Milanówek 05-822 ul. Ludna 7B mazowieckie.

Siedziba (miejscowość, kod pocztowy) oraz Adres (ulica, nr domu, nr lokalu, województwo)

J.W.

Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej (miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo)

w rozumieniu przepisów art.28^b ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług
(tj. Dz. U. z 2016 poz. 710 z późn. zm.)

NIP.....529 000 31 61.... REGON.....014272489.....

Telefon 22 724 90 20; 501 102 762 . Fax ...22 724 90 20..

e-mail.....

prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

adres zamieszkania Wykonawcy: 05-822 MILANÓWEK ul. Ludna 7B.

(wypełniają osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą)

prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numeremNIE.....

(wypełniają osoby prawne prowadzące działalność gospodarczą)

Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:NIE.....

(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

II. PRZEDMIOT OFERTY:

dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”
przez: URZĄD MIASTA MILANÓWKA. Postępowanie nr: ZP.271/39/OŚZ/ 2016

na:

Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w sezonie zimowym 2016/2017

Zadanie nr 1: Utrzymanie czystości i porządku w mieście

Zadanie nr 2: Zimowe utrzymanie dróg w mieście

III. PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE CENY OFERTY I KRYTERIÓW

1. Oferujemy realizację niniejszego zamówienia publicznego określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za kwotę – **Oferowana cena całkowita:**

1) **Oferowana cena całkowita dla Zadania nr 1:**

NAZWA ZADANIA	OFEROWANA CENA MIESIĘCZNA NETTO (w zł)*	STAWKA PODATKU VAT (w %) 1	OFEROWANA CENA MIESIĘCZNA BRUTTO *2 (w zł) KOL. 2+3	ILOŚĆ MIESIĘCY TRWANIA UMOWY	OFEROWANA CENA CAŁKOWITA BRUTTO *2 (w zł) KOL. 4*5
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Utrzymanie czystości i porządku w mieście w sezonie zimowym 2016/2017	35 000,00	8	37 800,00	5	189 000,00
RAZEM:					189 000,00

* cena wyrażona do 2 miejsc po przecinku

2) **Oferowana cena całkowita dla Zadania nr 2:**

l.p.	Rodzaj usługi	WARTOŚĆ OFERTY						
		Jednostka	Cena Jednostkowa netto * (w zł)	Stawka VAT (w %) 1	Cena Jednostkowa brutto *2 (4+5)	Długość/powierzchnia	Szacunkowa krotność wykonania usługi	Wartość oferty brutto (6x7x8) *2 (w zł)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
DROGI I KOLEJNOŚCI (Standard I)								
1.	Płuzenie	km	25,00	8	27,00	10	11	2 970,00
2.	Sypanie (piach + sól w proporcji 4:1)	km	200,00	8	216,00	10	11	23 760,00
3.	Płuzenie + sypanie (piach + sól w proporcji 4:1)	km	200,00	8	216,00	10	11	23 760,00
DROGI II, III KOLEJNOŚCI (Standard II)								
1.	Płuzenie	km	25,00	8	27,00	49,1	11	14 582,70
2.	Sypanie (piach + sól w proporcji 4:1)	km	200,00	8	216,00	49,1	11	116 661,60
3.	Płuzenie + sypanie (piach + sól w proporcji 4:1)	km	200,00	8	216,00	49,1	11	116 661,60
DROGI IV KOLEJNOŚCI (Standard III)								
1.	Płuzenie	km	25,00	8	27,00	49,4	8	10 670,40



2.	Sypanie (piach)	km	200,00	8	216,00	49,4	5	53 352,00
3.	Płuzenie + sypanie (piach)	km	200,00	8	216,00	49,4	5	53 352,00
CHODNIKI, PLACE, PARKINGI								
1.	Odśnieżanie ręczne lub mechaniczne	m ²	0,05	8	0,05	77.515	11	42 633,25
2.	Sypanie (piach + sól w proporcji 4:1)	m ²	0,10	8	0,11	77.515	11	93 793,15
3.	Odśnieżanie + sypanie (piachem)	m ²	0,10	8	0,11	77.515	11	93 793,15
RAZEM:								645 989,85

* cena wyrażona do 2 miejsc po przecinku

- 3) Oferowana cena całkowita brutto za realizację przedmiotu zamówienia łącznie dla Zadania nr 1 i 2 (cena brana pod uwagę do porównania ofert):

NAZWA ZADANIA	OFEROWANA CENA CAŁKOWITA BRUTTO (w ZŁ)
1.	2.
Zadanie nr 1: Utrzymanie czystości i porządku w mieście w sezonie zimowym 2016/2017 (Cena zgodna z rozdz. III ust. 1 pkt. 1) kol. 6 „RAZEM” niniejszej oferty)	189 000,00
Zadanie nr 2: Zimowe utrzymanie dróg w mieście (Cena zgodna z rozdz. III ust. 1 pkt. 2) kol. 9 „RAZEM” niniejszej oferty)	645 989,85
RAZEM:	834 989,85

Wartość za całość przedmiotu zamówienia brutto – zgodnie z kolumną Nr 2 - wynosi słownie:

Osiemset trzydzieści cztery tysiące dziewięćset osiemdziesiąt dziewięć złotych 85/100 .

^{1,2)} Wypełnia wyłącznie Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Art. 91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.: ustawa z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016, poz. 1020)]: 3a. „Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadził do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”

Należy wypełnić poniższe oświadczenie:

Ubiegając się o niniejsze udzielenie zamówienie publicznie

- 1) Oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług* LUB
- 2) **Wypełnia wyłącznie Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania POZA terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.** Wybór mojej/naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył objętych przedmiotem zamówienia (Wpisać należy usługę/usługi, która będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług), a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła zł (Wpisać należy wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej)*. **FIRMA JEST PŁATNIKIEM podatku VAT**

**niepotrzebne skreślić*

2. Informacje dotyczące pozostałych Kryteriów oceny ofert:

a) Informacje dotyczące Kryterium Nr 2 (wypełnia Wykonawca):

POZOSTAŁE KRYTERIA OCENY OFERT		
1	Oferowany przez Wykonawcę CZAS REAKCJI0,5 godz..... (należy wpisać oferowany czas reakcji w godz.)

UWAGA !!! Należy podać czas reakcji w godzinach – 0,5 godz.; 1 godz.; 1,5 godz.;

Maksymalny zaoferowany czas reakcji to 1,5 godz.

W przypadku braku zaoferowania czasu reakcji lub podania innego niż wskazany w SIWZ, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona bez dalszej oceny.

b) Informacje dotyczące Kryterium Nr 3 (wypełnia Wykonawca):

POZOSTAŁE KRYTERIA OCENY OFERT		
1	Oferowany przez Wykonawcę Czas wykonania usługi opróżniania koszy ulicznych	do godz.7,00..... (należy wpisać oferowany czas – do godz.)

UWAGA !!! Należy podać oferowany czas wykonania usługi – do godz. 7,00; 8,00; 9,00.

W przypadku braku zaoferowania czasu wykonania usługi lub wskazania innego niż wskazany w SIWZ, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona bez dalszej oceny.

c) Informacje dotyczące Kryterium Nr 4 (wypełnia Wykonawca):

POZOSTAŁE KRYTERIA OCENY OFERT		
1	Oferowana przez Wykonawcę Liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę (pełny etat) wykonujących usługi w zakresie prac utrzymania czystości i porządku zadaniem, których będzie opróżnianie koszy i zbieranie odpadów, na cały okres realizacji przedmiotu umowy5..... (należy wpisać oferowaną liczbę osób)
2	Oferowana przez Wykonawcę Liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę (pełny etat) wykonujących usługi w zakresie zimowego utrzymania (osoby posiadające uprawnienia do kierowania sprzętem służącym do odśnieżania/sypania), na cały okres realizacji przedmiotu umowy7..... (należy wpisać oferowaną liczbę osób)

UWAGA !!! Należy podać oferowaną liczbę osób zatrudnioną na umowę o pracę (pełny etat).

W przypadku braku zaoferowania zatrudnienia osób na umowę o pracę lub podania innej liczby osób niż wskazana w SIWZ, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona bez dalszej oceny.

IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW SIWZ DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w SIWZ.
2. Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych, a złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
5. Załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (*odpowiedzialność karna na podstawie art. 233 Kk.*).
6. Wszystkie informacje zamieszczone w przedstawionej ofercie są prawdziwe pod rygorem jej odrzucenia.
7. **Termin realizacji zamówienia** [*Zgodnie z rozdziałem I ust. 5 SIWZ*]: Niniejszym potwierdzamy termin realizacji zamówienia określony w złożonej ofercie i zgodny SIWZ.
8. **Warunki płatności** [*Zgodnie z Projektem Umowy*]: Niniejszym potwierdzamy i akceptujemy warunki płatności określone w Projekcie umowy.
9. **Sposób kalkulacji ceny** [*Zgodnie z rozdziałem I ust. 4 SIWZ*]: Niniejszym potwierdzamy sposób kalkulacji ceny przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
10. **Obowiązki wykonawcy** [*Zgodnie z Projektem Umowy*]: Niniejszym przyjmujemy do wiadomości i wyrażamy zgodę na obowiązki Wykonawcy zgodnie z wymogami określonymi w Projekcie Umowy.
11. Oświadczamy, że przyjmujemy do wiadomości oraz wyrażamy zgodę na warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do Umowy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
12. Oświadczamy, że w przypadku, gdy nasza oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, podpiszemy umowę w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
13. Przez przyjęcie niniejszego zamówienia Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do publikacji podpisanej z wybranym Wykonawcą Umowy (*wraz z nazwą i adresem Wykonawcy, numerem umowy, datą zawarcia, łączną wartością oraz zakresem prac*), w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka.

V. WPLATA WADIUM

[Zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia]

1. Forma, w jakiej zostało wniesione wadium:
..... w pieniądzu zał. nr 3

2. Numer konta, na jakie Zamawiający dokonuje zwrotu wadium:
Bank PeKaO SA nr 07 1240 6380 1111 0000 5107 2016 .

VI. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI

[Patrz rozdział VII ust. 13 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia]

~~TAK~~ / NIE *

**niepotrzebne skreślić*

Określenie stron oferty, na której znajduje się tajemnica przedsiębiorstwa:

.....NIE.....

Wskazanie sposobu zabezpieczenia (np. złożenie w osobnej kopercie):

..... NIE

i określenie czego dotyczy:

..... NIE

Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

..... NIE

(należy podać pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych informacji)

VII. OŚWIADCZAM, ŻE PRACOWNICY WYKONUJĄCY CZYNNOŚCI WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SIWZ I POLEGAJĄCE NA WYKONYWANIU PRACY W SPOSÓB OKREŚLONY W ART. 22 § 1 USTAWY Z DNIA 26 CZWERWCA 1976r. KODEKS PRACY - BĘDĄ ZATRUDNIENI NA UMOWĘ O PRACĘ

[Patrz rozdział I ust. 1 pkt. 1.5. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia]

TAK / NIE *

*niepotrzebne skreślić

Jeżeli „Nie” należy podać uzasadnienie:

ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

VIII. OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym: ...**PETRONIUSZ FREJLICH** .
2. Osoba, która będzie Przedstawicielem Wykonawcy w czasie obowiązywania umowy: **PETRONIUSZ FREJLICH**.

Milanówek, dnia 12/09_/2016 r.

UZŁĄCZENIE I WIRTYMYWANIE ZIELEŃCÓW
CHIRURGIA DRZEW
Petroniusz Frejlich

05-822 Milanówek, ul. Ludna 7 „B”

Reg. 01472489; NIP 529-000-31-61

podpis i pieczęćka imienna
osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

POUCZENIE:

Art. 297 §1 KODEKS KARNY: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przekłada podrobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelnie, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

art. 305 §1 KODEKS KARNY: „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”