

UMOWA GENERALNA W/272/218/ORG/213/16

Zawarta w dniu 26 kwietnia 2016 roku w Milanówku

pomiędzy

Gminą Milanówek z siedzibą w Milanówku ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek
Regon Gminy 013269150, NIP 5291799245,
reprezentowaną przez:

mgr inż. Wiesławę Kwiatkowską – Burmistrza Miasta Milanówka

zwaną w dalszej części „**Ubezpieczającym**”

a

Firmą **Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych „Tuw”** prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000033284 z siedzibą w rozumieniu przepisów art.28^b ustawy z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r Nr 54 poz. 535 z późn. zm.) w Warszawie ul. Płocka 5A, 01-231 Warszawa NIP 526 103 34 26, REGON 012114579

w imieniu, którego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa z dnia 8 kwietnia 2013 roku występuje Pani Agnieszka Kosz – Dyrektor Biura Regionalnego Tuw „Tuw” w Warszawie

zwanym w dalszej części „**Ubezpieczycielem**”

Umowę zawarto w wyniku rozstrzygnięcia przez Ubezpieczającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „zamówienia z wolnej ręki” Nr ZP.271/18/ORG/16, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (*tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.*), obie Strony Umowy zgodnie oświadczają, że zawierają Umowę następującej treści:

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Umowa Generalna reguluje zasady współpracy pomiędzy **Ubezpieczającym** (Zamawiającym) i **Ubezpieczycielem** (Wykonawcą), dotyczące zawierania umów ubezpieczeń majątkowych, osobowych i odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia.
2. W ramach niniejszej umowy Strony zobowiązują się poprzez wspólne i zgodne działanie w dobrej wierze oraz - zachowując przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - dołożyć wszelkiej staranności niezbędnej przy wykonywaniu Umowy.
3. Ubezpieczający wskazuje do wykonywania czynności związanych z obsługą i wykonywaniem niniejszej umowy ze strony Ubezpieczającego brokera ubezpieczeniowego **GESTUM Broker Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie.

PRZEDMIOT I ZAKRES ZAMÓWIENIA

§ 2

1. Umowa reguluje:

- 1) Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk
2. Ubezpieczyciel obejmuje ubezpieczeniem zgodnie z wymogami i zakresem określonym w Zaproszeniu nowe mienie zakupione przez Zamawiającego tj. Urząd Miasta i jednostki organizacyjne.
3. Szczegółowy wykaz sprzętu objętego ubezpieczeniem przedstawiony jest w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

§ 3

1. Warunki szczególne i zakres ubezpieczenia mające zastosowanie do niniejszej umowy szczegółowo określone zostały w:
 - 1) Opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami;
 - 2) ofercie Wykonawcy z dnia 20.04.2016 r.
 - 3) ogólnych warunkach Ubezpieczyciela.
2. Ubezpieczający zastrzega sobie możliwość dokonywania przesunięć w ilości i wartości mienia do ubezpieczenia.
3. Ubezpieczający zastrzega sobie możliwość zmiany poszczególnych sum ubezpieczenia.
4. Okres trwania ochrony ubezpieczeniowej, jest przedstawiony w zawartej umowie W/165/ORG/165/15 z dnia 30 marca 2015. W przypadku double ubezpieczeń okres ubezpieczenia trwa od dnia zgłoszenia lub od dnia wskazanego w zgłoszeniu do dnia zakończenia głównego okresu ubezpieczenia.

§ 4

1. Ubezpieczyciel:

- 1) zobowiązuje się do objęcia ochroną ubezpieczeniową mienia we wszystkich lokalizacjach,
- 2) przyjmuje warunki wymagane dla poszczególnych rodzajów ubezpieczeń,
- 3) gwarantuje niezmiennosc stawek rocznych wynikających z przeprowadzonych negocjacji przez cały okres wykonania zamówienia i we wszystkich rodzajach ubezpieczeń,
- 4) akceptuje proporcjonalną zmianę ceny ochrony ubezpieczeniowej w stosunku do ceny ofertowej w ubezpieczeniu mienia od ognia i innych zdarzeń losowych, mienia od wszystkich ryzyk, sprzętu elektronicznego z uwagi na zmienność w czasie ilości i wartości przedmiotu ubezpieczenia,
- 5) akceptuje wystawianie polis na okres krótszy niż 1 rok, z naliczeniem składki co do dnia za faktyczny okres ochrony, wg stawek rocznych zgodnych z przeprowadzonymi negocjacjami, bez stosowania składki minimalnej z polis,
- 6) zobowiązuje się do pisemnego informowania o każdej decyzji odszkodowawczej również brokera ubezpieczeniowego, GESTUM Broker Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie,
- 7) podania podstawy prawnej i uzasadnienia na piśmie swojego ustalenia dotyczącego wysokości przyznanego odszkodowania lub odmowy jego wypłacenia.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

§ 5

1. Termin wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy do dnia **31.03.2017 roku**.
2. Okres ubezpieczenia dla ubezpieczeń majątkowych rozpoczyna się i kończy zgodnie z terminami wynikającymi z poszczególnych polis, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Polisy ubezpieczeniowe będą wystawiane na okres zgodny z terminem wykonania zamówienia.



4. Wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych potwierdzających zawarcie poszczególnych umów ubezpieczenia, określające m.in. niezbędny okres ubezpieczenia, każdorazowo składać będzie broker ubezpieczeniowy działający w imieniu i na rzecz Ubezpieczającego i każdej jednostki organizacyjnej - **GESTUM Broker Sp. z o.o.** z siedzibą w **Warszawie**.

FORMA WYKONANIA ZAMÓWIENIA

§ 6

1. Zawarcie umowy ubezpieczenia zostanie potwierdzone wystawieniem polisy ubezpieczeniowej dla jednostki organizacyjnej tj. **Zakładu Gospodarki Komunalnej w Milanówku**.
2. Polisa ubezpieczeniowa dotycząca ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od szkód materialnych będzie podpisana przez kierownika jednostki organizacyjnej, który tym samym będzie ubezpieczającym (płatnikiem składki) i ubezpieczonym.
3. Po podpisaniu niniejszej Umowy w sprawie zamówienia publicznego Ubezpieczyciel jest zobowiązany do wystawienia polis ubezpieczeniowych w przeciągu 10 dni roboczych od otrzymania wniosków.
4. W sprawach uregulowanych odmiennie w ogólnych warunkach ubezpieczenia, zastosowanie mają postanowienia wynikające z niniejszej Umowy.

SKŁADKA I STAWKI UBEZPIECZENIOWE

§ 7

1. Łączna cena (składka) za okres ubezpieczenia stanowi sumę składek za rodzaj i wartość przedmiotu ubezpieczenia, zaoferowanych przez Ubezpieczyciela w przeprowadzonych negocjacjach potwierdzonych protokołem z negocjacji stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy i wynosi **12,00 zł** (dwanaście złotych).
2. Sprawdzone i zweryfikowane składki za poszczególne rodzaje i wartości majątku stanowią podstawę obliczenia rocznych stawek jednostkowych, których niezmiennosć gwarantuje Ubezpieczyciel przez cały okres ubezpieczenia we wszystkich rodzajach ubezpieczeń.
3. Obliczone w sposób określony i obowiązujące stawki jednostkowe ubezpieczenia mienia stanowią podstawę naliczania składek „co do dnia” za faktyczny okres ubezpieczenia w przypadku ubezpieczeń na okres krótszy od 1 roku, w przypadku doubezpieczenia oraz rozliczeń zwrotu składki za niewykorzystany okres ubezpieczenia, wg wzoru:

$$\text{stawka jednostkowa roczna} \times \text{suma ubezpieczenia} \times \frac{\text{ilość dni}}{365}$$

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 8

1. Otrzymanie polisy będzie podstawą do opłacenia składki ubezpieczeniowej określonej dla danego rodzaju ubezpieczenia.
2. Wpłata składki dla danego rodzaju ubezpieczenia, będzie dokonywana ratalnie przelewem bankowym na rachunek Ubezpieczyciela, w terminie 30 dni od daty początkowej okresu ubezpieczenia, w dwóch równych ratach.
3. Składka za ubezpieczenie wynikające z doubezpieczeń płatna jest na warunkach ustalonych indywidualnie.

4. Składka zostanie przelana przez Ubezpieczającego na konto Ubezpieczyciela na numery rachunków określone na poszczególnych polisach ubezpieczeniowych.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Ubezpieczającego.
6. W przypadku wycofania z ubezpieczenia określonych ryzyk – przedmiotów, Ubezpieczyciel zwróci na konto wskazane przez Ubezpieczającego wartość składki za niewykorzystany okres ubezpieczenia w danym okresie rozliczeniowym w ciągu 14 dni od dnia otrzymania od Ubezpieczającego informacji o wycofaniu ryzyka – przedmiotu ubezpieczenia, bez potrącania kosztów manipulacyjnych. Zwrot składki nie przysługuje, jeżeli w danym okresie rozliczeniowym zaistniało zdarzenie w związku, z którym Ubezpieczyciel wypłacił odszkodowanie lub zobowiązany jest do wypłaty odszkodowania dotyczącego danej lokalizacji lub danego przedmiotu ubezpieczenia.

LIKWIDACJA SZKÓD

§ 9

- 1 Ubezpieczony będzie zgłaszać szkody ubezpieczycielowi pisemnie, telefonicznie, za pomocą faxu, lub poczty e-mail, bądź poprzez brokera ubezpieczeniowego **GESTUM Broker Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie**.
- 2 Ubezpieczyciel skontaktuje się z Ubezpieczonym poprzez brokera ubezpieczeniowego GESTUM Broker Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie w sprawie szkody niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia nie później niż w ciągu 3 dni roboczych oraz poda nr szkody, nazwisko likwidatora.
- 3 Ubezpieczyciel będzie telefonicznie informował Ubezpieczonego o planowanym terminie oględzin, który musi być wyznaczany w dniach i godzinach pracy Ubezpieczonego, nie później niż dzień przed ich terminem.
- 4 Ubezpieczyciel zobowiązany jest do telefonicznego potwierdzenia terminu oględzin nie później niż dzień przed ich terminem.
- 5 Ubezpieczyciel zobowiązany jest do telefonicznego informowania o ewentualnych przesunięciach wyznaczonego dnia bądź godziny.
- 6 Wyznaczony termin oględzin może zostać przesunięty tylko na następny dzień.
- 7 Ubezpieczyciel z dokonanych oględzin sporządzi pisemny protokół, z którym Ubezpieczony ma prawo zapoznać się.
- 8 Na etapie oględzin osoby zainteresowane mogą zgłaszać uwagi, sugestie do protokołu.
- 9 Ubezpieczony ma prawo na każdym etapie likwidacji szkody do wglądu w dokumentację, która miała wpływ na ustalenie odpowiedzialności i wysokości odszkodowania.
- 10 Przy likwidacji szkód Ubezpieczyciel jest zobowiązany do uwzględnienia zapisów klauzul ubezpieczeniowych.
- 11 Stanowisko Ubezpieczyciela musi być przedstawione w formie pisemnej i zawierać pouczenie o ewentualnej drodze odwoławczej.
- 12 Ubezpieczyciel zobowiązany jest do wypłaty pełnego odszkodowania w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia szkody.
- 13 Jeżeli ustalenie odpowiedzialności Ubezpieczonego i wysokości świadczenia nie jest możliwe w terminie określonym w ust. 12, to wypłata pełnego odszkodowania nie może być później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od wyjaśnienia tych okoliczności, które nie mogą być wyjaśniane dłużej niż 30 dni kalendarzowych.
- 14 Za datę wypłacenia odszkodowania uznaje się datę wpływu środków finansowych na konto bankowe Ubezpieczonego.
- 15 Ubezpieczyciel zobowiązuje się do pisemnego informowania o każdej decyzji odszkodowawczej również brokera ubezpieczeniowego, **GESTUM Broker Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie**.

MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE

§ 10

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Ubezpieczający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy zmiana treści Umowy wynikać będzie z konieczności dostosowania do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, znowelizowanego bądź wprowadzonego w trakcie wykonywania zamówienia,
 - 2) gdy w danym rodzaju ubezpieczenia mienia systemem sum stałych, objętego zakresem zamówienia, nastąpi wzrost lub spadek ilości albo wartości przedmiotu ubezpieczenia,
 - 3) gdy w trakcie realizacji zamówienia nastąpi wyczerpanie sumy ubezpieczenia/sumy gwarancyjnej w objętym zakresie zamówienia ubezpieczeniu systemem pierwszego ryzyka,
 - 4) zmiany dotyczące terminów płatności, wysokości i liczby rat składki, w przypadku braku środków na zapłatę składek przez Ubezpieczającego w terminie przewidzianym w Umowie oraz w dokumentach ubezpieczenia, bez dodatkowej zwwyżki wysokości składki przy rozłożeniu jej na raty;
 - 5) zmiany wysokości składki lub raty składki w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia, w przypadku zmiany wartości majątku;
 - 6) rozszerzenia zakresu ubezpieczenia na wniosek Ubezpieczającego i za zgodą Ubezpieczyciela, w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego nie przewidzianego wcześniej w specyfikacji;
 - 7) korzystnych dla Ubezpieczającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające ze zmian OWU Ubezpieczyciela za zgodą Ubezpieczającego i Ubezpieczyciela;
 - 8) zmiany zakresu ubezpieczenia wynikających ze zmian przepisów prawnych;
 - 9) Ubezpieczony zastrzega sobie możliwość zmiany poszczególnych sum ubezpieczenia w przypadku dokonania ponownego szacowania przedmiotu ubezpieczenia;
 - 10) w przypadku sprzedaży bądź rezygnacji z ubezpieczenia jakiegokolwiek mienia będącego przedmiotem ubezpieczenia w trakcie trwania okresu ubezpieczenia, Ubezpieczający otrzyma zwrot niewykorzystanej składki;
 - 11) w przypadku zmian prawnych i organizacyjnych Ubezpieczyciela;
 - 12) w przypadku zmiany związanej ze zmianami ilościowymi środków trwałych;
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1, muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego, że umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji.
3. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Ubezpieczyciela i/lub Ubezpieczającego skutkujące nie możliwością realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT - wynagrodzenie Ubezpieczyciela ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła: wartości netto z oferty Ubezpieczyciela pozostaną bez zmian, a kwota wynagrodzenia brutto Ubezpieczyciela, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia;
 - 3) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w przypadku gdy osoby realizujące przedmiotowe zamówienie otrzymują minimalne wynagrodzenie. Wynagrodzenie Ubezpieczyciela ulegnie odpowiedniej zmianie, jeżeli Ubezpieczyciel przedłoży szczegółowe uzasadnienie potwierdzające minimalne wynagrodzenie osób skierowanych do realizacji zamówienia. Zmiana umowy w tym zakresie będzie dokonana po złożeniu pisemnego wniosku przez Ubezpieczyciela;
 - 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie Ubezpieczyciela ulegnie odpowiedniej zmianie jeżeli Wykonawca przedłoży szczegółowe uzasadnienie potwierdzające minimalne wynagrodzenie osób skierowanych do realizacji zamówienia. Zmiana umowy w tym zakresie będzie dokonana po złożeniu pisemnego wniosku przez Ubezpieczyciela;

- 5) w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności (*nie będących „siłą wyższą”*), groźących rażącą stratą, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć w terminie zawarcia umowy, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron Umowy wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 i 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w Umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Ubezpieczyciela

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

§ 11

1. Ubezpieczający i Ubezpieczyciel podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z niniejszej Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
2. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego, tj. do zawezwania drugiej Strony do próby ugodowej.
3. Spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Ubezpieczającego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia niniejszej Umowy na warunkach przewidzianych w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. Ubezpieczający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku nie uchwalenia w budżecie środków finansowych koniecznych do realizacji niniejszej umowy. Ubezpieczycielowi nie przysługuje z tego tytułu odszkodowanie.
3. Wypowiedzenie i odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego prawa, w szczególności: Kodeksu cywilnego oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej.
2. Przez podpisanie niniejszej Umowy Ubezpieczyciel wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej Umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta, z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (*tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2135*) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Ubezpieczyciela z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie.
3. Wszelkie warunki określone w Zaprośzeniu i jego załącznikach, a także w niniejszej Umowie, mają pierwszeństwo przed zapisami zawartymi w Ogólnych Warunkach Ubezpieczeń.
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy oraz innych ustaleń pomiędzy Stronami nie mogą być bez uprzedniej zgody Ubezpieczonego zbyte, sędowane lub w jakiegokolwiek innej formie przeniesione na osoby trzecie.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Ubezpieczyciela i dwa dla Ubezpieczającego.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego prawa, w szczególności: Kodeksu cywilnego oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej.
2. Przez podpisanie niniejszej Umowy Ubezpieczyciel wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej Umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta, z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2135) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Ubezpieczyciela z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie.
3. Wszelkie warunki określone w Zaproszeniu i jego załącznikach, a także w niniejszej Umowie, mają pierwszeństwo przed zapisami zawartymi w Ogólnych Warunkach Ubezpieczeń.
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy oraz innych ustaleń pomiędzy Stronami nie mogą być bez uprzedniej zgody Ubezpieczonego zbyte, scedowane lub w jakiegokolwiek innej formie przeniesione na osoby trzecie.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Ubezpieczyciela i dwa dla Ubezpieczającego.

DYREKTOR
Biura Regionalnego w Warszawie
Adriusza Kłosz
.....
UBEZPIECZYCIEL

BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA
Wioletta Kwiślikowska
.....
UBEZPIECZAJĄCY


TOWARZYSTWO UBEZPIECZEŃ WZAJEMNYCH TCUW
Biuro Regionalne w Warszawie
ul. Płocka 5A, 01-231 Warszawa
tel. (22) 617-72-48, fax (22) 672-77-80
Regon 012114579

Opracowała: Kinga Niedźwiecka-Reszczyk

p.o. Kierownika
Referatu Organizacyjnego
Michał Piwek

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Ewa Jakubik

Kierownik Referatu
Zamówień Publicznych
Anna Nyrek-Koczkodaj

DYREKTOR
mgr Ewa Tatarek

RADA PRAWNY
mgr Jolanta Misiewicz

Warszawa, dnia 20.04.2016 roku

[pieczęćka firmowa]

OFERTA

I. DANE WYKONAWCY:

Wykonawca (y):

Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych „TUW”

Pełna nazwa Wykonawcy: Wykonawca

ul. Płocka 5A, 01-231 Warszawa, mazowieckie

Szczegółowa miejscowość, kod pocztowy oraz Adres tablica, nr domu, nr lokalu, województwo

ul. Płocka 5A, 01-231 Warszawa, mazowieckie

Adres do korespondencji, jeżeli inny niż powyżej (miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo)

w rozumieniu przepisów art.28^b ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług

(Dz. U. z 2011r. Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.)

NIP 5261033426 REGON 012114579

Telefon 22 617 72 48 Fax 22 672 77 80

e-mail biuro64@tuw.pl

- prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000033284

(Wypełniają osoby prawne prowadzące działalność gospodarczą)

II. PRZEDMIOT OFERTY:

dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „*przetargu nieograniczonego*”

przez: URZĄD MIASTA MILANÓWKA, Procedura znak: ZP.271.1.18.2016

na:

„Zamówienie uzupełniające do umowy nr W/165/ORG/165/15 z dnia 30 marca 2015 roku na „Zakup usług ubezpieczenia dla Urzędu Miasta Milanówka i jednostek organizacyjnych”

- I. Oferujemy realizację niniejszego zamówienia publicznego określonego w Zaproszeniu za kwotę –
Oferowana Cena całkowita:

NAZWA ZADANIA	OFEROWANA ŁĄCZNA SKŁADKA (W ZŁ.)
I.	2.
Zamówienie uzupełniające do umowy nr W/165-ORG/165/15 z dnia 30 marca 2015 roku na „Zakup usług ubezpieczenia dla Urzędu Miasta Milanówka i jednostek organizacyjnych”	12,00

w tym:

Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

Lp.	Przedmiot ubezpieczenia	System ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia PLN	Franszyzy	Udział własny	Stawka	Składka w zł
1	Sprzet elektroniczny stacjonarny	Sumy stałe wg wartości księgowej, brutto	2 666,95	500,00	-	0,42	12,00
RAZEM							12,00

IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW SIWZ DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w Opisie przedmiotu
- Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych, a złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Opisem przedmiotu i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty, a oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z przedmiotem zamówienia określonym w Zaproszeniu.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą.
- Załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (odpowiedzialność karna na podstawie art. 233 Kk.).
- Wszystkie informacje zamieszczone w przedstawionej ofercie są prawdziwe pod rygorem jej odrzucenia.
- Termin realizacji zamówienia: Niniejszym potwierdzamy termin realizacji zamówienia określony w złożonej ofercie i zgodny z Zaproszeniem.
- Warunki płatności [Zgodnie z Projektem Umowy]: Niniejszym potwierdzamy i akceptujemy warunki płatności określone w Projekcie umowy.
- Obowiązki wykonawcy [Zgodnie z Projektem Umowy]: Niniejszym przyjmujemy do wiadomości i wyrażamy zgodę na obowiązki Wykonawcy zgodnie z wymogami określonymi w Projekcie Umowy.
- Oświadczamy, że przyjmujemy do wiadomości oraz wyrażamy zgodę na warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do Umowy, zgodnie z załącznikiem nr 5 do Zaproszenia.
- Przez przyjęcie niniejszego zamówienia Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do publikacji podpisanej z wybranym Wykonawcą Umowy (wraz z nazwą i adresem Wykonawcy, numerem umowy, datą zawarcia, łączną wartością oraz zakresem prac), w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka.

VII. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI
[Patrz rozdział II ust. 20 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia]

~~TAK~~ NIE *

*niepotrzebne skreślić

Jeśli, TAK należy wypełnić OŚWIADCZENIE załącznik nr _____ do oferty oraz pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżeń w niej informacji.

VIII. POTWIERDZENIE ZGODNOŚCI ZAŁĄCZONYCH KOPII

Wypełnić OŚWIADCZENIE Załącznik Nr _____ do oferty;

Powyzsze oświadczenie sklada się, gdy na załączonych kopiach dokumentów brak potwierdzenia „za zgodność z oryginałem”

IX. OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym: Ewa Daszewska
2. Osoba, która będzie Przedstawicielem Wykonawcy w czasie obowiązywania umowy: Agnieszka Kosz

W załączeniu: Załączniki do oferty wyszczególnione w Wykazie załączników.

Oferta została złożona na 26 podpisanych i kolejno ponumerowanych stronach od nr 1 do nr 26

Warszawa, dnia 20/04/2016 r.

DYREKTOR
Gura Regionalnego w Warszawie
Agnieszka Kosz

podpis i pieczętka imienna
osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

TOWARZYSTWO USŁUGI PRACOWNIKÓW
Miasto Milanówka w Warszawie
ul. Piłsudskiego 10
01-650 Warszawa
NIP: 142-223-11-11
REGON: 142223111