

UCHWAŁA Nr
RADY MIASTA MILANÓWKA
z dnia r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r., Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.) oraz po konsultacjach, określonych uchwałą nr 54/VII/11 Rady Miasta Milanówka z dnia 24 maja 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego – Rada Miasta Milanówka uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi miasta Milanówka.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Miasta Nr 353/XXX/06 z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązywania od dnia 1 lipca 2013 r.

Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka

mgr Maria Sobczak

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Milanówka, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaj i minimalną pojemność worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.

Ilekrót w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
- 2) właścicielach nieruchomości - są to również współwłaściciele, użytkownicy wieczysti, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami;
- 3) odpadach komunalnych - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych,

- pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter i skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 4) wielkogabarytowych odpadach komunalnych - są to stałe odpady komunalne z gospodarstw domowych, które nawet po odpowiednim rozdrobieniu nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach i workach ze względu na rozmiary lub masę i wymagają oddzielnego wywozu;
 - 5) odpadach ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi przy udziale mikroorganizmów (odpady kuchenne, odpady zielone, ręczniki papierowe, itp.);
 - 6) odpadach zielonych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych;
 - 7) odpadach opakowaniowych – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne, zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 ustawy o opakowaniach i odpadach opakowaniowych;
 - 8) Krajowy Plan Gospodarki Odpadami 2014 – należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Radę Ministrów uchwałą Nr 217 z dnia 24 stycznia 2010 r. (M.P. Nr 101, poz. 1183)
 - 9) stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi – należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Miasta Milanówka na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust. 1 ustawy;
 - 10) punkty selektywnego zbierania – należy to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, z tym że punkty mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domów;
 - 11) odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów powstające podczas prac budowlanych, remontowych i rozbiórkowych, na które nie trzeba uzyskać pozwolenia na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano-architektonicznej; prowadzonych we własnym zakresie;
 - 12) odpadach niebezpiecznych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach, na które składają się np.: zużyte baterie, akumulatory, świetlówki, leki przeterminowane, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach;
 - 13) nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
 - 14) zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
 - 15) jednostce wywozowej - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, który uzyskał wpis do prowadzonego przez Burmistrza Miasta Milanówka rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; do dnia 31 grudnia 2012 r. za jednostkę wywozową uważany jest także podmiot gospodarczy trudniący się usuwaniem, wykorzystywaniem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych, posiadający stosowne zezwolenie Burmistrza Miasta Milanówka na prowadzenie działalności jw.;
 - 16) pojemnikach - należy przez to rozumieć także kontenery, worki, kosze uliczne służące do gromadzenia odpadów;
 - 17) zwierzętach gospodarskich - w rozumieniu niniejszego Regulaminu są nimi: bydło, trzoda chlewna, konie, gołębie, drób, hodowlane zwierzęta futerkowe (bez ograniczeń);

- 18) zwierzętach domowych – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty oraz inne zwierzęta nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach niehodowlanych;
- 19) zwierzętach bezdomnych - są to zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka i stwarzają zagrożenie dla człowieka, a nie istnieje możliwość ustalenia przez Straż Miejską w chwili odłowienia zwierzęcia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką stale dotąd pozostawały;
- 20) reklamie – nośnik informacji wizualnej w jakiegokolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, umieszczony w polu widzenia;
- 21) miejscu zamieszkania – należy przez to rozumieć, zgodnie z rozporządzeniem (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań (Dz.U.UE.L.2008.218.14) miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi,

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i należytego stanu sanitarno-higienicznego:
 - 1) pomieszczeń budynków, a w szczególności klatek schodowych, korytarzy, ogólnodostępnych toalet,
 - 2) niezabudowanego terenu nieruchomości, a w szczególności podwórzy, przejść, bram, chodników, placów zabaw, ze szczególnym zwróceniem uwagi na piaskownice, w których wymiana piasku powinna być dokonywana przed sezonem oraz przynajmniej dwa razy w czasie jego trwania,
 - 3) miejsc przeznaczonych do zbierania odpadów wytworzonych na terenie nieruchomości,
 - 4) terenu nieruchomości i jej bliskiego otoczenia zgodnie z zasadami współżycia społecznego a w szczególności do eliminowania zagrożeń pożarowych,
- 1) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do dbania o czystość i estetykę ścian budynków i ogrodzeń, w szczególności przez usuwanie z nich plakatów, reklam, ogłoszeń, napisów i rysunków; obowiązek ten dotyczy również właścicieli urządzeń użyteczności publicznej umieszczonych w miejscach publicznych.

§ 4.

1. Powstające na terenie nieruchomości zmieszane odpady komunalne, przed ich zgromadzeniem w workach na odpady należy poddać segregacji mającej na celu wydzielenie ze strumienia odpadów komunalnych:
 - 1) przeterminowanych leków,
 - 2) chemikaliów,
 - 3) zużytych baterii i akumulatorów,
 - 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - 7) zużytych opon,
 - 8) odpadów zielonych,
 - 9) odpadów niebezpiecznych,
 - 10) opakowań wielomateriałowych.

11) niesegregowanych (zmieszanych).

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek selektywnego zbierania odpadów:
 - 1) papieru i tektury,
 - 2) tworzyw sztucznych,
 - 3) metali,
 - 4) szkła,
 - 5) opakowań wielomateriałowych,
 - 6) zmieszanych odpadów opakowaniowych,
 - 7) odpadów ulegających biodegradacji ogrodowych i zielonych (2003 02),
 - 8) odpadów pozostałych po selektywnej zbiórce wraz z pozostałymi bioodpadami (frakcja mokra).
1. Przeteryminowane leki i opakowania po nich należy oddawać do punktów zbierania zużytych leków, prowadzonych w aptekach na terenie miasta Milanówka.
2. W workach do selektywnej zbiórki odpadów należy umieszczać jedynie odpady należące do frakcji opisanych na workach.
3. Selektywnie zbierane odpady przekazywane są przedsiębiorcy w workach, które należy zamknąć, oznakować nadrukiem zawierającym kod paskowy, w jednoznaczny sposób identyfikujący właściciela nieruchomości oraz rodzaj odpadu;
4. Odpady zbierane w sposób selektywny powinny być czyste, a w przypadku odpadów opakowaniowych dodatkowo pozbawione zawartości.
5. Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwoli, trwale zgnieść przed włożeniem do worka;
6. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 2 pkt 7 zwolnieni są właściciele nieruchomości, w zabudowie jednorodzinnej, na terenie której, wykorzystuje się, na własne potrzeby, odpady ulegające biodegradacji poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach, w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w wojewódzkim planie gospodarki odpadami, jeżeli zgłoszą ten fakt w Urzędzie Miasta Milanówka, w formie deklaracji.
7. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 2-8, wydzielone ze strumienia odpadów należy dostarczyć do punktów ich zbiórki wyznaczonych przez Burmistrza lub gromadzić w przeznaczonych na nie workach, celem ich odbioru przez podmiot uprawniony, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów.
8. Worki do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości przedsiębiorca; dystrybucja worków odbywa się raz w roku.

§ 5.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:
 - 1) niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodnika bezpośrednio przylegającego do nieruchomości, w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów,
 - 2) usuwania sopli lodu i nawisów śniegu z dachu, stwarzających zagrożenie dla przechodniów.
 - 3) przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej.
1. Właściciele punktów handlowych, parkingów, obiektów sportowych, kierownicy budów, jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej, zarządcy dróg oraz organizatorzy imprez o charakterze publicznym mają obowiązek niezwłocznego usuwania śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z dróg, przystanków komunikacyjnych oraz placów i chodników, w sposób niepowodujący zakłóceń ruchu pieszych i pojazdów.

§ 6.

Dozwolone jest mycie i naprawy pojazdów poza myjniami i warsztatami samochodowymi, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód powierzchniowych lub gruntowych oraz gleby, oraz nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

§ 7.

Organizator imprezy o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia miejsca, w którym organizowana jest impreza w pojemniki lub worki na odpady, o minimalnej pojemności 110 l na każdym 100 jej uczestników oraz w szaloty w ilości 1 szt. na 200 uczestników,
- 2) bezpośrednio po zakończeniu imprezy oczyszczenia terenu i terenów przyległych, jeśli jest taka potrzeba.

Rozdział 3

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 8.

1. Urządzenia przeznaczone do zbierania odpadów powinny spełniać wymagania Polskich Norm zapewniających bezpieczne i długotrwałe użytkowanie, w tym obsługę przy opróżnianiu.
2. Liczba worków czy pojemników i częstotliwość odbierania odpadów z nieruchomości powinna zapewnić nie przeciążanie urządzeń oraz utrzymanie czystości i porządku wokół nich.
3. Miejsca publiczne takie jak: ciągi handlowo-usługowe, parki, skwery, parkingi oraz przystanki komunikacji publicznej są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców posiadających tytuł prawny do użytkowania nieruchomości obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi wzdłuż ciągów handlowo-usługowych, w parkach, skwerach oraz parkingach nie może przekraczać 150 m,
 - 2) na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować w miarę możliwości pod wiatą, a gdy ze względów estetycznych nie jest to możliwe, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
 - 3) pojemność koszy ulicznych powinna wynosić od 20 do 40 l.
1. Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości zamieszkałej, w zabudowie jednorodzinnej, na której produkowane są odpady, przewiduje się worki polietylenowe PE-HD o pojemności od 60 do 120 l.
2. Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości, w zabudowie wielorodzinnej przewiduje się pojemniki o pojemności 1100 l, z zastrzeżeniem, że
 - 1) pojemniki do selektywnej zbiórki na osiedlach mieszkaniowych winny być ustawiane w tzw. gniazdach, w których docelowo znajdować się powinny: 4 pojemniki na poszczególne frakcje – po jednym pojemniku na każdą frakcję oraz jeżeli jest wystarczająco miejsca – pojemnik na pozostałe odpady, przy czym 1 gniazdo pojemników powinno przypadać na ok. 300 - 500 osób,
 - 2) w w. w pojemniki nieruchomości wyposaża właściciel.

6. Odpady opakowaniowe i odpady zbierane selektywnie należy gromadzić w pojemnikach, zlokalizowanych w punktach selektywnego zbierania tych odpadów albo workach na terenie nieruchomości zamieszkałej w kolorach:
- 1) niebieskim - na odpady z papieru i tektury,
 - 2) białym – na szkło,
 - 3) żółtym – na metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
 - 4) czarnym – na odpady zmieszane oraz pozostałe po selektywnej zbiórce wraz z pozostałymi bioodpadami (frakcja mokra),
 - 5) brązowym – na odpady ogrodowe i zielone.

§ 9.

1. Właściciel nieruchomości zamieszkałej w zabudowie jednorodzinnej, jeśli nie prowadzi selektywnej zbiórki odpadów, wyposaża nieruchomość w worki na odpady komunalne, uwzględniając liczbę mieszkańców zamieszkujących na nieruchomości oraz częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów.
2. Przy wyborze worka należy kierować się zależnością, że miesięcznie na 1 mieszkańca przypada średnio 29 kg (193 litrów) odpadów zmieszanych.
3. W przypadku gdy na nieruchomości prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów, przyjmuje się, że na 4 osobową rodzinę przypada następująca ilość worków:
 - a) 4 worki w kolorze żółtym,
 - b) 2 worki w kolorze czarnym,
 - c) 1 worek w kolorze białym,
 - d) 30 worków w kolorze brązowym na odpady zielone (trawę i liście) w sezonie obejmującym okres 30 kwietnia do 31 października.

§ 10.

Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania urządzeń do zbierania odpadów komunalnych we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, a w szczególności utrzymania ich w czystości.

§ 11.

Właściciel nieruchomości wyposaża nieruchomość w zbiornik bezodpływowy o objętości dostosowanej do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie rzadziej niż raz w miesiącu, bez dopuszczenia do przepełnienia. Podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12.

1. Częstotliwość odbierania zebranych na nieruchomości odpadów komunalnych powinna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów:
 - 1) odpadów zmieszanych oraz pozostałości z segregowania odpadów wraz z pozostałymi bioodpadami (frakcja mokra) - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie
 - 2) odpadów ogrodowych i zielonych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

3) papieru i tektury, tworzyw sztucznych), szkła, metali, zmieszanych odpadów opakowaniowych oraz innych frakcji zbieranych w sposób selektywny - nie rzadziej niż raz w miesiącu,

4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon - nie rzadziej niż raz w miesiącu,

5) odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów prowadzonych samodzielnie - na indywidualne zgłoszenie do Urzędu Miasta Milanówka, Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią.

2. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych winno odbywać się systematycznie, w terminach zapobiegających przelaniu się nieczystości na powierzchnię oraz przenikaniu do gruntu, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości - nie rzadziej niż raz w miesiącu.

2) opróżnianie z osadów ściekowych przydomowych oczyszczalni wynika z ich instrukcji eksploatacji.

2. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1) kosze uliczne - nie rzadziej niż raz dziennie,

2) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie,

3) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 13.

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do pozbycia się:

1) odpadów komunalnych zebranych na terenie nieruchomości w terminach określonych w udostępnionym mieszkańcom harmonogramie,

2) nieczystości ciekłych zgromadzonych w zbiorniku bezodpływowym w terminach określonych w niniejszym Regulaminie i zgodnie z zawartą umową z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

Rozdział 5

Szczegółowe zasady dotyczące pozbywania się odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych

§ 14.

1) Właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić worki wypełnione odpadami w miejscu dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego, bez konieczności wchodzenia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;

2) Odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne należy wystawić przed wejściem na teren nieruchomości, w terminie zgodnym z harmonogramem;

3) Odpady budowlane muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, pojemnikach lub workach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub, w przypadku budynków wielorodzinnych, w wyznaczonym przez zarządcę nieruchomości miejscu;

- 4) Z odpadami wysegregowanymi ze strumienia odpadów należy postępować w sposób określony w pkt 1;
- 5) Właściciel nieruchomości umożliwi wjazd na teren nieruchomości przedsiębiorcy uprawnionemu do odbioru nieczystości ciekłych, w celu opróżnienia zbiornika bezodpływowego, w terminach określonych w niniejszym regulaminie i zgodnie z zawartą z tym przedsiębiorcą umową.

§ 15.

W przypadku krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości zgłasza ten fakt podmiotowi uprawnionemu, w celu ustalenia warunków ich odbioru.

§ 16.

1. Podmiot uprawniony jest obowiązany do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, o których mowa w § 4 ust. 2, w sposób:
 - 1) zapewniający wymagany poziom recyklingu oraz redukcji składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - 2) maksymalnie ograniczający masę odpadów składowanych,
 - 3) zgodny z zasadą bliskości i najlepszych dostępnych technik.

Rozdział 6

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczony do składowania na składowisku odpadów

§ 17.

1. Ilość odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania powinny wynosić:
 - 1) do 16 lipca 2013 r. - do nie więcej niż 50 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku.
 - 2) 16 lipca 2020 r. - do nie więcej niż 35 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku.
2. Średnią roczną masę odpadów wymienionych w ust. 1 wytwarzanych przez statystycznego mieszkańca Gminy oraz ich średnią gęstość nasypową w kg/m³, należy określać na podstawie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, o której mowa w art. 3 ust. 2 pkt 10 ustawy za ubiegły rok kalendarzowy. Wielkości te podlegają aktualizacji raz w roku najpóźniej do dnia 30 kwietnia roku następującego po roku kalendarzowym.
3. Średnia masa odpadów określona w sposób wskazany w ust. 2 oraz dane uzyskane po wykonaniu analizy stanu gospodarki odpadami stanowi podstawę do aktualizacji opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, przypadającą na mieszkańca Gminy.

Rozdział 7

Inne wymagania wynikające z Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2014

§ 18.

Odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów należy kierować do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwych dla regionu kierując się zasadą lepszej technologii.

§ 19.

Odpady zbierane selektywnie przed skierowaniem do instalacji termicznego przekształcania odpadów, do recyklera lub na składowisko odpadów należy:

- 1) w przypadków odpadów ulegających biodegradacji poddać w szczególności kompostowaniu, fermentacji lub skierować do instalacji biogazowej,
- 2) w przypadku odpadów opakowaniowych i surowców wtórnych poddać sortowaniu celem podczyszczenia,
- 3) w przypadku odpadów wielkogabarytowych - poddać demontażowi, odzyskowi i unieszkodliwianiu.

§ 20.

Odpady zmieszane, odpady zmieszane poddane mechaniczno – biologicznemu przetworzeniu, odpady wielkogabarytowe po procesie demontażu odzysku i unieszkodliwiania, oczyszczone odpady opakowaniowe i surowce wtórne oraz inne odpady takie jak w szczególności osady ściekowe oraz odpady przemysłowe, można wykorzystać do produkcji paliwa alternatywnego.

§ 21.

1. W ramach działań zmierzających do poprawy gospodarki odpadami należy:

- 1) prowadzić działania promujące postawy i działania zmierzające do ograniczenia ilości odpadów powstających na nieruchomościach
- 2) informować, szczególnie w okresie poprzedzającym sezon grzewczy o wpływie spalania odpadów w piecach centralnego ogrzewania na środowisko i organizm ludzki,
- 3) promować kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji powstających na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej.

2. Działania z ust. 1 można prowadzić we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 8

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 22.

Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia,
- 2) sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 23.

Utrzymujący psy są zobowiązani do:

- 1) prowadzenia psa na uwięzi, a psu rasy uznawanej za agresywną lub zagrażającą otoczeniu, do nałożenia kagańca; dopuszcza się prowadzenia psa bez smyczy tylko w miejscach mało uczęszczanych, głównie poza ścisłymi centrami, pod warunkiem, że właściciel (opiekun) sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem,

- 2) nie wprowadzania psów na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci,
- 3) nie wprowadzania psów do placówek handlowych, gastronomicznych i innych obiektów użytku publicznego, jeżeli wynika to z oznakowania; nie dotyczy to psów przewodników towarzyszących osobom niepełnosprawnym,
- 4) usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy na terenach przeznaczonych do użytku publicznego; nie dotyczy to psów przewodników towarzyszących osobom niepełnosprawnym.

§ 24.

Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

Rozdział 9

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 25.

1. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:
 - 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 2) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę uciążliwości, w szczególności zapachowych dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
 - 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich w obrębie strefy ochrony konserwatorskiej, wpisanej do rejestru zabytków decyzją z dnia 08.01.1988r., znak: L. dz. KLVIII/1319/47/88 Konserwatora Zabytków miasta stołecznego Warszawy pod nr 1319-A, jako zespół urbanistyczno-krajobrazowy Miasta Milanówka.

Rozdział 10

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 26.

1. Właściciele nieruchomości, w szczególności tych, na terenie których prowadzona jest hodowla zwierząt gospodarskich, zobowiązani są do przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji raz w roku w terminie pomiędzy 15 a 30 października. Obowiązek ten w odniesieniu do właścicieli budynków mieszkalnych może być realizowany tylko w miarę potrzeb.
2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, terminy jej przeprowadzenia.
3. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział 11

Zasady umieszczania reklam na terenie miasta Milanówka

§ 27.

1. Obowiązuje zakaz umieszczania reklam:
 - a) na terenach zieleni miejskiej (parki, skwery, pasy zieleni, lasy),
 - b) na pomnikach przyrody i drzewach,
 - c) na budynkach celu publicznego oraz budynkach wpisanych do rejestru bądź ewidencji konserwatora zabytków,
 - d) na formach małej architektury placów i ulic,
 - e) na budowlach i urządzeniach miejskiej infrastruktury technicznej,
 - f) na ogrodzeniach nieruchomości wpisanych do rejestru bądź ewidencji konserwatora zabytków,
 - g) w sposób utrudniający ruch pieszy i kołowy,
 - h) w sposób utrudniający odczytanie znaków drogowych, nazw ulic i numerów budynków.
2. Obowiązuje zakaz umieszczania reklam zasłaniających: drzewa- pomniki przyrody oraz wyróżniające się elementy architektoniczne i osie widokowe (panoramy) nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.
3. Obowiązuje uzgadnianie lokalizacji reklam z Referatem Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią.
4. Celem umieszczenia reklamy w pasie drogowym należy wystąpić do zarządcy drogi celem uzyskania decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego.
5. Konstrukcja i montaż reklam musi być zgodna z przepisami zawartymi w ustawie – Prawo budowlane oraz ustawie o drogach publicznych.

Rozdział 12

Przepisy końcowe

§ 29.

W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów niniejszego Regulaminu stosowane będą środki prawne określone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Kodeksie wykroczeń oraz ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).

Uzasadnienie

**do uchwały nr Rady Miasta Milanówka z dnia
w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka.**

Zgodnie z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z dnia 11 kwietnia 2012 r. poz. 391) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka, w tym wymagania dotyczące: uprzątnięcia błota, śniegu, lodu z części nieruchomości, służących do użytku publicznego, mycia i naprawy pojazdów poza myjniami i warsztatami naprawczymi, obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe oraz utrzymania zwierząt gospodarskich. Reguluje również system gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych. W regulaminie odniesiono się do poszczególnych strumieni wytwarzanych odpadów komunalnych, zgodnie z Krajowym Programem Gospodarki Odpadami. Uchwalając niniejszy Regulamin miasto Milanówek tworzy ramy prawne dla systemu zbierania i odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych, w tym również powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon i odpadów zielonych.

W ten sposób miasto Milanówek zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców Milanówka zorganizowanym systemem odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych i realizuje swoje obowiązki ustawowe, w szczególności takie, jak zapewnienie warunków funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe: ograniczenie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, wydzielenie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych, osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu.

Projekt Regulaminu został przekazany do zaopiniowania przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grodzisku Mazowieckim. Był on również poddany konsultacjom społecznym.

W świetle powyższego, wywołanie niniejszej uchwały jest uzasadnione.