

# U C H W A Ł A Nr 239/XXII/08

## Rady Miasta Milanówka

z dnia 18 grudnia 2008 r.

w sprawie: **uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i w szkołach prowadzonych przez Gminę Milanówek w roku 2009**

Na podstawie art.30 ust.6, 10 w związku z art.91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. Nr 97, poz. 674 z 2006 r. z późn. zm.) i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) w związku z przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz.181 z 2005 r. z późn. zm.) w uzgodnieniu z przedstawicielami związków zawodowych zrzeszających nauczycieli z terenu Powiatu Grodzkiego - **Rada Miasta Milanówka u c h w a ł a, co następuje:**

### § 1.

Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego i funkcyjnego oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Milanówka.

### § 3.

Tracą moc: **uchwała nr 261/XXIII/05** Rady Miasta Milanówka z dnia 15 marca 2005 r. w sprawie:

*uchwalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród nauczycielom i dyrektorom przedszkola i szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Milanówek, ze środków specjalnego funduszu nagród.*

oraz

**uchwała nr 115/XII/07** Rady Miasta Milanówka z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie:

*uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i w szkołach prowadzonych przez Gminę Milanówek w roku 2008.*

### § 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący  
Rady Miasta Milanówka

## **Regulamin wynagradzania nauczycieli**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### § 1

Ilekróć w dalszej części regulaminu jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, dla której organem prowadzącym jest Gmina Milanówek.
2. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1.
3. nauczycielach – należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, o których mowa w pkt 1.
4. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka.
5. klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.
6. roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 i 7 Karty Nauczyciela.
8. Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. Nr 97, poz. 674 z 2006 r. z późn. zm.).
9. rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 poz.181 z 2005 r. z późn. zm.).

### **Rozdział II Wynagrodzenia i świadczenia pracownicze nauczycieli**

#### § 2

Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:

1. wynagrodzenia zasadniczego,
2. dodatku za wysługę,
3. wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
4. dodatku motywacyjnego,
5. dodatku funkcyjnego,
6. nagród,
7. dodatkowego wynagrodzenia rocznego,

#### § 3

Tabele szeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także zasady ustalania wysokości wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w tym dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora, określa rozporządzenie.

#### § 4

Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

1. nagród jubileuszowych,
  2. dodatku za wysługę,
  3. dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
  4. zasiłku na zagospodarowanie,
  5. odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
  6. odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę,
- określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy wykonawcze.

## § 5

Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art.9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 r. o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 19, poz. 239 z 2000 r.).

## § 6

Wysokość, warunki oraz zasady przyznawania i wypłacania:

1. dodatku motywacyjnego,
2. dodatków funkcyjnych,
3. wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw określa niniejszy regulamin,
4. nagród ze specjalnego funduszu nagród.

## **Rozdział III** **Dodatek motywacyjny**

### § 7

Nauczycielowi w zależności od osiągniętych wyników pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest w szczególności:

1. Uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
  - a. osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
  - b. osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
2. Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo - opiekuńczych, a w szczególności:
  - a. skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
  - b. skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
  - c. aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną.
3. Stałe podnoszenie kwalifikacji skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania.
4. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
  - a. inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
  - b. udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
  - c. opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
  - d. inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
  - e. skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego.
5. Jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem.
6. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w Karcie Nauczyciela.
7. Przepracowanie w placówce oświatowej na terenie gminy całego poprzedniego roku szkolnego.
8. Wywiązywanie się z powierzonych mu obowiązków bez zarzutu.
9. Stwarzanie pozytywnego wzorca osobowego dla wychowanków, swoją pracą, aktywnością zawodową i postawą zgodną z wymogami etyki zawodu nauczyciela.

### § 8

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Burmistrz.
2. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym gminy, z uwzględnieniem stopni awansu zawodowego nauczycieli.

### § 9

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości nie niższej niż 3% planowanego wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli,
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

#### § 10

Dodatek motywacyjny nie może być niższy niż:

1. 30% dla dyrektora szkoły
2. 20% dla wicedyrektora
3. 5% dla nauczyciela,

ich miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

#### § 11

Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### **Rozdział IV Dodatek funkcyjny**

#### § 12

Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole oraz nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, lub opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny.

#### § 13

Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły i doradcy metodycznego ustala organ prowadzący szkołę, a dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły, w ramach posiadanych środków finansowych, uwzględniając:

1. wielkość szkoły i jej strukturę organizacyjną,
2. złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
3. liczbę pozostałych stanowisk kierowniczych w szkole,
4. wyniki pracy szkoły.

#### § 14

Organ prowadzący oraz odpowiednio dyrektor ustalają wysokość dodatku funkcyjnego w ramach posiadanych środków, uwzględniając w szczególności zakres i złożoność zadań oraz sprawowaną funkcję, na poziomie nie mniejszym niż:

1. 30% dla dyrektora szkoły,
2. 20 % dla wicedyrektora,
3. 10% dla doradcy metodycznego,
4. 5% dla wychowawcy klasy,
5. 3% dla opiekuna stażu, licząc za każdego podopiecznego,

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art.30 ust.3 Karty Nauczyciela.

#### § 15

Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje:

1. Od pierwszego dnia, w którym powierzono funkcję kierowniczą, jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
2. Od pierwszego dnia następnego miesiąca, jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło w innym dniu niż pierwszy dzień miesiąca.

#### § 16

Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

1. w czasie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
2. w czasie urlopu dla poratowania zdrowia,
3. w czasie urlopu bezpłatnego,
4. w czasie usprawiedliwionej nieobecności spowodowanej chorobą i urlopem macierzyńskim.

#### § 17

Dyrektor szkoły, osoby pełniące funkcje kierownicze w szkole tracą prawo do dodatku funkcyjnego:

1. Wraz z upływem kadencji.
2. W razie wcześniejszego odwołania.
3. Z upływem okresu powierzenia funkcji na czas określony.

#### § 18

Wicedyrektorowi, który pełni funkcje kierownicze za nieobecnego dyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w stawce dyrektora po upływie 3 miesięcy sprawowania tej funkcji i od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po tym okresie.

#### § 19

Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### **Rozdział V**

#### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw**

#### § 20

Przez godziny ponadwymiarowe rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, opiekuńczych lub wychowawczych powyżej obowiązującego tygodniowego pensum.

#### § 21

Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4, 16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

#### § 22

Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

#### § 23

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje w przypadku faktycznego ich przepracowania.

#### § 24

Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

1. zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów lub innych nadzwyczajnych zdarzeń losowych,
2. wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
3. chorobą ucznia nauczanego indywidualnie,
4. udziałem uczniów w rekolekcjach,

traktuje się, jako faktycznie odbyte, pod warunkiem, że w tym czasie nauczyciel pozostaje do dyspozycji dyrektora szkoły.

#### § 25

Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniu, w którym zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

#### § 26

Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje w przypadku faktycznego ich przepracowania.

#### § 27

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

### **Rozdział VI**

#### **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

#### § 28

Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze tworzony jest w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

#### § 29

Ustala się następujący podział środków specjalnego funduszu nagród:

1. 30% funduszu na nagrody przyznawane przez Burmistrza,
2. 70% funduszu na nagrody przyznawane nauczycielom i wicedyrektorom przez dyrektorów szkół.

#### § 30

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznane z okazji:

1. Dnia Edukacji Narodowej,
2. Ważnych wydarzeń w życiu szkoły,
3. Zakończenia roku szkolnego.

#### § 31

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Nagrody otrzymują nauczyciele za wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, a w szczególności w zakresie:

1. pracy wychowawczej polegającej na integracji klasy, pobudzaniu aktywności społecznej uczniów i ich udziału w zajęciach pozalekcyjnych,
2. pracy dydaktycznej, polegającej na stwierdzonych przynajmniej dobrych wynikach w nauczaniu danego przedmiotu, zakwalifikowaniu uczniów do konkursów przedmiotowych, itp.,
3. pracy opiekuńczej i współpracy ze środowiskiem polegającej na:
  - zapewnieniu pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,
  - prowadzeniu działalności mającej na celu zwalczanie wśród młodzieży narkomanii, alkoholizmu i chuligaństwa,
  - organizowaniu współpracy szkoły z placówkami kulturalnymi, samorządem i środowiskiem lokalnym, w którym szkoła funkcjonuje,
4. podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez:
  - doskonalenie własnego warsztatu pracy przez samokształcenie i uczestnictwo w szkoleniach,
  - zdobywanie kolejnych szczebli awansu zawodowego,
  - aktywną pomoc w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli oraz udzielanie im wskazówek w zdobywaniu awansu zawodowego,
  - kierowanie zespołem samokształceniowym oraz prowadzenie lekcji koleżeńskich.

#### § 32

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznane nauczycielowi zatrudnionemu, co najmniej w ½ obowiązkowego wymiaru zajęć, po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

#### § 33

Przy przyznawaniu dyrektorom szkół nagród ze specjalnego funduszu nagród bierze się pod uwagę:

1. dbałość o wysoki poziom nauczania poprzez odpowiednią organizację pracy szkół, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
2. prawidłową współpracę ze wszystkimi organami szkoły,
3. podejmowanie inicjatyw wpływających na podnoszenie jakości pracy szkoły, w tym udziału szkoły w ogólnopolskich i europejskich projektach edukacyjnych,
4. pracę na rzecz oświaty wśród społeczności lokalnej, a także całej gminy,
5. racjonalne i oszczędne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
6. kształtowanie dobrego klimatu w szkole poprzez stawianie właściwych wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom administracji i obsługi.

#### § 34

Decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Burmistrz Miasta Milanówka samodzielnie lub na wniosek osób uprawnionych:

1. dla dyrektora – Komisji Edukacji, Nauki i Młodzieży Rady Miasta Milanówka, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców;
2. dla nauczyciela – Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców, Komisji Edukacji Nauki i Młodzieży Rady Miasta Milanówka.

#### § 35

Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

#### § 36

Termin składania wniosków o nagrody, o których mowa w § 23 upływa z dniem 30 września danego roku.

#### § 37

Środki specjalnego funduszu nagród w wysokości określonej w § 21, ust. 1 pozostają w dyspozycji organu prowadzącego.

**Załącznik** do  
Regulaminu wynagradzania nauczycieli

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY  
BURMISTRZA MIASTA MILANÓWKA / DYREKTORA SZKOŁY\***

**1. Dane osobowe nauczyciela przedstawionego do nagrody:**

Imię i nazwisko.....

Wykształcenie.....

Stopień awansu zawodowego.....

Staż pracy pedagogicznej.....

Nazwa szkoły i zajmowane stanowisko.....

Ostatnia ocena pracy pedagogicznej i data jej dokonania.....

**2. Uzasadnienie wniosku:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

nazwa organu sporządzającego wniosek.....

.....

Milanówek, dnia.....

.....  
Podpis wnioskodawcy

\* właściwe podkreślić